Закрытое акционерное общество «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»
ул. Образцова, д. 38, Москва, 127018, Россия Тел. +7(495) 98-000-98, Факс +7(495) 98-000-99
e-mail: office@globus-telecom.ru web: www.globus-telecom.ru

УТВЕРЖДЕНО
Протокол заседания Закупочной комиссии
ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»
№18 от 16.05.2016

ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ У ЕДИНСТВЕННОГО ПОСТАВЩИКА (ИСПОЛНИТЕЛЯ, ПОДРЯДЧИКА)

Наименование закупки:*Работы по осмотру, измерению, обследованию объекта инфраструктуры, необходимые для предоставления информации о наличии (отсутствии) технологической возможности предоставления доступа к объекту инфраструктуры Саратовского филиала ПАО «Ростелеком»****.***

ДАТА ПУБЛИКАЦИИ ИЗВЕЩЕНИЯ О ЗАКУПКЕ И ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАКУПКЕ (РАЗМЕЩЕНИЯ НА САЙТАХ):

«18» мая 2016 года

Официальный сайт:www.zakupki.gov.ru

Официальный сайт ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»:www.globus-telecom.ru

2016

ИЗВЕЩЕНИЕ О ЗАКУПКЕ……...3
ДОКУМЕНТАЦИЯ

РАЗДЕЛ I. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ..... 5

РАЗДЕЛ II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА..... 6

2.1. Общие сведения о закупке ***6***

2.2. Документы, предоставляемые Претендентом ***10***

2.3. Условия заключения и исполнения договора ***13***

РАЗДЕЛ III. Техническое задание 14

РАЗДЕЛ IV. Проект договора 15

РАЗДЕЛ V. Примечания ……28

ИЗВЕЩЕНИЕ О ЗАКУПКЕ

Закрытое акционерное общество (далее –ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ», Заказчик) объявляет о проведении закупки способом - Открытая закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) на выполнение **работ по осмотру, измерению, обследованию объекта инфраструктуры, необходимых для предоставления информации о наличии (отсутствии) технологической возможности предоставления доступа к объекту инфраструктуры Саратовского филиала ПАО «Ростелеком»**.

(Далее по тексту – закупка):

Фирменное наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика (филиала Заказчика)	ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ» Юридический адрес: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38. Почтовый адрес: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38. Адрес местонахождения: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38. Документы, предусмотренные настоящей Документацией, подлежат направлению по следующим реквизитам для соответствующего вида корреспонденции: Почтовый адрес: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38. Адрес электронной почтыa.denisova@globus-telecom.ru Контактное лицо по процедуре Закупки: Денисова Антонина Клавдиевна, 8(495) 9800127; E-mail: a.denisova@globus-telecom.ru Контактное лицо по вопросам Технического задания: Яковлев Игорь Олегович, e-mailі.yakovlev@globus-telecom.ru
Предмет Договора,количество поставляемого товара, объём выполняемых работ, оказываемых услуг	Право заключения договора на выполнение **работ по осмотру, измерению, обследованию объекта инфраструктуры, необходимых для предоставления информации о наличии (отсутствии) технологической возможности предоставления доступа к объекту инфраструктуры Саратовского филиала ПАО «Ростелеком»**. Количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг, определены в разделе III «Техническое задание»Документации о закупке
Место условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг определяются в соответствии с проектом Договора (в разделе IV «Проект договора») и Техническим заданием (в разделе III «Техническое задание») Документации о закупке
Сведения о начальной (максимальной) цене договора	**5 000 000 рублей, включая НДС 18%**
Порядок, место, дата и время начала и окончания срока подачи Заявок на участие в закупке	Не предусмотрено
Место, дата и время открытия доступа к Заявкам	Не предусмотрено
Дата размещения Извещения на официальном сайте	«18» мая 2016 г.
Место и дата рассмотрения Заявок	Рассмотрение предложения Претендента об условиях исполнения договора и подведение итогов будет проводиться по адресу: г. Москва, ул.

подведения итогов закупки	Образцова, д.38 не позднее«19» мая 2016 г.
Возможность отказаться от проведения закупки	Заказчик вправе отказаться от проведения закупки в любое время её проведения до заключения Договора.
Срок, место и порядок предоставления Документации о закупке Документация доступна на Официальном сайте по адресу: www.zakupki.gov.ru (далее – Официальный сайт), на официальном сайте ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»», по адресу:www.globus-telecom.ru, в электронном виде с момента размещения извещения и документации о закупке. Плата за документацию не предусмотрена	

РАЗДЕЛ I. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)(далее также – Закупка) – способ Закупки, не являющийся формой проведения Торгов, в рамках которого ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ» (далее Общество) предлагает заключить Договор (Договоры) только одному поставщику (исполнителю, подрядчику) либо принимает предложение о заключении Договора (Договоров) от одного поставщика (исполнителя, подрядчика).

Открытая закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) не является формой проведения торгов и её проведение не регулируется статьями 447 449 Гражданского кодекса Российской Федерации. Открытая закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057 1061 Гражданского кодекса Российской Федерации. Открытая закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) не накладывает на Общество обязательств по заключению Договора (Договоров) с победителем Открытой закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) или её Участником. Извещение о закупке и Документация о закупке не являются ни офертой, ни акцептом.

1.2. Заказчик – организация, указанная в пункте 1 раздела **Ошибка! Источник ссылки не найден.**«Информационной карты» настоящей Документации.

1.3. Официальный сайт – сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», используемый для размещения информации о закупках товаров, работ, услуг, по адресу www.zakupki.gov.ru.

1.4. Сайт Общества– Сайт общества в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – www.globus-telecom.ru, который используется обществом для размещения информации в соответствии с ФЗ РФ от 18.07.2011 № 223-ФЗи Положением Общества

1.5. Претендент на участие в Закупке (далее также – «Претендент») – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного Претендента Закупки, либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного Претендента Закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного Претендента Закупки, с кем планируется заключение гражданско-правового договора

1.6. Начальная (максимальная) цена договора–предельно допустимая цена договора, указанная Заказчиком в пункте 6 раздела **Ошибка! Источник ссылки не найден.** «Информационной карты» настоящей Документации.

1.7. Положение о закупках – Положение о закупках товаров, работ, услуг ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ», утверждённое Советом директоров Общества (Протокол №139 от 27.12.2012)

РАЗДЕЛ II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

2.1. Общие сведения о закупке

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
1.	Фирменное наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика (филиала Заказчика)	ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ» Юридический адрес: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38. Почтовый адрес: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38. Адрес местонахождения: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38. Документы, предусмотренные настоящей Документацией, подлежат направлению по следующим реквизитам для соответствующего вида корреспонденции: Почтовый адрес: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38. Адрес электронной почты: a.denisova@globus-telecom.ru Контактное лицо по процедуре Закупки: Денисова Антонина Клавдиевна, 8(495) 980-0127; E-mail: a.denisova@globus-telecom.ru Контактное лицо по вопросам Технического задания: Яковлев Игорь Олегович, e-mail: i.yakovlev@globus-telecom.ru
2.	Фирменное наименование (наименование) для юридического лица, фамилия, имя отчество – для физического лица Претендента	ПАО «Ростелеком» ОГРН: 1027700198767 ИНН 7707049388 КПП 645243001
3.	Фактический, почтовый адрес Претендента	Юридический адрес: Россия, 191002, г. Санкт-Петербург, ул. Достоевского д.15 Почтовый адрес: Россия,123298, г. Москва, ул.3-я Хорошевская, д.17, корп.1 Макрорегиональный филиал «Центр» ПАО «Ростелеком»
4.	Дата и место размещения документации. Место и дата рассмотрения предложений Претендента, подведения итогов закупки	«18» мая 2016 г. Рассмотрение предложения Претендента об условиях исполнения договора и подведение итогов будет проводиться по адресу: г. Москва, ул. Образцова, д.38 не позднее«19» мая 2016 г.
5.	Предмет закупки. Предмет Договора, количество поставляемого товара, объём выполняемых работ, оказываемых услуг	**Предметом закупки является:** Право заключения договора на выполнение **работ по осмотру, измерению, обследованию объекта инфраструктуры, необходимых для предоставления информации о наличии (отсутствии) технологической возможности предоставления доступа к объекту инфраструктуры Саратовского филиала ПАО «Ростелеком»**. Количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг, определены в разделе III«Проект договора»Документации о закупке
	Сведения о начальной	5 000 000 руб., включая НДС 18%

<table>
<tr><th>№ п/п</th><th>Наименование п/п</th><th>Содержание п/п</th></tr>
<tr><td>6.</td><td>(максимальной) цене договора</td><td></td></tr>
<tr><td>7.</td><td>Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг</td><td>Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ,оказания услуг определяются в соответствии с проектом Договора вразделе III «Проект договора» Документации о закупке</td></tr>
<tr><td>8.</td><td>Требования к Претенденту</td><td>Общие требования:
<table>
<tr><th>Наименование требования</th></tr>
<tr><td>1. Непроведение ликвидации Претендента- юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства</td></tr>
<tr><td>2. Неприостановление деятельности Претендентав случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи предложения об условиях исполнения договора</td></tr>
<tr><td>3. Отсутствие у Претендентазадолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период</td></tr>
<tr><td>4. Отсутствие сведений о Претендентев реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»</td></tr>
</table>
Дополнительные требования:
<table>
<tr><th>Наименование требования</th></tr>
</table></td></tr>
</table>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
		1. Обладать сертификатами на Продукцию, являющуюся предметом заключаемого договора, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации: • сертификаты соответствия на кабель, оборудование и материалы; • сертификат пожарной безопасности; • сертификат и свидетельство о поверке измерительных приборов; • лицензия ФСБ; • лицензия МЧС; • разрешение ФСО на допуск сотрудников в сооружения БГУ «Гормост» и на спецтрассы г. Москвы. 2. Наличие у участника Свидетельств СРО на допуск к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства: • проектирование объектов связи и телекоммуникаций; • строительство объектов связи и телекоммуникаций; • инженерно-геодезические изыскания. 3. Соглашение на проведение работ в линейно-кабельных сооружениях связи ПАО МГТС. 4. Требования к персоналу участника размещения заказа: • наличие аттестации у заявленных сотрудников в СРО допущенных к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства; • штатный геодезист; • наличие в собственности оборудования необходимого для выполнения работ указанных в предмете контракта **Специальные требования:** **Наименование требования** В случае если на стороне Претендента участвуют несколько лиц, то Общим требованиям должны соответствовать все лица. Соответствие Дополнительным требованиям и Специальным требованиям считается соблюденным, если им соответствует хотя бы одно лицо, из выступающих на стороне Претендента, если иное прямо не следует из условий настоящей Документации.
9.	Способ закупки и форма закупки	Открытая закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)
10.	Порядок, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в закупке	Подача, оценка и составление заявок не установлены, также не установлены следующие условия: - требования к содержанию, форме, оформлению и составу Заявки, - требование к описанию Претендентами поставляемого товара, который является предметом договора, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию Претендентом выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом договора, их количественных и качественных характеристик - порядок, место, дата и время начала и окончания срока подачи
11.	Порядок оценки и сопоставления Заявок, критерии оценки и сопоставления Заявок, величины значимости этих критериев	

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
		Заявок на участие в закупке - форма, порядок, срок (даты начала и окончания срока) предоставления Претендентам разъяснений положений Документации о закупке.
12.	Требования к качеству, техническим и иным характеристикам товара, работам, услугам, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работ, услуг, объёмам работ, услуг и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика	Приводятся в разделе III«Проект Договора» настоящей Документации
13.	Официальный язык закупки	Русский
14.	Валюта закупки	Российский рубль

2.2. Документы, предоставляемые Претендентом

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
15.	Документы, предоставляемые Претендентом на участие в закупке	**Наименование документа** 1. Предложение об условиях исполнения договора (оформляется в свободной форме, как образец см. Раздел V форма 1) 1. Скрин-шот с сайтаwww.nalog.ru ,подтверждающий отсутствие в составе исполнительных органов организации дисквалифицированных лиц (перечень организаций, в состав которых входят дисквалифицированные лица, указан на официальном сайте ФНС https://service.nalog.ru/disfind.do раздел «проверь себя и контрагента») 2. Скрин-шот с сайта www.zakupki.gov.ru в части отсутствия сведения о претенденте закупки в РНП (реестр недобросовестных поставщиков) 3. Информационное письмо о непроведение ликвидации Претендента- юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Претендента - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства 4. Информационное письмо о неприостановление деятельности Претендентав случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи предложения об условиях исполнения договора 5. Информационное письмо об отсутствие у Претендентазадолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период 6. Полученную не ранее чем за три месяца до дня размещения на официальном сайте Извещения о закупке выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (оригинал) или нотариально заверенную копию такой выписки (для российских юридических лиц), полученную не ранее чем за три месяца до дня размещения на официальном сайте Извещения о закупке, выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (оригинал) или нотариально заверенную копию такой выписки (для российских индивидуальных предпринимателей), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц) 7. копии документов, подтверждающих полномочия представителей Претендента, (для всех лиц, от имени которых действует уполномоченный представитель). Если представитель Претендента имеет право действовать от имени Претендента без доверенности, то копии документов, подтверждающих данное право представителя Претендента. Если представитель Претендента действует от имени Претендента на основании доверенности, то копия такой доверенности и копия документов, подтверждающих

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		право представителя Претендента, выдавшего доверенность, выдавать такую доверенность
		8. копии учредительных документов (для юридических лиц)
		9. копия основного документа, удостоверяющего личность, (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей)
		10. в случае, если начальная (максимальная) цена договора составляет или превышает 30 миллионов рублей, документы, подтверждающие раскрытие Претендентом информации в отношении всей цепочки собственников Претендента, включая бенефициаров(в том числе конечных) (Приложение 2)
		11. решение или копия решения об одобрении сделки, планируемой к заключению по результатам Закупки, если такое одобрение требуется в соответствии с законодательством РФ или учредительными документами Претендента (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, и другие). В случае если получение указанного решения до истечения срока подачи предложения об условиях исполнения договора для Претендента невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами Претендента порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или совершении соответствующих сделок, Претендент обязан представить письмо, содержащее обязательство в случае принятия решения заключить с ним договор представить вышеуказанное решение до момента заключения договора. Если такое одобрение не требуется, то письмо Претендента, в котором должно быть указано, что такое одобрение не требуется
		12. Информационное письмо об отношении претендента к малому или среднему предприятию согласно 209 ФЗ от 24.07.2007
		13. Карта-анкета претендента (форма 2 раздел VДокументации)
		Перечень документов, которые не обязательны для предоставления Претендентом, но могут быть дополнительно запрошены Заказчиком:
		14. копия выданного российским налоговым органом документа, подтверждающего постановку на учёт в налоговом органе (для лиц, подлежащих постановке на учёт в налоговом органе в соответствии с законодательством Российской Федерации)
		15. оригинал или надлежаще заверенная копия справки из уполномоченного налогового органа, подтверждающей отсутствие непогашенной задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды, размер которой превышает 25 % (двадцать пять процентов) балансовой стоимости активов Претендента по данным бухгалтерской отчётности за последний завершённый отчётный период, полученную не ранее чем за 3 (три) месяца до дня размещения Извещения о закупке на Официальном сайте, или документы, подтверждающие факт обжалования Претендентом наличия указанной задолженности, если решение по жалобе на дату рассмотрения предложения Претендента об условиях исполнения договора не принято
		16. копии принятых налоговыми органами Российской Федерации официальных бухгалтерских балансов (Форма

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		бухгалтерской отчетности № 1) и копии отчетов о прибылях и убытках (Форма бухгалтерской отчетности № 2) с отметкой налогового органа за последние 3 (три) года, а также копии вышеотмеченных бухгалтерских отчетов по итогам завершенного квартала текущего года с подписью руководителя, если имеется, заключение аудиторов за соответствующий отчетный период. Если Претендент применяет упрощенную систему налогообложения, то могут быть представлены копии налоговой декларации с отметкой налогового органа за последние 3 (три) завершенных года. 17. документы или копии документов, подтверждающих соответствие Претендента (если на стороне Претендента выступает одно лицо) или лиц, выступающих на стороне одного Претендента закупки (по каждому из указанных лиц в отдельности) (если на стороне Претендента закупки выступает несколько лиц), установленным в разделе 2 п. 2.2. п.8«Информацирнная карта» настоящей Документации 18. копии документов, подтверждающих соответствие товаров, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования ктаким товарам, работам, услугам, если такое требование установлено в разделе 2 п. 2.1. п.12 «Информационная карта» настоящей Документации Претендент вправе приложить к предложению об условиях исполнения договора иные документы, которые, по его мнению, подтверждают соответствие установленным требованиям в настоящей документации, с комментариями, разъясняющими цель предоставления этих документов. Все запрашиваемые документы должны быть заверены претендентом закупки. *** Если Претендент** является участником Реестра потенциальных участников ЗАО "ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ" на право участия в процедурах закупок на выполнение работ проектно-изыскательных, строительно-монтажных, эксплуатационных и аварийно-восстановительных работ волоконно-оптических линий связи (далее Реестр), то им предоставляются только те документы, из указанного перечня п. 2.2, в которых произошли изменения или срок которых истек с момента предоставления документов при проведении Предквалификационного отбора в Реестр. Пункт 1 и 13 п.2.2. Информационной карта являются обязательными для предоставления при каждой закупке.

2.3. Условия заключения и исполнения договора

№ п/п	Содержание пункта	Информация
16.	Порядок, срок заключения договора по результатам закупки,	Договор заключается в письменной форме. Договор составляется путём включения в проект Договора, приложенного к Документации, условий договора, сведения о которых содержатся в предложении об условиях исполнения договора. Протокол, в который занесены сведения о поставщике (подрядчике, исполнителе), с приложением проекта договора (договоров) направляется поставщику (подрядчику, исполнителю) не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания протокола. Поставщик (подрядчик, исполнитель) обязан подписать договор со своей стороны в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения от Заказчика проекта договора и представить все подписанные экземпляры договора Заказчику.
17.	Порядок формирования цены договора	В цену должны быть включены все расходы, связанные с надлежащим выполнением обязательств по договору (с учетом расходов на перевозку, оформление допусков на производство работ и других документов для выполнения работ, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей).
18.	Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги	Определены разделомШ «Проект договора»
19.	Возможность Заказчика изменить предусмотренные договором количество товаров, объём работ, объём услуг при заключении или в ходе исполнения договора	В текст договора, заключаемого по результатам закупки, по соглашению сторон могут быть внесены следующие изменения: • цена договора может быть снижена без изменения предусмотренных договором количества товаров/ объема работ, услуг; • количество поставляемого по заключаемому договору товара, объем работ, услуг могут быть изменены не более чем на 10 % (десять процентов) от заявленного в настоящей Документации без изменения цены за единицу товара/работ/услуг; • иные, изменяющие условия договора в лучшую для Заказчика сторону.

Во всем, что не урегулировано Извещением о проведении закупки и настоящей Документацией, Заказчик, Претенденты, и другие лица руководствуются Положением о закупках товаров, работ, услуг ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ», утвержденным Советом директоров Общества (Протокол №139 от 27.12.2012) и действующим законодательством Российской Федерации.

РАЗДЕЛIII. Проект договора

ДОГОВОР №
на выполнение работ по осмотру, измерению, обследованию объекта инфраструктуры

г. Москва «__» _____ 201__г.

Закрытое акционерное общество «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ» (ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Технического директора ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ» Тимофеева Сергея Витальевича, действующего на основании доверенности № 1 от 01.01.2016 г., с одной стороны, и

Публичное акционерное общество междугородной и международной электрической связи «Ростелеком» (ПАО «Ростелеком»),именуемое в дальнейшем «Исполнитель»,в лице Директора департамента по работе с операторами связи макрорегионального филиала «Волга» ПАО «Ростелеком» Менькова Андрея Юрьевича, действующего на основании доверенности №06/29/215-15 от 12.08.2015 г., с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется выполнить работы по осмотру, измерению, обследованию объекта инфраструктуры, необходимые для предоставления информации о наличии (отсутствии) технологической возможности предоставления доступа к объекту инфраструктуры Саратовского филиала ПАО «Ростелеком» (далее - «работы»), а Заказчик - принять работы и оплатить их выполнение Исполнителю в размере и порядке, предусмотренном Договором. Результат выполненной работы - информация о наличии (отсутствии) технологической возможности предоставления доступа к объекту инфраструктуры будет направлен Заказчику, в срок, предусмотренный пунктом 2.1.1. Договора, согласованным с Заказчиком способом.
1.2. Виды работ, объем и иные характеристики работ по осмотру, измерению и обследованию объектов инфраструктуры определяются Исполнителем самостоятельно и признаются Сторонами достаточными для получения исчерпывающей информации о наличии (отсутствии) технологической возможности предоставления доступа к объекту инфраструктуры.
1.3. Работы, указанные в п. 1.1. Договора, выполняются в соответствии с подписанными Бланками заказа (по форме Приложения № 1 к Договору) и являются неотъемлемой частью Договора.

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. Исполнитель обязуется:
2.1.1. Выполнить работы в полном объеме в срок, не позднее 30 рабочих дней с момента выполнения Заказчиком обязанности, предусмотренной п. 3.2. Договора.
2.2. Заказчик обязуется:
2.2.1. Произвести оплату надлежащим образом выполненных Исполнителем работ, в порядке, предусмотренном Договором. Обязательства по оплате считаются исполненными в день поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

3. СТОИМОСТЬ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Стоимость выполнения работ определяется по ценам, опубликованным на сайте http://ndd.rostelecom.ru/ и отражается в Бланке заказа.
3.2. Заказчик перечисляет Исполнителю авансовый платеж в размере 100%, в течение 5 (пяти) календарных дней с момента получения счета. Исполнитель выставляет счет не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания Бланка заказа.
3.3. Любая из Сторон по мере необходимости может инициировать сверку расчетов по Договору. В случае направления акта сверки одной из Сторон получившая акт Сторона обязана в течение 20 (Двадцати) календарных дней рассмотреть указанный акт сверки, подписать его и возвратить 1 (Один) экземпляр в адрес направившей Стороны либо при наличии обоснованных возражений отказаться от его подписания и направить свой вариант акта сверки. В том случае, если в указанный в настоящем пункте срок получившая акт Сторона не направит подписанный с ее стороны экземпляр акта или мотивированный отказ от подписания со своим вариантом акта сверки другой Стороне, считается, что получившая акт сверки Сторона признает указанные в акте сверки данные. Данные правила распространяются также на дальнейшие взаимоотношения Сторон в связи с урегулированием разногласий по данному акту сверки.
3.4. Счета-фактуры выставляются Исполнителем в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
3.5. Исполнитель ежемесячно до 5 (пятого) числа расчетного периода выставляет Заказчику Акт выполненных работ и направляет их Заказчику. Датой доставки считается дата доставки оригиналов. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней после получения Акта выполненных работ подписывает данный Акт и возвращает его Исполнителю. В случае, если Заказчик в указанный срок не подпишет Акт или не направит мотивированный отказ от подписания Акта, Акт считается принятым, а работы, указанные в Акте выполненными.
3.6. Цена Договора по всем Бланкам заказа не может превышать 5 000 000,00 (Пять миллионов) рублей 00 копеек, включая НДС 18%.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств и нарушение условий Договора в пределах причиненных убытков, в соответствии с Законодательством РФ.

4.2. За нарушение Заказчиком сроков оплаты, за исключением авансовых платежей (предоплаты), установленных Договором, Исполнитель вправе взыскать с Заказчика неустойку в размере 0,1% от суммы, просроченной к оплате за каждый день просрочки.

4.3. Стороны не вправе требовать выплаты процентов на сумму долга в соответствии со ст. 317.1 Гражданского кодекса Российской Федерации.

4.4. Подписанием Договора Заказчик подтверждает свое согласие на передачу (уступку) Исполнителем третьим лицам право требования исполнения денежных обязательств Заказчика с представлением им необходимых для этого сведений о Заказчике и его неисполненных обязательствах.

5. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, возникших после заключения Договора, которые Сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

5.2. К обстоятельствам непреодолимой силы, в том числе, относятся: стихийные бедствия, военные действия, забастовки, волнения, действия государственных органов и т.п. Наличие

форс-мажорных обстоятельств подтверждается соответствующим документом компетентных органов.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ЕГО РАСТОРЖЕНИЯ

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания полномочными представителями сторон и действует по 31.12.2016г.

6.2. Заказчик и Исполнитель имеют право расторгнуть Договор в одностороннем порядке с предварительным письменным уведомлением другой стороны не менее чем за 10 календарных дней до предполагаемой даты расторжения.

6.3. В случае если ни от одной стороны не поступило письменное заявление о расторжении Договора за 30 дней до истечения срока его действия, Договор считается пролонгированным на каждый последующий календарный год. Количество пролонгаций не ограничено.

7. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

7.1. Вся предоставляемая Сторонами друг другу информация, считается конфиденциальной.
7.2. Каждая из Сторон обязуется соблюдать сохранность конфиденциальной информации, полученной в связи с исполнением Договора.

7.3. Любая из Сторон вправе свободно распоряжаться конфиденциальной информацией только при наличии предварительного письменного согласия другой Стороны.
7.4. Обязательства по соблюдению конфиденциальности сохраняют силу по истечении срока действия Договора в течение 5 (пяти) лет.

8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

8.1. Все споры, возникающие в связи с исполнением настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешить путем переговоров.

8.2. При отсутствии согласия любая из Сторон обязуется до обращения в суд выставить другой Стороне досудебную претензию, содержащую обоснованные требования. Сторона, получившая претензию, обязана письменно уведомить о результатах ее рассмотрения другую Сторону в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты получения претензии, которая подтверждается почтовым Уведомлением о вручении.
8.3. Несогласие с выставленной претензией или отсутствие ответа на претензию в срок, предусмотренный п. 8.2. Договора, является основанием для передачи спора на рассмотрение в Арбитражный суд Нижегородской области.

9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

9.1. Все изменения и дополнения к Договору считаются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями сторон.

9.2. О перемене адреса или банковских реквизитов Стороны обязуются немедленно уведомить друг друга письменно.
9.3. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу – по одному для каждой из Сторон.

Приложение № 1: Форма бланка заказа.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ

Контактная информация	Исполнителя	Заказчика
Контактные лица по договорным отношениям (ФИО)	Зинкович Екатерина Валерьевна	Дорофеева Елена Анатольевна
E-mail:	e.zinkovich@volga.rt.ru	e.dorofeeva@globus-telecom.ru
Телефон:	(831) 433-50-85	(495)980-01-38
Факс:	(831) 437 51 59	
Полное наименование Сторон:	Публичное акционерное общество междугородной и международной электрической связи «Ростелеком»	Закрытое акционерное общество «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»
Юридический адрес:	Российская Федерация, 191002, г. Санкт-Петербург, ул. Достоевского, д.15	Российская Федерация, 127018, г. Москва, ул. Образцова, дом 38
Адреса для передачи письменных уведомлений или иных сообщений:	Российская Федерация, 603000, г. Нижний Новгород, пл. Максима Горького, д. Дом Связи; Департамент по работе с операторами связи	Российская Федерация, 127018, г. Москва, ул. Образцова, дом 38

Реквизиты филиалов:

№ п/п	**Область**	**Филиал ПАО «Ростелеком»**	**ОП ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ» в г. Саратове**
1	Саратовская область	Саратовский филиал 410012 г.Саратов, ул.Киселева, д.40 ИНН 7707049388 КПП 645243001 Саратовское ОСБ №8622 СБ РФ г.Саратов р\с 40702810756020101500 к/с 30101810500000000649 БИК 046311649	ОП ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ» в г. Саратове ИНН 7715227394 КПП 771501001 р/с 40702810500770006770 в АО «ГЛОБЭКСБАНК» г. Москва, БИК 044525243, к/с 30101810900000000243

ПОДПИСИ СТОРОН

От Исполнителя:

Директор департамента по работе с операторами связи макрорегионального филиала «Волга» ПАО «Ростелеком»

_____А.Ю. Меньков

М.П.

От Заказчика:

Технический директор ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»

_____ С.В. Тимофеев

М.П.

Приложение № 1
к договору на выполнение работ по осмотру,
измерению, обследованию объекта
инфраструктуры
№ _____от_____

ФОРМА БЛАНКА ЗАКАЗА	
«УТВЕРЖДАЮ» Директор департамента по работе с операторами связи макрорегионального филиала «Волга» ПАО «Ростелеком» _____ А.Ю. Меньков	**«УТВЕРЖДАЮ»** Технический директор ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ» _____ С.В. Тимофеев
М.П	М.П

	Бланк заказа №___	**от « ____» _____ 201_ года**
	Заявление/запрос №_____	**от «____» _____20___г.**

1.	**Выполнение работ:**				
	по осмотру, измерению, обследованию объекта инфраструктуры необходимые для предоставления информации о наличии (отсутствии) технологической возможности предоставления доступа к объекту инфраструктуры				
	филиал:				
	Участок\объект инфраструктуры:				
2.	**Сроки выполнения работ по настоящему Бланку заказа:**				
	в течение	**30**	**рабочих дней с момента поступления предварительной оплаты в размере 100% от стоимости работ.**		
3.	**Форма, порядок и сроки расчетов.**				
Форма расчета *(отметить 'v' слева)*		Порядок и сроки оплаты работ			
	Наличная	Сумма за работы по осмотру, измерению, обследованию объекта инфраструктуры необходимые для предоставления информации о наличии (отсутствии) технологической возможности предоставления доступа к объекту инфраструктуры составляет _____ рублей (_____), в т. ч. НДС _____ рублей. Предварительная оплата в размере 100% от стоимости работ по настоящему Заказу. Срок оплаты: в течение 5 календарных дней с момента получения Заказчиком счета на оплату от Исполнителя.			
V	Безналичная				
4.	**Реквизиты и подписи Сторон**				

Исполнитель	**Заказчик**
ПАО «Ростелеком»	ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»
Юридический адрес: ПАО «Ростелеком»: 191002, г.Санкт-Петербург, ул. Достоевского, д. 15. Почтовый адрес: 603000, г. Нижний Новгород, пл. Максима Горького, д. Дом Связи	Юридический адрес: 127018, г. Москва, ул. Образцова, дом 38 Почтовый адрес филиала: 410012, г. Саратов, ул. Слонова, д.1
Банковские реквизиты: Р/счет: К/счет: БИК: ОГРН:	Банковские реквизиты: Р/с К/с БИК: ОГРН:
ИНН 7707049388 КПП	ИНН/КПП
_____	_____
М.П	М.П