



**Ростелеком
ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ**

Закрывое акционерное общество «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»

ул. Образцова, д. 38, Москва, 127018, Россия Тел. +7(495) 98-000-98, Факс +7(495) 98-000-99
e-mail: office@globus-telecom.ru web: www.globus-telecom.ru

УТВЕРЖДЕНО
Протокол заседания Закупочной комиссии
ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»
№46 от 13.12.2016

**ИЗВЕЩЕНИЕ И ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ У ЕДИНСТВЕННОГО ПОСТАВЩИКА
(ИСПОЛНИТЕЛЯ, ПОДРЯДЧИКА)**

Наименование закупки: Разработка проектной документации на установку телефонов
правительственной телефонной связи и АТС органов государственной власти

***ДАТА ПУБЛИКАЦИИ ИЗВЕЩЕНИЯ О ЗАКУПКЕ И ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАКУПКЕ
(РАЗМЕЩЕНИЯ НА САЙТАХ):***

« 15 » декабря 2016 года

Официальный сайт: www.zakupki.gov.ru

Официальный сайт ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»: www.globus-telecom.com

ИЗВЕЩЕНИЕ О ЗАКУПКЕ

Закрытое акционерное общество (далее – ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ», Заказчик) объявляет о проведении закупки способом - Открытая закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) для заключения договора на разработку проектной документации на установку телефонов правительственной телефонной связи и АТС органов государственной власти

(Далее по тексту – закупка):

Фирменное наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика (филиала Заказчика)	ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ» Юридический адрес: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38. Почтовый адрес: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38. Адрес местонахождения: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38. Документы, предусмотренные настоящей Документацией, подлежат направлению по следующим реквизитам для соответствующего вида корреспонденции: Почтовый адрес: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38. Адрес электронной почты: v.shein@globus-telecom.ru Контактное лицо по процедуре закупки: Шеин Валерий Борисович, тел. 8 (495) 9800098 Контактное лицо по вопросам технического задания: Кузнецов Сергей , тел. 8 (495) 9800098
Предмет Договора, количество поставляемого товара, объём выполняемых работ, оказываемых услуг	Разработка проектной документации на установку телефонов правительственной телефонной связи и АТС органов государственной власти Количество поставляемого товара, объём выполняемых работ, оказываемых услуг, определены в разделе IV «Техническое задание» Документациио закупке
Место условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг определяются в соответствии с проектом Договора (в разделе IV «Проект договора») и Техническим заданием (в разделе III «Техническое задание») Документации о закупке
Сведения о начальной (максимальной) цене договора	308648 рублей , включая НДС 18%
Порядок, место, дата и время начала и окончания срока подачи Заявок на участие в закупке	Не предусмотрено
Место, дата и время открытия доступа к Заявкам	Не предусмотрено
Дата размещения Извещения на официальном сайте	«15» декабря 2016 г.
Место и дата рассмотрения Заявок подведения итогов закупки	Рассмотрение предложения Претендента об условиях исполнения договора и подведение итогов будет проводиться по адресу: г. Москва, ул. Образцова, д.38 не позднее «16» декабря 2016года
Возможность	Заказчик вправе отказаться от проведения закупки в любое время её

отказаться от проведения закупки	проведения до заключения Договора.
Срок, место и порядок предоставления Документации о закупке Документация доступна на Официальном сайте по адресу: www.zakupki.gov.ru (далее – Официальный сайт), на официальном сайте ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ», по адресу: www.globus-telecom.com , в электронном виде с момента размещения извещения и документации о закупке. Плата за документацию не предусмотрена	

РАЗДЕЛ I. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)(далее также – **Закупка**) – способ Закупки, не являющийся формой проведения Торгов, в рамках которого ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ» (далее Общество) предлагает заключить Договор (Договоры) только одному поставщику (исполнителю, подрядчику) либо принимает предложение о заключении Договора (Договоров) от одного поставщика (исполнителя, подрядчика).

Открытая закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) не является формой проведения торгов и её проведение не регулируется статьями 447 449 Гражданского кодекса Российской Федерации. Открытая закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057 1061 Гражданского кодекса Российской Федерации. Открытая закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) не накладывает на Общество обязательств по заключению Договора (Договоров) с победителем Открытой закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) или её Участником. Извещение о закупке и Документация о закупке не являются ни офертой, ни акцептом.

1.2. Заказчик – организация, указанная в пункте 1 раздела «Информационной карты» настоящей Документации.

1.3. Официальный сайт – сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», используемый для размещения информации о закупках товаров, работ, услуг, по адресу www.zakupki.gov.ru.

1.4. Сайт Общества– Сайт общества в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – www.globus-telecom.com, который используется обществом для размещения информации в соответствии с ФЗ РФ от 18.07.2011 № 223-ФЗи Положением Общества

1.5. Претендент на участие в Закупке (далее также – «Претендент») – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного Претендента Закупки, либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного Претендента Закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного Претендента Закупки, с кем планируется заключение гражданско-правового договора

1.6. Начальная (максимальная) цена договора –предельно допустимая цена договора, указанная Заказчиком в пункте 6 раздела II«Информационной карты» настоящей Документации.

1.7. Положение о закупках – Положение о закупках товаров, работ, услуг ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ» (редакция 2), утверждённое Советом директоров Общества (Протокол №182 от 30.12.2016 г.)

2. РАЗДЕЛ II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

2.1. Общие сведения о закупке

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
1.	Фирменное наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика (филиала Заказчика)	ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ» Юридический адрес : 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38. Почтовый адрес: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38. Адрес местонахождения: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38. Документы, предусмотренные настоящей Документацией, подлежат направлению по следующим реквизитам для соответствующего вида корреспонденции: Почтовый адрес: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38. Адрес электронной почты: v.shein@globus-telecom.ru Контактное лицо по процедуре Закупки: Шейн Валерий Борисович, 8(495) 9800098; Контактное лицо по вопросам технического задания: Кузнецов Сергей, 8(495) 9800098
2.	Фирменное наименование (наименование) для юридического лица, фамилия, имя отчество – для физического лица Претендента	Общество с ограниченной ответственностью «НТЦ ЕВРААС» (ООО «НТЦ ЕВРААС»)
3.	Фактический, почтовый адрес Претендента, ИНН, КПП и ОГРН	115280, Москва, ул. Автозаводская, д. 13/1 ИНН 7725079762 КПП 772501001 ОГРН 1037700015660
4.	Дата и место размещения документации, место и дата рассмотрения предложений Претендента, подведения итогов закупки	Дата размещения: «15» декабря 2016 г. Место размещения: Официальный сайт: www.zakupki.gov.ru, на официальном сайте ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ», по адресу: www.globus-telecom.com; Рассмотрение предложения Претендента об условиях исполнения договора и подведение итогов будет проводиться по адресу: г. Москва, ул. Образцова, д.38 не позднее «16» декабря 2016года
5.	Предмет закупки. Предмет Договора, количество поставляемого товара, объём выполняемых работ, оказываемых услуг	Предметом закупки является: Разработка проектной документации на установку телефонов правительственной телефонной связи и АТС органов государственной власти Количество поставляемого товара, объём выполняемых работ, оказываемых услуг, определены в разделе III «Техническое задание» Документации о закупке
6.	Сведения о начальной (максимальной) цене договора	330540 рублей, включая НДС 18 %

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п									
7.	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг определяются в соответствии с проектом Договора в разделе IV «Проект договора» и в разделе III «Техническое задание» Документации о закупке									
8.	Требования к Претенденту	Общие требования: <table><tr><th>Наименование требования</th></tr><tr><td>1. Непроведение ликвидации Претендента- юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства</td></tr><tr><td>2. Неприостановление деятельности Претендента в случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи предложения об условиях исполнения договора</td></tr><tr><td>3. Отсутствие у Претендента задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период</td></tr><tr><td>4. Отсутствие сведений о Претенденте в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»; Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»</td></tr></table> Дополнительные требования: <table><tr><th>Наименование требования</th></tr><tr><td></td></tr></table> Специальные требования: <table><tr><th>Наименование требования</th></tr><tr><td></td></tr></table> В случае если на стороне Претендента участвуют несколько лиц, то Общим требованиям должны соответствовать все лица. Соответствие Дополнительным требованиям и Специальным требованиям считается соблюденным, если им соответствует хотя бы одно лицо, из выступающих на стороне Претендента, если иное прямо не следует из условий настоящей Документации.	Наименование требования	1. Непроведение ликвидации Претендента- юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства	2. Неприостановление деятельности Претендента в случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи предложения об условиях исполнения договора	3. Отсутствие у Претендента задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период	4. Отсутствие сведений о Претенденте в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»; Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Наименование требования		Наименование требования	
Наименование требования											
1. Непроведение ликвидации Претендента- юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства											
2. Неприостановление деятельности Претендента в случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи предложения об условиях исполнения договора											
3. Отсутствие у Претендента задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период											
4. Отсутствие сведений о Претенденте в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»; Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»											
Наименование требования											
Наименование требования											
9.	Способ закупки и форма закупки	Открытая закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)									

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
10.	Порядок, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в закупке	Подача, оценка и составление заявок не установлены, также не установлены следующие условия: - требования к содержанию, форме, оформлению и составу Заявки, - требование к описанию Претендентами поставляемого товара, который является предметом договора, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию Претендентом выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом договора, их количественных и качественных характеристик - порядок, место, дата и время начала и окончания срока подачи Заявок на участие в закупке - форма, порядок, срок (даты начала и окончания срока) предоставления Претендентам разъяснений положений Документации о закупке.
11.	Порядок оценки и сопоставления Заявок, критерии оценки и сопоставления Заявок, величины значимости этих критериев	
12.	Требования к качеству, техническим и иным характеристикам товара, работам, услугам, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работ, услуг, объемам работ, услуг и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика	Приводятся в разделе III «Техническое задание» и разделе IV «Проект Договора» настоящей Документации
13.	Официальный язык закупки	Русский
14.	Валюта закупки	Рубль РФ

2.2. Документы, предоставляемые Претендентом

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
15.	Документы, предоставляемые Претендентом на участие в закупке	Наименование документа
		1. Предложение об условиях исполнения договора (оформляется в свободной форме, как образец см. Приложение 1)
		2. Скрин-шот с сайта www.nalog.ru , подтверждающий отсутствие в составе исполнительных органов организации дисквалифицированных лиц (перечень организаций, в состав которых входят дисквалифицированные лица, указан на официальном сайте ФНС https://service.nalog.ru/disfind.do раздел «проверь себя и контрагента»)
		3. Скрин-шот с сайта www.zakupki.gov.ru в части отсутствия сведения о претенденте закупки в РНП (реестр недобросовестных поставщиков)
		4. Информационное письмо о непроведение ликвидации Претендента- юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Претендента - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства
		5. Информационное письмо о неприостановление деятельности Претендента в случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи предложения об условиях исполнения договора
		6. Информационное письмо об отсутствии у Претендента задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период
		7. Полученную не ранее чем за три месяца до дня размещения на официальном сайте Извещения о закупке выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (оригинал) или нотариально заверенную копию такой выписки (для российских юридических лиц), полученную не ранее чем за три месяца до дня размещения на официальном сайте Извещения о закупке, выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (оригинал) или нотариально заверенную копию такой выписки (для российских индивидуальных предпринимателей), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц)
		8. копии документов, подтверждающих полномочия представителей Претендента, (для всех лиц, от имени которых действует уполномоченный представитель). Если представитель Претендента имеет право действовать от имени Претендента без доверенности, то копии документов, подтверждающих данное право представителя Претендента. Если представитель Претендента действует от имени Претендента на основании доверенности, то копия такой доверенности и копия документов, подтверждающих

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		право представителя Претендента, выдавшего доверенность, выдавать такую доверенность
		9. копии учредительных документов (для юридических лиц)
		10. копия основного документа, удостоверяющего личность, (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей)
		11. решение или копия решения об одобрении сделки, планируемой к заключению по результатам Закупки, если такое одобрение требуется в соответствии с законодательством РФ или учредительными документами Претендента (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, и другие).
		В случае если получение указанного решения до истечения срока подачи предложения об условиях исполнения договора для Претендента невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами Претендента порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или совершении соответствующих сделок, Претендент обязан представить письмо, содержащее обязательство в случае принятия решения заключить с ним договор представить вышеуказанное решение до момента заключения договора. Если такое одобрение не требуется, то письмо Претендента, в котором должно быть указано, что такое одобрение не требуется
		12. Документ, подтверждающий эксклюзивные права на Программное Обеспечение, производство, поставку, монтаж и техническое обслуживание оборудования «РТУ» (версия ПО.1)
		13. Информационное письмо об отношении претендента к малому или среднему предприятию согласно 209 ФЗ от 24.07.2007
		Перечень документов, которые не обязательны для предоставления Претендентом, но могут быть дополнительно запрошены Заказчиком:
		14. копия выданного российским налоговым органом документа, подтверждающего постановку на учёт в налоговом органе (для лиц, подлежащих постановке на учёт в налоговом органе в соответствии с законодательством Российской Федерации)
		15. оригинал или надлежаще заверенная копия справки из уполномоченного налогового органа, подтверждающей отсутствие непогашенной задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды, размер которой превышает 25 % (двадцать пять процентов) балансовой стоимости активов Претендента по данным бухгалтерской отчётности за последний завершённый отчётный период, полученную не ранее чем за 3 (три) месяца до дня размещения Извещения о закупке на Официальном сайте, или документы, подтверждающие факт обжалования Претендентом наличия указанной задолженности, если решение по жалобе на дату рассмотрения предложения Претендента об условиях исполнения договора не принято
		16. копии принятых налоговыми органами Российской Федерации официальных бухгалтерских балансов (Форма бухгалтерской отчетности № 1) и копии отчетов о прибылях и убытках (Форма бухгалтерской отчетности № 2) с отметкой

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		налогового органа за последние 3 (три) года, а также копии вышеотмеченных бухгалтерских отчетов по итогам завершеного квартала текущего года с подписью руководителя, если имеется, заключение аудиторов за соответствующий отчетный период. Если Претендент применяет упрощенную систему налогообложения, то могут быть представлены копии налоговой декларации с отметкой налогового органа за последние 3 (три) завершeнных года. 17. документы или копии документов, подтверждающих соответствие Претендента (если на стороне Претендента выступает одно лицо) или лиц, выступающих на стороне одного Претендента закупки (по каждому из указанных лиц в отдельности) (если на стороне Претендента закупки выступает несколько лиц), установленным в разделе 2 п. 2.2. п.8 «Информационная карта» настоящей Документации 18. копии документов, подтверждающих соответствие товаров, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам, если такое требование установлено в разделе 2 п. 2.1. п.12 «Информационная карта» настоящей Документации Претендент вправе приложить к предложению об условиях исполнения договора иные документы, которые, по его мнению, подтверждают соответствие установленным требованиям в настоящей документации, с комментариями, разъясняющими цель предоставления этих документов. Все запрашиваемые документы должны быть заверены претендентом закупки. *Если Претендент ранее заключал с ЗАО "ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ" Договоры по аналогичному предмету, то им предоставляются только те документы, из указанного перечня п. 2.2, в которых произошли изменения или срок которых истек с момента предоставления документов при заключении предыдущего Договора.

2.3. Условия заключения и исполнения договора

№ п/п	Содержание пункта	Информация
16.	Порядок, срок заключения договора по результатам закупки,	Договор заключается в письменной форме. Договор составляется путём включения в проект Договора, приложенного к Документации, условий договора, сведения о которых содержатся в предложении об условиях исполнения договора. Протокол, в который занесены сведения о поставщике (подрядчике, исполнителе), с приложением проекта договора (договоров) направляется поставщику (подрядчику, исполнителю) не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания протокола. Поставщик (подрядчик, исполнитель) обязан подписать договор со своей стороны в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения от Заказчика проекта договора и представить все подписанные экземпляры договора Заказчику.
17.	Порядок формирования цены договора	Определены разделом IV «Проект Договора» и в разделе III «Техническое задание»
18.	Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги	Определены разделом IV «Проект Договора»
19.	Возможность Заказчика изменить предусмотренные договором количество товаров, объём работ, объём услуг при заключении или в ходе исполнения договора	В текст договора, заключаемого по результатам закупки, по соглашению сторон могут быть внесены следующие изменения: • цена договора может быть снижена без изменения предусмотренных договором количества товаров/ объема работ, услуг; • количество поставляемого по заключаемому договору товара, объем работ, услуг могут быть изменены не более чем на 10 % (десять процентов) от заявленного в настоящей Документации без изменения цены за единицу товара/работ/услуг; • иные, изменяющие условия договора в лучшую для Заказчика сторону.

Во всем, что не урегулировано Извещением о проведении закупки и настоящей Документацией, Заказчик, Претенденты, и другие лица руководствуются [Положением о закупках товаров, работ, услуг](#) ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ» (редакция 3), утвержденным Советом директоров Общества (Протокол №182 от 30.11.2016) и действующим законодательством Российской Федерации.

- **РАЗДЕЛ IV. Техническое задание**

Представлено в разделе V Проект договора.

РАЗДЕЛ V. Проект Договора

ДОГОВОР № _____

г. Москва

« _____ » _____ 2016 года

ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ», именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», в лице Технического директора Тимофеева С.В., действующего на основании Доверенности № 1 от 01.01.2016г., с одной стороны, и **Общество с ограниченной ответственностью «Научно-технический центр ЕВРААС» (ООО «НТЦ ЕВРААС»)**, именуемое в дальнейшем «**Подрядчик**», в лице Генерального директора Воробьева Сергея Ярославовича, действующего на основании Устава, с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

1.1. Заказчик поручает, а Подрядчик обязуется разработать проектную документацию на установку телефонов ПТС и АТС-ОГВ в здании постоянного представительства Правительства Брянской области по адресу: г. Москва, Краснопресненская наб., д.10, стр.4 (далее – Документация) в соответствии с исходными данными предоставляемыми Заказчиком, и Техническим заданием (Приложение №2), являющимся неотъемлемой частью договора.

1.2. Технические, экономические и другие требования к Документации, и Документация, являющиеся предметом Договора, должны соответствовать требованиям СНиП и других действующих нормативных актов Российской Федерации, и не противоречить Техническому заданию УПрС Спецсвязи ФСО России.

1.3. Документация разрабатывается Подрядчиком в объеме необходимом и достаточном для производства строительно-монтажных работ.

2. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ.

2.1. Стоимость работ по настоящему Договору составляет 308 648 руб. 00 коп. (триста восемь тысяч шестьсот сорок восемь руб. 00 коп.), в том числе налог на добавленную стоимость 18% – 47 051руб. 39 коп. (сорок семь тысяч пятьдесят один руб. 39 коп.), в соответствии с протоколом соглашения о договорной цене на проектные работы (Приложение № 1).

2.2. Оплата работ по Договору производится по счетам от Подрядчика, в следующем порядке:

2.2.1. ЗАКАЗЧИК, в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента заключения Договора, производит авансовый платеж в размере 50% (пятьдесят процентов) от стоимости работ по Договору, что составляет 154 324 руб. 00 коп. (сто пятьдесят четыре тысячи триста двадцать четыре руб. 00 коп.), в том числе налог на добавленную стоимость 18% - 23 540 руб. 95 коп. (двадцать три тысячи пятьсот сорок руб. 95 коп.).

2.2.2. Окончательный платеж по Договору производится Заказчиком с учетом ранее оплаченного аванса в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты выставления Подрядчиком счета на основании подписанного акта сдачи приемки выполненных работ.

3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

3.1. Заказчик согласно настоящему Договору обязан:

3.1.1. Передать Подрядчику по акту приема передачи в течение 3 (трех) дней с момента заключения Договора следующие исходные данные для проектирования:

- технические условия УПрС Спецсвязи ФСО России;
- технические условия ПАО МГТС;
- технические условия ГУП «Москоллектор»;
- поэтажные планы здания на бумажном или электронном носителе.

3.1.2. Своевременно организовывать оплату услуг сторонних организаций и заключение с ними необходимых договоров для осуществления проектных работ по настоящему Договору:

- ПАО МГТС – оплата за изготовление технических условий на прокладку кабелей связи;

3.1.3. В течение 1(Одного) дня следующего за днем исполнения п.3.1.2 Заказчик письменно уведомляет Подрядчика о реализованных действиях.

3.1.4. Своевременно осуществлять оплату работ в соответствии с пунктом 2.2.1 и 2.2.2. настоящего Договора.

3.1.5. Обеспечить допуск специалистов Подрядчика на Объект, указанный в п.1.1 настоящего Договора.

3.1.6. Принять разработанную Документацию в соответствии с условиями Договора.

3.1.7. Право собственности на разработанную Подрядчиком документацию принадлежит Заказчику с момента подписания Акта сдачи-приемки проектных работ.

3.1.8. Заказчик вправе передать разработанную документацию и права на нее третьим лицам, только после приемки выполненных работ по Договору.

3.2. ПОДРЯДЧИК согласно настоящему Договору обязан:

3.2.1 Своевременно организовывать оплату услуг сторонних организаций и заключение с ними необходимых договоров:

- ПАО МГТС – оплата услуг за пользование технической документацией в Центре услуг связи для работы по одним техническим условиям;
- ГУП «Москоллектор» – заключение договора (дополнительного соглашения) на услуги по эксплуатации коллекторов;
- ГУП «Мосгоргеотрест» (при необходимости);
- другие эксплуатирующие организации и операторы связи (при необходимости).

3.2.2. Разработать Документацию в соответствии с условиями настоящего Договора и приложениями к нему, действующими нормами и правилами.

3.2.3. Согласовать разработанную Документацию с:

- эксплуатирующими подразделениями Спецсвязи ФСО России;
- ПАО МГТС;
- ГУП «Москоллектор»;
- другими эксплуатирующими организациями и операторами (при необходимости).

3.2.4. Передать разработанную Документацию Заказчику.

3.2.5. Документация передается в 3 (трех) экземплярах (копиях).

3.2.6. Выполнить все предусмотренные настоящим Договором Работы до 23 декабря 2016 года.

3.2.7. По окончании всех работ по Договору уведомить об этом Заказчика и представить ему Акт выполненных работ.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

4.1. Стороны возмещают друг другу убытки, вызванные нарушением ими условий настоящего Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Подрядчик вправе потребовать от Заказчика за необоснованную задержку

платежей в соответствии с п. 2.2. Договора оплату пени в размере 0,1% от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки, но не более 10% от несвоевременно оплаченной суммы.

4.3. Заказчик вправе потребовать от Подрядчика за необоснованную задержку сроков выполнения Работ в соответствии с п. 3.2.6 Договора оплату пени в размере 0,1% от стоимости невыполненных своевременно Работ за каждый день просрочки.

4.4. Все штрафные санкции по Договору могут применяться по усмотрению Сторон и считаются полагающимися к уплате в случае их письменного требования и с момента получения на них соответствующего требования. Виновная Сторона обязана произвести оплату штрафных санкций в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения соответствующего требования.

4.5. Заказчик, в случае прекращения Работ по своей вине (отсутствие финансирования, несвоевременная оплата выполненных работ), производит с Подрядчиком расчеты, исходя из фактически выполненных им работ и затрат.

4.6. Уплата штрафных санкций не освобождает Стороны от выполнения обязательств по настоящему Договору в полном объеме.

5. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА.

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы (война или военные действия, эмбарго, блокада, забастовка, действия государственных органов, пожар, наводнения, землетрясения, другие явления природы или обстоятельства, находящиеся вне контроля любой стороны), и если эти обстоятельства повлияли на исполнение настоящего Договора. При этом срок исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого имели место такие обстоятельства. Данные обстоятельства подтверждаются справкой компетентного органа исполнительной власти.

5.2. Сторона, для которой создалась невозможность выполнения обязательств по настоящему Договору, обязана в письменной форме известить другую сторону о наступлении и прекращении действий вышеуказанных обстоятельств не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты их наступления и прекращения.

5.3. В период действия непреодолимой силы обязательства Сторон по настоящему Договору приостанавливаются. Если предусмотренные п. 5.1 настоящего Договора обстоятельства длятся более 3 (трех) месяцев, Стороны должны решить судьбу Договора. Если договоренность не будет достигнута, Сторона, не пострадавшая от действия события непреодолимой силы, имеет право без обращения в арбитраж, расторгнуть Договор после письменного извещения другой Стороны.

6. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ.

6.1. Подрядчик извещает Заказчика об окончании выполнения Работ способом письменного уведомления. Вместе с уведомлением ПОДРЯДЧИК представляет Акт сдачи-приемки проектных работ (далее - Акт).

6.2. После получения уведомления об окончании выполнения Работ, Заказчик обязан в установленный Договором срок рассмотреть сдаваемые Работы и при отсутствии замечаний их принять (далее - Приемка).

6.3. Срок Приемки составляет 5 (пять) рабочих дней следующих за днем получения уведомления об окончании выполнения Работ либо их этапа.

6.4. Приемка осуществляется путем подписания Акта.

6.5. В случае обнаружения отступлений от Договора, ухудшающих результат Работы, или иных недостатков в Работе, Заказчик делает в Акте соответствующую отметку об отказе в приемке работ, либо их части, и возвращает Акт Подрядчику, приложив сопроводительное письмо, в котором обосновывает такое решение.

6.6. При Отказе в Приемке, Стороны совместно составляют протокол в котором

указываются допущенные недостатки подлежащие устранению, перечень необходимых доработок и срок их устранения.

6.7. При возникновении спора по поводу недостатков подлежащих устранению, по требованию одной из Сторон должна быть назначена экспертиза. Расходы на экспертизу несет Сторона, потребовавшая назначения экспертизы, а если экспертиза назначена по соглашению между Сторонами, обе стороны поровну.

6.8. Если по истечению срока Приемки Заказчик не вернул Подрядчику Акт с соответствующей отметкой, а также, в случае отказа в Приемке, не приложил к Акту сопроводительное письмо в котором обосновывает свое решение, то Работы считаются принятыми без замечаний, Акт подписывается в одностороннем порядке и Работы подлежат оплате в установленный Договором срок.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ, ДОПОЛНЕНИЯ, РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА.

7.1. Дополнения и изменения к Договору могут вноситься по соглашению Сторон путем оформления письменного Дополнительного соглашения.

7.2. Досрочное расторжение Договора может иметь место по соглашению Сторон либо по основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ.

7.3. В случае если Заказчик своевременно не исполнил обязательства указанные в п.3.1.1. и п.3.1.2., срок выполнения работ, указанный в п.3.2.6. Договора, продлевается пропорционально задержке допущенной Заказчиком.

7.4. Своевременным сроком для исполнения обязательств по п.3.1.2. является дата оплаты счетов, выставленных ПАО "МГТС".

7.5. Об изменении юридических адресов и платежных реквизитов Стороны обязаны немедленно уведомлять друг друга. До поступления уведомления об изменении юридических адресов и платежных реквизитов все действия, совершенные Заказчиком либо Подрядчиком по старым реквизитам Подрядчика либо Заказчика считаются совершенными законно и засчитываются в выполнение ими своих обязательств.

8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ.

8.1. Все споры и разногласия между Сторонами по настоящему Договору и по его поводу разрешаются Сторонами путем переговоров. В случае если Стороны не придут к соглашению спор между ними будет передан на разрешение Арбитражного суда г. Москвы.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

9.1. Во всем остальном, не предусмотренном Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

9.2. Договор составлен в двух подлинных экземплярах имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру каждой из Сторон.

9.3. Приложения к Договору:

1. Протокол соглашения о договорной цене на работы.
2. Техническое задание.

10. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН.

ЗАКАЗЧИК	ПОДРЯДЧИК
ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ» 127018, г. Москва, ул. Образцова, д.38 Почтовый адрес: тот же ИНН: 7715227394 КПП: 771501001	ООО «НТЦ ЕВРААС» 115280, Москва, ул. Автозаводская, д. 13/1 ИНН 7725079762 КПП 772501001 Р/с 40702810038160100657 в Московском банке Сбербанка России

ОКПО: 52627955 ОКВЭД: 64.20 ОГРН: 1027739037655 <u>Банковские реквизиты:</u> Р/с 40702810200000005688 К/с 30101810800000000861, ОАО "АБ"РОССИЯ" г. Санкт-Петербург, БИК 044030861	ОАО г. Москва К/с 30101810400000000225 ОАО «Сбербанк России» г. Москва БИК 044525225 ОКATO 45296559000, ОКФС 16 Конт. лицо: Коростелев Михаил Вячеславович Тел. +7(495)748-0944 доб.238
Технический директор ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ» С.В. Тимофеев	Генеральный директор С.Я. Воробьев

Приложение № 1

ПРОТОКОЛ

к договору № _____ от «__» _____ 2016г.
соглашения о договорной цене на работы

Наименование работ: «разработка проектной документации на установку телефонов ПТС и АТС-ОГВ в здании постоянного представительства Правительства Брянской области по адресу: г. Москва, Краснопресненская наб., д.10, стр. 4».

Мы, нижеподписавшиеся, от лица «Заказчика» - Технический директор ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ» Тимофеев С.В., действующий на основании Доверенности № 1 от 01.01.2016г, и от лица «Подрядчика» - Генеральный директор ООО «НТЦ ЕВРААС» Воробьев С.Я., действующий на основании Устава, удостоверяем, что сторонами достигнуто соглашение о величине договорной цены на выполнение работ в сумме:

308 648 руб. 00 коп. (триста восемь тысяч шестьсот сорок восемь руб. 00 коп.), в том числе налог на добавленную стоимость 18% – 47051руб. 39 коп. (сорок семь тысяч пятьдесят один руб. 39 коп.).

Настоящий протокол является основанием для проведения расчетов и платежей между «Заказчиком» и «Подрядчиком».

ЗАКАЗЧИК
Технического директора
ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»

ПОДРЯДЧИК
Генеральный директор
ООО «НТЦ ЕВРААС»

_____ С.В. Тимофеев

_____ С.Я. Воробьев

«__» _____ 2016г.

«__» _____ 2016г.

М.П.

М.П.

Приложение №2**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

Выполнение проектно-изыскательских работ по установке телефонов ПТС и АТС-ОГВ в здании для постоянного представительства Правительства Брянской области при Правительстве Российской Федерации в г. Москве
Объект по адресу: г. Москва, Краснопресненская наб., д.10, стр.4.

1. ОБЩИЕ ДАННЫЕ.

- 1.1. Наименование работ: Выполнение проектно-изыскательских работ по установке телефонов ПТС и АТС-ОГВ в здании для постоянного представительства Правительства Брянской области при Правительстве Российской Федерации в г. Москве
- 1.2. Основание для проведения работ:
- Технические условия Спецсвязи ФСО России №1/3-3826/1;
 - Технические условия на прокладку кабелей связи от ПАО «МГТС»
- 1.3. Сроки проведения работ: с момента подписания Договора и до 23 декабря 2016 года.
- 1.4. Место проведения работ: г. Москва, Краснопресненская наб, д.10, стр. 4.

2. ЦЕЛЬ И НАЗНАЧЕНИЕ РАБОТЫ.

- 2.1. Целью данной работы является организация специальной конфиденциальной связи для обеспечения абонентов объекта закрытой телефонной связью сети ПТС и сети АТС-ОГВ с возможностью обеспечения выхода на сеть связи общего пользования по сети АТС-ОГВ, включающая разработку проектно-сметной документации (ПСД).

3. СОСТАВ И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТ.

- 3.1. В соответствии с техническими условиями Спецсвязи ФСО России №1/3-3826/1 проектные работы по установке телефонов ПТС и АТС-ОГВ в здании постоянного представительства Правительства Брянской области, расположенном по адресу: г. Москва, Краснопресненская наб., д.10, стр.4 включают в себя следующие разделы:
- внешние линии конфиденциальной связи;
 - внутренние линии конфиденциальной связи.

В свою очередь раздел внутренние линии конфиденциальной связи подразделяется на:

- проектирование внутреннего объектового кабелепровода (закладных устройств связи) для возможности прокладки кабелей внутри здания объекта;
- проектирование магистральной и абонентской кабельной распределительной сети конфиденциальной связи внутри здания объекта;
- дооборудование кросса шкафа №312Н;
- дооборудование кросса шкафа связи сети №3 (пом. Ц-31 объекта, расположенного по адресу: Краснопресненская наб., д.2).

**4. ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ СИСТЕМЫ
КОНФИДЕНЦИАЛЬНОЙ СВЯЗИ.**

- 4.1. Подрядчик разрабатывает комплект проектной документации установке телефонов ПТС и АТС-ОГВ, отвечающий требованиям:
- ВСН 116-93 (инструкция по проектированию линейно-кабельных линий связи);

- «Руководящих технических материалов по проектированию сетей связи, эксплуатируемых войсковой частью 32152» (РТМ-1-114-1-89, ОАО «Гипросвязь»).

4.1.1. Внешние кабельные линии связи:

Для проектирования внешних кабельных линий конфиденциальной связи (прокладка кабеля марки ТЗПЭп 7х4х0,9 от шкафа №312Н и кабеля марки ТППЭп 20х2х0,5 от шкафа сети №3 до места ввода городской телефонной канализации в здание объекта Заказчика) необходимо получить Технические условия на прокладку кабелей связи от ПАО «Московская городская телефонная сеть».

Трасса прокладки данных кабельных линий не должна проходить в зоне менее 10 метров от зданий посольств и иностранных представительств.

В случае, если для ввода внешних кабельных линий связи в здание объекта Заказчика будет необходимо строительство городского телефонного ввода или докладка труб к уже существующему, предусмотреть прокладку в здание асбестоцементных труб диаметром 100мм в количестве определяемом на этапе проектирования.

4.1.2. Внутренние кабельные линии связи:

Магистральная распределительная кабельная сеть:

Прокладка от места ввода в здание магистральных кабелей марки ТЗПЭп 7х4х0,9 и ТППЭп 20х2х0,5 (при необходимости с распайкой его кабелями ТППЭп меньшей емкости) до предполагаемого места установки оконечных кабельных устройств (боксов) у кабинетов абонентов, с использованием закладных устройств (кабелепровода).

Для содержания кабеля ТЗПЭп под избыточным постоянным газовым давлением предусмотреть установку на нем газонепроницаемых муфт и электроконтактных манометров типа ДМ.

Абонентская кабельная распределительная сеть:

Прокладка абонентских кабелей марки РВШЭ 1х2х0,5 от оконечных кабельных устройств(боксов) до мест установки оконечных абонентских устройств (специальных телефонных аппаратов), которые необходимо установить в кабинетах абонентов.

4.2. Для прокладки магистральных кабелей от ввода в здание и кабелей абонентской распределительной сети в здании объекта Заказчика должен быть построен комплексный кабелепровод(закладные устройства связи для прокладки кабелей). Он состоит из вертикального, проходящего через этажи здания, и горизонтального, этажного, кабелепроводов, и должен быть выполнен в соответствии со следующими требованиями:

- сети специальной конфиденциальной связи и городской телефонной связи в здании объекта Заказчика, должны иметь отдельные кабелепроводы;
- система кабелепровода должна обеспечивать скрытую проводку магистральных и абонентских кабельных линий связи с учетом выбора кратчайшего пути и обеспечения необходимой защиты кабелей по всей трассе, а также норм эксплуатационного обслуживания данных сетей;
- для прокладки магистральных кабельных линий (кабели марки ТЗПЭп 7х4х0,9 и ТППЭп 20х2х0,5) использовать закладные устройства, состоящие из металлических труб диаметром 56мм с протяжными ящиками 500х500х100(гл.)мм, для абонентских линий (кабели марки РВШЭ 1х2х0,5) – трубы диаметром 32мм с протяжными ящиками 300х300х80(гл.)мм. Расстояние между ящиками не должно превышать 10м.
- выполнение технических норм и условий на прокладку и монтаж кабельных сетей, определенных СНиП, правилами устройства электроустановок ПУЭ, РТМ.
- соблюдение норм совмещения трасс с другими инженерными коммуникациями;
- учет архитектурно-строительной планировки здания и оформления помещений.
- создание на всех участках кабелепровода сечения достаточного для прокладки проектируемых кабелей с требуемым резервом по емкости.

4.3. Тип и марку оконечных абонентских устройств согласовать с подразделениями

эксплуатации Спецсвязи ФСО России.

4.4. Проект на подключение к сети ПТС должен быть согласован с подразделениями эксплуатации Спецсвязи ФСО России, ПАО «МГТС» и другими сторонними организациями, в чьей зоне ответственности и интересов будут проводиться работы по организации конфиденциальной связи.

4.5. Проект на подключение к сети АТС ОГВ должен быть согласован с подразделениями эксплуатации Спецсвязи ФСО России, ПАО «МГТС», Оператором, обеспечивающим выход с сети АТС-ОГВ на сеть связи общего пользования, и другими сторонними организациями, в чьей зоне ответственности и интересов будут проводиться работы по организации конфиденциальной связи.

5. ТРЕБОВАНИЯ ПО КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ.

5.1. **Подрядчик не вправе передавать документацию, связанную с проведением работ по проектированию третьим лицам за исключением привлеченных соисполнителей.**

5.2. Недопущение размещения постороннего оборудования относительно средств правительственной связи.

5.3. Обеспечение необходимого размера контролируемой зоны от средств правительственной связи.

5.4. Допуск посторонних лиц к кабельным коммуникациям правительственной связи, проходящим по зданию, осуществляется только в присутствии представителей подразделения эксплуатации.

5.5. Кабинет абонента необходимо оборудовать охранной сигнализацией с выводом её на пост охраны. При отсутствии абонента должен быть исключен доступ в его кабинет.

6. ТРЕБОВАНИЯ К ПОДРЯДЧИКУ

6.1. Организация – подрядчик (либо соисполнитель), принимающие участие в разработке проектно-сметной документации должна иметь следующие аттестационные документы:

- свидетельство о допуске к определенному виду или видам работ в области подготовки проектной документации, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (СРО);
- лицензию ФСБ России на осуществление работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну;
- сертификат соответствия системы менеджмента качества ГОСТ ISO 9001-2011.

7. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

7.1. Разработать проектную документацию и согласовать ее с ПАО МГТС, представителями Спецсвязи ФСО России (проект на внутренние магистральную и абонентскую распределительные сети) и Оператором, обеспечивающим выход с сети АТС-ОГВ на сеть связи общего пользования, в срок с момента заключения Договора до 23.12.2016г.

ЗАКАЗЧИК
Технического директора
ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»

ПОДРЯДЧИК
Генеральный директор
ООО «НТЦ ЕВРААС»

_____ С.В. Тимофеев

_____ С.Я. Воробьев

«__» _____ 2016г.

«__» _____ 2016г.

М.П.

М.П.

РАЗДЕЛ VI. Приложения

Приложение 1
к документации на закупку у
единственного исполнителя
(поставщика, подрядчика)

На бланке организации

Председателю закупочной комиссии
ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»
Д.В. Вторьгину.

ИСХ. № _____ от _____

127018, г. Москва, ул. Образцова, д.38.
(495) 980-17-18, факс: (495) 980-00-99

Уважаемый Денис Валентинович!

Сообщаем Вам, что (наименование компании) готово заключить договор (предмет договора), согласно условий Документации, размещенной на Официальном сайте www.zakupri.gov.ru __.__.201___. Цена Договора: _____ с учетом НДС 18% _____.

Подпись руководителя

МП