



Закрытое акционерное общество «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»
ул. Образцова, д. 38, Москва, 127018, Россия Тел. +7(495) 98-000-98, Факс +7(495) 98-000-99
e-mail: office@globus-telecom.ru web: www.globus-telecom.ru

УТВЕРЖДЕНО
Протокол заседания Закупочной комиссии
ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»
№30 от 03.11.2017

**ДОКУМЕНТАЦИЯ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОЙ
ПРЕДКВАЛИФИКАЦИИ**
**на право участия в процедурах закупок проектно-изыскательных, строительного-
монтажных работ линий связи, состоящих из симметричных низкочастотных
кабелей в городе Москве.**

Извещение о проведении Открытой предквалификации для включения в Реестр потенциальных участников ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»	
Наименование процедуры: Открытой предквалификации (далее Предквалификация):	Открытая предквалификация на право участия в процедурах закупок проектно-изыскательных, строительно-монтажных работ линий связи, состоящих из симметричных низкочастотных кабелей в городе Москве.
Заказчик	
Наименование организации:	Закрытое акционерное общество «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»
Место нахождения:	127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38.
Почтовый адрес:	127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38.
Контактная информация	
Ф.И.О:	Шейн Валерий Борисович
Адрес электронной почты:	v.shein@globus-telecom.ru
Телефон:	8 (495) 980-0127
Факс:	
Информация о документации и ее опубликовании:	
Дата опубликования Извещения о размещении документации:	«07» ноября 2017
Порядок предоставления документации:	В свободном доступе на сайте ЗАО ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ» - www.globus-telecom.com
Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке	
Размер платы:	Плата не требуется
Информация о порядке проведения Предквалификации	
Заявки на участие в Открытой предквалификации, изменения в заявки и уведомления об отзыве заявок подаются по адресу:	127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38, с 08.11.2017 по 14.11.2017 10:00 (время московское)
Место, дата и время (по местному времени) вскрытия конвертов:	Москва, Сущевский вал, д.26, 11 этаж, офис ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ», переговорная комната. 15.11.2017 11:00 (время московское)
Рассмотрение заявок	
Место, дата:	127018, Москва, ул. Образцова, д.38 не позднее 27.11.2017

Извещение о проведении Открытой предквалификации для включения в Реестр потенциальных участников ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»

Подведение итогов

Место, дата :	127018, Москва, ул. Образцова, д.38 не позднее 28.11.2017
Место размещения информации о результатах предквалификационного отбора	Сайте ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ» www.globus-telecom.com , наследующий день после подписания Протокола о результатах предквалификационного отбора
Периодичность проведения процедуры Предквалификации для дополнительного внесения Потенциальных претендентов в Реестр потенциальных участников	Подача заявок – один раз в полугодие. 1). 10.11. XXXX по 15.11.XXXX 17:00 (время московское), в случае если день окончания подачи заявок приходится на выходной день, прием заявок переносится на следующий за ним рабочий день 10:00 (время московское). Место вскрытия конвертов – Москва ул. Образцова, д.38, 2 этаж, офис ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ», 10:00 (время московское) на следующий день после приема заявок. 2). 10.03.XXXX по 15.03.XXXX 17:00 (время московское), в случае если день окончания подачи заявок приходится на выходной день, прием заявок переносится на следующий за ним рабочий день 10:00 (время московское). Место вскрытия конвертов – Москва ул. Образцова, д.38, 2 этаж, офис ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ», 10:00 (время московское) на следующий день после приема заявок. ,

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ:

- **Открытая предквалификация (далее Предквалификация)** – деятельность Общества по формированию Реестра потенциальных участников, осуществляемая в соответствии с Положением о закупках товаров, работ, услуг ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ» (далее Положение). ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ» (далее Общество) осуществляет Открытую предквалификацию (далее Предквалификация) и формирует Реестр потенциальных участников в целях своевременного и полного удовлетворения своих потребностей в определённых видах товаров, работ, услуг с необходимыми показателями цены, качества и надёжности, эффективного использования денежных средств.
- **Заказчик** – организация, указанная в пункте 1 раздела «Информационной карты» настоящей Документации.
- **Сайт Общества** - Сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – , который используется Обществом для размещения информации в соответствии с ФЗ РФ от 18.07.2011 № 223-ФЗ и Положением Общества.
- **Потенциальный претендент на участие в закупках (либо «Потенциальный претендент»)** – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного Потенциального претендента, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного Потенциального претендента, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного Потенциального претендента, которые подали Заявку на включение в Реестр потенциальных участников.
- **Потенциальный участник закупок (либо «Потенциальный участник»)** – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного Потенциального участника, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного Потенциального участника, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного Потенциального участника, который соответствует (которые соответствуют) основным требованиям, установленным Обществом в соответствии с Положением Общества к Участникам с целью обеспечения предварительного отбора поставщиков, подрядчиков, исполнителей, способных своевременно и качественно поставлять товары, выполнять работы, оказывать услуги определённого вида, сведения о которых содержатся в Реестре потенциальных участников.
- **Заявка на включение в Реестр потенциальных участников (либо «Заявка на включение в Реестр»)** – комплект документов, требования к содержанию, форме, оформлению и составу которых установлены Положением Общества и соответствующим Порядком осуществления Предквалификации, предоставляемый Обществу Потенциальным претендентом на участие в закупке в порядке, предусмотренном Положением Общества и соответствующим Порядком осуществления Предквалификации, в целях участия в конкретной предварительной квалификации (Предквалификации).
- **Порядок осуществления предварительной квалификации (либо «Порядок осуществления предквалификации»)** – настоящий документ, содержащий установленные Положением Общества сведения о конкретной Предквалификации и размещённый на Сайте Общества.

- **Реестр потенциальных участников** – Реестр, содержащий сведения о Потенциальных участниках.
- **Положение о закупках** – Положение о закупках товаров, работ, услуг ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ», утверждённое Советом директоров Общества
- **Извещение о проведении Предквалификации (далее также – «Извещение»)** – неотъемлемая часть настоящей Документации, содержащиеся в которой сведения соответствуют сведениям, содержащимся в настоящей Документации.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
1	Заказчик	<p>ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ» Адрес местонахождения: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38. Почтовый адрес: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38. Документы, предусмотренные настоящей Документацией, подлежат направлению по следующим реквизитам для соответствующего вида корреспонденции: Почтовый адрес: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38. Адрес электронной почты:</p> <p>Контактное лицо по процедуре Предквалификации: Денисова Антонина Клавдиевна, 8(495) 9800127; E-mail: a.denisova@globus-telecom.ru Контактное лицо: Яковлев Игорь Олегович; Тел. 8 495 980 01 16</p>
2	Общие сведения о Предквалификации	Цель Предквалификации – определение перечня квалифицированных поставщиков для приглашения к участию в закупочных процедурах с ограниченным количеством участников на выполнение проектно-изыскательных, строительно-монтажных работ линий связи, состоящих из симметричных низкочастотных кабелей
3	Информационное обеспечение проведения процедуры Предквалификации	Настоящая документация размещена на сайте ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ» www.globus-telecom.ru .
4	Дата опубликования Извещения о проведении Предквалификации	«07» ноябрь 2017
5	Место и дата окончания подачи предложений на участие в Предквалификации	127018, Москва, ул. Образцова, д.38; «14»ноября 2017
6	Дата и место вскрытия конвертов с заявками	Москва, ул. Образцова, д.38, 2 этаж, офис ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ». «15»ноября 2017

7	Место и дата рассмотрения заявок Потенциальных претендентов и подведение итогов	127018, Москва, ул. Образцова, д. 38; «16» ноября 2017
8	Периодичность проведения процедуры Предквалификации для дополнительного внесения Потенциальных участников в Реестр потенциальных участников Срок действия Реестра Потенциальных Участников	<p>Подача заявок – 2 раза в год:</p> <p>1. Прием заявок: 10.11. XXXX по 15.11.XXXX 17:00 (время московское), в случае если день окончания подачи заявок приходится на выходной день, прием заявок переносится на следующий за ним рабочий день.</p> <p>2. Прием заявок: 10.03.XXXX по 15.03.XXXX 17:00 (время московское), в случае если день окончания подачи заявок приходится на выходной день, прием заявок переносится на следующий за ним рабочий день.</p> <p>Место вскрытия конвертов - Москва, ул. Образцова, д.38, 2 этаж, офис ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ». Следующий рабочий день за днем окончания приема заявок 10:00 (время московское)</p>
9	Официальный язык Закупки	Русский
10	Требования к Потенциальному Претенденту Предквалификации	<p>К участию в Предквалификации приглашаются юридические и физические лица (в том числе индивидуальные предприниматели) далее – Потенциальные претенденты, которые должны соответствовать требованиям, предъявляемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) по предмету Предквалификации Положения о закупках ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ», в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> • иметь наличие государственной регистрации - для юридического лица, индивидуального предпринимателя; • быть правомочным подать заявку, подписать договор; • не находиться в процессе реорганизации или ликвидации (для юридического лица) или банкротства; • не являться юридическим или физическим лицом, на имущество которого наложен арест по решению суда, административного органа и (или) экономическая деятельность, которого приостановлена; • не иметь за прошедший календарный год задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов, определяемой по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;

		<ul style="list-style-type: none"> • обладать профессиональной компетентностью, финансовыми и трудовыми (кадровыми) ресурсами, оборудованием и другими материальными возможностями, надежностью, опытом и репутацией, необходимыми для исполнения договора на поставку Продукции; • не должен быть включен в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный федеральными законами «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011г., «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» №94-ФЗ от 21.07.2005г.; • иметь лицензию ФСБ на осуществление работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну. Степень секретности – секретно; • являться членом СРО и иметь право на осуществление: <ul style="list-style-type: none"> – подготовки проектной документации объектов связи и телекоммуникаций; – строительства, реконструкции объектов связи и телекоммуникаций. • иметь в наличии Соглашение на проведение работ в линейно-кабельных сооружениях связи ПАО «МГТС»; • наличие Сертификата ГОСТ Р ИСО 9001-2011 (ИСО 9001:2011); • Удовлетворять требованиям к персоналу участника размещения заказа: <ul style="list-style-type: none"> – наличие Справок о допуске по третьей форме у сотрудников производящих ПИР и СМР; • иметь в наличии и в собственности оборудование необходимое для выполнения работ указанных в предмете контракта; • обладать сертификатами на продукцию, являющуюся предметом Предквалификации, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации; • иметь сертификат и свидетельство о поверке измерительного оборудования; • должен предложить стоимость и условия выполнения работ в соответствии с Коммерческим запросом (Приложение № 1 к настоящей Документации).
11	Требования к оформлению заявки на участие в Предквалификации	Требования к содержанию, оформлению, сроку действия заявки на участие в Предквалификации, инструкции по ее заполнению приведены в приложениях № 2 и №3.
12	Порядок подачи заявок на	Любой Потенциальный претендент может подать

	участие в Предквалификации	<p>только одну заявку в отношении предмета Предквалификации. Заявки предоставляются в письменном виде. На конверте указывается:</p> <ul style="list-style-type: none"> • полное наименование Потенциального претендента (с указанием организационно-правовой формы; в соответствии с учредительными документами (устав и пр.); • предмет Предквалификации. <p>Заявки, поступившие после установленного срока, не принимаются.</p>
13	Отзыв (замена) заявки в Предквалификации	<p>Заявка может быть отозвана (заменена) Потенциальным претендентом письменным запросом в адрес <u>Председателя Закупочной комиссии Общества (127018, Москва, ул. Образцова, д.38, тел. (495) 980-01-27)</u> не позднее установленной даты окончания подачи заявок на участие в Предквалификации.</p>
14	Запрос на разъяснение документации о проведении Предквалификации	<p>Все вопросы должны направляться в письменном виде по адресу: <u>(127018, Москва, ул. Образцова, д.38, тел. (495) 980-01-27)</u>, не позднее, трех рабочих дней до даты окончания подачи заявок.</p> <p>Ответы на заданные вопросы будут размещаться (без указания компании, задавшей вопрос) в течение 2 (двух) рабочих дней со дня их получения на сайте www.globus-telecom.ru в разделе «Закупки».</p>
15	Внесение изменений в документацию о проведении Предквалификации	<p>Общество вправе внести изменения в документацию о проведении Предквалификации до истечения срока приема заявок Потенциальными претендентами.</p> <p>Информация о внесении изменений (в т.ч. о продлении срока подачи заявок) публикуется на сайте Общества.</p>
16	Прочие положения	<p>Общество может запросить у Потенциальных претендентов Предквалификации разъяснения их заявок, образцы продукции. Предоставленные Потенциальным претендентом разъяснения не должны изменять суть заявки на участие в Предквалификации.</p> <p>Общество обеспечивает конфиденциальность полученных от Потенциальных претендентов сведений, в том числе содержащихся в заявках. Предоставление этой информации другим Потенциальным претендентам Предквалификации или третьим лицам возможно только в случаях, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации и документацией о проведении Предквалификации.</p> <p>Общество вправе отказаться от проведения</p>

		<p>Предквалификации в срок не позднее даты окончания приема заявок Потенциальных претендентов.</p> <p>Общество размещает соответствующее извещение об отказе от проведения Предквалификации на своем сайте www.globus-telecom.ru. Общество вправе принять решение о ликвидации реестра Потенциальных участников.</p>
17	Условия включения в Реестр потенциальных участников	<p>Для включения Потенциальных претендентов в реестр Потенциальных участников, необходимо и достаточно выполнение Участниками всех требований настоящей документации. Общество имеет право принять к рассмотрению Заявки Потенциальных претендентов с незначительными отклонениями от требований, приведенных в настоящей документации, которые не меняют сути проведения процедуры Предквалификации и принять решение о включение их в Реестр потенциальных участников (п. 13.8. Положение о закупках товаров, работ, услуг ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»).</p>
18	Уведомление Потенциальных претендентов о результатах Предквалификации	<p>Общество размещает на своем сайте www.globus-telecom.ru выписку из протокола о принятых решениях по проведенной Предквалификации, размещает Реестр Потенциальных участников с включенными в него новыми участниками.</p>

Приложения:

Приложение № 1. Коммерческий запрос. Перечень выполняемых работ и сроки их выполнения.

Приложение № 2. Требования к оформлению и содержанию заявки на участие в Предквалификации

Приложение № 3. Формы заявки на участие в Предквалификации (*Форма письма о подаче заявки. Форма коммерческого предложения. Форма Анкеты Участника.*)

КОММЕРЧЕСКИЙ ЗАПРОС

Перечень выполняемых работ и сроки их выполнения.

Часть-1. Перечень выполняемых работ

№ п/п	Наименование, вид работ	Стоимость за ед. (руб. без НДС)	
I. Проектно-изыскательские работы			
1.1.	Проектно-изыскательские Работы в сооружениях ПАО «МГТС», ГУП «Москоллектор», ГБУ «Гормост», 1 км.		
1.2.	Проектирование прокладки внешнего кабеля по зданию от кабельного ввода до места установки оконечного кабельного устройства (до 100 м)		
1.3.	Проектирование внутренних кабельных линий связи		
II. Строительно-монтажные работы			
№ п/п	Наименование, вид работ	Ед. измерения	Стоимость (руб. без НДС)
2.1.	Монтаж закладных элементов кабелепровода (для прокладки кабеля):		
2.1.1.	- труба стальная по установленным конструкциям (фермам, колоннам), диаметр до 80 мм	м	
2.1.2.	- труба стальная по установленным конструкциям (фермам, колоннам), диаметр до 40 мм	м	
2.1.3.	- труба стальная в стояке с креплением накладными скобами, диаметр до 80 мм	м	
2.1.4.	- труба стальная в стояке с креплением накладными скобами, диаметр до 50 мм	м	
2.1.5.	- труба стальная в готовых бороздах и перекрытиях, диаметр до 80 мм	м	
2.1.6.	- труба стальная в готовых бороздах и перекрытиях, диаметр до 40 мм	м	
2.1.7.	- монтаж лотка металлического по стенам и потолкам	м	
2.1.8.	- монтаж рукава металлического наружным диаметром до 48 мм	м	

2.1.9.	- монтаж абонентского короба, до 120 мм	м	
2.2.	Установка металлических протяжных ящиков с размерами 300х300 или 500х500 (разной глубины) в «подливке» пола или в пространстве выше уровня подшивного потолка	шт.	
2.3.	Проход (бурение) межэтажных перекрытий, капитальных стен и полов для монтажа закладных элементов кабелепровода:		
2.3.1.	- пробивка в кирпичных стенах отверстий круглых диаметром до 50 мм при толщине стен до 51 см	шт.	
2.3.2.	- пробивка в бетонных стенах и полах толщиной 100 мм отверстий площадью до 20 см ²	шт.	
2.3.3.	- пробивка в бетонных конструкциях полов и стен борозд площадью сечения до 100 см ²	м	
2.4.	Монтаж настенных и напольных распределительных шкафов:		
2.4.1.	- шкаф телефонный распределительный, емкостью до 600х2, при установке в нише	шт.	
2.4.2.	- шкаф для установки газонепроницаемой муфты и манометра	шт.	
2.5.	Установка оконечных кабельных устройств:		
2.5.1.	- бокс с двумя втулками, емкость жил до 60	шт.	
2.5.2.	- плинт	шт.	
2.6.	Установка оборудования и проведение комплекса работ для установки кабелей под избыточное газовое давление:		
2.6.1.	- установка мембранно-сушильная МСУ	шт.	
2.6.2.	- установка панели манометрической	шт.	
2.6.3.	- установка манометра электроконтактного	шт.	
2.6.4.	- прокладка трубки рилсановой	м	
2.6.5.	- монтаж муфты газонепроницаемая изолирующая марки ГМС (ГМСИ), емкость кабеля до 19х4	шт.	
2.6.6.	- накачивание кабеля сжатым газом на усилительном участке, диаметр кабеля до 40 мм	кабель	
2.7.	Прокладка и монтаж внешних кабельных линий специальной связи, симметричных низкочастотных кабелей различной емкости		
2.7.1.	- прокладка кабеля в подземной канализации, масса 1 м кабеля до 1 кг	км	
2.7.2.	- прокладка кабеля в подземной канализации, масса 1 м кабеля до 2 кг	км	
2.7.3.	- прокладка кабеля в коллекторе, масса 1 м кабеля до 1 кг	км	
2.7.4.	- прокладка кабеля в коллекторе, масса 1 м кабеля до 2 кг	км	
2.7.5.	- монтаж муфты прямой (или разветвительной), емкость до 50х2	шт.	

2.7.6.	- монтаж муфты прямой (или разветвительной), емкость до 100х2	шт.	
2.7.7.	- накачивание кабеля сжатым газом в процессе монтажа муфт смонтированных участков или шагов пупинизации в колодце, диаметр кабеля до 30 мм	км	
2.8.	Прокладка и монтаж внутренней распределительной магистральной кабельной сети, кабелей симметричных низкочастотных различной емкости:		
2.8.1.	- прокладка кабеля по установленным конструкциям и кабельным лоткам, масса 1 м кабеля до 1 кг	м	
2.8.2.	- затягивание провода в проложенные трубы и металлические рукава первого одножильного или многожильного в общей оплетке, суммарное сечение до 35 кв.мм	м	
2.8.3.	- затягивание провода в проложенные трубы и металлические рукава каждого последующего одножильного или многожильного в общей оплетке, суммарное сечение до 35 кв.мм	м	
2.9.	Проведение комплекса измерений для симметричных низкочастотных кабелей:		
2.9.1.	- измерение сопротивления изоляции на смонтированном усилительном участке	1 измерение	
2.9.2.	- измерение переходного затухания на смонтированном усилительном участке на ближнем конце	1 измерение	
2.9.3.	- измерение переходного затухания на смонтированном усилительном участке на дальнем конце	1 измерение	
2.9.4.	- испытание электрической прочности изоляции симметричного кабеля на усилительном участке с оконечных устройств на однокабельной линии	1 измерение	
2.9.5.	- настройка канала связи ТЧ на кабельных цепях по двухпроводным цепям между двумя оконечными станциями при количестве усилительных пунктов между ними 0	канал	
2.10.	Установка оконечных абонентских устройств (специальных телефонных аппаратов)	шт.	
2.11.	Прокладка и монтаж кабелей абонентской распределительной сети:		
2.11.1.	- затягивание провода в проложенные трубы и металлические рукава первого одножильного или многожильного в общей оплетке, суммарное сечение до 6 кв.мм	м	
2.11.2.	- затягивание провода в проложенные трубы и металлические рукава каждого последующего одножильного или многожильного в общей оплетке, суммарное сечение до 6 кв.мм	м	

Примечания:

Стоимость работ указывается в Рублях Российской Федерации без учета НДС;
Стоимость работ включает в себя доставку всех необходимых материалов к месту проведения работ;

Часть-2. Техническое задание

на строительство системы конфиденциальной связи

1.1.1. Внешние кабельные линии связи:

Прокладка и монтаж внешней кабельной линии от узла доступа специальной (выделенной, отдельной, обособленной) сети связи (кабель марки ТЗПЭп-7х4х0,9) до места ввода городской телефонной канализации в здание объекта Заказчика, производится в соответствии с Техническими условиями на прокладку кабелей связи от ПАО «Московская городская телефонная сеть» и ГУП «Москоллектор». Длина кабельной линии 1 км.

4.1.2. Внутренние кабельные линии связи:

Магистральная распределительная кабельная сеть:

Прокладка кабеля марки ТЗПЭп от места кабельного ввода в здание до предполагаемого места установки оконечных кабельных устройств (боксов), с использованием закладных устройств (кабелепровода). Длина кабельной линии в здании 30 м.

Для содержания кабеля ТЗПЭп под избыточным постоянным газовым давлением предусматривается установка на нем газонепроницаемых муфт и электроконтактных манометров типа ДМ.

Абонентская кабельная распределительная сеть:

Прокладка абонентских кабеля марки РВШЭ 1х2х0,5 с 4-х кратным резервированием от оконечного кабельного устройства (боксов) до места установки оконечного абонентского устройства (специальных телефонных аппаратов), которые необходимо установить в кабинете абонента. Длина кабельной линии 20 м.

1.2. Для прокладки магистрального кабеля в здании от кабельного ввода и кабелей абонентской распределительной сети в здании объекта Заказчика необходимо построить комплексный кабелепровод (закладные устройства связи для прокладки кабелей с 100% резервированием). Он состоит из вертикального, проходящего от подвального помещения до 1-го этажа здания, и горизонтального, этажного, кабелепроводов, и должен быть выполнен в соответствии со следующими требованиями:

- сети специальной конфиденциальной связи и городской телефонной связи в здании объекта Заказчика, должны иметь отдельные кабелепроводы;
- система кабелепровода должна обеспечивать скрытую проводку магистральных и абонентских кабельных линий связи с учетом выбора кратчайшего пути и обеспечения необходимой защиты кабелей по всей трассе, а также норм эксплуатационного обслуживания данных сетей;
- для прокладки магистральных кабельных линий (кабели марки ТЗПЭп) используются закладные устройства, состоящие из металлических труб диаметром 56мм с протяжными ящиками 500х500х100(гл.)мм, для абонентских линий (кабели марки РВШЭ 1х2х0,5) – трубы диаметром 32мм с протяжными ящиками 300х300х80(гл.)мм. Расстояние между ящиками не должно превышать 10м.
- выполнение технических норм и условий на прокладку и монтаж кабельных сетей, определенных СНиП, правилами устройства электроустановок ПУЭ, РТМ.
- соблюдение норм совмещения трасс с другими инженерными коммуникациями;
- учет архитектурно-строительной планировки здания и оформления помещений;

- создание на всех участках кабелепровода сечения достаточного для прокладки проектируемых кабелей с требуемым резервом по емкости.

Трассы слабых токов должны быть отнесены от трасс систем электропитания не менее чем на 500 мм.

Все металлоконструкции, шкафы, подставки под оборудование, трубы стояков и скрытой проводки на этажах должны быть надежно заземлены на шину защитного заземления.

В ходе выполнения строительно-монтажных работ Исполнитель обязан провести следующие измерения и настройки, добиться соответствия электрических параметров настраиваемых величин требованиям действующей документации:

- измерения сопротивления изоляции смонтированных участков кабельных линий;
- измерения переходных затуханий на ближнем и дальнем конце транспортной линии;
- испытания электрической прочности изоляции на усилительном участке с оконечных устройств;
- измерения омического сопротивления шлейфа;
- измерения омической асимметрии жил.

Стоимость работ на строительство системы конфиденциальной связи (без стоимости материалов) по настоящему техническому заданию (ТЗ) не должна превышать 370 000 руб. без НДС.

В составе Коммерческого предложения необходимо предоставить смету на выполнение работ по настоящему ТЗ (объем работ указан в Приложении № 3, Форма 2, Часть 2). Стоимость рассчитывается в соответствии с Коммерческим предложением Потенциального претендента, предоставленному в составе Заявки на участие в Предквалификации.

Требования к оформлению и содержанию заявки на участие в Предквалификации

Каждая группа документов должна быть прошита и пронумерована, на оборотной стороне последнего листа должно быть указано количество листов в данной группе документов, проставлена подпись руководителя (уполномоченного лица)¹ и печать организации (за исключением выписки из ЕГРЮЛ).

Заявка подается Потенциальным претендентом в виде оформленных отдельно групп документов:

Группа 1 «Выписка из ЕГРЮЛ»

- Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ), выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП), выданная не позднее 2-х месяцев до даты подачи предложения - заверенная органом, выдавшим документ или нотариально заверенная копия.

Группа 2 «Общие документы. Документы финансовой отчетности».

- Анкета Потенциального претендента, составленная по форме 3 (Приложение 3);
- Справка, подписанная руководителем Потенциального претендента, подтверждающая, что организация не находится в процессе реорганизации, ликвидации или банкротства, а также, подтверждающая, что на имущество организации не наложено ареста, и (или) ее экономическая деятельность, не приостановлена;
- Справка, подписанная руководителем Потенциального претендента, подтверждающая, что организация не имеет за прошедший календарный год задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов, определяемой по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;
- Отчет организации за прошедший год и отчет организации за истекший период текущего года, включая копии бухгалтерских балансов (ф.№1), отчет о прибылях и убытках (ф.№2), пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках (ф. №№ 3,4,5) и пояснительная записка с отметкой о получении инспекцией ФНС России, аудиторского заключения (при его наличии). Все указанные документы (их копии) должны быть заверены руководителем и главным бухгалтером организации и печатью Потенциального претендента.

Группа 3 «Документы о государственной регистрации. Учредительные документы».

Для резидента юридического лица:

- Свидетельство о государственной регистрации юридического лица по ф.№ Р51001/ для юридических лиц, созданных до 01.07.2002, свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ о юридическом лице, зарегистрированном до 01.07.2002 по ф.№ Р57001;

¹При подписании (заверении, удостоверении) документов/ материалов для представления на Предквалификацию не руководителем Потенциального претендента, а иным уполномоченным лицом, дополнительно к документам группы 3 «Документы о государственной регистрации. Учредительные документы», Потенциальный Претендент представляет документы на бумажном носителе, определяющие полномочия такого подписанта (доверенность и пр.).

- Учредительные документы, включая все внесенные в них изменения (Учредительный договор и/или Устав);
- Документы, подтверждающие избрание и назначение лица, действующего от имени юридического лица без доверенности (далее – руководитель), если от имени юридического лица действует не руководитель, дополнительно к указанным документам представляется доверенность, выданная в соответствии с законодательством Российской Федерации, и документ, подтверждающий назначение на должность, и\или иной документ(ы), подтверждающий(щие) полномочия представителя (в частности, если представителем выступает юридическое лицо дополнительно представляется соответствующий договор и документы, подтверждающие полномочия лиц, действующих от имени юридического лица);
- Решение об одобрении или о совершении крупной сделки, либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица, и если для Потенциального претендента процедуры закупки, поставка товаров, являющихся предметом закупки, либо внесение денежных средств в качестве обеспечения обязательств Потенциальный претендент, является крупной сделкой.

Для резидента физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя:

- Свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя по ф.№ Р61001/свидетельство о внесении в ЕГРИП записи об индивидуальном предпринимателе, зарегистрированном до 01.01.2004 по ф.№ Р67001, или иной документ, подтверждающий право на занятие частной практикой или иным видом предпринимательской деятельности, и\или документ, подтверждающий право на осуществление деятельности, если законодательство предусматривает осуществление соответствующего вида деятельности на основании такого документа (лицензия, разрешение, свидетельство об аккредитации и др.) - для физического лица, осуществляющего предпринимательскую деятельность на территории Российской Федерации;
- Документ о регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, в соответствии с требованиями законодательства иностранного государства, при осуществлении предпринимательской деятельности на территории иностранного государства².
- Доверенность, в случае, если от имени Потенциального претендента, действует иное уполномоченное лицо, и\или иной документ, подтверждающий полномочия Потенциального претендента³.
- Документы, удостоверяющие личность Потенциального претендента - физического лица и физического лица-представителя Потенциального претендента.

² Документы, составленные на иностранном языке, должны сопровождаться переводом на русский язык, заверенным в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (т.е. нотариально). В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, официальные документы, совершенные на территории иностранного государства, должны быть легализованы.

³ Доверенность должна быть нотариально удостоверена. Также, документы, составленные на территории иностранного государства, должны быть оформлены согласно требованиям, изложенным в сноске 2.

Для нерезидента:

Документы, составленные на иностранном языке, должны сопровождаться переводом на русский язык, заверенным в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (нотариально). В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, официальные документы, совершенные на территории иностранного государства, должны быть легализованы. Соответствие копий представляемых документов оригиналам (подлинникам) должно быть заверено в нотариальном порядке.

Официальные документы (выданные, составленные или удостоверенные компетентными органами иностранных государств вне пределов Российской Федерации, предназначенные для использования в Российской Федерации), должны быть легализованы, если иное не предусмотрено международным договором.

Документы должны быть датированы сроком не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения извещения о проведении квалификационного отбора.

Состав документов:

- Устав и Учредительный договор, либо Устав иностранной организации, а также документ, подтверждающий правовой статус иностранного лица по законодательству страны, на территории которой оно учреждено, включая документы, подтверждающие государственную регистрацию (свидетельство об учреждении/свидетельство об инкорпорации, в частности, Certificate of Incorporated и/или иной акт об учреждении);
- выписка из государственного/торгового реестра или иной документ, подтверждающий сведения об иностранном лице (сертификат о состоянии дел, в частности, Certificate of Good Standing, или о благонадежном состоянии компании, или иной документ, подтверждающий, что юридическое лицо зарегистрировано в реестре юридических лиц);
- свидетельство, содержащее сведения о зарегистрированном офисе;
- налоговая декларация по налогу на прибыль иностранной организации за 2 года;
- документы, подтверждающие полномочия лица (лиц), действующего (действующих) от имени иностранной компании, включая документы об избрании, назначении на должность единоличного исполнительного органа и/или лиц, действующих без доверенности от имени иностранной компании, например, директоров/членов исполнительного органа (сертификат, содержащий сведения о директорах и секретаре нерезидента; протоколы заседаний уполномоченных органов об избрании (назначении) директоров / иных должностных лиц, имеющих право на совершение сделок от имени иностранной компании; о предоставлении соответствующих полномочий и другие) и/или нотариально удостоверенная доверенность на лицо (лиц), уполномоченное (уполномоченных) совершать сделки (иные действия) от имени иностранной компании (в отношении лиц, выдавших доверенность, необходимы документы, подтверждающие их полномочия действовать от имени иностранной компании);
- Корпоративные решения (копии) о совершении/одобрении/согласовании сделки, принимаемые в случаях, если необходимость решения/одобрения/согласования сделок (действий) возникает в силу требований/ограничений/предусмотренных специальных процедур принятия решения, действующих в иностранной компании (заявления, подтверждения, сертификаты, свидетельства, в том числе подтверждающие

отсутствие ограничений на совершение представителем единолично или совместно с другим лицом сделок).

В случае созданного обособленного подразделения (филиала) иностранной компании на территории Российской Федерации, дополнительно представляются:

- документ, подтверждающий внесение записи в государственный реестр филиалов иностранных юридических лиц, аккредитованных на территории Российской Федерации;
- положение о филиале;
- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе филиала или документ, выдаваемый налоговым органом в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- лицензия (разрешение или иной документ), если право на осуществление деятельности на территории Российской Федерации регулируется путем выдачи соответствующего документа;
- доверенность и документ о назначении на должность, подтверждающие полномочия руководителя филиала иностранной компании, на совершение сделок от имени иностранной организации.

Группа 4 «Предквалификационные документы» (Коммерческое предложение).

- Заявка на участие в отборе по форме 2 Приложения 3, с указанием основных условий исполнения Договора (наименование продукции, цена предложения, условия поставки, условия оплаты, информация о включенных в цену расходах Потенциального претендента, место и срок поставки продукции, а также иные условия в соответствии с требованиями документации о проведении Предквалификации);
- Копии разрешений (лицензий или свидетельств о допуске и т.п.) (с приложениями) (указывается вид деятельности) и иных разрешительных документов, подтверждающие соответствие Потенциального претендента, требованиям законодательства Российской Федерации (при необходимости), нотариально удостоверенные, сведения и документы, подтверждающие квалификацию Потенциального претендента, (о материально-технической базе, квалифицированном персонале, положительной репутации, опыте работы по исполнению аналогичных договоров и иные документы):
 - Копии разрешений (лицензий или свидетельств о допуске и т.п.) (с приложениями):
 - Лицензия ФСБ;
 - выписки из реестров членов СРО с правом выполнения работ по подготовке проектной документации и строительству объектов связи;
 - Соглашение на проведение работ в линейно-кабельных сооружениях связи ПАО «МГТС» (при наличии);
 - Сертификат ГОСТ Р ИСО 9001-2011 (ИСО 9001:2011);
 - сертификат и свидетельство о поверке измерительного оборудования;
 - (указывается вид деятельности) и иных разрешительных документов, подтверждающие соответствие Потенциального претендента, требованиям законодательства Российской Федерации (при необходимости), нотариально удостоверенные.

Требования к сроку действия заявки

Заявка действительна в течение срока, указанного Потенциальным претендентом в письме о подаче Заявки. В любом случае этот срок не должен быть менее чем 90 календарных дней со дня, следующего за днем окончания приема заявок.

По истечению 90 календарных дней со дня, следующего за днем окончания приема заявок, Потенциальный участник имеет право повысить стоимость работ, указанную им в Коммерческом предложении на этапе проведения процедуры Предквалификации, направив для этого в сроки, указанные в п.8. Раздела 2 «Информационная карта», новое Коммерческое предложение, оформленное в соответствии с требованиями настоящей документации. При этом если стоимость работ, указанная в новом Коммерческом предложении окажется выше стоимости работ, указанной в Приложении 1 к настоящей документации, то Потенциальный участник автоматически исключается из Реестра потенциальных участников, если Общество не вносит изменения в настоящую документацию в части цен, указанных в Приложении 1. Отсутствие информации об изменении цен автоматически продлевают сроки действия Заявки до следующего периода приема заявок от Потенциальных участников.

Требования к составу заявки

Все документы, входящие в заявку, должны быть составлены на русском языке за исключением документов, оригиналы которых выданы Потенциальному претенденту третьими лицами на иностранном языке, должны быть представлены на языке оригинала с обязательным приложением перевода этих документов на русский язык, заверенным в установленном порядке (Документы, полученные из-за границы, должны быть апостилированы с нотариально удостоверенным переводом на русский язык.) При выявлении расхождений между текстом на русском языке и на языке оригинала, преимущество будет отдано тексту на русском языке.

Общество вправе не рассматривать документы, не переведенные на русский язык.

Формы документов

Форма 1

Форма письма о подаче заявки на участие в Предквалификации

« _____ » _____ года № _____

Уважаемые господа!

Изучив документацию о проведении Открытой предквалификации _____,
наименование процедуры

_____,
(полное наименование Потенциальный претендент с указанием организационно-правовой формы (в соответствии с учредительными документами))

зарегистрирован по адресу:

_____,
(местонахождение Потенциальный претендент (в соответствии с учредительными документами))

сообщает о принятии установленных в документации требований и условий Открытой предквалификации, и предлагает осуществлять выполнение следующих работ/оказание следующих услуг:

(наименование предлагаемых товаров (работ, услуг))

на условиях и в соответствии с коммерческим предложением, прилагаемыми к настоящему письму и составляющими вместе с ним заявку на участие в Открытой предквалификации.

Настоящая заявка действует до « _____ » _____ 20__ года.

Настоящая заявка дополняется следующими документами (приложения):

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,
входящих в заявку Потенциального претендента**

1. Документы группы 1.
2. Документы группы 2.
3. Документы группы 3.
4. Документы группы 4.

(подпись, М.П.)

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

Инструкции по заполнению

- Письмо следует оформить на официальном бланке Потенциального претендента. Потенциальный претендент присваивает письму дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.
- Потенциальный претендент должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и местонахождение (в соответствии с учредительными документами).
- Потенциальный претендент должен указать срок действия Заявки на участие в Предквалификации.
- Потенциальный претендент должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к Заявке документов.
- Письмо должно быть подписано руководителем Потенциального претендента и скреплено его печатью.

Форма коммерческого предложения

Приложение к письму о подаче заявки на участие в Предквалификации
от «___» _____ г. № _____

Коммерческое предложение

Полное наименование и адрес Потенциального претендента:

Часть-1. Перечень выполняемых работ

№ п/п	Наименование, вид работ	Стоимость за ед. (руб. без НДС)	Срок выполнения (раб. дней)
I. Проектно-изыскательская работа			
1.1.	Предварительное обследование, подготовка коммерческого предложения по строительству распределительной сети объекта		
1.2.	Проектно-изыскательские Работы в сооружениях ПАО «МГТС», ГУП «Москоллектор», ГБУ «Гормост»		
1.3.	Разработка проектной, рабочей документации		
1.4.	Разработка сметной документации (в ФЕР, ТСН)		
1.5.	Проектирование прокладки кабеля по зданию		
II. Строительно-монтажные работы			
№ п/п	Наименование, вид работ	Ед.измерения	Стоимость выполнения (руб. без НДС)
2.1.	Установка короба шириной до 100 мм включительно на гипсокартонное покрытие	м	
2.2.	Установка короба шириной до 100 мм включительно на кирпич/бетон	м	
2.3.	Монтаж металлических лотков до 200 мм шириной включительно	м	
2.4.	Монтаж крепления к потолку (DR) для металлических лотков	шт	

2.5.	Сверление отверстий в стенах (перегородках) толщиной до 200 мм, диам. отв. до 20 мм	шт	
2.6.	Проход (бурение) межэтажных перекрытий, капитальных стен диаметром отв. до 50 мм включительно с монтажом пластиковой закладной трубы	шт	
2.7.	Укладка кабеля типа витая пара, телефонный до 10 пар включительно, коаксиальный в лотки, короб, кабельрост	м	
2.8.	Укладка телефонного кабеля свыше 10 пар до 30 пар включительно в лотки, короб, кабельрост	м	
2.9.	Укладка телефонного кабеля свыше 30 пар до 50 пар включительно в лотки, короб, кабельрост	м	
2.10.	Укладка телефонного кабеля свыше 50 пар до 100 пар включительно в лотки, короб, кабельрост	м	
2.11.	Демонтаж (с последующим восстановлением) фальшпотолка, фальшпола (существующего)	кв. м	
2.12.	Монтаж розетки в короб (RJ-45, RJ-11, BNC) с подключением	шт	
2.13.	Монтаж накладной розетки (RJ-45, RJ-11, BNC) с подключением	шт	
2.14.	Разделка кабеля типа UTP , обжим разъема RJ-45, 12, 11, 1-го порта патч-панели	шт	
2.15.	Кроссирование кабеля в плинте тип 110, KRONE, с предварительной разделкой кабеля.	пара	
2.16.	Монтаж настенного телекоммуникационного шкафа до 15U	шт	
2.17.	Монтаж напольного телекоммуникационного шкафа до 48 U	шт.	
2.18.	Укладка волоконно-оптического кабеля до 16 волокон, патч-корда в лотки, короб, кабельрост	м	
2.19.	Сварка двух оптических волокон в оптическом кроссе, муфте с разделкой кабеля и укладкой в сплайс-пластину (в помещении)	шт	
2.20.	Сборка и монтаж оптического кросса до 32-х ОВ в стойку	шт	
2.21.	Сборка оптической муфты до 32-х ОВ	шт	
2.22.	Измерение и паспортизация волоконно-оптических линий связи	ВОЛОКНО	
2.23.	Затяжка кабеля (UTP, телефонный до 10 пар, оптический до 16 волокон) в гофрированную трубу	м	
2.24.	Тестирование сетей кат. 5е без сертификации	пара	
2.25.	Тестирование сетей кат. 5е с сертификацией	пара	
2.26.	Укладка силового кабеля типа ВВГнг 4х2,5 в	м	

	лотки, короб, кабельрост		
2.27.	Укладка кабеля заземления 1x16 в лотки, короб, кабельрост	м	
2.28.	Подключение силового кабеля к электрическому автомату	1 жила	
2.29.	Коэффициент на работы на высоте (Н> 3м)		
2.30.	Коэффициент на работы по демонтажу	% от соответствующих работ по монтажу	

Примечания:

В стоимость работ, указанных в таблице 1, включены следующие дополнительные расходы Потенциального претендента (перечислить, какие дополнительные расходы включены в стоимость):_____.

Часть-2.

Смета на выполнение работ в соответствии с ТЗ (Приложение №1, Часть-2).

№ п/п	Наименование, вид работ	Ед. измерен ия	Кол- во	Цена за единицу (руб. без НДС)	Стоимость (руб. без НДС)
1.1.	Прокладка кабеля в подземной канализации, масса 1 м кабеля до 1 кг	км	1		
1.2.	Монтаж муфты прямой (или разветвительной), емкость до 50x2	шт.	2		
1.3.	Накачивание кабеля сжатым газом в процессе монтажа муфт смонтированных участков или шагов пупинизации в колодце, диаметр кабеля до 30 мм	км	1		
1.4.	Установка оборудования и проведение комплекса работ для установки кабелей под избыточное газовое давление:				
1.4.1.	- установка мембранно-сушильная МСУ	шт.	1		
1.4.2.	- установка панели манометрической	шт.	1		
1.4.3.	- установка манометра электроконтактного	шт.	1		
1.4.4.	- прокладка трубки рилсановой	м	1		

1.4.5.	- монтаж муфты газонепроницаемая изолирующая марки ГМС (ГМСИ), емкость кабеля до 7х4	шт.	2		
1.4.6.	- накачивание кабеля сжатым газом на усилительном участке, диаметр кабеля до 40 мм	кабель	1		
1.5.	Монтаж шкафа для установки газонепроницаемой муфты и манометра	шт.	1		
1.6.	- шкаф телефонный распределительный, емкостью до 600х2, при установке в нише	шт.	1		
1.7.	Монтаж бокса с двумя втулками, емкость жил до 60	шт.	1		
1.8.	Монтаж плинта	шт.	2		
1.9.	Монтаж закладных элементов кабелепровода (для прокладки кабеля):				
1.9.1.	-установка металлических протяжных ящиков с размерами 500х500 (300х300) в «подливке» пола или в пространстве выше уровня подшивного потолка	шт.	5		
1.9.2.	- труба стальная в готовых бороздах и перекрытиях, диаметр до 80 мм	м	30		
1.9.3.	- труба стальная в готовых бороздах и перекрытиях, диаметр до 40 мм	м	40		
1.9.4.	- труба стальная в стояке с креплением накладными скобами, диаметр до 80 мм	м	10		
1.10.	Прокладка и монтаж кабеля симметричного низкочастотного по установленным конструкциям и кабельным лоткам масса 1 м кабеля до 1 кг	м	5		

1.11.	Затягивание провода в проложенные трубы и металлические рукава первого одножильного или многожильного в общей оплетке, суммарное сечение до 35 кв.мм	м	25		
1.12.	Прокладка и монтаж кабелей абонентской распределительной сети: затягивание провода в проложенные трубы и металлические рукава первого одножильного или многожильного в общей оплетке, суммарное сечение до 6 кв.мм	м	10		
1.13.	Затягивание провода в проложенные трубы и металлические рукава каждого последующего одножильного или многожильного в общей оплетке, суммарное сечение до 6 кв.мм	м	30		
1.14.	Установка окончных абонентских устройств (специальных телефонных аппаратов)	шт.	1		
1.15.	Проведение комплекса измерений для симметричных низкочастотных кабелей:				
1.15.1	- измерение сопротивления изоляции на смонтированном усилительном участке	1 измерение	7		
1.15.2	- измерение переходного затухания на смонтированном усилительном участке на ближнем конце	1 измерение	182		
1.15.3	- измерение переходного затухания на смонтированном усилительном участке на дальнем конце	1 измерение	182		
1.15.4	- испытание электрической прочности изоляции симметричного кабеля на усилительном участке с окончных устройств на однокабельной линии	1 кабель	1		

(подпись, М.П.)

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

Инструкции по заполнению

- Потенциальный претендент указывает свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и местонахождение, в соответствии с учредительными документами (устав и пр.), фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму) и свой адрес.
- В таблице-1 приводится расчет стоимости самой продукции с учетом стоимости дополнительных услуг. Цена единицы и общая стоимость в таблице-1 должны включать все таможенные пошлины, налоги и другие обязательные платежи в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, все транспортные и иные расходы Потенциальный претендент, связанные с надлежащим исполнением настоящей заявки, согласно требованиям Приложение 1.
- Коммерческое предложение будет служить основой для подготовки приложения к Договору.

Форма Анкеты Потенциального претендента Предквалификации

Анкета Потенциального претендента квалификационного отбора

№ п/п	Наименование	Сведения о Потенциальном претенденте
1.	Полное наименование (с указанием организационно-правовой формы; в соответствии с учредительными документами (устав и пр.)	
2.	ИНН/ОГРН	
3.	Место нахождения (в соответствии с учредительными документами (устав и пр.)	
4.	Фактический/Почтовый адрес	
5.	Адрес местонахождения производственных мощностей	
6.	Адрес местонахождения складских помещений	
7.	Вхождение в состав холдингов, концернов, финансово-промышленных групп и других объединений. Роль компании в структуре холдинга	
8.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
9.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета Потенциального претендента в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
10.	Веб-сайт, адрес электронной почты Потенциального претендента	
11.	Фамилия, Имя и Отчество, дата рождения, адрес регистрации, паспортные данные руководителя Потенциального претендента, с указанием должности и контактного телефона	
12.	Фамилия, Имя и Отчество, дата рождения, адрес регистрации, паспортные данные главного бухгалтера Потенциального претендента с указанием контактного телефона	
13.	Фамилия, Имя и Отчество ответственного лица Потенциального претендента с указанием должности и контактного телефона	

№ п/п	Наименование	Сведения о Потенциальном претенденте
14.	Сокращенное наименование, ИНН (для юридических лиц), Фамилия, Имя и Отчество, дата рождения, паспортные данные (для физических лиц) владельцев компании с долей равной и более 20 %. Для нерезидента указываются конечные бенефициары.	

Подтверждаю согласие лиц, указанных в п.п. 11,12, и 14, на проверку и обработку Обществом их персональных данных в целях проведения закупочной процедуры и обязуюсь при необходимости обеспечить предоставление Обществу согласия от каждого физического лица, чьи персональные данные содержатся в представляемой Анкете Потенциального претендента на обработку этих данных Обществом в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, в том числе Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152 – ФЗ «О персональных данных».

(подпись, М.П.)

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)⁴

Инструкции по заполнению

- Потенциальный претендент указывает свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и местонахождение, в соответствии с учредительными документами (устав и пр.).
- Потенциальный претендент должен заполнить приведенную выше таблицу по всем позициям. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».
- В графе 9 «Банковские реквизиты...» указываются реквизиты, которые будут использованы при заключении Договора.

⁴Если анкету, заявку и/или иные документы, представляемые на Предквалификацию, подписывает не руководитель Участника, а иное лицо, дополнительно к документам группы 3 «Документы о государственной регистрации. Учредительные документы», Потенциальный Претендент представляет документы на бумажном носителе, определяющие полномочия такого подписанта (доверенность и пр.)