



Закрытое акционерное общество «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»  
ул. Образцова, д. 38, Москва, 127018, Россия Тел. +7(495) 98-000-98, Факс +7(495) 98-000-99  
e-mail: office@globus-telecom.ru web: www.globus-telecom.ru

**УТВЕРЖДЕНО**  
**Протокол заседания Закупочной комиссии**  
**ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»**  
**№ 21 от 15.06.2016**

**ИЗВЕЩЕНИЕ И ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ ОТКРЫТОЙ ЗАКУПКЕ У ЕДИНСТВЕННОГО  
ПОСТАВЩИКА (ИСПОЛНИТЕЛЯ, ПОДРЯДЧИКА)**  
на разработку программных коллекторов информационного взаимодействия и выполнение  
работ по развитию функциональных возможностей ПАК «СКИТ»

*ДАТА ПУБЛИКАЦИИ ИЗВЕЩЕНИЯ О ЗАКУПКЕ И ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАКУПКЕ  
(РАЗМЕЩЕНИЯ НА САЙТАХ):*

«17» июня 201\_ года

Официальный сайт: [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)

Официальный сайт ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»:  
[www.globus-telecom.ru](http://www.globus-telecom.ru)

**Содержание**

<u>ИЗВЕЩЕНИЕ О ЗАКУПКЕ</u> .....	3
<u>ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ</u> .....	5
<u>РАЗДЕЛ I. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ</u> .....	5
<u>РАЗДЕЛ II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА</u> .....	6
<u>2.1. Общие сведения о закупке</u> .....	6
<u>2.2. Документы, предоставляемые Претендентом</u> .....	9
<u>2.3. Условия заключения и исполнения договора</u> .....	11
<u>РАЗДЕЛ III. Техническое задание</u> .....	13
<u>РАЗДЕЛ IV. Проект договора</u> .....	16

## ИЗВЕЩЕНИЕ О ЗАКУПКЕ

Закрытое акционерное общество (далее – ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ», Заказчик) объявляет о проведении закупки способом - Открытая закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) на право заключения договора на разработку программных коллекторов информационного взаимодействия и выполнение работ по развитию функциональных возможностей ПАК «СКИТ»

<p><b>Фирменное наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика (филиала Заказчика)</b></p>	<p>Закрытое акционерное общество, Заказчик  Место нахождения: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38.  Почтовый адрес: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38.</p> <p>Документы, предусмотренные настоящей Документацией, подлежат направлению по следующим реквизитам для соответствующего вида корреспонденции:  Почтовый адрес: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38.</p> <p>Контактное лицо по процедуре Закупки:  Денисова Антонина Клавдиевна, 8(495) 9800127;  E-mail: <a href="mailto:a.denisova@globus-telecom.com">a.denisova@globus-telecom.com</a></p> <p>Контактное лицо по вопросам Технического задания:  E-mail: <a href="mailto:dit@globus-telecom.ru">dit@globus-telecom.ru</a>, 8(495) 9801714.</p>
<p><b>Предмет Договора, количество поставляемого товара, объём выполняемых работ, оказываемых услуг</b></p>	<p>Договор на разработку программных коллекторов информационного взаимодействия и выполнение работ по развитию функциональных возможностей ПАК «СКИТ»  Количество поставляемого товара, объём выполняемых работ, оказываемых услуг, определены в <a href="#">разделе III «Техническое задание»</a> Документации о закупке</p>
<p><b>Место условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг</b></p>	<p>Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг определяются в соответствии с проектом Договора (в <a href="#">разделе IV «Проект договора»</a>) и Техническим заданием (в <a href="#">разделе III «Техническое задание»</a>) Документации о закупке</p>
<p><b>Сведения о начальной (максимальной) цене договора</b></p>	<p>450 000 (Четыреста пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек, в том числе НДС (18%) 68 644 (Шестьдесят восемь тысяч шестьсот сорок четыре) рубля 07 копейки.</p>
<p><b>Порядок, место, дата и время начала и окончания срока подачи Заявок на участие в закупке</b></p>	<p>Не предусмотрено</p>
<p><b>Место, дата и время открытия доступа к Заявкам</b></p>	<p>Не предусмотрено</p>
<p><b>Место и дата рассмотрения Заявок подведения итогов закупки</b></p>	<p>Рассмотрение проекта Договора (Договоров) и подведение итогов Закупки будет проводиться по адресу: Москва, ул. Образцова, д.38  не позднее «20» июня 2016 года</p>
<p><b>Возможность</b></p>	<p>Заказчик вправе отказаться от проведения закупки в любое время её</p>

<b>отказаться от проведения закупки</b>	проведения до заключения Договора.
<b>Срок, место и порядок предоставления Документации о закупке</b> Документация доступна на Официальном сайте по адресу: <a href="http://www.zakupki.gov.ru">www.zakupki.gov.ru</a> (далее – Официальный сайт), на официальном сайте ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ», по адресу <a href="http://www.globus-telecom.ru">www.globus-telecom.ru</a> , в электронном виде с момента размещения извещения и документации о закупке Плата за документацию не предусмотрена/	
Претендент на участие в закупке, участник закупки и иные лица могут направлять сведения о возможных фактах коррупции со стороны сотрудников ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ», случаях конфликта интересов, а именно ситуациях, когда личные интересы одного или нескольких сотрудников, членов их семей или иных лиц, с которыми связана личная заинтересованность сотрудника, вступают в противоречие с интересами ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ» по адресу: <a href="mailto:office@globus-telecom.ru">office@globus-telecom.ru</a>	

## ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ

### РАЗДЕЛ I. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

**Открытая закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)** – способ Закупки, не являющийся формой проведения торгов, в рамках которого Заказчик предлагает заключить договор (договоры) только одному поставщику (исполнителю, подрядчику) либо принимает предложение о заключении договора (договоров) от одного поставщика (исполнителя, подрядчика).

Открытая закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) не является формой проведения торгов и её проведение не регулируется статьями 447-449 Гражданского кодекса Российской Федерации. Открытая закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057-1061 Гражданского кодекса Российской Федерации. Открытая закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) не накладывает на Общество обязательств по заключению Договора (Договоров) с победителем Открытой закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) или её Участником. Извещение о закупке и Документация о закупке не являются ни офертой, ни акцептом.

**Заказчик** – организация, указанная в пункте [1раздела II «Информационная карта»](#) настоящей Документации.

**Официальный сайт** – официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)), а также единая информационная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (единая информационная система) – после её ввода в эксплуатацию.

**Документация о закупке (далее также – Документация)** – настоящая документация, содержащая установленные ФЗ РФ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ и [Положением о закупках](#) сведения об Открытой закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) и размещённая на Официальном сайте и ЭТП.

**Извещение о закупке** – являющийся неотъемлемой частью Документации документ, содержащий установленные ФЗ РФ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ и [Положением о закупках](#) сведения об Открытой закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), которые должны соответствовать содержащимся в настоящей Документации сведениям, и размещённый на Официальном сайте и ЭТП.

**Претендент на участие в закупке (далее также - Претендент)** – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного Претендента, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного Претендента, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного Претендента, который указан в качестве Претендента в настоящей Документации.

**Участник закупки (далее также - Участник)** – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного Участника, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного Участника, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного Участника, который признан таковым по итогам рассмотрения предложения Претендента и соответствует (которые соответствуют) требованиям, установленным Заказчиком в соответствии с [Положением о закупках](#).

**Начальная (максимальная) цена договора** – предельно допустимая цена договора, определяемая в пункте [браздела II «Информационная карта»](#) настоящей Документации.

**[Положение о закупках](#)** – Положение о закупках товаров, работ, услуг ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ», утверждённое Советом директоров Общества (Протокол № 139 от 27 декабря 2012 г.), размещённое в установленном порядке на Официальном сайте и на сайте Заказчика - [www.globus-telecom.ru](http://www.globus-telecom.ru)

## РАЗДЕЛ II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

### 2.1. Общие сведения о закупке

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
1.	Фирменное наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика (филиала Заказчика)	<p>Закрытое акционерное общество, Заказчик  Место нахождения: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38.  Почтовый адрес: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38.</p> <p>Документы, предусмотренные настоящей Документацией, подлежат направлению по следующим реквизитам для соответствующего вида корреспонденции:  Почтовый адрес: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38.</p> <p>Контактное лицо по процедуре Закупки:  Денисова Антонина Клавдиевна, 8(495) 9800127;  E-mail: <a href="mailto:a.denisova@globus-telecom.ru">a.denisova@globus-telecom.ru</a></p> <p>Контактное лицо по вопросам Технического задания:  E-mail: <a href="mailto:dit@globus-telecom.ru">dit@globus-telecom.ru</a>, 8(495) 9801714.</p>
2.	Фирменное наименование (наименование) для юридического лица, фамилия, имя отчество – для физического лица Претендента	Непубличное акционерное общество «Центральный научно-исследовательский институт систем автоматизации и связи»
3.	Фактический, почтовый адрес Претендента	<p>г. Москва, Варшавское шоссе, д. 35, стр.1</p> <p>ОГРН 1057749030570  ИНН 7725553622  КПП 772501001  Код ОКПО 79377618</p>
4.	Место и дата рассмотрения предложений Претендента, подведения итогов закупки	<p>Рассмотрение предложения Претендента об условиях исполнения договора и подведение итогов будет проводиться по адресу: Москва, ул. Образцова, д.38</p> <p>не позднее «20» июня 2016 года</p>
5.	Предмет закупки. Предмет Договора, количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг	<p><b>Предметом закупки является:</b>  Право на заключение следующего договора :  на разработку программных коллекторов информационного взаимодействия и выполнение работ по развитию функциональных возможностей ПАК «СКИТ»</p> <p>Количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг, определены в <a href="#">разделе III «Техническое задание»</a> Документации о закупке</p>
6.	Сведения о начальной (максимальной) цене договора	450 000 (Четыреста пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек, в том числе НДС (18%) 68 644 (Шестьдесят восемь тысяч шестьсот сорок четыре) рубля 07 копейки.

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п												
7.	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг определяются в соответствии с проектом Договора <a href="#">в разделе IV «Проект договора»</a> и в <a href="#">разделе III «Техническое задание»</a> Документации о закупке												
8.	Требования к Участнику и перечень документов, предоставляемых Претендентом для подтверждения их соответствия установленным требованиям	<p><b>Общие требования:</b></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="584 483 1541 521">Наименование требования</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="584 521 1541 741">1. Соответствие Участника требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом Открытой закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика). Специальных документов не требуется</td> </tr> <tr> <td data-bbox="584 741 1541 927">2. Непроведение ликвидации Участника- юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника - юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства</td> </tr> <tr> <td data-bbox="584 927 1541 1077">3. Неприостановление деятельности Участника в случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи предложения об условиях исполнения договора</td> </tr> <tr> <td data-bbox="584 1077 1541 1335">4. Отсутствие у Участника задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период</td> </tr> <tr> <td data-bbox="584 1335 1541 1485">5. Отсутствие сведений об Участнике в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;</td> </tr> <tr> <td data-bbox="584 1485 1541 1671">6. Отсутствие сведений об Участнике в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»</td> </tr> <tr> <td data-bbox="584 1671 1541 1856">7. Отсутствие сведений об Участнике в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»</td> </tr> </tbody> </table> <p><b>Дополнительные требования:</b></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="584 1906 1541 1944">Наименование требования</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="584 1944 1541 1982">Специальных документов не требуется</td> </tr> </tbody> </table> <p><b>Специальные требования:</b></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="584 2031 1541 2069">Наименование требования</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="584 2069 1541 2107">Специальных документов не требуется</td> </tr> </tbody> </table> <p>В случае если на стороне Претендента участвуют несколько</p>	Наименование требования	1. Соответствие Участника требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом Открытой закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика). Специальных документов не требуется	2. Непроведение ликвидации Участника- юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника - юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства	3. Неприостановление деятельности Участника в случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи предложения об условиях исполнения договора	4. Отсутствие у Участника задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период	5. Отсутствие сведений об Участнике в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;	6. Отсутствие сведений об Участнике в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»	7. Отсутствие сведений об Участнике в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Наименование требования	Специальных документов не требуется	Наименование требования	Специальных документов не требуется
Наименование требования														
1. Соответствие Участника требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом Открытой закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика). Специальных документов не требуется														
2. Непроведение ликвидации Участника- юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника - юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства														
3. Неприостановление деятельности Участника в случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи предложения об условиях исполнения договора														
4. Отсутствие у Участника задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период														
5. Отсутствие сведений об Участнике в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;														
6. Отсутствие сведений об Участнике в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»														
7. Отсутствие сведений об Участнике в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»														
Наименование требования														
Специальных документов не требуется														
Наименование требования														
Специальных документов не требуется														

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
		лиц, то Общим требованиям должны соответствовать все лица. Соответствие Дополнительным требованиям и Специальным требованиям считается соблюденным, если им соответствует хотя бы одно лицо, из выступающих на стороне Претендента, если иное прямо не следует из условий настоящей Документации.
9.	Способ закупки и форма закупки	Открытая закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)
10.	Порядок, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в закупке	Подача, оценка и сопоставление заявок не установлены, также не установлены следующие условия: - требования к содержанию, форме, оформлению и составу Заявки,
11.	Порядок оценки и сопоставления Заявок, критерии оценки и сопоставления Заявок, величины значимости этих критериев	- требование к описанию Претендентами поставляемого товара, который является предметом договора, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию Претендентом выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом договора, их количественных и качественных характеристик - порядок, место, дата и время начала и окончания срока подачи Заявок на участие в закупке - форма, порядок, срок (даты начала и окончания срока) предоставления Претендентам разъяснений положений Документации о закупке.
12.	Требования к качеству, техническим и иным характеристикам товара, работам, услугам, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работ, услуг, объемам работ, услуг и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика	Приводятся в <a href="#">разделе III «Техническое задание»</a> и <a href="#">разделе IV «Проект Договора»</a> настоящей Документации Также закупаемые товары (работы, услуги) должны соответствовать следующим требованиям законодательства РФ и Заказчика: Специальных требований законодательства нет
13.	Официальный язык закупки	Русский
14.	Валюта закупки	Российский рубль

## 2.2. Документы, предоставляемые Претендентом

№ п/п	Наименование п/п	Содержание								
15.	<b>Документы, предоставляемые Претендентом на участие в закупке</b>	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="555 327 1557 371" style="text-align: center;"><b>Наименование документа</b></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="555 371 1557 450">1. предложение об условиях исполнения договора (оформляется в свободной форме, в том числе в форме проекта договора)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="555 450 1557 999">2. полученную не ранее чем за три месяца до дня размещения на официальном сайте Извещения о закупке выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (оригинал) или нотариально заверенную копию такой выписки (для российских юридических лиц), полученную не ранее чем за три месяца до дня размещения на официальном сайте Извещения о закупке, выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (оригинал) или нотариально заверенную копию такой выписки (для российских индивидуальных предпринимателей), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="555 999 1557 1361">3. копии документов, подтверждающих полномочия представителей Претендента, (для всех лиц, от имени которых действует уполномоченный представитель). Если представитель Претендента имеет право действовать от имени Претендента без доверенности, то копии документов, подтверждающих данное право представителя Претендента. Если представитель Претендента действует от имени Претендента на основании доверенности, то копия такой доверенности и копия документов, подтверждающих право представителя Претендента, выдавшего доверенность, выдавать такую доверенность</td> </tr> <tr> <td data-bbox="555 1361 1557 1406">4. копии учредительных документов (для юридических лиц)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="555 1406 1557 1473">5. копия основного документа, удостоверяющего личность, (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="555 1473 1557 2067">6. решение или копия решения об одобрении сделки, планируемой к заключению по результатам Закупки, если такое одобрение требуется в соответствии с законодательством РФ или учредительными документами Претендента (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, и другие). В случае если получение указанного решения до истечения срока подачи предложения об условиях исполнения договора для Претендента невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами Претендента порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или совершении соответствующих сделок, Претендент обязан решение до момента заключения договора. Если такое одобрение не требуется, то письмо Претендента, в котором должно быть указано, что такое одобрение не требуется</td> </tr> <tr> <td data-bbox="555 2067 1557 2134" style="text-align: center;"><b>Перечень документов, которые не обязательны для предоставления Претендентом, но могут быть дополнительно</b></td> </tr> </tbody> </table>	<b>Наименование документа</b>	1. предложение об условиях исполнения договора (оформляется в свободной форме, в том числе в форме проекта договора)	2. полученную не ранее чем за три месяца до дня размещения на официальном сайте Извещения о закупке выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (оригинал) или нотариально заверенную копию такой выписки (для российских юридических лиц), полученную не ранее чем за три месяца до дня размещения на официальном сайте Извещения о закупке, выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (оригинал) или нотариально заверенную копию такой выписки (для российских индивидуальных предпринимателей), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц)	3. копии документов, подтверждающих полномочия представителей Претендента, (для всех лиц, от имени которых действует уполномоченный представитель). Если представитель Претендента имеет право действовать от имени Претендента без доверенности, то копии документов, подтверждающих данное право представителя Претендента. Если представитель Претендента действует от имени Претендента на основании доверенности, то копия такой доверенности и копия документов, подтверждающих право представителя Претендента, выдавшего доверенность, выдавать такую доверенность	4. копии учредительных документов (для юридических лиц)	5. копия основного документа, удостоверяющего личность, (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей)	6. решение или копия решения об одобрении сделки, планируемой к заключению по результатам Закупки, если такое одобрение требуется в соответствии с законодательством РФ или учредительными документами Претендента (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, и другие). В случае если получение указанного решения до истечения срока подачи предложения об условиях исполнения договора для Претендента невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами Претендента порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или совершении соответствующих сделок, Претендент обязан решение до момента заключения договора. Если такое одобрение не требуется, то письмо Претендента, в котором должно быть указано, что такое одобрение не требуется	<b>Перечень документов, которые не обязательны для предоставления Претендентом, но могут быть дополнительно</b>
<b>Наименование документа</b>										
1. предложение об условиях исполнения договора (оформляется в свободной форме, в том числе в форме проекта договора)										
2. полученную не ранее чем за три месяца до дня размещения на официальном сайте Извещения о закупке выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (оригинал) или нотариально заверенную копию такой выписки (для российских юридических лиц), полученную не ранее чем за три месяца до дня размещения на официальном сайте Извещения о закупке, выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (оригинал) или нотариально заверенную копию такой выписки (для российских индивидуальных предпринимателей), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц)										
3. копии документов, подтверждающих полномочия представителей Претендента, (для всех лиц, от имени которых действует уполномоченный представитель). Если представитель Претендента имеет право действовать от имени Претендента без доверенности, то копии документов, подтверждающих данное право представителя Претендента. Если представитель Претендента действует от имени Претендента на основании доверенности, то копия такой доверенности и копия документов, подтверждающих право представителя Претендента, выдавшего доверенность, выдавать такую доверенность										
4. копии учредительных документов (для юридических лиц)										
5. копия основного документа, удостоверяющего личность, (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей)										
6. решение или копия решения об одобрении сделки, планируемой к заключению по результатам Закупки, если такое одобрение требуется в соответствии с законодательством РФ или учредительными документами Претендента (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, и другие). В случае если получение указанного решения до истечения срока подачи предложения об условиях исполнения договора для Претендента невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами Претендента порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или совершении соответствующих сделок, Претендент обязан решение до момента заключения договора. Если такое одобрение не требуется, то письмо Претендента, в котором должно быть указано, что такое одобрение не требуется										
<b>Перечень документов, которые не обязательны для предоставления Претендентом, но могут быть дополнительно</b>										

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		<p style="text-align: center;"><b>запрошены Заказчиком:</b></p> <p>7. копия выданного российским налоговым органом документа, подтверждающего постановку на учёт в налоговом органе (для лиц, подлежащих постановке на учёт в налоговом органе в соответствии с законодательством Российской Федерации)</p> <p>8. оригинал или надлежаще заверенная копия справки из уполномоченного налогового органа, подтверждающей отсутствие непогашенной задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды, размер которой превышает 25 % (двадцать пять процентов) балансовой стоимости активов Претендента по данным бухгалтерской отчётности за последний завершённый отчётный период, полученную не ранее чем за 3 (три) месяца до дня размещения Извещения о закупке на Официальном сайте, или документы, подтверждающие факт обжалования Претендентом наличия указанной задолженности, если решение по жалобе на дату рассмотрения предложения Претендента об условиях исполнения договора не принято</p> <p>9. копии принятых налоговыми органами Российской Федерации официальных бухгалтерских балансов (Форма бухгалтерской отчетности № 1) и копии отчетов о прибылях и убытках (Форма бухгалтерской отчетности № 2) с отметкой налогового органа за последние 3 (три) года, а также копии вышеотмеченных бухгалтерских отчетов по итогам завершеного квартала текущего года с подписью руководителя, если имеется, заключение аудиторов за соответствующий отчетный период. Если Претендент применяет упрощенную систему налогообложения, то могут быть представлены копии налоговой декларации с отметкой налогового органа за последние 3 (три) завершённых года.</p> <p>10. копии документов, подтверждающих соответствие товаров, работ, услуг требованиям, установленным в п. 122 настоящей Документации</p> <p>Претендент вправе приложить к предложению об условиях исполнения договора иные документы, которые, по его мнению, подтверждают соответствие установленным требованиям в настоящей документации, с комментариями, разъясняющими цель предоставления этих документов.</p>

### 2.3. Условия заключения и исполнения договора

№ п/п	Содержание пункта	Информация
16.	Порядок, срок заключения договора по результатам закупки,	<p>Договор заключается в письменной форме. Договор составляется путём включения в проект Договора, приложенного к Документации, условий договора, сведения о которых содержатся в предложении об условиях исполнения договора.</p> <p>Протокол, в который занесены сведения о поставщике (подрядчике, исполнителе), с приложением проекта договора (договоров) направляется поставщику (подрядчику, исполнителю) не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания протокола.</p> <p>Поставщик (подрядчик, исполнитель) обязан подписать договор со своей стороны в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения от Заказчика проекта договора и представить все подписанные экземпляры договора Заказчику.</p> <p>Если Договор (Договоры) в случаях установленных законодательством Российской Федерации или Уставом Заказчика требует предварительного одобрения (до его заключения) органами управления Заказчика, Заказчик после получения от победителя Закупки подписанного Договора (Договоров), а также документов установленных настоящей Документацией о закупке и <a href="#">Положением о закупках товаров, работ, услуг ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»</a>, направляет Договор (Договоры) на предварительное одобрение Договора (Договоров) таким органом управления Заказчика.</p> <p>Если Договор (Договоры) не был (не были) одобрен (одобрены) органом управления Заказчика, то закупка признаётся несостоявшейся.</p>
17.	Порядок формирования цены договора	В цену должны быть включены все расходы, связанные с надлежащим выполнением обязательств по договору (с учетом расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)
18.	Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги	Определены <a href="#">разделом IV «Проект Договора»</a>
19.	Возможность Заказчика изменить предусмотренные договором количество товаров, объём работ, объём услуг при заключении или в ходе исполнения договора	<p>В текст договора, заключаемого по результатам закупки, по соглашению сторон могут быть внесены следующие изменения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• цена договора может быть снижена без изменения предусмотренных договором количества товаров/ объёма работ, услуг;</li> <li>• количество поставляемого по заключаемому договору товара, объём работ, услуг могут быть изменены не более чем на 20 % (двадцать процентов) от заявленного в настоящей Документации без изменения цены за единицу товара/работ/услуг;</li> <li>• иные, изменяющие условия договора в лучшую для Заказчика сторону.</li> </ul>
20.	Возможность проведения постквалификации лица	Проведение постквалификации возможно. Порядок проведения постквалификации осуществляется в соответствии с <a href="#">Положением о закупках товаров, работ, услуг ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»</a>

Во всем, что не урегулировано Извещением о проведении закупки и настоящей Документацией, Заказчик, Претенденты, и другие лица руководствуются [Положением о закупках товаров, работ,](#)

[услуг](#) ЗАО «ГОбУС-ТЕЛЕКОМ», утвержденным Советом директоров Общества (Протокол № 139 от 27 декабря 2012) и действующим законодательством РФ.

## РАЗДЕЛ III. Техническое задание

на разработку программных коллекторов информационного взаимодействия и выполнение работ по развитию функциональных возможностей ПАК «СКИТ»

**Требования к программному коллектору съема учетных данных с программной информационной системы КИИС «МоРе»**

### 1. Термины и сокращения

Термины и сокращения, используемые в техническом задании, указаны в таблице 1.

**Таблица 1. Термины и сокращения**

Термин/Сокращение	Определение
БД	База данных
КИИС «МоРе»	Комплексная интегрированная информационная система Море-Река
ОСМ	Отраслевая система мониторинга водных биологических ресурсов, наблюдения и контроля за деятельностью промысловых судов
ОСМ-формат	Специализированный формат записи информации в текстовых файлах. Информация в текстовом файле записывается в структуре таблиц, состоящих из записей, которые, в свою очередь, состоят из полей. Число и структура полей одинаковы для всех записей таблицы. В одном входном файле может присутствовать несколько таблиц.
Программный шлюз	Программный шлюза автоматизированного межсистемного взаимодействия информационных систем КИИС «МоРе» и ОСМ
IMO	Уникальный идентификатор судна. Состоит из трёхбуквенной латинской аббревиатуры «IMO», за которой следует число из семи цифр. Первые шесть из них являются уникальным порядковым номером судна, а седьмая цифра — контрольная.
MMSI	Maritime Mobile Service Identity. Уникальный номер радиостанции. Состоит из 9 цифр, обязательно содержит трехзначный код страны (MID – Maritime Identification Digits).

### 2. Общее описание информационных систем КИИС «МоРе»

Комплексная интегрированная информационная система (КИИС) «МоРе» создана в соответствии с Решением Коллегии Министерства транспорта Российской Федерации от 28.11.2008г. № 4.

КИИС «МоРе» предназначена для интеграции информационных ресурсов в области безопасности судоходства, мониторинга, учета и классификации судов, а также других данных с целью обеспечения оперативного доступа ко всем имеющимся информационным ресурсам со

стороны соответствующих государственных органов и служб, формирования аналитических и статистических данных в области морского и речного транспорта, надлежащего исполнения национального и международного законодательства.

Задачами КИИС «МоРе» являются:

- обеспечение оперативной и интегрированной информацией о морском и речном транспорте для федеральных органов и заинтересованных организаций;
- создание системы информационной поддержки для обеспечения безопасности судоходства;
- обеспечение участия Российской Федерации в поддержании существующих и создании новых международных и региональных систем контроля судоходства;
- обеспечение интеграции с АСУ ТК Минтранса России.

Система «МоРе» взаимодействует с более чем 40 отраслевыми, национальными и международными информационными системами. Осуществляет обработку информации для предоставления статистических и аналитических отчетов. Введена система формирования предупреждений о критически важных событиях.

В настоящее время КИИС «МоРе» интегрирует информационные потоки от следующих типов систем:

- Системы, представляющие оперативную информацию о расстановке флота, параметров движения судов, перевозке опасных грузов и др., функционирующих на основе международных и национальных требований.
- Информационные системы государственного портового контроля;
- Информационные системы обеспечения и поддержки поисково-спасательных и аварийно-восстановительных работ на водном транспорте.
- Информационные системы поддержки надзорной и контрольной деятельности на водном транспорте, и ряд других.

Комплексная интегрированная система МоРе предоставляет доступ к географическим справочным данным и обеспечивает ответственных лиц всей необходимой оперативной информацией о текущем развитии событий, а также данными по передвижению и разворачиванию сил и средств спасания.

Система включает коллекцию электронных навигационных векторных карт, позволяет использовать карты других форматов, аэрофототопографические снимки, метеорологическую информацию, а также изображения, получаемые с помощью спутников.

Система содержит в себе комплекс подсистем:

- геоинформационная подсистема;
- подсистема аналитической и статической отчетности;
- подсистема поиска судов;
- подсистема учета сил и средств спасения;
- подсистема оповещений и предупреждений;
- информационная подсистема поиска судов;
- информационная подсистема данных о портах;
- информационная подсистема специализированной информации.

Оператором «КИИС «МоРе» в соответствии с распоряжением Росморречфлота от 10.08.2012 г. № АД-205-р выдана ФГУП «Морсвязьспутник».

## **ОСМ**

Отраслевая система мониторинга водных биологических ресурсов, наблюдения и контроля за деятельностью промысловых судов (далее – ОСМ) создана в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 1999 г. № 226 «О создании отраслевой системы мониторинга водных биологических ресурсов, наблюдения и контроля за деятельностью промысловых судов» в целях обеспечения экономической безопасности Российской Федерации, рационального использования, изучения запасов и сохранения водных биологических ресурсов внутренних морских вод, территориального моря, континентального шельфа, исключительной экономической зоны Российской Федерации, Каспийского и Азовского морей. Отраслевая система мониторинга предназначена для сбора, обработки, хранения и представления данных о местоположении судов рыбопромыслового флота и данных о производственной деятельности судов и организаций рыбохозяйственного комплекса.

Основная функций ОСМ – определение соответствия местоположения и маневров судов, характерных для определенных промысловых действий (промысловые операции в соответствии с выданными разрешениями, легальные перегрузочные операции, прохождение контрольных точек, нарушения границ заповедников) правилам рыболовства и иным нормативным правовым документам, регламентирующим вопросы рыболовства и сохранения водных биоресурсов.

Функционирование и развитие ОСМ обеспечивает федеральное государственное бюджетное учреждение «Центр системы мониторинга рыболовства и связи».

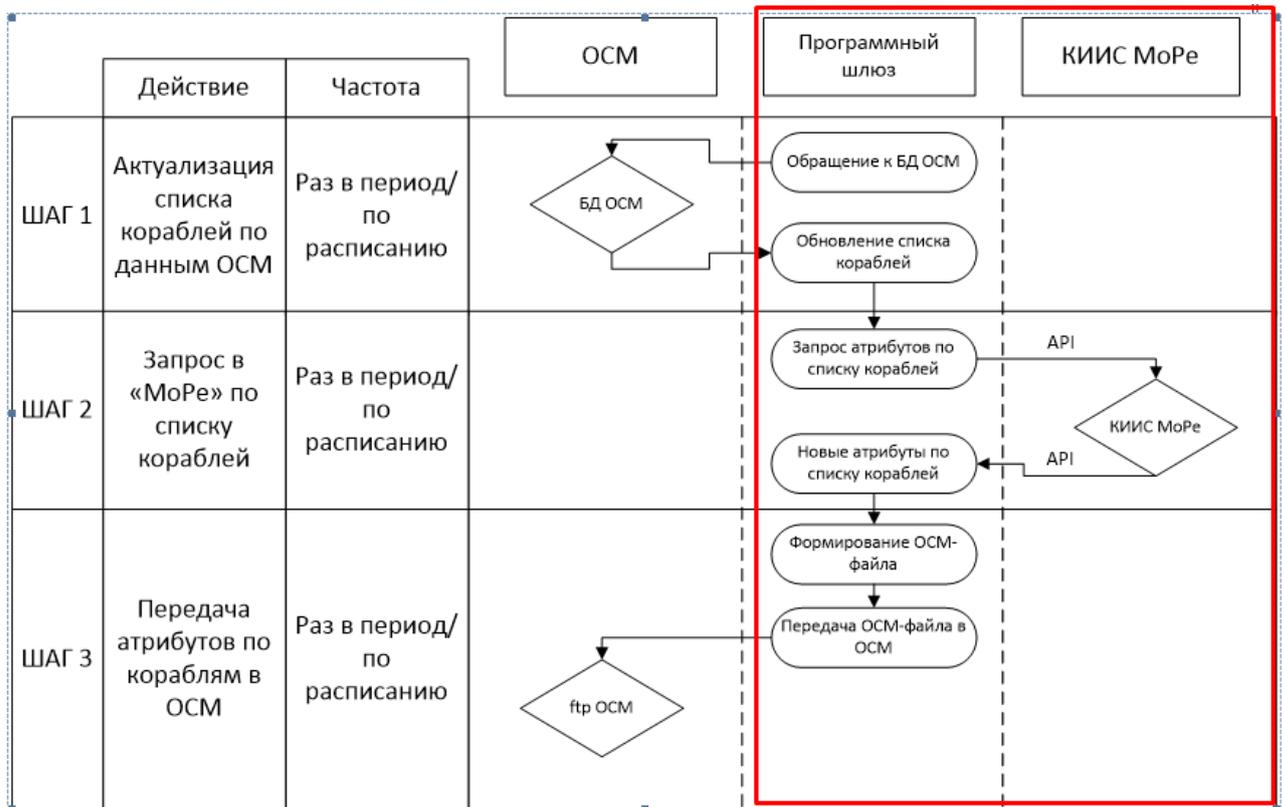
### **3. Требования к составу и содержанию работ**

В ходе выполнения работ Исполнитель должен обеспечить разработку программного шлюза, осуществляющего получение из КИИС «MoPe» следующих сведений о позициях судов:

- номер IMO;
- номер MMSI;
- указание на источник данных;
- дата и время получения сигнала;
- широта;
- долгота;
- курс, градусов;
- скорость, узлов.

Порядок взаимодействия программного шлюза и информационных систем представлен на рисунке 1.

**Рисунок 1. Порядок взаимодействия программного шлюза и информационных систем**



Взаимодействие программного шлюза и КИИС «МоРе» осуществляется с использованием ари КИИС «МоРе». Запрос в КИИС «МоРе» осуществляется на основании данных, полученных из ОСМ и хранящихся в интеграционном шлюзе.

- 1) разработку программного коллектора съема учетных данных с оборудования по протоколу jFlow;

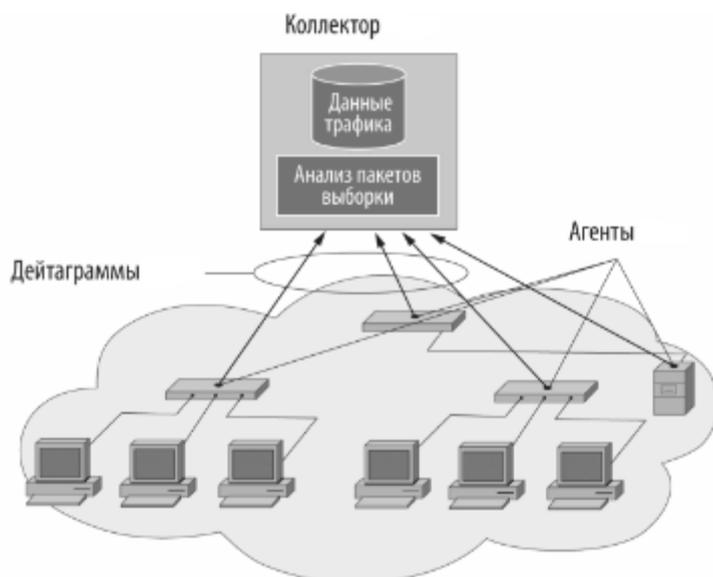
### **Требования к программному коллектору съема учетных данных с оборудования вычислительных сетей по протоколам SFlow, JFlow**

SFlow (стандарт RFC 3176) – протокол постоянного сетевого мониторинга коммутлируемых потоков 2-7 уровней эталонной модели взаимодействия открытых систем.

JFlow - сетевой протокол, предназначенный для учёта сетевого трафика, разработанный и поддерживаемый компанией JuniperNetworks.

Для обеспечения автоматизированного комплекса СКИТ возможностью постоянного контроля за каналами передачи данных и оборудованием поддерживающим протокол sFlow / jFlow необходимо разработать два новых программных модуля СКИТ – коллекторы

информационного взаимодействия с оборудованием вычислительной сети (ВЧ) по протоколам sFlow и jFlow.



Коллектор данных:

Получает данные, отправленные агентами sFlow, jFlow

База управляющей информации sFlow, jFlow MIB:

Позволяет управлять агентами sFlow, jFlow через SNMP

Агент sFlow, jFlow:

Позволяет осуществлять мониторинг трафика с помощью заданного механизма выборки

Дейтаграмма sFlow, jFlow:

Стандартный формат отправки данных выборки агента sFlow / jFlow.

Протоколы sFlow, jFlow функционируют на маршрутизирующем и коммутирующем оборудовании, отслеживая состояние точных интерфейсных счетчиков и статистические выборки решений о пересылке пакетов, производимых коммутатором. Коллекторы системы СКИТ должны обеспечить прием и анализ информации обоих типов.

В результате работы коллекторов sFlow/jFlow СКИТ должна формироваться детализированная информация о потоках данных уровня приложений, которая ляжет в основу агрегированных отчетов со следующими срезами: по VLAN, приоритету, типу сервиса, категории трафика и пр.

### **Требования к коллектору sFlow**

Коллектор sFlow СКИТ должен обеспечить обработку следующего алгоритма статистических выборок sFlow, реализованного в телекоммуникационном оборудовании:

*В среднем, один пакет из N отбирается из потока и пересылается для последующего анализа на коллектор sFlow. Элемент хаотичности введен в процесс отбора, чтобы предотвратить синхронизацию с любой периодической составляющей трафика. Метод отбора образцов (sampling) не обеспечивает стопроцентной точности результата, но он обеспечивает результат, в котором ошибка может быть точно охарактеризована.*

Учитывая то, что протокол sFlow основан на статистических выборках, в алгоритме работы коллектора sFlow СКИТ должен быть предусмотрен механизм оценки вероятности ошибки в зависимости от текущих значений параметров:

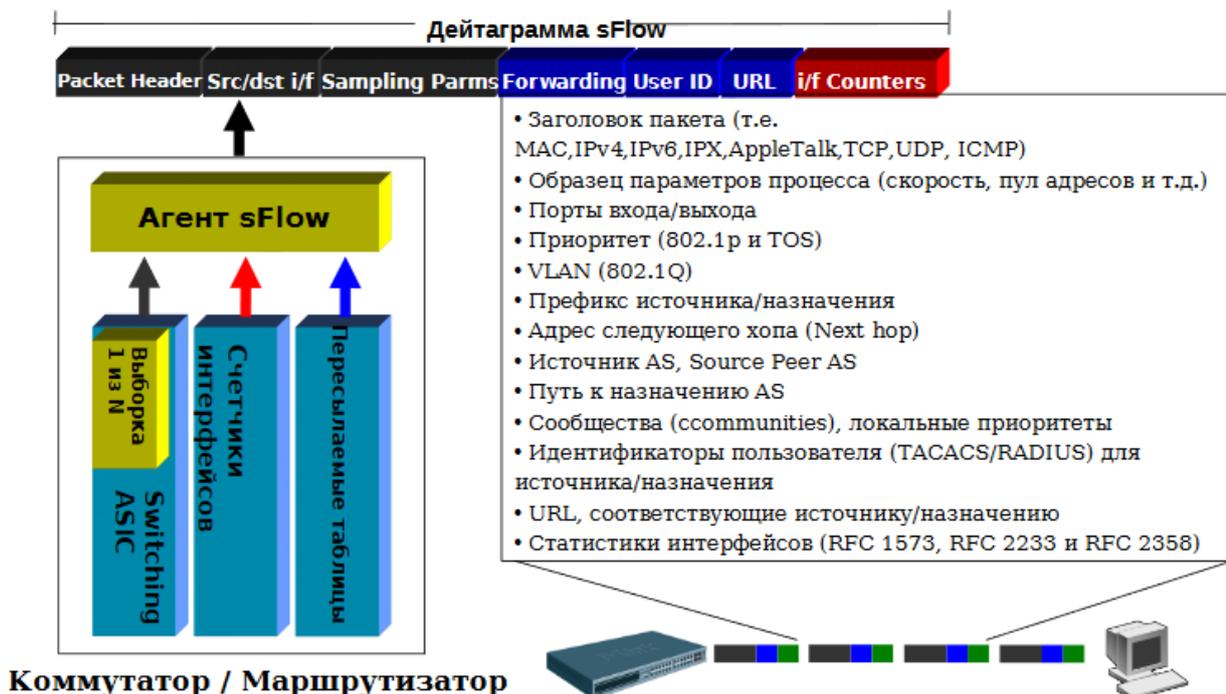
- интервал измерений (частота отбора образцов);
- интенсивность трафика.

Коллектор sFlow СКИТ должен быть адаптирован к приему и обработке дейтаграмм sFlow, отправляемых оборудованием в UDP/IP пакетах.

Для дейтаграмм sFlow характерно:

- ненадежность UDP-пакета
- повторная отправка выборки с новым значением в следующем интервале опроса, если сделанная выборка утеряна.
- незначительное снижение эффективности выборки при потере пакетов
- сокращение загрузки буфера данных
- возможность своевременной доставки информации о трафике в условиях интенсивного трафика.

По умолчанию, телекоммуникационное оборудование отправляет дейтаграммы sFlow на UDP-порт 6343.



## Протокол

- Заголовки пакетов
- Ethernet/802.3
- IP/ICMP/UDP/TCP
- IPX
- Appletalk

## Уровень 2

- Интерфейс Входа/Выхода
- Приоритет Входа/Выхода
- VLAN Входа/Выхода

## Уровень 3

- Подсеть/префикс источника
- Подсеть/префикс назначения
- NextHop

## BGP4

- Источник AS
- Источник Peer AS
- Назначение AS
- Назначение Peer AS
- Сообщества Communities
- Пути AS

Агент sFlow может использовать два механизма выборки:

- Статистический механизм выборки на основе пакетов в потоке
- Выборка сетевой статистики интерфейса на основе времени

Пример XML структуры пакета sFlowv5 приведен ниже:

```
<sFlowData version="5" addressType="1" agentAddress="254.128.0.0" subagentId="0"
sequenceNumber="108" sysUpTime="24219482" numSamples="2">
  <Sample sFlowSampleType="2" sampleLength="108" sequenceNumber="108"
sourceIdIndex="1" sourceIdType="1" numRecords="1">
    <Counter counterType="88" counterLength="1">
      <Entry dot3StatsAlignmentErrors="0" dot3StatsFCSErrors="0"
dot3StatsSingleCollisionFrames="0"
dot3StatsMultipleCollisionFrames="0" dot3StatsSQETestErrors="0"
dot3StatsDeferredTransmissions="0" dot3StatsLateCollisions="0"
dot3StatsExcessiveCollisions="0"
dot3StatsInternalMacTransmitErrors="0"
dot3StatsCarrierSenseErrors="0" dot3StatsFrameTooLongs="0"
dot3StatsInternalMacReceiveErrors="0" dot3StatsSymbolErrors="0" />
    </Counter>
  </Sample>
</sFlowData>
```

## Спецификация дейтаграммы jFlow

Дейтаграмма jFlow содержит следующий набор данных:

- Source IP address
- Destination IP address
- Sourceportaddress
- Destinationportaddress
- IP protocol
- IP type of service (ToS)
- Incominginterface

Пример скрипта настройки маршрутизатора Juniper:

```
set routing-options static route 172.30.16.187/32 next-hop 172.30.2.1
```

```
set forwarding-options sampling input rate 1
```

```
set forwarding-options sampling input run-length 0
```

```
set forwarding-options sampling family inet output flow-server 172.30.16.187 port 9995
```

```
set forwarding-options sampling family inet output flow-server 172.30.16.187 version 5
```

```
set firewall family inet filter JFLOW term 0 then count JFLOW
```

```
set firewall family inet filter JFLOW term 0 then sample
```

```
set firewall family inet filter JFLOW term 0 then accept
```

```
set services flow-monitoring
```

```
set interfaces reth1 unit 669 family inet filter input JFLOW
```

### Пример статистической выборки «по sFlow»

Предполагая, что поток данных содержит 1 000 000 пакетов. Осуществляется отбор 0.25% пакетов потока (это 2 500 шт). Если 1 000 пакетов в выборке представляют определенный класс трафика (скажем голосовой трафик VoIP), то сколько пакетов в потоке были в действительности пакетами голосового трафика? Как минимум, 1 000 пакетов должны были быть голосовыми, потому что именно столько было отобрано из потока. Как максимум, 998 500 голосовых пакетов могло быть передано, потому что 1 500 пакетов из выборки не были голосовыми. Но вероятнее всего часть голосовых пакетов потока находится в такой же пропорции, в которой находятся голосовые пакеты в статистической выборке, т.е. 40% (1000 разделенных на 2500). Сказанное означает, что наилучшим приближением для количества голосовых пакетов потока является значение в 400 000. Вероятность того, что в потоке было в точности 400 000 голосовых пакетов мала. Можно определить, математически, небольшой интервал значений, в который с вероятностью, скажем, 95% попадет результирующее значение. Другими словами можно рассчитать математически диапазон или доверительный интервал, дающий 95%-ую уверенность в том, что количество голосовых пакетов в потоке попадает в него. В нашем случае 95% доверительный интервал представляет собой значения между 381 000 и 419 000. При этом интервал наиболее вероятных значений также может быть представлен в процентном выражении, т.е. 400 000 ± 4.8% были голосовыми пакетами и максимально возможная ошибка приближения равна 4.8%.

### Пример оценки уровня статистической ошибки

Предположим, что поток содержит голосовой трафик, передающийся со скоростью один пакет в секунду, выборка из которого ведется в течение часа. В течение часа пройдет 3600 пакетов. В том случае если мы зададимся 0.25% скоростью отбора образцов (процент отбираемых пакетов из потока). То приблизительно 9 экземпляров голосовых пакетов будет присутствовать в выборке. Ошибка в таком случае будет равна 65%. Это означает, что часовые приближения количества пакетов в потоке находятся в интервале от 1 200 до 6 000 пакетов.

### **Методы изменения точность приближений**

1. Увеличить частоту отбора (samplingrate): предположив, что частота отбора увеличится до 1%, приблизительно 36 экземпляров голосовых пакетов будет получено за час и процент ошибки будет сокращен до 33%. Часовые приближения будут находиться в более узком интервале между 2400 и 4800 пакетами.
2. Отслеживать статистику более долгий период времени: Если анализ ведется в течение месяца, с частотой выборки 0.25% тогда в выборку попадет 6 700 экземпляров голосовых пакетов. Такой мониторинг дает процент ошибки всего 2.4% при этом месячные приближения находятся в интервале от 2 610 000 до 2 740 000 пакетов. Наблюдение похожих интервалов длительностью в неделю или месяц наиболее подходящий выбор для задач тарификации, которые требуют наиболее точных данных.

## РАЗДЕЛ IV. Проект договора

### ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

г. Москва

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 г.

ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_, действующий на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, далее в тексте вместе именуемые «Стороны» и как «Сторона» каждый в отдельности, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

#### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

Исполнитель обязуется выполнить, а Заказчик обязуется принять и оплатить работы по усовершенствованию программной системы статистического анализа трафика передачи данных в соответствии с требованиями Технического задания (Приложение №1 к настоящему договору).

#### 2. СТОИМОСТЬ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ПЛАТЕЖЕЙ.

2.1. Общая стоимость Договора составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек, в т.ч. НДС (18%) в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек. Стоимость Договора приведена в спецификации выполняемых работ (Приложение №2 к настоящему Договору).

2.2. Оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком в 2 (два) этапа:

2.2.1. 50% от цены Договора, в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек, в том числе НДС \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек, в течение 5 (Пяти) рабочих дней со дня подписания Акта сдачи-приемки выполненных работ по этапу №1, согласно представлению Исполнителем счета на оплату.

2.2.2. 50% от цены Договора, в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек, в том числе НДС \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек, в течение 5 (Пяти) рабочих дней со дня подписания Акта сдачи-приемки выполненных работ по этапу №2, согласно представлению Исполнителем счета на оплату.

2.3. Цена Договора на выполненные работы включает в себя все материальные затраты, производственные затраты (основная заработная плата работников Исполнителя, социальные отчисления, затраты на содержание и эксплуатацию оборудования, складских помещений), в т.ч. стоимость проезда рабочего персонала Исполнителя к месту оказания услуги, проведение консультаций персонала Заказчика, оказание оперативной помощи в случае возникновения нестандартных ситуаций в работе, а также расходы на страхование, налоги, сборы и другие обязательные платежи, расходы, связанные с риском неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по Договору.

2.4. Датой оплаты считается дата зачисления денежных средств на корреспондентский счет банка Исполнителя.

2.5. В течение 5 (Пяти) дней после подписания соответствующего Акта сдачи-приемки Исполнитель предоставляет Заказчику счет – фактуру.

2.6. В рамках Договора Стороны пришли к соглашению, что проценты на сумму долга за период пользования денежными средствами, предусмотренные п. 1 ст. 317.1 Гражданского кодекса Российской Федерации, не начисляются и не выплачиваются.

### 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Выполнить работы в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 года. Допускается сокращение общего срока выполнения Договора.

3.1.2. Своими силами и за свой счет, устранять допущенные по его вине при выполнении работ недостатки.

3.1.3. Представлять по требованию Заказчика необходимую документацию, относящуюся к Работам по настоящему Договору, и создавать условия для проверки хода и качества выполнения работ.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Принять надлежаще оказанные в соответствии с условиями настоящего Договора Работы и оплатить их.

3.3. Заказчик имеет право передавать результаты выполненных работ, предусмотренные настоящим Договором, третьим лицам без согласования с Исполнителем.

3.4. Исполнитель не вправе передавать результаты выполненных работ третьим лицам без письменного согласия Заказчика.

### 4. МЕСТО, СРОК, УСЛОВИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

4.1. Работы выполняются на объектах в г. Москве по адресам:

- Киевское шоссе, д.6 стр.1, БЦ «Комсити», А 105, 5 этаж
- ул. Сушевский вал, д.26
- ул. Образцова, д.38
- Рождественский бульвар, д. 12/8, строение 1

4.2. Заказчик в 5-дневный срок со дня получения соответствующего Акта сдачи-приемки выполненных работ и отчетных документов направляет Исполнителю подписанный акт сдачи-приемки или мотивированный отказ от приемки выполненных работ.

4.3. В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки работ, Сторонами составляется двусторонний акт с указанием перечня необходимых доработок и сроков их выполнения.

### 5. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ РАБОТ/УСЛУГ.

5.1. Заказчик обязан:

- в течение 2 (Двух) рабочих дней с даты подписания Договора предоставить представителям Исполнителя организационно-техническую информацию и исходные данные, необходимые для выполнения работ.

5.2. Исполнитель обязан:

- выполнить работы в объеме и в сроки, предусмотренные Договором;
- устранить недостатки выполненных работ, отраженные в письменном соглашении Сторон, указанном в п. 5.6. Договора, в порядке и сроки, указанные в данном Договоре.

5.3. При выполнении Исполнителем работ по Договору Заказчик вправе во всякое время проверять ход и качество услуг, выполняемых Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность.

5.4. Все подлежащие оказанию по Договору работы производятся Исполнителем своими силами или силами привлекаемых им по своему усмотрению субподрядных организаций. За действия

субподрядных организаций перед Заказчиком Исполнитель несет ответственность, как за собственные действия.

5.5. В случае досрочного выполнения работ по Договору, Заказчик обязуется досрочно принять и оплатить выполненные работы в соответствии с условиями Договора.

5.6. После выполнения Исполнителем работ, предусмотренных Договором, Исполнитель представляет Заказчику в 2 экземплярах соответствующий Акт сдачи-приемки, подписанный со своей стороны. Заказчик обязан подписать Акт сдачи-приемки в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента его предоставления Исполнителем, либо предоставить Исполнителю письменный мотивированный отказ. Работы считаются принятыми с даты подписания Сторонами Акта сдачи-приемки.

В случае предоставления Заказчиком мотивированного отказа от приемки работ Стороны составляют Соглашение с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения. В этом случае Акт сдачи-приемки подписывается Сторонами после устранения недостатков.

5.7. Исполнитель не несет ответственности за нарушение срока выполнения работ, а также за недостатки в работах, если нарушение срока или недостатки были вызваны невыполнением или ненадлежащим выполнением Заказчиком обязательств по Договору.

## 6. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ОБЪЕКТОВ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ В СОСТАВЕ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

6.1. В случае предоставления объектов интеллектуальной собственности Заказчиком, Исполнитель осуществляет их переработку с целью обеспечить соответствие программного обеспечения требованиям настоящего Договора, после чего включает переработанные объекты интеллектуальной собственности в состав программного обеспечения.

6.2. Если в результате исполнения настоящего Договора в состав программного обеспечения будут включены объекты интеллектуальной собственности, исключительное право на которые принадлежит Исполнителю, Исполнитель включает их в состав программного обеспечения на условиях договора об отчуждении исключительного права в полном объеме в рамках стоимости Цены Договора.

6.3. Если в результате исполнения настоящего Договора в состав программного обеспечения будут включены объекты интеллектуальной собственности третьих лиц, Исполнитель своими силами и за свой счёт:

6.3.1. получает право использования указанных объектов интеллектуальной собственности в необходимых пределах и передаёт Заказчику заверенные Исполнителем копии соответствующих документов;

6.3.2. при необходимости, осуществляет переработку указанных объектов интеллектуальной собственности;

6.3.3. включает указанные объекты интеллектуальной собственности в состав программного обеспечения.

6.4. Исполнитель вправе включать в состав программного обеспечения объекты интеллектуальной собственности третьих лиц только с предварительного письменного согласия Заказчика.

## 7. ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНЫЕ ПРАВА НА ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

7.1. Исполнитель не вправе использовать программное обеспечение. В частности, в течение всего срока действия исключительного права Исполнитель не вправе использовать такое программное обеспечение для собственных нужд на условиях безвозмездной простой (неисключительной) лицензии.

7.2. В случае предъявления к Заказчику претензий, исков, иных требований о нарушении Заказчиком интеллектуальных прав третьих лиц на ПО, Исполнитель обязуется урегулировать соответствующие споры с третьими лицами своими силами и за свой счёт. В случае предъявления указанных претензий, исков, иных требований, Исполнитель обязан по выбору Заказчика и в определённые Заказчиком разумные сроки:

7.2.1. либо своими силами и за свой счёт обеспечить предоставление Заказчику права использовать Программное обеспечение свободно от ответственности за нарушение интеллектуальных прав третьих лиц;

7.2.2. либо своими силами и за свой счёт заменить Программное обеспечение таким образом, чтобы нарушение прав на результаты интеллектуальной деятельности третьих лиц было устранено, а заменённое Программное обеспечение (условия о его использовании) полностью соответствовали требованиям настоящего Договора.

7.3. Исполнитель гарантирует:

7.3.1. что при усовершенствовании / создании / модернизации Программного обеспечения и передаче Заказчику исключительного права на Программное обеспечение (экземпляра Программного обеспечения) Исполнитель не нарушит интеллектуальные права, в том числе авторские и иные права третьих лиц;

7.3.2. что к моменту передачи Заказчику исключительного права на Программное обеспечение Исполнитель будет являться единственным обладателем исключительного права на Программное обеспечение, включая составные части Программного обеспечения;

7.3.3. что к моменту передачи Заказчику исключительного права на Программное обеспечение Исполнитель выплатит вознаграждение за отчуждение исключительного права автору (авторам) Программного обеспечения, включая автора (авторов) составных частей Программного обеспечения;

7.3.4. что на момент заключения настоящего Договора Исполнитель не связан какими-либо обязательствами, препятствующими заключению настоящего Договора и выполнению всех его условий;

7.3.5. что передаваемое Заказчику исключительное право на Программное обеспечение не состоит под арестом, не находится в залоге, в отношении прав использования Программного обеспечения (его составных частей) не ведётся судебного разбирательства, что исключительное право на Программное обеспечение не является предметом иных имущественных прав и притязаний третьих лиц;

7.3.6. что авторы Программного обеспечения (его составных частей) предоставили Заказчику права использования соответствующих объектов интеллектуальной собственности на условиях анонимности.

7.4. Исполнитель настоящим подтверждает, что Программное обеспечение по усмотрению Заказчика и без согласования с Исполнителем может быть снабжено иллюстрациями, комментариями и пояснениями, изменениями, сокращениями, дополнениями, в том числе приводящими к нарушению целостности Программного обеспечения.

7.5. Настоящий раздел 7, а также условия, определяющие меры ответственности за нарушение положений данного раздела, будут оставаться в силе в течение срока действия исключительных прав на Программное обеспечение.

7.6. В целях настоящего Договора, на отношения по использованию технической и пользовательской документации на программное обеспечение распространяются условия настоящего раздела 7.

## 8. РАССМОТРЕНИЕ И РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ.

8.1. В случае возникновения каких-либо споров и разногласий в процессе исполнения обязательств по Договору Стороны обязуются урегулировать их в досудебном (претензионном) порядке, путем направления стороне претензии в письменной форме. Срок рассмотрения претензии – 20 (двадцать) рабочих дней с момента ее получения.

8.2. При не достижении согласия, споры и разногласия разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

9.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями Договора.

9.2. Исполнитель несет риск неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по Договору.

9.3. Исполнитель несет перед Заказчиком ответственность за последствия неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств официальными представителями (агентами).

## 10. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР).

10.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно наводнения, землетрясения, массовых беспорядков, делающих исполнение Договора невозможным, либо существенно затрудняющих его исполнение.

10.2. Сторона, подвергшаяся действию обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 5 (пяти) дней в письменном виде уведомить другую сторону о возникновении таких обстоятельств, их виде, возможной продолжительности действий, а также о том, исполнению каких именно обязанностей они препятствуют, и предоставить документы, подтверждающие наличие обстоятельств непреодолимой силы, удостоверенные компетентными органами государственной власти.

## 11. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА.

11.1. Договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и действует до момента полного исполнения обязательств Сторон.

11.2. Изменение условий Договора, его расторжение и прекращение допускаются по согласованию Сторон, вносимые изменения и дополнения оформляются дополнительными соглашениями за подписями обеих Сторон.

11.3. Договор может быть расторгнут:

- по согласованию Сторон;

- вследствие обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор).

11.4. Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

## 12. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН, ПОДПИСИ СТОРОН.

ЗАКАЗЧИК:	ИСПОЛНИТЕЛЬ:
-----------	--------------



**Приложение №1**  
**к Договору № \_\_\_ от «\_» \_\_\_\_\_ года**

**Техническое задание**

на разработку программных коллекторов информационного взаимодействия и выполнение работ  
по развитию функциональных возможностей ПАК «СКИТ»

**РАЗДЕЛ IV. Техническое задание**

От Заказчика:	От Исполнителя:
_____ //	_____ //
« _____ » _____ 2016 г.	« _____ » _____ 2016 г.

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН И СПЕЦИФИКАЦИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ**

№ Этапа	Работы	Срок и стоимость выполнения
1	<p><b>Этап 1.</b></p> <p>Разработка программных коллекторов информационного взаимодействия СКИТ с аппаратно-программными ресурсами коллективного доступа, включая:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2) разработку программного коллектора съема учетных данных с оборудования по протоколу sFlow;</li> <li>3) разработку программного коллектора съема учетных данных с оборудования по протоколу jFlow;</li> <li>4) разработку программного коллектора съема учетных данных с программной информационной системы КИИС «МоРе»;</li> <li>5) проведение функционального и нагрузочного тестирования.</li> </ol>	<p>15 рабочих дней с момента заключения Договора</p> <p>___ руб. с НДС.</p>
2	<p><b>Этап 2.</b></p> <p>Развитие функциональных возможностей программной системы мониторинга в следующих направлениях:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) разработка функциональности, позволяющей автоматически удалять сенсоры, на которые не приходили данные в течение периода, заданного в настройках;</li> <li>2) разработка функциональности, позволяющую не отображать данные с сенсоров и сами сенсоры в легенде графиков при отсутствии данных на этом сенсоре на выбранном временном промежутке;</li> <li>3) адаптация алгоритмов сбора исходной учетной информации к работе в сетях передачи данных с расширенным адресным пространством IPv6 (длиной адреса 128 бит);</li> <li>4) тестирование программных компонентов, подверженных модификации;</li> <li>5) опытная эксплуатация обновленной версии на тестовом сегменте ЛВС.</li> </ol>	<p>11 рабочих дней с момента заключения Договора</p> <p>___ руб. с НДС.</p>

