



**Ростелеком  
ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ**

Закрытое акционерное общество «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»  
ул. Образцова, д. 38, Москва, 127018, Россия Тел. +7(495) 98-000-98, Факс +7(495) 98-000-99  
e-mail: office@globus-telecom.ru web: www.globus-telecom.ru

**УТВЕРЖДЕНО**  
**Протокол заседания Закупочной комиссии**  
**ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»**  
**№11 от 17.05.2017**

**ИЗВЕЩЕНИЕ И ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ ОТКРЫТОЙ ЗАКУПКЕ У ЕДИНСТВЕННОГО  
ПОСТАВЩИКА (ИСПОЛНИТЕЛЯ, ПОДРЯДЧИКА)**  
на право заключения договора аренды оборудования

*ДАТА ПУБЛИКАЦИИ ИЗВЕЩЕНИЯ О ЗАКУПКЕ И ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАКУПКЕ  
(РАЗМЕЩЕНИЯ НА САЙТАХ):* «19» мая 2017 года

Единая информационная система: [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)

Официальный сайт ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»:  
[www.globus-telecom.ru](http://www.globus-telecom.ru)

**2017**

**Содержание**

<u>ИЗВЕЩЕНИЕ О ЗАКУПКЕ</u> .....	3
<u>ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ</u> .....	5
<u>РАЗДЕЛ I. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ</u> .....	5
<u>РАЗДЕЛ II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА</u> .....	6
<u>2.1. Общие сведения о закупке</u> .....	6
<u>2.2. Документы, предоставляемые Претендентом</u> .....	9
<u>2.3. Условия заключения и исполнения договора</u> .....	112
<u>РАЗДЕЛ III. Техническое задание</u> .....	14
<u>РАЗДЕЛ IV. Проект договора</u> .....	15

## ИЗВЕЩЕНИЕ О ЗАКУПКЕ

Закрытое акционерное общество (далее – ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ», Заказчик) объявляет о проведении закупки способом - Открытая закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) на право заключения договора аренды оборудования  
(Далее по тексту – закупка):

<b>Фирменное наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика (филиала Заказчика)</b>	<p>Закрытое акционерное общество «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ» Место нахождения: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38. Почтовый адрес: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38.</p> <p>Документы, предусмотренные настоящей Документацией, подлежат направлению по следующим реквизитам для соответствующего вида корреспонденции: Почтовый адрес: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38.</p> <p>Контактное лицо по процедуре Закупки: Шейн Валерий Борисович, тел. 8(495) 980 0069; e-mail: v.shein@globus-telecom.ru  </p> <p>Контактное лицо по вопросам Технического задания: Контактное лицо по вопросам Технического задания: Бартенева Наталья Вячеславовна, e-mail: n.barteneva@globus-telecom.ru</p>
<b>Предмет Договора, количество поставляемого товара, объём выполняемых работ, оказываемых услуг</b>	<p>Договор аренды оборудования.   Количество поставляемого товара, объём выполняемых работ, оказываемых услуг, определены в <a href="#">разделе III «Техническое задание»</a> Документации о закупке</p>
<b>Место условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг</b>	<p>Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг определяются в соответствии с проектом Договора (в <a href="#">разделе IV «Проект договора»</a>) и Техническим заданием (в <a href="#">разделе III «Техническое задание»</a>) Документации о закупке</p>
<b>Сведения о начальной (максимальной) цене договора</b>	<p>283 200 (Двести восемьдесят три) рубля 00 копеек, в том числе НДС 18% - 43 200 рублей 00 копеек.</p>
<b>Порядок, место, дата и время начала и окончания срока подачи Заявок на участие в закупке</b>	<p>Не предусмотрено</p>
<b>Место, дата и время открытия доступа к Заявкам</b>	<p>Не предусмотрено</p>
<b>Место и дата рассмотрения Заявок подведения итогов закупки</b>	<p>Рассмотрение проекта Договора (Договоров) и подведение итогов Закупки будет проводиться по адресу: Москва, ул. Образцова, д.38    «22» мая 2017 года  </p>
<b>Возможность отказать от проведения закупки</b>	<p>Заказчик вправе отказаться от проведения закупки в любое время её проведения до заключения Договора.</p>
<b>Срок, место и порядок предоставления Документации о закупке</b>	

Документация доступна в Единой информационной системе по адресу: [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru), на официальном сайте ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ», по адресу [www.globus-telecom.ru](http://www.globus-telecom.ru), в электронном виде с момента размещения извещения и документации о закупке.

Плата за документацию не предусмотрена.

Претенденты на участие в закупке, участники закупки и иные лица могут направлять сведения о возможных фактах коррупции со стороны сотрудников ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ», случаях конфликта интересов, а именно ситуациях, когда личные интересы одного или нескольких сотрудников, членов их семей или иных лиц, с которыми связана личная заинтересованность сотрудника, вступают в противоречие с интересами ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ» по адресу: [office@globus-telecom.ru](mailto:office@globus-telecom.ru)

## ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ

### РАЗДЕЛ I. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

**Открытая закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)** – способ Закупки, не являющийся формой проведения торгов, в рамках которого Заказчик предлагает заключить договор (договоры) только одному поставщику (исполнителю, подрядчику) либо принимает предложение о заключении договора (договоров) от одного поставщика (исполнителя, подрядчика).

Открытая закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) не является формой проведения торгов и её проведение не регулируется статьями 447-449 Гражданского кодекса Российской Федерации. Открытая закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057-1061 Гражданского кодекса Российской Федерации. Открытая закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) не накладывает на Общество обязательств по заключению Договора (Договоров) с победителем Открытой закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) или её Участником. Извещение о закупке и Документация о закупке не являются ни офертой, ни акцептом.

**Заказчик** – организация, указанная в пункте [1раздела II «Информационная карта»](#) настоящей Документации.

**Единая информационная система (либо «ЕИС»)** – официальный сайт единой информационной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)).

**Документация о закупке (далее также – Документация)** – настоящая документация, содержащая установленные ФЗ РФ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ и [Положением о закупках](#) сведения об Открытой закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) и размещённая в ЕИС и ЭТП.

**Извещение о закупке** – являющийся неотъемлемой частью Документации документ, содержащий установленные ФЗ РФ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ и [Положением о закупках](#) сведения об Открытой закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), которые должны соответствовать содержащимся в настоящей Документации сведениям, и размещённый в ЕИС и ЭТП.

**Претендент на участие в закупке (далее также - Претендент)** – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного Претендента, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного Претендента, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного Претендента, который указан в качестве Претендента в настоящей Документации.

**Участник закупки (далее также - Участник)** – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного Участника, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного Участника, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного Участника, который признан таковым по итогам рассмотрения предложения Претендента и соответствует (которые соответствуют) требованиям, установленным Заказчиком в соответствии с [Положением о закупках](#).

**Начальная (максимальная) цена договора** – предельно допустимая цена договора, определяемая в пункте [браздела II «Информационная карта»](#) настоящей Документации.

**[Положение о закупках](#)** – Положение о закупках товаров, работ, услуг ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ», утверждённое Советом директоров Общества (Протокол № 182 от 30ноября 2016 г.), размещённое в установленном порядке в ЕИС и на сайте Заказчика - [www.globus-telecom.ru](http://www.globus-telecom.ru)

## РАЗДЕЛ II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

### 2.1. Общие сведения о закупке

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
1.	Фирменное наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика (филиала Заказчика)	<p>Закрытое акционерное общество «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»  Место нахождения: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38.  Почтовый адрес: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38.</p> <p>Документы, предусмотренные настоящей Документацией, подлежат направлению по следующим реквизитам для соответствующего вида корреспонденции:  Почтовый адрес: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38.</p> <p>Контактное лицо по процедуре Закупки:  Шейн Валерий Борисович,  тел. 8(495) 980 0069; e-mail: v.shein@globus-telecom.ru</p> <p>Контактное лицо по вопросам Технического задания:  Бартенева Наталья Вячеславовна,  e-mail: n.barteneva@globus-telecom.ru</p>
2.	Фирменное наименование (наименование) для юридического лица, фамилия, имя отчество – для физического лица Претендента	Общество с ограниченной ответственностью «Вектор-Инфо».
3.	Фактический, почтовый адрес Претендента	<p>Местонахождение: 117246, г. Москва, Научный проезд, д. 19.  Почтовый адрес: 117246, г. Москва, Научный проезд, д. 19. Телефон (495) 935-78-81 факс: (495) 935-78-82, e-mail: noc@vectorinfo.ru.</p> <p>ИНН 7702233760, КПП 772801001, ОКПО 49933163, ОГРН 1027739533953, ОКВЭД 62.02.</p>
4.	Место и дата рассмотрения предложений Претендента, подведения итогов закупки	<p>Рассмотрение предложения Претендента об условиях исполнения договора и подведение итогов будет проводиться по адресу: Москва, ул. Образцова, д.38  </p> <p>«22» мая 2017 года</p>
5.	Предмет закупки. Предмет Договора, количество поставляемого товара, объём выполняемых работ, оказываемых услуг	<p><b>Предметом закупки является:</b>  Право на заключение следующего договора :  Договора по предоставлению услуг по размещению оборудования Заказчика на территории Исполнителя по адресу: ул. Нижегородская, д.32А  </p> <p>Количество поставляемого товара, объём выполняемых работ, оказываемых услуг, определены в <a href="#">разделе III «Техническое задание»</a> Документации о закупке</p>
6.	Сведения о начальной (максимальной) цене	283 200 (Двести восемьдесят три) рубля 00 копеек, в том числе НДС 18% - 43 200 рублей 00 копеек.

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п											
	договора												
7.	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг определяются в соответствии с проектом Договора <a href="#">в разделе IV «Проект договора»</a> и в <a href="#">разделе III «Техническое задание»</a> Документации о закупке											
8.	Требования к Участнику и перечень документов, предоставляемых Претендентом для подтверждения их соответствия установленным требованиям	<p><b>Общие требования:</b></p> <table border="1" data-bbox="507 555 1465 1742"> <thead> <tr> <th data-bbox="507 555 1465 593">Наименование требования</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="507 593 1465 817">1. Соответствие Участника требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом Открытой закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика). <b>«Специальных документов не требуется»</b></td> </tr> <tr> <td data-bbox="507 817 1465 1003">2. Непроведение ликвидации Участника- юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника - юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="507 1003 1465 1153">3. Неприостановление деятельности Участника в случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи предложения об условиях исполнения договора.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="507 1153 1465 1411">4. Отсутствие у Участника задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="507 1411 1465 1556">5. Отсутствие сведений об Участниках реестра недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».</td> </tr> <tr> <td data-bbox="507 1556 1465 1742">6. Отсутствие сведений об Участниках реестра недобросовестных поставщиков, предусмотренных Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»</td> </tr> </tbody> </table> <p><b>Дополнительные требования:</b></p> <table border="1" data-bbox="507 1787 1501 1865"> <thead> <tr> <th data-bbox="507 1787 1501 1825">Наименование требования</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="507 1825 1501 1865"></td> </tr> </tbody> </table> <p><b>Специальные требования:</b></p> <table border="1" data-bbox="507 1910 1501 1989"> <thead> <tr> <th data-bbox="507 1910 1501 1948">Наименование требования</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="507 1948 1501 1989"></td> </tr> </tbody> </table> <p>В случае если на стороне Претендента/Участника выступают несколько лиц, то Общим требованиям должны соответствовать все лица, если иное для отдельных требований не установлено в настоящем пункте 8 раздела II «Информационная карта» Документации. Соответствие</p>	Наименование требования	1. Соответствие Участника требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом Открытой закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика). <b>«Специальных документов не требуется»</b>	2. Непроведение ликвидации Участника- юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника - юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства.	3. Неприостановление деятельности Участника в случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи предложения об условиях исполнения договора.	4. Отсутствие у Участника задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.	5. Отсутствие сведений об Участниках реестра недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».	6. Отсутствие сведений об Участниках реестра недобросовестных поставщиков, предусмотренных Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Наименование требования		Наименование требования	
Наименование требования													
1. Соответствие Участника требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом Открытой закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика). <b>«Специальных документов не требуется»</b>													
2. Непроведение ликвидации Участника- юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника - юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства.													
3. Неприостановление деятельности Участника в случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи предложения об условиях исполнения договора.													
4. Отсутствие у Участника задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.													
5. Отсутствие сведений об Участниках реестра недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».													
6. Отсутствие сведений об Участниках реестра недобросовестных поставщиков, предусмотренных Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»													
Наименование требования													
Наименование требования													

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
		Дополнительным требованиям и Специальным требованиям считается соблюденным, если им соответствует хотя бы одно лицо, из выступающих на стороне Претендента, если иное прямо не следует из условий настоящей Документации.
9.	Способ закупки и форма закупки	Открытая закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)
10.	Порядок, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в закупке	<p>Подача, оценка и сопоставление заявок не установлены, также не установлены следующие условия:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- требования к содержанию, форме, оформлению и составу Заявки,</li> <li>- требование к описанию Претендентами поставляемого товара,</li> </ul>
11.	Порядок оценки и сопоставления Заявок, критерии оценки и сопоставления Заявок, величины значимости этих критериев	<p>который является предметом договора, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию Претендентом выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом договора, их количественных и качественных характеристик</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- порядок, место, дата и время начала и окончания срока подачи Заявок на участие в закупке</li> <li>- форма, порядок, срок (даты начала и окончания срока) предоставления Претендентам разъяснений положений Документации о закупке.</li> </ul>
12.	Требования к качеству, техническим и иным характеристикам товара, работам, услугам, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работ, услуг, объёмам работ, услуг и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика	<p>Приводятся в <a href="#">разделе III «Техническое задание»</a> и <a href="#">разделе IV «Проект Договора»</a> настоящей Документации</p> <p>Также закупаемые товары (работы, услуги) должны соответствовать следующим требованиям законодательства РФ и Заказчика: специальных требований нет.</p>
13.	Официальный язык закупки	Русский
14.	Валюта закупки	Российский рубль



## 2.2. Документы, предоставляемые Претендентом

№ п/п	Наименование п/п	Содержание								
15.	Документы, предоставляемые Претендентом на участие в закупке	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="555 327 1557 367">Наименование документа</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="555 367 1557 443">1. предложение об условиях исполнения договора (оформляется в свободной форме, в том числе в форме проекта договора)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="555 443 1557 958">2. полученную не ранее чем за три месяца до дня размещения в ЕИС Извещения о закупке выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (оригинал) или нотариально заверенную копию такой выписки (для российских юридических лиц), полученную не ранее чем за три месяца до дня размещения в ЕИС Извещения о закупке, выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (оригинал) или нотариально заверенную копию такой выписки (для российских индивидуальных предпринимателей), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="555 958 1557 1326">3. копии документов, подтверждающих полномочия представителей Претендента, (для всех лиц, от имени которых действует уполномоченный представитель). Если представитель Претендента имеет право действовать от имени Претендента без доверенности, то копии документов, подтверждающих данное право представителя Претендента. Если представитель Претендента действует от имени Претендента на основании доверенности, то копия такой доверенности и копия документов, подтверждающих право представителя Претендента, выдавшего доверенность, выдавать такую доверенность</td> </tr> <tr> <td data-bbox="555 1326 1557 1361">4. копии учредительных документов (для юридических лиц)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="555 1361 1557 1438">5. копия основного документа, удостоверяющего личность, (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="555 1438 1557 2024">6. решение или копия решения об одобрении сделки, планируемой к заключению по результатам Закупки, если такое одобрение требуется в соответствии с законодательством РФ или учредительными документами Претендента (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, и другие). В случае если получение указанного решения до истечения срока подачи предложения об условиях исполнения договора для Претендента невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами Претендента порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или совершении соответствующих сделок, Претендент обязан решение до момента заключения договора. Если такое одобрение не требуется, то письмо Претендента, в котором должно быть указано, что такое одобрение не требуется</td> </tr> <tr> <td data-bbox="555 2024 1557 2134" style="text-align: center;"><b>Перечень документов, которые не обязательны для предоставления Претендентом, но могут быть дополнительно запрошены Заказчиком:</b></td> </tr> </tbody> </table>	Наименование документа	1. предложение об условиях исполнения договора (оформляется в свободной форме, в том числе в форме проекта договора)	2. полученную не ранее чем за три месяца до дня размещения в ЕИС Извещения о закупке выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (оригинал) или нотариально заверенную копию такой выписки (для российских юридических лиц), полученную не ранее чем за три месяца до дня размещения в ЕИС Извещения о закупке, выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (оригинал) или нотариально заверенную копию такой выписки (для российских индивидуальных предпринимателей), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц)	3. копии документов, подтверждающих полномочия представителей Претендента, (для всех лиц, от имени которых действует уполномоченный представитель). Если представитель Претендента имеет право действовать от имени Претендента без доверенности, то копии документов, подтверждающих данное право представителя Претендента. Если представитель Претендента действует от имени Претендента на основании доверенности, то копия такой доверенности и копия документов, подтверждающих право представителя Претендента, выдавшего доверенность, выдавать такую доверенность	4. копии учредительных документов (для юридических лиц)	5. копия основного документа, удостоверяющего личность, (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей)	6. решение или копия решения об одобрении сделки, планируемой к заключению по результатам Закупки, если такое одобрение требуется в соответствии с законодательством РФ или учредительными документами Претендента (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, и другие). В случае если получение указанного решения до истечения срока подачи предложения об условиях исполнения договора для Претендента невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами Претендента порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или совершении соответствующих сделок, Претендент обязан решение до момента заключения договора. Если такое одобрение не требуется, то письмо Претендента, в котором должно быть указано, что такое одобрение не требуется	<b>Перечень документов, которые не обязательны для предоставления Претендентом, но могут быть дополнительно запрошены Заказчиком:</b>
Наименование документа										
1. предложение об условиях исполнения договора (оформляется в свободной форме, в том числе в форме проекта договора)										
2. полученную не ранее чем за три месяца до дня размещения в ЕИС Извещения о закупке выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (оригинал) или нотариально заверенную копию такой выписки (для российских юридических лиц), полученную не ранее чем за три месяца до дня размещения в ЕИС Извещения о закупке, выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (оригинал) или нотариально заверенную копию такой выписки (для российских индивидуальных предпринимателей), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц)										
3. копии документов, подтверждающих полномочия представителей Претендента, (для всех лиц, от имени которых действует уполномоченный представитель). Если представитель Претендента имеет право действовать от имени Претендента без доверенности, то копии документов, подтверждающих данное право представителя Претендента. Если представитель Претендента действует от имени Претендента на основании доверенности, то копия такой доверенности и копия документов, подтверждающих право представителя Претендента, выдавшего доверенность, выдавать такую доверенность										
4. копии учредительных документов (для юридических лиц)										
5. копия основного документа, удостоверяющего личность, (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей)										
6. решение или копия решения об одобрении сделки, планируемой к заключению по результатам Закупки, если такое одобрение требуется в соответствии с законодательством РФ или учредительными документами Претендента (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, и другие). В случае если получение указанного решения до истечения срока подачи предложения об условиях исполнения договора для Претендента невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами Претендента порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или совершении соответствующих сделок, Претендент обязан решение до момента заключения договора. Если такое одобрение не требуется, то письмо Претендента, в котором должно быть указано, что такое одобрение не требуется										
<b>Перечень документов, которые не обязательны для предоставления Претендентом, но могут быть дополнительно запрошены Заказчиком:</b>										

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		<p>7. копия выданного российским налоговым органом документа, подтверждающего постановку на учёт в налоговом органе (для лиц, подлежащих постановке на учёт в налоговом органе в соответствии с законодательством Российской Федерации)</p> <p>8. оригинал или надлежаще заверенная копия справки из уполномоченного налогового органа, подтверждающей отсутствие непогашенной задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды, размер которой превышает 25 % (двадцать пять процентов) балансовой стоимости активов Претендента по данным бухгалтерской отчётности за последний завершённый отчётный период, полученную не ранее чем за 3 (три) месяца до дня размещения Извещения о закупке в ЕИС, или документы, подтверждающие факт обжалования Претендентом наличия указанной задолженности, если решение по жалобе на дату рассмотрения предложения Претендента об условиях исполнения договора не принято</p> <p>9. копии принятых налоговыми органами Российской Федерации официальных бухгалтерских балансов (Форма бухгалтерской отчетности № 1) и копии отчетов о прибылях и убытках (Форма бухгалтерской отчетности № 2) с отметкой налогового органа за последние 3 (три) года, а также копии вышеотмеченных бухгалтерских отчетов по итогам завершеного квартала текущего года с подписью руководителя, если имеется, заключение аудиторов за соответствующий отчетный период. Если Претендент применяет упрощенную систему налогообложения, то могут быть представлены копии налоговой декларации с отметкой налогового органа за последние 3 (три) завершённых года.</p> <p>10. копии документов, подтверждающих соответствие товаров, работ, услуг требованиям, установленным в п. 12.2 Информационной карты настоящей Документации</p>
		<p>Претендент вправе приложить к предложению об условиях исполнения договора иные документы, которые, по его мнению, подтверждают соответствие установленным требованиям в настоящей документации, с комментариями, разъясняющими цель предоставления этих документов.</p>

### 2.3. Условия заключения и исполнения договора

№ п/п	Содержание пункта	Информация
16.	Порядок, срок заключения договора по результатам закупки,	<p>Договор заключается в письменной форме. Договор составляется путём включения в проект Договора, приложенного к Документации, условий договора, сведения о которых содержатся в предложении об условиях исполнения договора.</p> <p>После подведения итогов закупки и не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания протокола, в который занесены сведения о поставщике (подрядчике, исполнителе), Заказчик направляет проект договора поставщику (подрядчику, исполнителю).</p> <p>Поставщик (подрядчик, исполнитель) обязан подписать договор со своей стороны в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения от Заказчика проекта договора и представить все подписанные экземпляры договора Заказчику.</p> <p>Если договор (договоры) в случаях установленных законодательством Российской Федерации или Уставом Заказчика требует предварительного одобрения (до его заключения) органами управления Заказчика, Заказчик после получения от победителя Закупки подписанного договора (договоров), а также документов установленных настоящей Документацией о закупке и <a href="#">Положением о закупках товаров, работ, услуг ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»</a>, направляет договор (договоры) на предварительное одобрение договора (договоров) таким органом управления Заказчика.</p> <p>Если договор (договоры) не был (не были) одобрен (одобрены) органом управления Заказчика, то закупка признаётся несостоявшейся.</p>
17.	Порядок формирования цены договора	В цену должны быть включены все расходы, связанные с надлежащим выполнением обязательств по договору (с учетом расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)
18.	Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги	Определены <a href="#">разделом IV «Проект Договора»</a>
19.	Возможность Заказчика изменить предусмотренные договором количество товаров, объём работ, объём услуг при заключении или в ходе исполнения договора	В текст договора (договоров), заключаемого (заключаемых) по результатам закупки, по соглашению сторон могут быть внесены изменения в соответствии с условиями этого договора.
20.	Возможность проведения постквалификации лица	Проведение постквалификации возможно. Порядок проведения постквалификации осуществляется в соответствии с <a href="#">Положением о закупках товаров, работ, услуг ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»</a>

Во всем, что не урегулировано Извещением о проведении закупки и настоящей Документацией, Заказчик, Претенденты, и другие лица руководствуются [Положением о закупках товаров, работ, услуг ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»](#) (редакция 3), утвержденным Советом директоров Общества (Протокол № 182 от 15ноября 2016)и действующим законодательством Российской Федерации.

### РАЗДЕЛ III. Техническое задание

1. **Общее наименование закупки:** Заключение договора на аренду оборудования
2. **Состав арендуемого оборудования :**

№ №	Наименование	Серийный номер (номера)	Кол-во	Стоимость, руб.
1.	Маршрутизатор Cisco 7204VXR	74086235	1 шт.	1 553 817,91
2.	Коммутатор Cisco Catalyst 6513 (в составе 13 серийных номеров модулей, включенных в шасси коммутатора)	SAL0752RHPM; SAL0752REYQ SAL0752RJ59; SAL0752RJ5L SAD0801059K; SAD081607DF SAL0732J2LM; SAL0715BLLL SAL0715BHDW4; SAD075102YB SAD0751030J; SAD08010A12 SAD0747014P	1 шт.	5 563 885,42

3. **Место предоставления услуги:** Москва, Научный проезд, д. 19.
4. **Условия оплаты:** указаны в договоре.
5. **Цена договора:** 283 200 (Двести восемьдесят три) рубля 00 копеек, в том числе НДС 18% - 43 200 рублей 00 копеек (ежемесячный платеж - 23 600 рублей, в том числе НДС 3 600 рублей)
6. **Срок исполнения договора:** 1 год с даты подписания.

## РАЗДЕЛ IV.

### ДОГОВОР

аренды имущества (оборудования)

г. Москва

\_\_\_\_\_ 2017 г.

**Общество с ограниченной ответственностью «Вектор-Инфо»**, именуемое в дальнейшем Арендодатель, в лице Генерального директора Смирнова Георгия Альбертовича, действующего на основании Устава, и **Закрытое акционерное общество «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»**, именуемое в дальнейшем Арендатор, представленное в лице Технического директора Тимофеева Сергея Витальевича, действующего на основании Доверенности № 1 от 01.01.2017 г., совместно или отдельно именуемые соответственно Стороны или Сторона, заключили настоящий Договор о следующем:

#### 1. Предмет договора

1.1. По настоящему Договору Арендодатель обязуется предоставить Арендатору за плату, установленную настоящим Договором, во временное пользование (аренду) следующее имущество: маршрутизатор Cisco 7204VXR, коммутатор Cisco Catalyst 6513.

1.2. Передача имущества производится по Акту приема-передачи, форма которого приведена в Приложении №1 к настоящему Договору, который будет являться его неотъемлемой частью.

1.3. Имущество, передаваемое в аренду по настоящему Договору, является собственностью Арендодателя, правами третьих лиц не обременено, под арестом и залогом не находится.

1.4. Имущество, указанное в п. 1.1 настоящего Договора, передается Арендатору для использования его по следующему назначению: организация каналов доступа в сеть Интернет Абонентам на Объекте по адресу: г. Москва, Научный проезд, д. 19.

1.5. Стороны заключили Соглашение об эксплуатационно-техническом взаимодействии сторон (Приложение № 2 к Договору), являющимся неотъемлемой частью Договора.

#### 2. Обязанности сторон

2.1. Арендодатель обязан:

- передать Арендатору имущество, указанное в п.1.1 настоящего Договора, в исправном состоянии в течение 5 календарных дней со дня подписания настоящего Договора;
- оказывать Арендатору консультационную помощь в целях наиболее эффективного использования арендованного имущества.

2.2. Арендатор обязан:

- использовать арендованное имущество в соответствии с условиями настоящего Договора и его назначением;
- вносить арендную плату в установленные настоящим Договором сроки;
- по окончании срока действия настоящего Договора вернуть Арендодателю имущество в исправном состоянии в течение 5 календарных дней по Акту приёма-передачи.

2.3. Арендатор вправе производить улучшения арендованного имущества, как отдельные, так и не отдельные, только с письменного согласия Арендодателя.

### **3. Расчеты**

3.1. За пользование имуществом Арендатор уплачивает Арендодателю арендную плату в размере 23 600 рублей, в том числе НДС 3 600 рублей в месяц.

3.2. Арендная плата перечисляется на расчётный счёт Арендодателя не позднее 25 числа месяца, следующего за отчётным, на основании полученного от Арендодателя счёта.

### **4. Ответственность Сторон**

4.1. В случае просрочки уплаты арендной платы Арендодатель вправе потребовать от Арендатора уплаты пени в размере 0,1% от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки, но не более 10 % от суммы платежа. Уплата пени не освобождает Арендатора от необходимости оплаты выставленного счета.

4.3. За неисполнение иных обязательств, предусмотренных настоящим Договором, виновная Сторона уплачивает другой Стороне неустойку в размере 10% от общей годовой арендной платы.

4.4. Уплата неустойки и/или пени не освобождает Стороны от выполнения лежащих на них обязательств и устранения нарушений.

4.5. За невыполнение (ненадлежащее выполнение) обязательств, предусмотренных настоящим Договором, Стороны несут иную ответственность, установленную законодательством РФ.

### **5. Срок действия**

5.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания и действует 12 календарных месяцев. Договор будет автоматически (без подписания сторонами специального дополнительного соглашения об этом) возобновляться на последующие 12 календарных месяцев на тех же условиях до тех пор, пока одна из Сторон письменно не уведомит другую Сторону по крайней мере за 30 (тридцать) дней до последнего дня текущего срока действия Договора о своем решении не возобновлять Договор. Количество возобновлений не ограничено.

5.2. Арендатор вправе в одностороннем порядке расторгнуть Договор, предупредив об этом Арендодателя не менее чем за 30 (тридцать) дней до даты расторжения Договора.

5.3. Досрочное расторжение настоящего Договора возможно по соглашению Сторон, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

### **6.Обстоятельства непреодолимой силы**

6.1. Стороны не несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, если это произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы. К ним относятся акты законодательных или исполнительных органов, а также военные действия, массовые беспорядки, стихийные бедствия и иные происшествия и события, делающие невозможным исполнение настоящего Договора.

6.2. О наступлении обстоятельств непреодолимой силы стороны уведомляют друг друга в течение трех дней. Если действие этих обстоятельств продолжается свыше 15 дней, заинтересованная сторона вправе считать себя свободной от исполнения своих обязательств по настоящему Договору, за исключением обязательств Арендатора о возврате принадлежащего Арендодателю имущества.

### **7. Разрешение споров**

Споры, возникшие при заключении, исполнении, изменении или расторжении настоящего Договора, разрешаются в Арбитражном суде г. Москвы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **8. Адреса и банковские реквизиты Сторон**

8.1. Арендатор: Закрытое акционерное общество «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ». Местонахождение: РФ, 127018, Москва, ул. Образцова, дом 38. Телефон (495) 9800098, факс: (495) 9800099, e-mail: sales@globus-telecom.com.

Банковские реквизиты: р/с 40702810500770006770 в ЗАО «ГЛОБЭКСБАНК» г. Москва, к/с 30101810000000000243, БИК 044525243; ИНН 7715227394; КПП 771501001; Код по ОКПО 52627955; Код по ОКВЭД 64.20; ОГРН 1027739037655.

8.2. Арендодатель: Общество с ограниченной ответственностью «Вектор-Инфо». Местонахождение: 117246, г. Москва, Научный проезд, д. 19. Почтовый адрес: 117246, г. Москва, Научный проезд, д. 19. Телефон (495) 935-78-81 факс: (495) 935-78-82, e-mail: noc@vectorinfo.ru.

Банковские реквизиты: р/с 40702810792000000254 в «Газпромбанк» (Акционерное общество), к/с 30101810200000000823, ИНН 7702233760, КПП 772801001, БИК 044525823, ОКПО 49933163, ОГРН 1027739533953, ОКВЭД 62.02.

АРЕНДОДАТЕЛЬ

Генеральный директор  
ООО «Вектор-Инфо»

\_\_\_\_\_ (Смирнов Г.А.)

АРЕНДАТОР

Технический директор  
ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»

\_\_\_\_\_ (Тимофеев С.В.)

**ПРИЛОЖЕНИЕ №1**

к Договору аренды имущества (оборудования), заключённого  
между ЗАО "ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ" и ООО "Вектор-Инфо" \_\_\_\_\_ 2017 г.

**АКТ**

приема-передачи оборудования

г. Москва

\_\_\_\_\_ 2017 г.

1. ООО "Вектор-Инфо" (Арендодатель) передало, а ЗАО "ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ" (Арендатор) приняло в аренду на условиях Договора следующее имущество (оборудование):

№ №	Наименование	Серийный номер (номера)	Кол-во	Стоимость, руб.
3.	Маршрутизатор Cisco 7204VXR	74086235	1 шт.	1 553 817,91
4.	Коммутатор Cisco Catalyst 6513 (в составе 13 серийных номеров модулей, включенных в шасси коммутатора)	SAL0752RHPM; SAL0752REYQ SAL0752RJ59; SAL0752RJ5L SAD0801059K; SAD081607DF SAL0732J2LM; SAL0715BLLL SAL0715BHDW4; SAD075102YB SAD0751030J; SAD08010A12 SAD0747014P	1 шт.	5 563 885,42

2. Арендная плата уплачивается Арендатором в соответствии с порядком, предусмотренным Договором.

3. Всё переданное имущество находится в исправном состоянии и подлежит возврату Арендодателю в соответствии с Договором.

4. Имущество передано Арендатору со всеми необходимыми для его эксплуатации документами.

АРЕНДОДАТЕЛЬ

АРЕНДАТОР

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Форма акта согласована.

АРЕНДОДАТЕЛЬ

АРЕНДАТОР

Генеральный директор  
ООО «Вектор-Инфо»

Технический директор  
ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»

\_\_\_\_\_ (Смирнов Г.А.)

\_\_\_\_\_ (Тимофеев С.В.)



## СОГЛАШЕНИЕ ОБ ЭКСПЛУАТАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКОМ ВЗАИМОДЕЙСТВИИ СТОРОН

**Общество с ограниченной ответственностью «Вектор-Инфо»**, именуемое в дальнейшем «**Арендодатель**», в лице Генерального директора Смирнова Георгия Альбертовича, действующего на основании Устава, с одной стороны и Закрытое акционерное общество «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ», именуемое в дальнейшем «**Арендатор**», в лице Тимофеева Сергея Витальевича, действующего на основании Доверенности № 1 от 01.01.2017 г., с другой стороны, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

### 1. Определения и термины

«Абонент» – юридическое или физическое лицо, арендующее помещение на Объекте или владеющее им на праве собственности, заказывающее и использующее Услуги связи и/или Услуги связи Партнеров на основании Договора/ов об оказании услуг связи, заключенных Арендатором от своего имени и/или имени Партнеров Арендатора.

«Объект» – здание, расположенное по адресу: г. Москва, Научный проезд, д. 19 и находящееся во владении, пользовании и распоряжении Арендодателя с целью управления им на основании Договоров аренды № 04/2016 от 01.11.16 и № 79 от 01.10.16.

«Оборудование Арендодателя» - совокупность технических средств Арендодателя, перечисленная в Договоре аренды имущества (оборудования) № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 г. и обеспечивающих оказание Арендатором услуг связи на Объекте.

«Распределительная сеть Объекта» - это совокупность медных и оптических кабелей, кросс-панелей, соединительных шнуров, кабельных разъёмов, модульных гнезд, информационных розеток, поэтажных шкафов, в том числе иное вспомогательное оборудование, созданное за счет средств Арендодателя и находящееся в собственности Арендодателя, расположенное от места размещения - Оборудования Арендодателя до помещений Абонентов для обеспечения доступа Абонентам к Услугам связи.

«Услуги связи» - совместно оказываемые Услуги связи Арендатора и Услуги связи Партнеров Арендатора.

### 2. Общие положения

Настоящее Соглашение об эксплуатационно-техническом взаимодействии сторон (далее – «Соглашение») устанавливает порядок взаимодействия работников Сторон при подключении услуг и других действиях Абонентам на Объекте, порядок эксплуатационно-технического обслуживания Оборудования Арендодателя и линий связи, а также порядок принятия мер по обеспечению устойчивого функционирования сетей связи, в том числе в чрезвычайных ситуациях.

Каждая из Сторон принимает и обязуется соблюдать условия настоящего Соглашения в полном объеме.

### 3. Граница ответственности Сторон

Граница зон ответственности Сторон для каждого подключения услуг Арендатора Абонентам указывается в Схеме разграничения зон ответственности Сторон, приложенной в Приложении № 1 к настоящему Соглашению.

#### **4. Права и обязанности сторон**

Арендодатель обязуется:

- 4.1.1. Организовывать, приостанавливать, отключать, вносить изменения в соответствии с процедурами, описанными в п. 5.2., Услуги Абонентам в соответствии с имеющейся технической возможностью и действующими «Нормами на электрические параметры основных цифровых каналов и трактов магистральных и внутризональных первичных сетей ВСС России» (утвержденными приказом Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации №92 от 10.08.1996 года), рекомендациями МСЭ и иными применимыми нормами действующего законодательства РФ;
- 4.1.2. Гарантировать аутентификацию/авторизацию Абонентов согласно параметрам Услуги (ip-адрес, скорость доступа, качество сервиса (qos)).
- 4.1.3. Обеспечивать круглосуточный режим работы Оборудования Арендодателя и Распределительной сети Объекта, за исключением случаев, предусмотренных в п 4.2. Договора и в случае проведения необходимых неотложных ремонтных и плановых профилактических работ, которые будут планироваться на время, когда это может нанести наименьший ущерб Абонентам;
- 4.1.4. В случае перерыва в оказании Услуг связи Арендодатель обязан:
  - а) Фиксировать время начала и окончания перерывов в оказании Услуг;
  - б) Принимать меры к восстановлению работоспособности Услуг.
- 4.1.5. Принимать и обрабатывать заявки от Арендатора в случае полного пропадания Услуг, ухудшения качества Услуг Абонентов в соответствии с процедурами, описанными в пункте 5.2.
- 4.1.6. Передать Арендатору все данные об услугах уже подключенных Абонентов (ip-адреса, скорости доступа, интерфейсы доступа, даты начала предоставления услуг).
- 4.1.7. Сообщать Арендатору о всех публичных ip-адресах/сетях, используемых для технических нужд, в том числе дате ввода и вывода их из эксплуатации.
- 4.1.8. Предоставить доступ к оборудованию по протоколу SNMP для организации Арендатором мониторинга оборудования (при наличии технической возможности).

Арендодатель имеет право:

- 4.1.9. Получать от Арендатора информацию, необходимую для выполнения процедур, предусмотренных п. 4.1.1;
- 4.1.10. Проводить предусмотренные плановые профилактические работы и в случае необходимости - неотложные ремонтные работы;
- 4.1.11. Приостанавливать оказание Услуг в следующих случаях:
  - при возникновении обстоятельств, указанных в ст. 66 Федерального закона от 07.07.2003 №126-ФЗ «О связи»;

- при нарушении сроков оплаты, указанных в п. 3.1, 3.2 Договора об Аренде имущества (оборудования) № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_ \_\_\_\_\_ 2017 г.;

Арендатор обязуется:

- 4.1.12. Предоставлять Абонентам Услуги связи в строгом соответствии с условиями выданных лицензий, на основании отдельных договоров между Арендатором и Абонентами с использованием, установленного на Узле связи Оборудования Арендодателя и принадлежащей ему Распределительной сети.
- 4.1.13. В срок, указанный в пункте 7, оповещать Арендодателя о работах, проводимых на каналообразующем оборудовании Арендатора, которые могут привести к перерывам связи.
- 4.1.14. Вести учет ресурсов, выданных Абонентам по договору о предоставлении Услуг и ip-ресурсов, используемых Арендодателем для технических нужд.
- 4.1.15. Оповещать Арендодателя об изменениях в договорных обязательствах с Абонентами, а также в производимых внутренних процедурах по отношению к Абонентам (подключение услуги, изменение в подключенной услуге, приостановление услуги и отключение услуги) согласно процедурам в пункте 5.

Арендатор имеет право:

- 4.1.16. На круглосуточную поддержку Арендодателем качества оказываемых Услуг в соответствии с действующими нормами на электрические параметры цифровых каналов, а так же в соответствии с Разделом 6 настоящего Соглашения.

## **5. Порядок взаимодействия сторон**

- 5.1. Стороны согласились осуществлять основной обмен корреспонденцией посредством электронной почты в сети интернет. Контактные данные указываются в Таблице № 2.
- 5.2. Процедуры взаимодействия:

Типовое взаимодействие Арендодателя и Арендатора описывается следующими процедурами:

- резервирование ip-адресов;
- подключение услуги;
- изменение в подключенной услуге;
- приостановление услуги;
- отключение услуги;
- обращение по заявкам (неисправности).

### **5.2.1. Резервирование ip-адресов**

С учетом пунктов 4.1.7, 4.3.3, резервирование адресов является внутренней процедурой Арендатора в рамках заключения договора.

### **5.2.2. Подключение услуги**

Арендатор направляет Арендодателю по электронной почте заявку на подключение услуги Абоненту содержащую параметры Услуги:

- ip-адрес;
- скорость передачи данных;
- интерфейс доступа;
- qos

По окончании проведения работ (настройка и монтаж) Арендодатель сообщает по электронной почте Арендатору фактическую дату начала предоставления услуги Абоненту.

Арендодатель передаёт подписанный Абонентом Акт о выполненном подключении и начале оказания услуг.

### 5.2.3. Изменение в подключенной услуге

Арендатор направляет Арендодателю по электронной почте заявку на изменение параметров подключенной Услуги.

После проведения работ Арендодатель по электронной почте сообщает фактическую дату внесения изменений и направляет Арендатору подписанный абонентом Акт, отражающий новые параметры услуги и дату внесенных изменений.

### 5.2.4. Приостановление или восстановление услуги

В случае наличия дебиторской задолженности у Абонента, Арендатор направляет Арендодателю по электронной почте заявку на приостановление или восстановление подключенной Услуги.

После проведения работ Арендодатель по электронной почте сообщает фактическую дату приостановления или восстановления Услуги.

### 5.2.5. Обработка заявок

В случае полного пропадания Услуги или ухудшения качества Услуги Абонент сдает заявку в Службу Поддержки клиентов Арендатора.

Арендатор своими силами проводит первичную диагностику проблемы.

При наличии проблемы в зоне ответственности Арендодателя, Арендатор направляет заявку Арендодателю с указанием приоритета проблемы, параметров Услуги Абонента и описанием проблемы.

Арендодатель фиксирует получение заявки и сообщает Арендатору идентификатор проблемы со своей стороны.

По завершению обработки заявки Арендодатель предоставляет информацию Арендатору о причинах возникновения проблемы и дате и времени ее решения.

Арендатор запрашивает Абонента об актуальности проблемы.

В случае подтверждения восстановления сервиса Абонентом, Арендатор сообщает Арендодателю о закрытии заявки.

## 6. Приоритеты неисправностей и контактная информация

Все действия по решению проблем в своей зоне ответственности и взаимодействию осуществляют службы эксплуатации Арендодателя и Арендатора, работающие в круглосуточном режиме согласно Таблице приоритетов:

Таблица 1 – Приоритеты

Приоритет	Продолжительность решения проблемы	Периодичность информирования Арендатора о ходе решения проблемы	Период решения проблем Арендодателем (время Московское)
Первый	4 часа	1 раз в час	Круглосуточно
Второй	8 часов	1 раз в 2 часа	Ежедневно с 8:00 до 20:00
Третий	3 рабочих дня	По запросу Арендатора и по факту решения проблемы	Рабочие дни с 9:00 до 18.00
Четвертый	10 рабочих дней	По запросу Арендатора и по факту решения проблемы	Рабочие дни с 9:00 до 18.00

Неисправности подразделяются на четыре приоритета по степени срочности их решения:

**Первый приоритет:** авария - перерыв в предоставлении Услуги, вызванный неисправностями на сети и/или оборудовании Арендодателя.

**Второй приоритет:** предаварийное состояние - периодически возникающие прерывания связи и/или существенные ухудшения параметров качества сервиса, которые могут привести к состоянию аварии.

**Третий приоритет:** любые возникающие проблемы, не приводящие к прерыванию оказания Услуги, но влияющие на параметры качества сервиса. Параметры услуги не соответствуют требуемому качеству.

**Четвертый приоритет:** любые обращения Абонента, связанные с оказанием Услуги, за исключением обращений по проблемам первого, второго и третьего приоритетов.

Таблица 2 – Контактная информация

Контактная информация Арендатора	
Дежурная смена (круглосуточно)	Телефон: +7 495 980-00-10 Факс: +7 495 980-00-99 e-mail: support@globus-telecom.com
Начальник отдела эксплуатации транспортной и мультисервисной сетей	Телефон: +7 495 980-00-86 Факс: +7 495 980-00-13

(Тарусин Дмитрий Анатольевич)	e-mail: d.tarusin@globus-telecom.com
Руководитель департамента эксплуатации (Близнюк Михаил Валентинович)	Телефон: +7 495 980-00-81 Факс: +7 495 980-00-13 e-mail: m.bliznuk@globus-telecom.com
<b>Контактная информация Арендодателя</b>	
Дежурная смена (с 9:00 до 19:00)	+7 495 933-31-98 e-mail: noc@vectorinfo.ru
Технический директор (Савельев Алексей Александрович)	Телефон: +7 495 933-31-98 e-mail: saveliev@vectorinfo.ru

## 7. Профилактические работы

В случае необходимости проведения Арендодателем в своей зоне ответственности плановых профилактических и пусконаладочных работ на оборудовании, подключаемом к сети Арендатора, Арендодатель обязуется уведомить об этом Арендатора не позднее, чем за три рабочих дня.

О необходимости проведения плановых профилактических и пусконаладочных работ Сторона, проводящая такие работы (Арендодатель или Арендатор) уведомляет другую Сторону по факсу или электронной почте (контактная информация указана в Таблице 2).

Проведение плановых профилактических работ с перерывом связи, согласованное Сторонами, не является Прерыванием предоставления Услуги.

Непредоставление Услуги в результате превышения согласованного Сторонами времени проведения Арендодателем плановых профилактических работ является Прерыванием предоставления Услуги. Решение проблемы в этом случае начинается с момента превышения согласованного времени проведения плановых профилактических работ. Дежурная смена Арендодателя открывает лист регистрации проблемы первого приоритета в соответствии с порядком, приведенным в настоящем Соглашении.

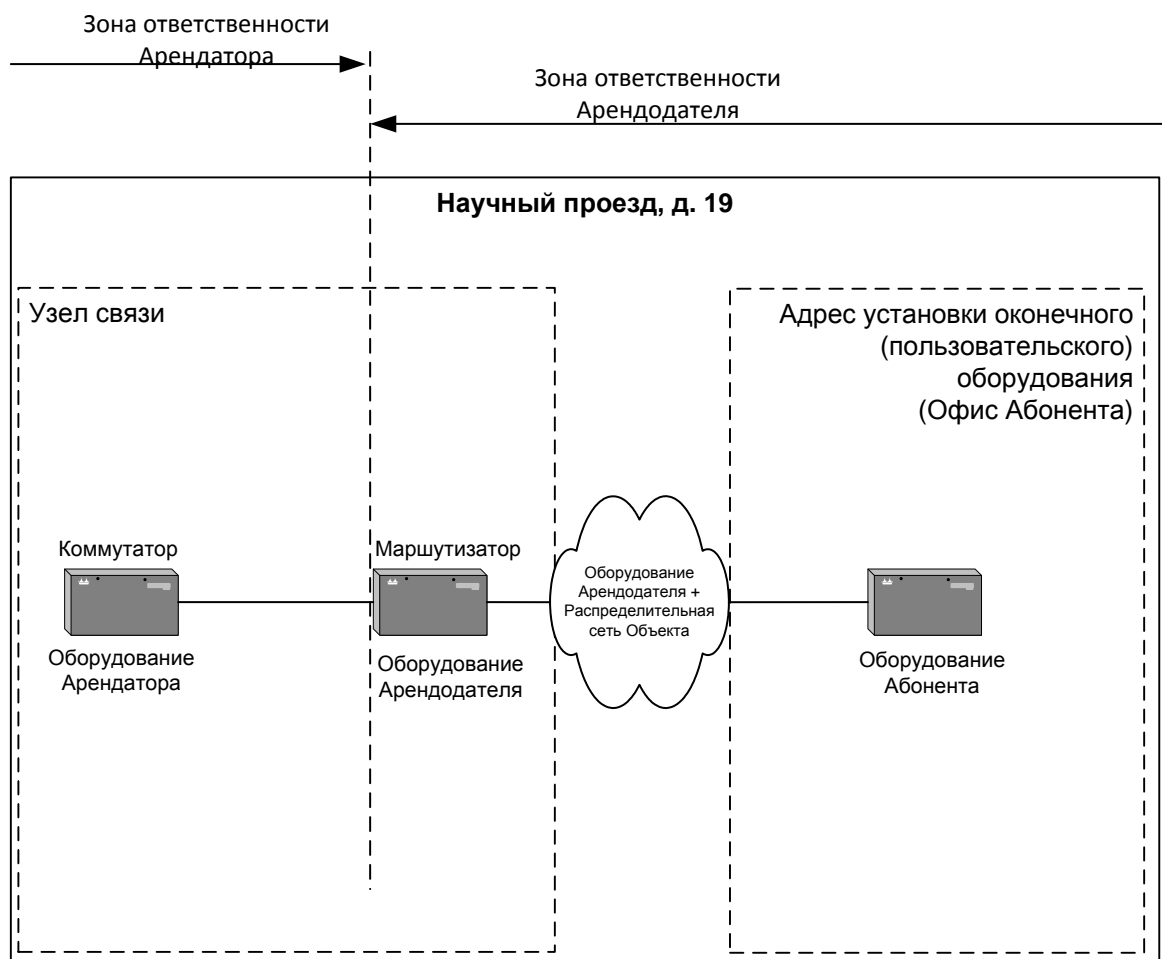
АРЕНДОДАТЕЛЬ  
Генеральный директор  
ООО «Вектор-Инфо»

\_\_\_\_\_ (Смирнов Г.А.)

АРЕНДАТОР  
Технический директор  
ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»

\_\_\_\_\_ (Тимофеев С.В.)

Приложение № 1  
 К Соглашению об эксплуатационно-техническом взаимодействии сторон  
 № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 г.



**АРЕНДОДАТЕЛЬ**  
 Генеральный директор  
 ООО «Вектор-Инфо»

\_\_\_\_\_ (Смирнов Г.А.)

**АРЕНДАТОР**  
 Технический директор  
 ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»

\_\_\_\_\_ (Тимофеев С.В.)