



Закрытое акционерное общество «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»
ул. Образцова, д. 38, Москва, 127018, Россия Тел. +7(495) 98-000-98, Факс +7(495) 98-000-99
e-mail: office@globus-telecom.ru web: www.globus-telecom.ru

УТВЕРЖДЕНО
Протокол заседания Закупочной комиссии
ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»
№ 35 от 29.09.2016

**ИЗВЕЩЕНИЕ И ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ У ЕДИНСТВЕННОГО ПОСТАВЩИКА
(ИСПОЛНИТЕЛЯ, ПОДРЯДЧИКА)**

Наименование закупки: оказание услуг по предоставлению в аренду оптических волокон в волоконно-оптическом кабеле

*ДАТА ПУБЛИКАЦИИ ИЗВЕЩЕНИЯ О ЗАКУПКЕ И ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАКУПКЕ
(РАЗМЕЩЕНИЯ НА САЙТАХ):*

«03» октября 2016 года

Официальный сайт: www.zakupki.gov.ru

Официальный сайт ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»: www.globus-telecom.ru

ИЗВЕЩЕНИЕ О ЗАКУПКЕ.....	3
ДОКУМЕНТАЦИЯ	
<u>РАЗДЕЛ I. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ</u>	5
<u>РАЗДЕЛ II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА</u>	6
<u>2.1. Общие сведения о закупке</u>	6
<u>2.2. Документы, предоставляемые Претендентом</u>	9
<u>2.3. Условия заключения и исполнения договора</u>	12
<u>РАЗДЕЛ III. Проект договора</u>	13
<u>РАЗДЕЛ IV. Примечания</u>	40

ИЗВЕЩЕНИЕ О ЗАКУПКЕ

Закрытое акционерное общество (далее – ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ», Заказчик) объявляет о проведении закупки способом - Открытая закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) на оказание услуг по предоставлению в аренду оптических волокон в волоконно-оптическом кабеле

(Далее по тексту – закупка):

Фирменное наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика (филиала Заказчика)	ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ» Юридический адрес: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38. Почтовый адрес: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38. Адрес местонахождения: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38. Документы, предусмотренные настоящей Документацией, подлежат направлению по следующим реквизитам для соответствующего вида корреспонденции: Почтовый адрес: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38. Адрес электронной почты: a.denisova@globus-telecom.ru Контактное лицо по процедуре Закупки: Шеин Валерий Борисович, 8(495) 9800098; E-mail: v.shein@globus-telecom.ru Контактное лицо по вопросам Технического задания: Оксана Салихова, 8(495)9801705 E-mail: o.salikhova@globus-telecom.ru
Предмет Договора, количество поставляемого товара, объём выполняемых работ, оказываемых услуг	Предоставление в аренду оптических волокон в волоконно-оптическом кабеле. Количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг, определены в разделе III «Техническое задание» Документации о закупке
Место условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг определяются в соответствии с проектом Договора (в разделе IV «Проект договора») и Техническим заданием (в разделе III «Техническое задание») Документации о закупке
Сведения о начальной (максимальной) цене договора	426 452 (Четыреста двадцать шесть тысяч четыреста пятьдесят два) рубля 00 копеек, в том числе НДС 18% - 65 052 (Шестьдесят пять тысяч пятьдесят два) рубля 00 копеек.
Порядок, место, дата и время начала и окончания срока подачи Заявок на участие в закупке	Не предусмотрено
Место, дата и время открытия доступа к Заявкам	Не предусмотрено
Дата размещения Извещения на официальном сайте	«03» октября 2016 г.
Место и дата рассмотрения Заявок подведения итогов закупки	Рассмотрение предложения Претендента об условиях исполнения договора и подведение итогов будет проводиться по адресу: г. Москва, ул. Образцова, д.38 не позднее «04» октября 2016 года

Возможность отказаться от проведения закупки	Заказчик вправе отказаться от проведения закупки в любое время её проведения до заключения Договора.
Срок, место и порядок предоставления Документации о закупке Документация доступна на Официальном сайте по адресу: www.zakupki.gov.ru (далее – Официальный сайт), на официальном сайте ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»», по адресу: www.globus-telecom.ru , в электронном виде с момента размещения извещения и документации о закупке. Плата за документацию не предусмотрена	

РАЗДЕЛ I. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)(далее также – **Закупка**) – способ Закупки, не являющийся формой проведения Торгов, в рамках которого ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ» (далее Общество) предлагает заключить Договор (Договоры) только одному поставщику (исполнителю, подрядчику) либо принимает предложение о заключении Договора (Договоров) от одного поставщика (исполнителя, подрядчика).

Открытая закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) не является формой проведения торгов и её проведение не регулируется статьями 447 449 Гражданского кодекса Российской Федерации. Открытая закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057 1061 Гражданского кодекса Российской Федерации. Открытая закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) не накладывает на Общество обязательств по заключению Договора (Договоров) с победителем Открытой закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) или её Участником. Извещение о закупке и Документация о закупке не являются ни офертой, ни акцептом.

1.2. Заказчик – организация, указанная в пункте 1 раздела «Информационной карты» настоящей Документации.

1.3. Официальный сайт – сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», используемый для размещения информации о закупках товаров, работ, услуг, по адресу www.zakupki.gov.ru.

1.4. Сайт Общества – Сайт общества в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – www.globus-telecom.ru, который используется обществом для размещения информации в соответствии с ФЗ РФ от 18.07.2011 № 223-ФЗ и Положением Общества

1.5. Претендент на участие в Закупке (далее также – «Претендент») – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного Претендента Закупки, либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного Претендента Закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного Претендента Закупки, с кем планируется заключение гражданско-правового договора.

1.6. Начальная (максимальная) цена договора – предельно допустимая цена договора, указанная Заказчиком в пункте 6 раздела ПЮшибка! **Источник ссылки не найден.** «Информационной карты» настоящей Документации.

1.7. Положение о закупках – Положение о закупках товаров, работ, услуг ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ» (редакция 2), утверждённое Советом директоров Общества (Протокол №179 от 30.06.2016).

2. РАЗДЕЛ II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

2.1. Общие сведения о закупке

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
1.	Фирменное наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика (филиала Заказчика)	ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ» Юридический адрес: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38. Почтовый адрес: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38. Адрес местонахождения: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38. Документы, предусмотренные настоящей Документацией, подлежат направлению по следующим реквизитам для соответствующего вида корреспонденции: Почтовый адрес: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38. Адрес электронной почты: a.denisova@globus-telecom.ru Контактное лицо по процедуре Закупки: Шейн Валерий Борисович, 8(495) 9800098; E-mail: v.shein@globus-telecom.ru Контактное лицо по вопросам Технического задания: Оксана Салихова, 8(495)9801705; E-mail: o.salikhova@globus-telecom.ru
2.	Фирменное наименование (наименование) для юридического лица, фамилия, имя отчество – для физического лица Претендента	Акционерное общество «ВДНХ»
3.	Фактический, почтовый адрес Претендента, ИНН, КПП и ОГРН	Место нахождения: 129223, Москва, Мира просп., д. 119, ВВЦ стр. 167 ИНН 7717037582, КПП 771701001 ОГРН 1027700008874
4.	Дата и место размещения документации, место и дата рассмотрения предложений Претендента, подведения итогов закупки	Дата размещения: «03» октября 2016 г. Место размещения: Официальный сайт: www.zakupki.gov.ru, на официальном сайте ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ», по адресу: www.globus-telecom.ru; Рассмотрение предложения Претендента об условиях исполнения договора и подведение итогов будет проводиться по адресу: г. Москва, ул. Образцова, д.38 не позднее «04» октября 2016 г.
5.	Предмет закупки. Предмет Договора, количество поставляемого товара, объём выполняемых работ, оказываемых услуг	Предметом закупки является: Предоставление в аренду оптических волокон в волоконно-оптическом кабеле Количество поставляемого товара, объём выполняемых работ, оказываемых услуг, определены в разделе III «Техническое задание» Документации о закупке
6.	Сведения о начальной (максимальной) цене договора	426 452 (Четыреста двадцать шесть тысяч четыреста пятьдесят два) рубля 00 копеек, в том числе НДС 18% - 65 052 (Шестьдесят пять тысяч пятьдесят два) рубля 00 копеек.

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п					
7.	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг определяются в соответствии с проектом Договора в разделе IV «Проект договора» и в разделе III «Техническое задание» Документации о закупке					
8.	Требования к Претенденту	Общие требования: <table><tr><th>Наименование требования</th></tr><tr><td>1. Не проведение ликвидации Претендента - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства</td></tr><tr><td>2. Не приостановление деятельности Претендента в случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи предложения об условиях исполнения договора</td></tr><tr><td>3. Отсутствие у Претендента задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период</td></tr><tr><td>4. Отсутствие сведений о Претенденте в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»; Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»</td></tr></table>	Наименование требования	1. Не проведение ликвидации Претендента - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства	2. Не приостановление деятельности Претендента в случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи предложения об условиях исполнения договора	3. Отсутствие у Претендента задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период	4. Отсутствие сведений о Претенденте в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»; Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»
Наименование требования							
1. Не проведение ликвидации Претендента - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства							
2. Не приостановление деятельности Претендента в случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи предложения об условиях исполнения договора							
3. Отсутствие у Претендента задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период							
4. Отсутствие сведений о Претенденте в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»; Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»							

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п				
		Дополнительные требования: <table><tr><td>Наименование требования</td></tr><tr><td></td></tr></table> Специальные требования: <table><tr><td>Наименование требования</td></tr><tr><td></td></tr></table> В случае если на стороне Претендента участвуют несколько лиц, то Общим требованиям должны соответствовать все лица. Соответствие Дополнительным требованиям и Специальным требованиям считается соблюденным, если им соответствует хотя бы одно лицо, из выступающих на стороне Претендента, если иное прямо не следует из условий настоящей Документации.	Наименование требования		Наименование требования	
Наименование требования						
Наименование требования						
9.	Способ закупки и форма закупки	Открытая закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)				
10.	Порядок, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в закупке	Подача, оценка и составление заявок не установлены, также не установлены следующие условия: - требования к содержанию, форме, оформлению и составу Заявки, - требование к описанию Претендентами поставляемого товара, который является предметом договора, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию Претендентом выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом договора, их количественных и качественных характеристик - порядок, место, дата и время начала и окончания срока подачи Заявок на участие в закупке - форма, порядок, срок (даты начала и окончания срока) предоставления Претендентам разъяснений положений Документации о закупке.				
11.	Порядок оценки и сопоставления Заявок, критерии оценки и сопоставления Заявок, величины значимости этих критериев					
12.	Требования к качеству, техническим и иным характеристикам товара, работам, услугам, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работ, услуг, объемам работ,	Приводятся в разделе III «Техническое задание» и разделе IV «Проект Договора» настоящей Документации				

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
	услуг и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика	
13.	Официальный язык закупки	Русский
14.	Валюта закупки	Российский рубль

2.2. Документы, предоставляемые Претендентом

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
15.	Документы, предоставляемые Претендентом на участие в закупке	Наименование документа
		1. Предложение об условиях исполнения договора (оформляется в свободной форме, как образец см. раздел V – Приложения 1 (форма 1))
		2. Скрин-шот с сайта www.nalog.ru , подтверждающий отсутствие в составе исполнительных органов организации дисквалифицированных лиц (перечень организаций, в состав которых входят дисквалифицированные лица, указан на официальном сайте ФНС https://service.nalog.ru/disfind.do раздел «проверь себя и контрагента»)
		3. Скрин-шот с сайта www.zakupki.gov.ru в части отсутствия сведения о претенденте закупки в РНП (реестр недобросовестных поставщиков)
		4. Информационное письмо о не проведении ликвидации Претендента - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Претендента - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства
		5. Информационное письмо о не приостановление деятельности Претендента в случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи предложения об условиях исполнения договора
		6. Информационное письмо об отсутствии у Претендента задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период
		7. Полученную не ранее чем за три месяца до дня размещения на официальном сайте Извещения о закупке выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (оригинал) или нотариально заверенную копию такой выписки (для российских юридических лиц), полученную не ранее чем за три месяца до дня размещения на официальном сайте Извещения о закупке, выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (оригинал) или нотариально заверенную копию такой выписки (для российских индивидуальных предпринимателей), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц)
		8. копии документов, подтверждающих полномочия представителей Претендента, (для всех лиц, от имени которых действует уполномоченный представитель). Если представитель Претендента имеет право действовать от имени Претендента без доверенности, то копии документов, подтверждающих данное право представителя Претендента. Если представитель Претендента

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		действует от имени Претендента на основании доверенности, то копия такой доверенности и копия документов, подтверждающих право представителя Претендента, выдавшего доверенность, выдавать такую доверенность 9. копии учредительных документов (для юридических лиц) 10. копия основного документа, удостоверяющего личность, (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей) 11. решение или копия решения об одобрении сделки, планируемой к заключению по результатам Закупки, если такое одобрение требуется в соответствии с законодательством РФ или учредительными документами Претендента (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, и другие). В случае если получение указанного решения до истечения срока подачи предложения об условиях исполнения договора для Претендента невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами Претендента порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или совершении соответствующих сделок, Претендент обязан представить письмо, содержащее обязательство в случае принятия решения заключить с ним договор представить вышеуказанное решение до момента заключения договора. Если такое одобрение не требуется, то письмо Претендента, в котором должно быть указано, что такое одобрение не требуется 12. Информационное письмо об отношении претендента к малому или среднему предприятию согласно 209 ФЗ от 24.07.2007 13. Карта-анкета претендента (форма 2 раздел V Документации) Перечень документов, которые не обязательны для предоставления Претендентом, но могут быть дополнительно запрошены Заказчиком: 14. копия выданного российским налоговым органом документа, подтверждающего постановку на учёт в налоговом органе (для лиц, подлежащих постановке на учёт в налоговом органе в соответствии с законодательством Российской Федерации) 15. оригинал или надлежаще заверенная копия справки из уполномоченного налогового органа, подтверждающей отсутствие непогашенной задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды, размер которой превышает 25 % (двадцать пять процентов) балансовой стоимости активов Претендента по данным бухгалтерской отчётности за последний завершённый отчётный период, полученную не ранее чем за 3 (три) месяца до дня размещения Извещения о закупке на Официальном сайте, или документы, подтверждающие факт обжалования Претендентом наличия указанной задолженности, если решение по жалобе на дату рассмотрения предложения Претендента об условиях исполнения договора не принято 16. копии принятых налоговыми органами Российской Федерации официальных бухгалтерских балансов (Форма бухгалтерской отчетности № 1) и копии отчетов о прибылях и убытках (Форма бухгалтерской отчетности № 2) с отметкой налогового органа за последние 3 (три) года, а также копии

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		вышеотмеченных бухгалтерских отчетов по итогам завершеного квартала текущего года с подписью руководителя, если имеется, заключение аудиторов за соответствующий отчетный период. Если Претендент применяет упрощенную систему налогообложения, то могут быть представлены копии налоговой декларации с отметкой налогового органа за последние 3 (три) завершeнных года. 17. документы или копии документов, подтверждающих соответствие Претендента (если на стороне Претендента выступает одно лицо) или лиц, выступающих на стороне одного Претендента закупки (по каждому из указанных лиц в отдельности) (если на стороне Претендента закупки выступает несколько лиц), установленным в пункте 2.2. раздела II настоящей документации о закупке требованиям 18. копии документов, подтверждающих соответствие товаров, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам, если такое требование установлено в п. 12 подраздела 2.1. раздела II настоящей Документации Претендент вправе приложить к предложению об условиях исполнения договора иные документы, которые, по его мнению, подтверждают соответствие установленным требованиям в настоящей документации, с комментариями, разъясняющими цель предоставления этих документов. Все запрашиваемые документы должны быть заверены претендентом закупки. * Если Претендент ранее имел договорные отношения с ЗАО "ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ" на закупку услуг аналогичных предмету заключаемого договора, то им предоставляются только те документы, из указанного перечня п. 2.2, в которых произошли изменения или срок которых истек с момента заключения предыдущего договора.

2.3. Условия заключения и исполнения договора

№ п/п	Содержание пункта	Информация
16.	Порядок, срок заключения договора по результатам закупки,	Договор заключается в письменной форме. Договор составляется путём включения в проект Договора, приложенного к Документации, условий договора, сведения о которых содержатся в предложении об условиях исполнения договора. Протокол, в который занесены сведения о поставщике (подрядчике, исполнителе), с приложением проекта договора (договоров) направляется поставщику (подрядчику, исполнителю) не позднее 5 (Пяти) рабочих дней со дня подписания протокола. Поставщик (подрядчик, исполнитель) обязан подписать договор со своей стороны в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты получения от Заказчика проекта договора и представить все подписанные экземпляры договора Заказчику.
17.	Порядок формирования цены договора	Определены разделом IV «Проект Договора» и в разделе III «Техническое задание»
18.	Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги	Определены разделом IV «Проект Договора»
19.	Возможность Заказчика изменить предусмотренные договором количество товаров, объём работ, объём услуг при заключении или в ходе исполнения договора	В текст договора, заключаемого по результатам закупки, по соглашению сторон могут быть внесены следующие изменения: • цена договора может быть снижена без изменения предусмотренных договором количества товаров/ объема работ, услуг; • количество поставляемого по заключаемому договору товара, объем работ, услуг могут быть изменены не более чем на 10 % (Десять процентов) от заявленного в настоящей Документации без изменения цены за единицу товара/работ/услуг; • иные, изменяющие условия договора в лучшую для Заказчика сторону.

Во всем, что не урегулировано Извещением о проведении закупки и настоящей Документацией, Заказчик, Претенденты, и другие лица руководствуются Положением о закупках товаров, работ, услуг ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ» (редакция 2), утвержденным Советом директоров Общества (Протокол №179 от 30.06.2016), и действующим законодательством Российской Федерации.

- **РАЗДЕЛ III. Техническое задание**

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

1. Общее наименование закупки:

Открытая закупка у единственного поставщика на право заключения договора по предоставлению оптических волокон.

2. Состав товаров, объем работ, услуг:

Предоставление в аренду оптических волокон в волоконно-оптическом кабеле

3. Срок и место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг:

Исполнитель оказывает Услуги по предоставлению аренды оптических волокон на территории Москвы с момента подписания договора течение одного календарного года.

4. Условия оплаты: Осуществлять оплату за аренду оптических волокон по выставляемым Исполнителем ежемесячным счетам по указанным в них реквизитам не позднее 5 (Пяти) рабочих со дня их получения.

5. Начальная (максимальная) цена договора: 426 452 (Четыреста двадцать шесть тысяч четыреста пятьдесят два) рубля 00 копеек, в том числе НДС 18% - 65 052 (Шестьдесят пять тысяч пятьдесят два) рубля 00 копеек.

6. Порядок формирования цены договора (цены лота): Цена Договора формируется на основе Техничко-коммерческого предложения Претендента, включает в себя налоги, затраты Исполнителя, необходимые для исполнения Договора и предусмотренные настоящим Техническим заданием. Цена договора зависит от объема оказанных услуг и не налагает на Заказчика обязательств получить услуги в объеме 426 452 (Четыреста двадцать шесть тысяч четыреста пятьдесят два) рубля 00 копеек, в том числе НДС 18% - 65 052 (Шестьдесят пять тысяч пятьдесят два) рубля 00 копеек.

• РАЗДЕЛ IV. Проект договора

ДОГОВОР аренды оптических волокон

г. Москва

«__» _____ 2016г.

Акционерное общество «Выставка достижений народного хозяйства» (АО «ВДНХ»), в лице Технического директора Александра Георгиевича Егорова, действующего на основании Доверенности № ВДНХ-1-17-44/16 от 04.02.2016г., именуемое в дальнейшем **«Арендодатель»**, с одной стороны, и **Закрытое акционерное общество «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»**, в лице Технического директора Сергея Витальевича Тимофеева, действующего на основании Доверенности № 1 от 01.01.2016, именуемое в дальнейшем **«Арендатор»**, с другой стороны, совместно именуемые **«Стороны»**, составили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему Договору Арендодатель обязуется передать, а Арендатор принять во временное владение и пользование оптическое волокно волоконно-оптического кабеля по двустороннему Акту сдачи-приемки.

1.2. Арендатор оплачивает арендную плату в соответствии с условиями настоящего Договора.

1.3. Для целей настоящего Договора термин «оптическое волокно» означает единицу емкости волоконно-оптического кабеля связи (совокупности оптических волокон внутри общей оболочки), представляющую собой единую (целостную) среду передачи оптического сигнала в одномодовом режиме распространения электромагнитных волн со средним значением коэффициента затухания 0,24 дБ/км (длина волны 1550 нм.). Оптическое волокно определяется местом нахождения оконечных точек соответствующего оптического волокна.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Арендодатель обязуется:

2.1.1. В соответствии с настоящим Договором предоставить Арендатору возможность использовать оптические волокна не позднее 10 (Десяти) рабочих дней с даты подписания Договора.

2.1.2. Обеспечивать непрерывное и качественное функционирование переданных Арендатору волокон 24 часа в сутки, семь дней в неделю, за исключением времени, необходимого для проведения профилактических и/или ремонтных работ.

2.1.3. Не позднее, чем за 5 (Пять) рабочих дней согласовать с Арендатором проведение планово-профилактических работ. Арендодатель будет стремиться к тому, чтобы проводимые им на сети планово-профилактические работы доставляли наименьшие неудобства Арендатору.

2.1.4. Принять и зарегистрировать в журнале технического персонала Арендодателя заявку Арендатора о технических неполадках незамедлительно при обращении Заказчика.

2.1.5. Исправлять повреждения оптического кабеля в срок не более 48 (Сорока восьми) часов с момента получения сообщения о повреждении по телефону +7(495)544-34-02.

2.2. Арендатор обязуется:

2.2.1. Принять предоставленные Арендодателем оптические волокна в соответствии с

условиями настоящего Договора.

2.2.2. Использовать арендуемые оптические волокна кабеля в соответствии с их назначением.

2.2.3. Производить оплату арендной платы в порядке, установленном статьей 3 настоящего Договора.

3. АРЕНДНАЯ ПЛАТА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Единовременная плата за выделение одного оптического волокна волоконно-оптического кабеля составляет сумму в размере 32804 (Тридцать две тысячи восемьсот четыре) рубля 00 копеек, в том числе НДС 18% - 5004 (Пять тысяч четыре) рубля 00 копеек и включается в первый счёт по окончании отчётного месяца.

3.2. Ежемесячная арендная плата за одно оптическое волокно волоконно-оптического кабеля составляет сумма в размере 32804 (Тридцать две тысячи восемьсот четыре), в том числе НДС 18% - 5004 (Пять тысяч четыре) рубля 00 копеек.

3.3. Оплата арендной платы производится Арендатором на основании выставленных Арендодателем счетов не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения счета на расчетный счет Арендодателя, указанный в настоящем Договоре. Обязательство Арендатора по уплате арендной платы считается исполненным с момента поступления денежных средств на расчетный счет Арендодателя. По окончании отчетного месяца Арендодатель выставляет Арендатору счет-фактуру и акт за отчетный месяц в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.4. Мотивированные возражения Арендатора по выставленным счетам должны быть направлены Арендодателю в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения счета. В случае признания обоснованности возражений Арендатора по счету Арендодатель производит соответствующую корректировку счета. Скорректированный счет должен быть оплачен Арендатором в течение 10 (Десяти) календарных дней со дня получения оригинала счета.

3.5. В случае если перерыв в функционировании оптических волокон произошел по вине Арендодателя, арендная плата уменьшается пропорционально времени перерыва путём перерасчета в следующем за расчетным месяцем. При расчетах принимается, что стоимость одного часа составляет $1/720$ от величины ежемесячной арендной платы.

3.6. Время проведения планово-профилактических работ Арендодателем не считается перерывом и подлежит оплате Арендатором в полном объеме. Общее количество планово-профилактических работ не может быть более 4 (Четырех) раз в течение 1 (Одного) календарного года продолжительностью не более 6 (Шести) часов каждая.

4. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМА

4.1. Предоставление Арендодателем в аренду оптических волокон оформляется двусторонним Актом сдачи-приемки.

4.2. По окончании отчетного месяца Арендодатель направляет Арендатору ежемесячный акт с указанием арендной платы за отчетный период. В течение 5 (Пяти) рабочих дней со дня получения подписанного Арендодателем ежемесячного акта, Арендатор подписывает и направляет его оригинал Арендодателю.

4.3. Если Арендатор не подпишет ежемесячный акт и не направит Арендодателю в письменном виде мотивированный отказ от подписания в течение 5 (Пяти) рабочих дней со дня получения такого акта, обязанность Арендодателя по предоставлению в аренду оптических волокон за указанный месяц будет считаться исполненной.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с условиями настоящего Договора и

действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Арендодатель не несет ответственности и не производит перерасчет оплаты за перерывы или ненадлежащее качество функционирования предоставленных в аренду оптических волокон, вызванное обстоятельствами непреодолимой силы.

5.3. Арендодатель не несет ответственности за работы, необходимые для реализации Договора, выполняемые Арендатором без контроля, руководства и/или без согласия Арендодателя, без предусмотренной ответственности Арендодателя, а также за повреждения, вызванные действиями, упущениями или нарушением настоящего Договора уполномоченными лицами Арендатора и/или третьими лицами.

5.4. Арендодатель принимает на себя ответственность за перерыв в функционировании волокон, при наличии заявки Арендатора о технических неполадках, зарегистрированной в журнале технического персонала Арендодателя и не взимает плату за любой период времени такого перерыва.

5.5. Арендодатель несет ответственность за нарушение сроков начала предоставления волокон в аренду в размере 0,1% за каждый день просрочки от ежемесячной арендной платы.

5.6. Арендатор несет ответственность за нарушение сроков оплаты арендного платежа в размере 0,1% за каждый день просрочки от суммы не исполненного им денежного обязательства.

6. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ.

6.1. Каждая из Сторон согласилась считать текст настоящего Договора, а также весь объем технической, коммерческой или иной информации, переданной и передаваемой Сторонами друг другу при заключении настоящего Договора и в ходе исполнения обязательств, возникающих из настоящего Договора, конфиденциальной информацией другой Стороны.

6.2. Обязательство между Сторонами по обеспечению сохранности сведений конфиденциального характера исполняется Сторонами в пределах срока действия настоящего Договора и в течение последующих 3-х (Трех) лет после прекращения действия настоящего Договора.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ЕГО РАСТОРЖЕНИЯ.

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует в течение одного календарного года. Действие Договора продлевается на следующий срок продолжительностью в один календарный год, если за месяц до окончания срока действия Договора ни одна из Сторон письменно не заявит о его изменении или расторжении.

7.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе любой из Сторон, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Расторжение производится путем направления письменного уведомления об этом другой Стороне с даты, указанной в уведомлении. Такое уведомление должно быть получено за 30 (Тридцать) календарных дней до требуемой даты расторжения.

7.3. После истечения срока действия или расторжения Договора обязательство Арендатора оплатить имеющуюся перед Арендодателем задолженность в полном объеме сохраняется.

8. АРБИТРАЖ, ПРИМЕНИМОЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО

8.1. В отношении вопросов, не урегулированных или урегулированных не полностью настоящим Договором, применяется законодательство Российской Федерации.

8.2. Все споры, разногласия или требования, возникающие по настоящему Договору или в связи с ним, подлежат разрешению путем переговоров Сторон. В случае если Стороны не пришли к соглашению по спорному вопросу, спор подлежит рассмотрению в Арбитражном суде г. Москвы.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Любое изменение Договора оформляется в виде Дополнительного соглашения к Договору, которое вступает в силу после его подписания Сторонами.

9.2. Ни одна из Сторон не может передавать выполнение настоящего Договора какой-либо третьей стороне без письменного согласия другой Стороны.

9.3. Любые уведомления по настоящему Договору составляются в письменной форме на русском языке и считаются должным образом направленными и врученными Сторонами, если они направлены с курьером, или по факсу, или заказным письмом с уведомлением о вручении по адресам, указанным ниже. При отправке уведомления с курьером оно считается полученным в день доставки, при условии, что доставка состоялась. При отправке уведомления по факсу оно считается полученным в день отправки.

9.4. Сторона, изменившая свои реквизиты, указанные в п.10 Договора, обязана в течение 5 (Пяти) рабочих дней письменно известить об этом другую Сторону.

9.5. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

10. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

	АРЕНДОДАТЕЛЬ	АРЕНДАТОР
Название организации	АО «ВДНХ»	ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»
Юридический адрес	129223, Москва, Проспект Мира, дом 119	127018, г. Москва, ул. Образцова, д. 38
Почтовый адрес	129223. Москва, Проспект Мира, дом 119	127018, г. Москва, ул. Образцова, д. 38
Телефоны	+7(495)544-34-02	+7(495)980-00-98
Факс	+7(495)544-34-02	+7(495)980-00-99
Идент номер (ИНН)	7717037582	7715227394
ОКОНХ	1027700008874	
КПП	771701001	771501001
ОКПО	00038540	52627955
Наименование банка	ПАО «Сбербанк России», г. Москва	АО "ГЛОБЭКСБАНК", г. Москва
Расчетный счет	40502810438220100041	407028109000000003949
Корр. счет	30101810400000000225	30101810000000000243
БИК	044525225	044525243

Арендодатель

Арендатор

Технический директор
АО «ВДНХ»

Технический директор
ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»

_____ А.Г. Егоров
М.П.

_____ С.В. Тимофеев
М.П.

АКТ
сдачи-приемки оптических волокон
к договору № _____ от «___» _____ 20__ г.

г. Москва

«___» _____ 20__ г.

Мы, нижеподписавшиеся, от лица Арендодателя Технический директор АО «ВДНХ» А.Г. Егоров, действующий на основании Доверенности № ВДНХ-1-17-44/16 от 04.02.2016 г. с одной стороны, и от лица Арендатора Технический директор С.В. Тимофеев, действующий на основании Доверенности № 1 от 01.01.2016 г., составили настоящий акт о том, что в соответствии с договором № _____ от «___» _____ 20__ г. Арендодатель предоставил, а Арендатор принял в аренду следующие оптические волокна:

- 1) Одно оптическое волокно по направлению г. Москва, Проспект Мира, дом 119, пав.230, этаж 2, комната 213 – г. Москва, Проспект Мира, дом 119, пав. ДИТ г. Москвы. Длина волокна _____.

От Арендодателя
АО «ВДНХ»

От Арендатора
ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»

_____ А.Г.Егоров

_____ С.В. Тимофеев

РАЗДЕЛ V. Приложения

Форма 1

На бланке организации

Председателю закупочной комиссии
ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»

ИСХ. № _____ от _____

Вторыгину Д.В.

127018, г. Москва, ул. Образцова, д.38.
(495) 980-17-18, факс: (495) 980-00-99

Уважаемый Денис Валентинович!

Сообщаем Вам, что (Акционерное общество «ВДНХ») готово заключить договор (Дополнительное соглашение к Договору №) (предмет договора), согласно условиям Документации, размещенной на Официальном сайте www.zakupri.gov.ru __.__.201__.

Цена Договора: 426 452 (Четыреста двадцать шесть тысяч четыреста пятьдесят два) рубля 00 копеек, в том числе НДС 18% - 65 052 (Шестьдесят пять тысяч пятьдесят два) рубля 00 копеек.

Подпись руководителя

МП

Форма 2 АНКЕТА ПРЕТЕНДЕНТА

№	Наименование	Сведения о Претенденте
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. Претендента физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно-правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для Претендента на участие в Открытом запросе предложений - физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО ,ОКТМО, ОКОПФ	
8.	Место нахождения (страна, адрес) - для юридических лиц либо место жительства (страна, адрес) - для физических лиц и индивидуальных предпринимателей	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Телефоны (с указанием кода города)	
11.	Факс (с указанием кода города)	
12.	Адрес электронной почты	
13.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
14.	Размер уставного капитала	
15.	Балансовая стоимость активов (по балансу последнего завершнного периода)	
16.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета Претендента на участие в Открытом запросе предложений в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
17.	Ф.И.О. руководителя Претендента на участие, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	

18.	Орган управления Претендента - юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего Открытого запроса предложений и порядок одобрения соответствующей сделки	
19.	Ф.И.О. уполномоченного лица Претендента с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	
20.	Численность персонала	