



Закрытое акционерное общество «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»
ул. Образцова, д. 38, Москва, 127018, Россия Тел. +7(495) 98-000-98, Факс +7(495) 98-000-99
e-mail: office@globus-telecom.com web: www.globus-telecom.com

УТВЕРЖДЕНО
Протокол заседания Закупочной комиссии
ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»
№36 от 01.09.2015

**ИЗВЕЩЕНИЕ И ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ОТКРЫТОГО ЗАПРОСА КОРИТОРОК в
электронной форме на право заключения договора**

ДАТА ПУБЛИКАЦИИ ИЗВЕЩЕНИЯ О ЗАКУПКЕ И ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАКУПКЕ
(РАЗМЕЩЕНИЯ НА САЙТАХ): Заключение договора на поставку автомобиля Chevrolet Cruze в
комплектации LT

«03» сентября 2015 года

Сайт Электронной торговой площадки: www.etp.roseltorg.ru

Официальный сайт: www.zakupki.gov.ru

Официальный сайт ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»: www.globus-telecom.com

ИЗВЕЩЕНИЕ О ЗАКУПКЕ

Закрытое акционерное общество «ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ» (далее – ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ», Заказчик) объявляет о проведении закупки способом - Открытый запрос котировок в электронной форме на право заключения договора на поставку Заключение договора на поставку автомобиля Chevrolet Cruze в комплектации LT

<p>Фирменное наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика (филиала Заказчика)</p>	<p>ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ» Юридический адрес : 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38. Почтовый адрес: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38. Адрес местонахождения: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38. Документы, предусмотренные настоящей Документацией, подлежат направлению по следующим реквизитам для соответствующего вида корреспонденции: Почтовый адрес: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38. Адрес электронной почты: a.denisova@globus-telecom.com</p> <p>Контактное лицо по процедуре Закупки: Денисова Антонина Клавдиевна, 8(495) 9800127; E-mail: a.denisova@globus-telecom.com</p> <p>Контактное лицо по составу закупаемого товара: Вихорев Игорь Николаевич, 7 (495) 9800127</p>
<p>Предмет договора, количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг</p>	<p>Лот № 1 Поставку автомобиля Chevrolet Cruze в комплектации LT Количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг, определяется в соответствии с разделе IV «Техническое задание» Документации о закупке и проектом договора раздел V «Проект договора» Документации о закупке.</p>
<p>Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг</p>	<p>Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг определяются в соответствии с проектом договора (в разделе V «Проект договора») и Техническим заданием (в разделе IV «Техническое задание») Документации о закупке.</p> <p>Срок исполнения договора: сентябрь 2015 г.</p>
<p>Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене Лота)</p>	<p>Начальная (максимальная) цена договора: 640 000 (Шестьсот сорок тысяч) рублей включая НДС 18%.</p> <p>В случае если товары, работы, услуги претендента не облагаются НДС, то цена, предложенная таким претендентом в Заявке, не должна превышать установленную начальную (максимальную) цену без НДС. При этом на стадии оценки и сопоставления заявок для целей сравнения ценовые предложения других Участников также учитываются без НДС.</p>

<p>Место, дата и время: размещения Документации и начало и окончание срока подачи Заявок на участие в закупке</p>	<p>Настоящий Запрос котировок проводится в соответствии с правилами и с использованием функционала ЭТП http://etp.roseltorg.ru. Настоящая Документация размещена на сайте ЭТП http://etp.roseltorg.ru/, а также Официальном сайте по адресу www.zakupki.gov.ru и сайте компании www.globus-telecom.com «03» сентября 2015г. Дата начала срока приема заявок: день и время размещения на Официальном сайте Извещения о закупке и Документации о закупке, а если на Официальном сайте возникли технические или иные неполадки, блокирующие доступ к Официальному сайту - день размещения Извещения о закупке и Документации о закупке на сайте Заказчика. Дата окончания срока приема заявок: последний день срока подачи Заявок: «10» сентября 2015 г. 10:00 (время московское)</p>
<p>Место, дата и время открытия доступа к Заявкам</p>	<p>Место открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам – Электронная торговая площадка. «10» сентября 2015 г. 10:01 (время московское)</p>
<p>Место и дата рассмотрения Заявок, проведения основного этапа закупки (оценки и сопоставления Заявок), подведения итогов закупки</p>	<p>Рассмотрение Заявок: не позднее не позднее «10» сентября 2015 года 11:00 Оценка и сопоставление Заявок: не позднее «11» сентябрь 2015 года 11:00 Подведение итогов закупки: не позднее «11» сентября 2015 года 12:00 Указанные этапы Открытого запроса котировок проводятся по адресу Заказчика: Москва, ул. Образцова, д.38</p>
<p>Возможность отказаться от проведения закупки</p>	<p>Заказчик вправе отказаться от проведения Открытого запроса котировок в любое время его проведения до заключения договора</p>
<p>Срок, место и порядок предоставления Документации о закупке</p>	<p>Настоящая Документация размещена на сайте ЭТП http://etp.roseltorg.ru/, а также Официальном сайте по адресу www.zakupki.gov.ru и сайте компании www.globus-telecom.com Порядок получения настоящей Документации на ЭТП определяется правилами ЭТП. Кроме того: Заказчик на основании письменного заявления любого заинтересованного лица (в бумажном виде или в форме электронного документа), полученного в период со дня размещения на Официальном сайте Извещения о закупке и Документации о закупке по дату окончания срока подачи Заявок (включительно), в течение 2 (Двух) рабочих дней со дня получения соответствующего заявления предоставляет такому лицу Документацию о закупке. Предоставление Документации о закупке осуществляется по Почтовому адресу, указанному в настоящем Извещении о закупке, без взимания платы. Документация о закупке доступна для ознакомления на Официальном сайте и официальном сайте ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ», а также на Электронной торговой площадке без взимания платы</p>

ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ

РАЗДЕЛ I. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Открытый запрос котировок в электронной форме (далее также - Открытый запрос котировок) - способ закупки на Электронной торговой площадке, не являющийся формой проведения торгов, Заявку на участие в которой может подать любое лицо и победителем которой признаётся Участник, который предложил лучшие условия исполнения договора (договоров), в соответствии с критериями и порядком основного этапа закупки (оценки и сопоставления Заявок), которые установлены настоящей Документацией на основании Положения о закупках.

Открытый запрос котировок не является формой проведения торгов и его проведение не регулируется статьями 447 - 449 Гражданского кодекса Российской Федерации. Открытый запрос котировок не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057 - 1061 Гражданского кодекса Российской Федерации. Открытый запрос котировок не накладывает на Заказчика обязательств по заключению договора (договоров) с победителем Открытого запроса котировок или иным Участником. Извещение о закупке и Документация о закупке являются согласно п. 1 статьи 437 Гражданского кодекса Российской Федерации приглашением делать оферты и должны рассматриваться в соответствии с этим.

Заказчик - организация, указанная в пункте 1 раздела II «Информационная карта» Документации.

Закупочная комиссия - коллегиальный орган, созданный Заказчиком для целей проведения закупок, состоящий из утверждённых Заказчиком представителей Заказчика.

Электронная торговая площадка (ЭТП) - сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором проводятся закупки в электронной форме в соответствии с ФЗ РФ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ, указанный в пункте 2 раздела II «Информационная карта» Документации.

Оператор Электронной торговой площадки (Оператор ЭТП) – юридическое лицо или физическое лицо в качестве индивидуального предпринимателя, которое владеет Электронной торговой площадкой, необходимыми для её функционирования программно-аппаратными средствами и обеспечивает проведение закупок в электронной форме в соответствии с ФЗ РФ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ.

Регламент работы ЭТП – документы Оператора ЭТП, регламентирующие порядок проведения закупок на ЭТП в соответствии с ФЗ РФ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ и деятельность Оператора ЭТП по обеспечению проведения закупок в соответствии с ФЗ РФ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ.

Официальный сайт – официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг www.zakupki.gov.ru).

Документация о закупке (далее также - Документация) – настоящая документация, содержащая установленные ФЗ РФ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ и Положением о закупках сведения об Открытом запросе котировок и размещённая на Официальном сайте и ЭТП.

Извещение о закупке - являющийся неотъемлемой частью Документации документ, содержащий установленные ФЗ РФ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ и Положением о закупках сведения об Открытом запросе котировок, которые должны соответствовать содержащимся в настоящей Документации сведениям, и размещённый на Официальном сайте и ЭТП.

Электронный документ – документ, передаваемый по электронным каналам связи, подписанный электронной подписью, информация в котором представлена в электронно- цифровом формате, созданный и оформленный в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 06 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и принятыми в соответствии с ним иными нормативно-правовыми актами.

Заявка на участие в закупке (далее также - Заявка) – комплект документов, требования к содержанию, форме, оформлению и составу которых установлены Положением о закупках и настоящей Документацией, предоставляемый Заказчику Претендентом на участие в закупке в порядке, предусмотренном Положением о закупках, Регламентом работы ЭТП и настоящей Документацией, в целях участия в Открытом запросе котировок.

Заявка имеет правовой статус оферты и будет рассматриваться Заказчиком в соответствии с этим.

Претендент на участие в закупке (далее также - Претендент) – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного Претендента, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения

капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного Претендента, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного Претендента, который подал (которые подали) Заявку.

Для участия в Открытом запросе котировок Претендент должен:

- быть зарегистрированным на ЭТП, в том числе получить аккредитацию на ЭТП в соответствии с правилами, условиями и порядком регистрации, аккредитации, установленными данной ЭТП;

- быть правомочным на предоставление Заявки и представить Заявку, соответствующую требованиям настоящей Документации.

Для всех Претендентов устанавливаются единые требования. Применение при рассмотрении Заявок требований, не предусмотренных настоящей Документацией, не допускается.

Участник закупки (далее также - Участник) – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного Участника, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного Участника, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного Участника, который соответствует (которые соответствуют) требованиям, установленным Заказчиком в соответствии с Положением о закупках.

Победитель Открытого запроса котировок (далее также - Победитель) – Участник Открытого запроса котировок, предложивший лучшие условия выполнения договора (договоров) в соответствии с критериями, установленными в настоящей Документации по проведению Запроса котировок.

Лот - договор (договоры), в отношении права на заключение которого (которых) согласно настоящей Документации должна подаваться отдельная Заявка.

Начальная (максимальная) цена договора - предельно допустимая цена договора, определяемая в пункте 12 раздела II «Информационная карта» Документации.

Положение о закупках – Положение о закупках товаров, работ, услуг ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ», утверждённое Советом директоров Общества (Протокол № 139 от 27 декабря 2013 г.), размещенное в установленном порядке на Официальном сайте и на сайте Заказчика

ЭП - квалифицированная электронная подпись, полученная и признаваемая в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Размещенное на ЭТП и Официальном сайте Извещение о закупке вместе с настоящей Документацией, являются приглашением делать оферты и должны рассматриваться Претендентами/Участниками в соответствии с этим.

Претендент/Участник несет все расходы, связанные с участием в Открытом запросе котировок, в том числе с подготовкой и предоставлением Заявки и иной документации, а Заказчик не имеет обязательств по этим расходам независимо от итогов Открытого запроса котировок, а также оснований его завершения, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Претендент /Участник не вправе требовать возмещения убытков, понесенных им в ходе подготовки к Открытому запросу котировок и проведения Открытого запроса котировок, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

РАЗДЕЛ II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

2.1. Общие сведения о закупке

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
1.	Фирменное наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика (филиала Заказчика)	<p>ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ» Юридический адрес : 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38. Почтовый адрес: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38. Адрес местонахождения: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38. Документы, предусмотренные настоящей Документацией, подлежат направлению по следующим реквизитам для соответствующего вида корреспонденции: Почтовый адрес: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38. Адрес электронной почты: a.denisova@globus-telecom.com Контактное лицо по процедуре Закупки: Денисова Антонина Клавдиевна, 8(495) 9800127; E-mail: a.denisova@globus-telecom.com</p> <p>Контактное лицо по составу закупаемого товара: Вихорев Игорь Николаевич Тел. (495) 980 01 27</p>
2.	ЭТП	Открытый запрос котировок проводится в соответствии с правилами и с использованием функционала ЭТП ОАО «Единая электронная торговая площадка» по адресу www.www.etp.roseltorg.ru .
3.	Способ закупки и форма закупки	Открытый запрос котировок в электронной форме
4.	Дата размещения Извещения о закупке	«03» сентября 2015 года
5.	Порядок, дата начала и дата окончания срока подачи Заявок на участие в закупке	<p>Заявки подаются посредством ЭТП по адресу: www.etp.roseltorg.ru, в соответствии с Регламентом работы ЭТП.</p> <p>Дата начала срока: день размещения на Официальном сайте Извещения о закупке и Документации о закупке, а если на Официальном сайте возникли технические или иные неполадки, блокирующие доступ к Официальному сайту - день размещения Извещения о закупке и Документации о закупке на сайте Заказчика.</p> <p>Дата окончания срока подачи Заявок: «10» сентября 2015 года 10:00 (время московское)</p>
6.	Место, дата и время открытия доступа к Заявкам	«10» сентября 2015 года 10:01 (время московское) Место открытия доступа к поданным Заявкам - ЭТП.
7.	Место и дата рассмотрения Заявок, проведения основного этапа закупки (оценки и сопоставления Заявок), подведения итогов закупки	<p>Рассмотрение Заявок: не позднее не позднее «10» сентября 2015 года 11:00</p> <p>Оценка и сопоставление Заявок: не позднее «11» сентябрь 2015 года 11:00</p> <p>Подведение итогов закупки: не позднее «11» сентября 2015 года</p>

		12:00 Указанные этапы Открытого запроса котировок проводятся по адресу Заказчика: Москва, ул. Образцова, д.38
8.	Количество лотов	1 (один)
9.	Количество Участников, которые могут быть признаны Победителями Открытого запроса котировок	1 (один) победитель
10.	Предмет закупки. Предмет договора, количество поставляемого товара, объём выполняемых работ, оказываемых услуг	Предметом Открытого запроса котировок является: Поставка автомобиля Chevrolet Cruze в комплектации LT Количество поставляемого товара, объём выполняемых работ, оказываемых услуг, определяется в соответствии с разделом IV «Техническое задание» Документации о закупке и проектом договора раздел V «Проект договора» Документации о закупке.
11.	Требования к качеству, техническим и иным характеристикам товара, работы, услуги. К их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работ, услуг, объемам работ, услуг и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика	Приводятся в разделе IV «Техническое задание» и разделе V «Проект договора» настоящей Документации
12.	Сведения о начальной (максимальном) цене договора (цене Лота)	Начальная (максимальная) цена договора: 640 000 (Шестьсот сорок тысяч) рублей включая НДС 18%. В случае если товары, работы, услуги претендента не облагаются НДС, то цена, предложенная таким претендентом в Заявке, не должна превышать установленную начальную (максимальную) цену без НДС. При этом на стадии оценки и сопоставления заявок для целей сравнения ценовые

		предложения других Участников также учитываются без НДС.	
13	Требования к Участникам и перечень документов, предоставляемых Претендентами для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Общие требования:	
		Наименование требования	Чем должно быть подтверждено в составе Заявки
		1. Непроведение ликвидации Участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства	Декларируется Претендентом в тексте Заявки
		2. Неприостановление деятельности Участника закупки в случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи Заявки	Декларируется Претендентом в тексте Заявки
		3. Отсутствие у Участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника Закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период	Справкой из уполномоченного налогового органа, подтверждающей отсутствие непогашенной задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды, размер которой превышает 25 % (двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов Претендента по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, полученной не ранее, чем за 3 (три) месяца до даты размещения Извещения о проведении Закупки Официальном сайте/документы, подтверждающие факт обжалования Претендентом наличия указанной задолженности, если решение по жалобе на день рассмотрения Заявки не принято
		4. Отсутствие сведений об Участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года №	Декларируется Претендентом в тексте Заявки

		223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	
		5. Отсутствие сведений об Участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»	Декларируется Претендентом в тексте Заявки
		6. отсутствие сведений об Участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Декларируется Претендентом в тексте Заявки
		Дополнительные требования:	
		Претендент должен обладать статусом партнера компании Дженерал Моторз СНГ	Подтверждается Договором о продажах и услугах дилера Дженерал Моторз СНГ
14	Порядок оценки и сопоставления Заявок, критерии оценки и сопоставления Заявок, величины значимости этих критериев	<p>Оценка и сопоставление Заявок осуществляется по критерию предлагаемой таким Участником цены договора в срок, указанный в Извещении о проведении Запроса котировок в электронной форме и пункте 7 Раздела II «Информационная карта» настоящей Документации.</p> <p>На основании результатов оценки и сопоставления заявок каждой Заявке присваивается порядковый номер по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора. Первый номер присваивается Заявке, которая набрала наибольшее количество баллов. Если две и более Заявки набрали одинаковое количество баллов, то меньший (лучший) порядковый номер присваивается Заявке, которая поступила раньше.</p> <p>Заказчик вправе отклонить Заявку, если произведение предложенного коэффициента снижения на начальную максимальную цену договора/единицу товара (работы, услуги) приводит к аномальному её снижению, и у Заказчика возникают обоснованные сомнения в способности Участника исполнить договор на предложенных условиях.</p> <p>Аномально заниженной ценой договора (договоров)/единицей товара (работы, услуги) признается снижение цены на 25 % (двадцать пять процентов).</p> <p>Закупочная комиссия вправе запросить у Претендента/Участника структуру предлагаемой им цены договора и обоснование такой цены договора/ единицы товара (работы, услуги), если его Заявка, содержит предложение о цене Договора на 25 % (двадцать пять процентов) ниже, чем начальная (максимальная) цена договора/ единицы товара (работы, услуги), установленная в настоящей Документации. Претендент/Участник, предоставивший такую Заявку, обязан предоставить структуру предлагаемой цены договора/единицы товара (работы, услуги) и</p>	

		<p>обоснование такой цены договора/единицы товара (работы, услуги). Закупочная комиссия в сроки осуществления Открытого запроса котировок, проводит анализ всей информации, предоставленной Участником в Заявке.</p> <p>Если Участник не предоставил запрошенную Закупочной комиссией информацию или Закупочная комиссия пришла к решению, что представленная Участником структура предлагаемой им цены Договора/единицы товара (работы, услуги) и обоснование такой цены Договора/единицы товара (работы, услуги) не свидетельствуют о способности Участника надлежащим образом исполнить договор на условиях, предложенных таким Участником и установленных Документацией о закупке, или Закупочная комиссия имеет иные обоснованные сомнения в возможности Участника надлежащим образом исполнить Договор на условиях, предложенных таким Участником и установленных Документацией о закупке, Закупочная комиссия отклоняет Заявку такого Участника с указанием причин отклонения</p>
15	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг определяются в соответствии с разделом V «Проект договора» и разделом IV «Техническое задание» Документации о закупке.
16	Размер обеспечения Заявки, срок и порядок его предоставления	<p><i>Если ДА:</i> Требуетеся. Размер обеспечения: 5% от общей стоимости Договора с учетом НДС 18% Форма обеспечения: денежные средства Валюта обеспечения: российский рубль Денежные средства в обеспечение \заявки вносятся в соответствии с Регламентом ЭТП. Предоставленное обеспечение Заявки не возвращается в случаях: - уклонения Участника, для которого заключение договора является обязательным, от заключения договора по результатам Открытого запроса котировок в соответствии с частью 2.3. «Условия заключения и исполнения договора настоящей Документации»; - изменения или отзыва Претендентом/Участником Заявки после истечения срока предоставления Заявок.</p>
17	Сведения о предоставлении преференций	нет
18	Привлечение субподрядчиков	Не допускается
19	Обеспечение исполнения договора, размер, срок и порядок его предоставления	Не предоставляется
20	Официальный язык закупки	Русский
21	Валюта закупки	Рубль РФ

22	Возможность проведения переторжки и порядок её проведения	<p>Закупочная комиссия по результатам основного этапа закупки (оценки и сопоставления Заявок) вправе принять решение о проведении переторжки, т.е. предоставлении Участникам возможности добровольно повысить предпочтительность их заявок путем добровольного снижения первоначально указанного в Заявке основного коэффициента снижения, дополнительного коэффициента снижения (при его наличии) и/или улучшения неценовых котировок, содержащихся в Заявке, если такие предложения в соответствии с пунктом 14 раздела II «Информационная карта» Документации о закупке являются критериями оценки и сопоставления заявок.</p> <p>О проведении процедуры переторжки Закупочная комиссия указывает в протоколе основного этапа закупки (оценки и сопоставления Заявок). Условия проведения переторжки (сроки и место проведения, даты окончания предоставления улучшенных сведений Заявок) указываются в письмах, направляемых с помощью функционала ЭТП, приглашающих Участников принять участие в процедуре переторжки. Срок предоставления улучшенных сведений Заявок при этом не должен составлять менее 2 (двух) рабочих дней с момента размещения протокола основного этапа закупки (оценки и сопоставления Заявок) на Официальном сайте.</p> <p>Каждый Участник на переторжке имеет право не улучшать сведения своей Заявки и не имеет право ухудшать сведения Заявки. Если Участник не предоставил улучшенных сведений Заявки или предоставил ухудшенные сведения Заявки, то действует прежняя редакция Заявки.</p> <p>В случаях, когда Открытый запрос котировок признан несостоявшимся в связи с тем, что только один Претендент признан Участником и Заявка им не отозвана Заказчик вправе направить такому Участнику предложение об улучшении Участником первоначальных сведений Заявки.</p> <p>Переторжка по решению Закупочной комиссии может проводиться многократно</p>
23	Внесение изменений в настоящую документацию	<p>Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в Извещение о закупке и настоящую Документацию в любое время, но не позднее даты окончания подачи Заявок.</p> <p>Изменения, вносимые в Извещение о закупке, Документацию о закупке размещаются Заказчиком на Официальном сайте, на ЭТП, а также официальном сайте ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ» не позднее, чем в течение 3 (трех) дней со дня принятия решения о внесении изменений.</p> <p>Любые изменения, вносимые в Извещение и Документацию, являются ее неотъемлемой частью.</p> <p>Заказчик вправе принять решение о проведении срока окончания подачи Заявок в любое время до даты истечения такого срока.</p> <p>Если изменения в Извещение о закупке, Документацию о закупке внесены Заказчиком позднее чем за 1 (один) день до даты окончания срока подачи Заявок, срок подачи Заявок должен быть продлен так, чтобы со дня размещения на официальном сайте внесенных в Извещение о закупке, Документацию о закупке изменений до даты окончания срока подачи Заявок срок составлял не менее чем 5 (пять) дней.</p>

2.2. Требования к Заявке на участие в закупке

№ п/	Наименование п/п	Содержание
24.	Форма, порядок, срок (даты начала и окончания срока) предоставления Претендентам разъяснений положений Документации о закупке	<p>В случае если Извещение о закупке и Документация о закупке были размещены на Официальном сайте не менее чем за 20 (двадцать) дней до даты окончания срока предоставления Заявок, то заявление лица о разъяснении положений Документации о закупке должно быть получено Заказчиком не позднее чем за 3 (три) дня до даты окончания срока предоставления Заявок (включительно). Разъяснения положений Документации о закупке направляются Заказчиком в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения Заказчиком соответствующего заявления лица в письменной форме или в форме электронного документа.</p> <p>В случае если Извещение о закупке и Документация о закупке были размещены на Официальном сайте менее чем за 20 (двадцать) дней до даты окончания срока предоставления Заявок, то заявление лица о разъяснении положений Документации о закупке должно быть получено Заказчиком не позднее чем за 1 (один) день до даты окончания срока предоставления Заявок (включительно). Разъяснения положений Документации о закупке направляются Заказчиком в течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения Заказчиком соответствующего заявления лица в письменной форме или в форме электронного документа.</p> <p>Запрос о разъяснении направляется посредством ЭТП в порядке, предусмотренном Регламентом работы данной ЭТП. При подтвержденной невозможности направить запрос о разъяснении документации посредством ЭТП, заявление лица о разъяснении положений Документации о закупке может быть направлено по контактными данным Заказчика, указанным в настоящей Документации. Заказчик вправе не отвечать на запросы о разъяснении положений Документации, поступившие с нарушением требований, установленных в настоящем пункте.</p> <p>Примерная форма запроса на разъяснение документации о закупке приведена в форме 4 раздела III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ ЗАКУПКИ».</p> <p>Разъяснения размещаются Заказчиком на Официальном сайте, на ЭТП, а также официальном сайте ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ» не позднее чем в течение 3 (трех) дней со дня предоставления указанных разъяснений.</p> <p>Претендент/Участник не вправе ссылаться на устную информацию, полученную от Заказчика.</p>
25.	Порядок и место, подачи Заявок на участие в закупке	<p>Заявки подаются в форме электронных документов непосредственно на ЭТП.</p> <p>Порядок подачи Заявок на ЭТП определяется Регламентом работы данной ЭТП.</p>
26.	Порядок и срок внесения изменений и отзыва Заявок	<p>Претендент, подавший Заявку на участие в Открытом запросе котировок, вправе изменить или отозвать Заявку в любое время до окончания срока подачи Заявок на участие в закупке.</p> <p>Отзыв Заявки осуществляется средствами ЭТП в соответствии с Регламентом ЭТП.</p> <p>Если уведомление об отзыве Заявки на участие в закупке подано с нарушением настоящих требований, Заявка на участие в закупке считается не отозванной.</p> <p>Заявки на участие в закупке, отозванные до окончания срока подачи Заявок на участие в закупке в порядке, указанном выше, считаются не поданными.</p>

27.	Документы, включаемые Претендентом на участие в закупке в состав Заявки (требования к содержанию Заявки)	<p>Для участия в закупке Претендент подает Заявку на участие в закупке в соответствии с формами документов, установленными в части III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ».¹</p> <p>Заявка на участие в закупке (форма 1) в качестве приложений должна содержать следующие документы:</p> <p>1) Сведения и документы о Претенденте, подавшем такую Заявку (если на стороне Претендента выступает одно лицо) или сведения и документы о лицах, выступающих на стороне одного Претендента (по каждому из указанных лиц в отдельности) (если на стороне Претендента выступает несколько лиц), а именно:</p> <p>а) сведения о фирменном наименовании (наименовании), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, о почтовом адресе (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица и индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона. Приведенные выше сведения предоставляются в соответствии с формой 2, указанной в части III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ» настоящей Документации;</p> <p>б) полученную не ранее чем за три месяца до дня размещения на официальном сайте Извещения о закупке выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (оригинал) или нотариально заверенную копию такой выписки (для российских юридических лиц), полученную не ранее чем за три месяца до дня размещения на официальном сайте Извещения о закупке, выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (оригинал) или нотариально заверенную копию такой выписки (для российских индивидуальных предпринимателей), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц);</p> <p>в) копию выданного российским налоговым органом документа, подтверждающего постановку на учёт в налоговом органе (для лиц, подлежащих постановке на учёт в налоговом органе в соответствии с законодательством Российской Федерации);</p> <p>г) копии учредительных документов (для юридических лиц);</p> <p>д) копию основного документа, удостоверяющего личность, (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей);</p> <p>е) копии документов, подтверждающих полномочия представителей Претендента, (для всех лиц, от имени которых действует уполномоченный представитель). Если представитель Претендента имеет право действовать от имени Претендента без доверенности, то копии документов, подтверждающих данное право представителя Претендента. Если представитель Претендента действует от имени Претендента на основании доверенности, то копия такой доверенности и копия документов, подтверждающих право представителя Претендента, выдавшего доверенность, выдавать такую доверенность;</p>
-----	--	---

¹ Помимо прилагаемых форм 1,2,3,4,5 документов инициатором закупки могут быть разработаны иные формы, обязательные для заполнения Претендентами закупки (например, форма для подтверждения опыта работы в соответствии с предметом закупки) и включены в настоящую документацию.

ж) решение или копию решения об одобрении всех сделок, планируемых к заключению по результатам Открытого запроса котировок, если такое одобрение требуется в соответствии с законодательством РФ или учредительными документами Претендента, (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, и другие). Если такое одобрение не требуется, то в Заявке должно быть указано, что такое одобрение не требуется.

В случае если получение указанного решения до истечения срока подачи Заявок для Претендента невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством Российской Федерации и учредительными документами Претендента порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении соответствующих сделок, Претендент обязан представить письмо, содержащее обязательство Претендента представить вышеуказанное решение до момента заключения сделки в случае признания его Победителем, признания его Участником, которому присвоен второй номер.

з) копии принятых налоговыми органами Российской Федерации официальных бухгалтерских балансов (Форма бухгалтерской отчетности № 1) и копии отчетов о прибылях и убытках (Форма бухгалтерской отчетности № 2) с отметкой налогового органа за последние 3 (три) года, а также копии вышеотмеченных бухгалтерских отчетов по итогам завершенного квартала текущего года с подписью руководителя, если имеется, заключение аудиторов за соответствующий отчетный период. Если Претендент применяет упрощенную систему налогообложения, то могут быть представлены копии налоговой декларации с отметкой налогового органа за последние 3 (три) завершенных года.

2) Документы, которые подтверждают соответствие Претендента/Претендентов требованиям к Участникам, установленным в пункте 13 раздела II «Информационная карта» **Документации**, с обязательным включением оригинала или надлежаще заверенной копии справки из уполномоченного налогового органа

3) Предложение Претендента в отношении предмета (качества, технических и иных характеристик товара, работ, услуг, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, к результатам работ, услуг, объемам работ, услуг), цены (включая расчёт цены) и других условий договора (договоров) по форме 3 раздела III «Формы для заполнения претендентами закупки»,

4) копии документов, подтверждающих соответствие товаров, работ, услуг требованиям, установленным в пункте 11 настоящей Документации.

5) документы Участника, позволяющие Закупочной комиссии Общества произвести оценку его заявки и сопоставление с другими заявками в соответствии с пунктом 14 раздела II «Информационная карта» Документации (при их наличии).

6) В случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает 30 миллионов рублей, Заявка должна содержать документ, заполненный по Форме 5, раскрывающий информацию в отношении

всей цепочки собственников Претендента, включая бенефициаров (в том числе конечных) либо письмо Претендента, подтверждающее готовность Претендента в случае признания его Победителем (единственным Участником), признания его Участником, которому присвоен второй номер, предоставить такие сведения до заключения договора.

7) Документы, подтверждающие внесение обеспечения Заявки, в случае, если в пункте 16 настоящей Документации о закупке установлено требование обеспечения Заявки, кроме случая, когда проверка внесения обеспечения Заявки осуществляется техническими средствами ЭТП.

8) В случае если на стороне одного Претендента выступает несколько физических/юридических лиц, Заявка должна содержать соглашение таких лиц, в котором в частности должны быть определены следующие условия:

а) об участии на стороне одного Претендента нескольких лиц, с указанием фирменного наименования, места нахождения, почтового адреса, электронной почты, контактных телефонов таких лиц;

б) о лице, уполномоченном принимать участие в Открытом запросе котировок в интересах всех лиц, выступающих на стороне Претендента и имеющем право подавать/отзывать Заявку, направлять запросы на разъяснение Документации о закупке, а также осуществлять иные права и обязанности, которые принадлежат Претенденту/Участнику Открытого запроса котировок в соответствии с Положением о закупках и Документацией о закупке;

в) о лице (лицах) с которым будет заключён договор (договоры) по результатам Открытого запроса котировок, а также о лице (лицах) которые будут привлечены в качестве субпоставщиков, субподрядчиков, субисполнителей по договору (договорам) заключённому по результатам Открытого запроса котировок (если в пункте 18 раздела II «Информационная карта» Документации допускает возможность привлечения субпоставщиков, субподрядчиков, субисполнителей);

г) о планируемом количестве поставляемого товара, объеме выполняемых работ, оказываемых услуг каждым из лиц, выступающих на стороне одного Претендента, а также о распределении между ними сумм денежных средств, подлежащих оплате Заказчиком в рамках договора (договоров), который может быть заключён по результатам проведения Открытого запроса котировок. Распределение сумм денежных средств указывается в соглашении в процентах от цены договора (договоров), предложенной Претендентом в Заявке;

д) о распределении между лицами, выступающими на стороне одного Претендента, обязанности по внесению денежных средств в качестве обеспечения Заявки на участие в закупке (если в пункте 16 раздела II «Информационная карта» Документации содержится требование об обеспечении Заявки). Сведения о распределении такой обязанности указываются в соглашении путем определения конкретных сумм денежных средств, которые должны быть перечислены одним или несколькими лицами, выступающими на стороне одного Претендента;

е) о распределении между лицами, выступающими на стороне одного Претендента, обязанности по предоставлению обеспечения исполнения договора (если в пункте 19 раздела II «Информационная карта» Документации предусмотрено требование о предоставлении обеспечения исполнения договора).

Претендент на участие в Открытом запросе котировок вправе приложить к Заявке иные документы, которые, по его мнению, подтверждают соответствие установленным требованиям, с комментариями, разъясняющими цель предоставления этих документов.

28.	Требование к описанию Претендентами поставляемого товара, который является предметом договора, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию Претендентом выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом договора, их количественных и качественных характеристик	Описание осуществляется в соответствии с формой 3 раздела III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ»
29.	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу Заявки	<p>1. Заявка должна содержать согласие Претендента на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг на условиях, предусмотренных настоящей Документацией, сделанное в электронной форме с использованием функционала и в соответствии с Регламентом работы ЭТП, с приложением полного комплекта документов согласно перечню, определенному пунктом 27 раздела II «Информационная карта» Документации, содержание которых соответствует требованиям настоящей Документации.</p> <p>2. Заявка и документы, входящие в состав Заявки, должны быть составлены на русском языке. Документы, представленные Претендентом/Участником, могут быть составлены на иностранном языке, если они сопровождаются точным, нотариально заверенным переводом на русский язык (в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, на документах должен быть проставлен апостиль компетентного органа государства, в котором этот документ был составлен).</p> <p>3. Все суммы денежных средств в Заявке должны быть выражены в валюте, установленной в пункте 21 раздела II «Информационная карта» Документации. Документы, оригиналы которых выданы Претенденту третьими лицами с выражением сумм денежных средств в иных валютах, могут быть представлены в валюте оригинала при условии, что к этим документам будут приложены комментарии</p>

		<p>с переводом этих сумм в валюту, установленную в пункте 21 раздела II «Информационная карта» Документации, исходя из Официального курса валюты, установленного Центральным банком Российской Федерации, с указанием такого курса и даты его установления.</p> <p>4. Заявка и документы, входящие в состав Заявки, должны быть чётко напечатаны, подчистки, дописки, исправления не допускаются, за исключением тех случаев, когда подчистка, дописка, исправления заверены расположенной рядом с каждой из них рукописной надписью «исправленному верить», подписью Претендента или уполномоченного представителя Претендента, если Претендентом является физическое лицо или индивидуальный предприниматель, либо подписью уполномоченного представителя Претендента и печатью Претендента, если Претендентом является юридическое лицо.</p> <p>5. Заявка и документы, входящие в состав Заявки, должны быть переведены в электронный вид с помощью средств сканирования. Все документы должны быть отсканированы в формате Adobe PDF, обеспечивающем сохранение всех аутентичных признаков подлинности (качество - не менее 200 точек на дюйм, если иное не следует из условий настоящей Документации и Регламента работы ЭТП);</p> <p>6. Каждый отдельный документ должен быть отсканирован и включён в состав Заявки в виде отдельного файла. Наименование файлов должно позволять идентифицировать документ (например: Заявка на участие в закупке от 01012013.pdf);</p> <p>7. Каждый файл Заявки либо папка-архив файлов подписывается ЭП Претендента или уполномоченного представителя Претендента, если Претендентом является физическое лицо или индивидуальный предприниматель, либо подписывается уполномоченным представителем Претендента в соответствии с законодательством Российской Федерации, требованиями Документации о закупке и Регламентом работы ЭТП.</p> <p>8. Все сведения и документы, включенные Претендентом в состав Заявки, должны быть поданы от имени Претендента, а также быть подлинными и достоверными. Документы, входящие в состав Заявки, должны быть надлежащим образом составлены и оформлены, соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации, Положения о закупках и настоящей Документации.</p> <p>9. В отношении каждого лота Претендент вправе подать только одну Заявку. В случае установления факта подачи одним Претендентом двух и более Заявок в отношении одного лота при условии, что поданные ранее Заявки этим Претендентом не отозваны, все Заявки такого Претендента не рассматриваются и возвращаются такому Претенденту.</p> <p>Прочие правила подготовки и подачи Заявки через ЭТП определяются Регламентом работы данной ЭТП.</p>
30.	Порядок рассмотрения Заявок на участие в Открытом запросе котировок	Закупочная комиссия в срок, указанный в Извещении о закупке и в пункте 7 раздела II «Информационная карта» Документации, осуществляет рассмотрение поданных Претендентами Заявок на предмет их соответствия требованиям настоящей Документацией, и определяет перечень Претендентов, которые признаются Участниками

		<p>Открытого запроса котировок.</p> <p>Заявка и Претендент признаются Закупочной комиссией соответствующими Документации о закупке, если Заявка и Претендент соответствуют всем требованиям, установленным Документацией о закупке.</p> <p>Заявка и Претендент признаются несоответствующими Документации о закупке, если Заявка и (или) Претендент не соответствуют требованиям, установленным настоящей Документацией, и отклоняются от требований, установленных настоящей Документацией о закупке, в сторону ухудшения.</p> <p>По результатам рассмотрения Заявок Закупочная комиссия имеет право не допустить Претендента к участию в Открытом запросе котировок в том числе, случаях:</p> <ul style="list-style-type: none">а) несоответствия Претендента требованиям, установленным пунктом 13 раздела II «Информационная карта» Документации;б) непредставления требуемых согласно настоящей Документации документов либо наличия в таких документах недостоверных сведений о Претенденте или о предлагаемых товарах, работах, услугах;в) несоответствия Заявки (в том числе представленного технико-коммерческого предложения) требованиям настоящей Документации;г) применение предложенного в Заявке коэффициента снижения, приведёт к превышению максимальной цены, указанной в Извещении о закупке. <p>Заказчик отстраняет Претендента/Участника от участия в Открытом запросе котировок в любой момент до заключения договора, если обнаружит, что такой Претендент/Участник не представил или представил заведомо недостоверную и (или) неполную, и (или) противоречивую информацию о соответствии требованиям к Участнику, установленным в настоящей Документации.</p> <p>Заказчик вправе перепроверить соответствие Участников требованиям, установленным настоящей Документацией на любом этапе проведения Открытого запроса котировок. При выявлении факта несоответствия Участника, Победителя такой Участник или Победитель отстраняется от дальнейшего участия в Открытом запросе котировок на любом этапе проведения, включая этап заключения договора.</p> <p>Заказчик вправе запросить оригиналы или нотариально заверенные копии документов, указанных в 27 раздела II «Информационная карта» Документации. В случае если Претендент/Участник в установленный в запросе срок не предоставил Заказчику оригиналы либо нотариально заверенные копии запрошенных документов, такие документы считаются непредставленными. Срок предоставления документов устанавливается Заказчиком одинаковым для всех Претендентов, которым был направлен Запрос.</p>
--	--	---

2.3. Условия заключения и исполнения договора

№ п/п	Содержание пункта	Информация
31.	Порядок заключения договора по результатам закупки, срок, в течение которого Победитель или иной Участник, с которым заключается договор, должен подписать договор, условия признания Победителя или иного Участника, с которым заключается договор, уклонившимся от заключения договора	<p>Договор заключается вне ЭТП в письменной форме. Договор составляется путём включения в проект договора, приложенного к Документации, условий договора, сведения о которых содержатся в Заявке Участника, которому предлагается заключить договор по итогам Открытого запроса котировок.</p> <p>Протокол, в который занесены сведения о Победителе (Победителях), с приложением проекта договора (договоров) направляется Победителю (Победителям) не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания протокола подведения итогов членами Закупочной комиссии.</p> <p>Победитель обязан подписать договор со своей стороны в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения от Заказчика проекта договора и представить все подписанные экземпляры договора Заказчику.</p> <p>Если Документацией о закупке установлено требование о предоставлении обеспечения исполнения договора, то Победитель одновременно с предоставлением всех экземпляров подписанного договора (договоров) предоставляет документы, подтверждающие предоставление соответствующего обеспечения исполнения договора (договоров).</p> <p>Если Победитель не исполнил требования, установленные в настоящем пункте, то он признаётся уклонившимся от заключения договора (договоров).</p>
32.	Порядок формирования цены договора (цены Лота)	Цена договора должна включать в себя все затраты, которые понесет участник в ходе его исполнения, а также затраты на уплату налогов, сборов и других обязательных платежей, предусмотренных законодательством Российской Федерации
33.	Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги	Определены разделом V «Проект договора»
34.	Возможность Заказчика изменить предусмотренные договором количество товаров, объём работ, объём услуг при заключении или в ходе исполнения	<p>В текст договора, заключаемого по результатам Открытого запроса котировок, по соглашению сторон могут быть внесены следующие изменения:</p> <p>- цена единицы товара (работы, услуги) может быть снижена;</p>

	договора	- иные, изменяющие условия договора в лучшую для Заказчика сторону. Если срок выполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств по договору являлся критерием оценки Заявок, то увеличение срока допускается только по причине просрочки исполнения Заказчиком своих обязательств по соответствующему договору.
35.	Возможность проведения постквалификации лица	Возможно, по решению Закупочной комиссии. Порядок проведения постквалификации установлен Положением о закупках товаров, работ, услуг ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ». (см. п. 29.19. Положения о закупках)
36	Возможность заключения договора с единственным Участником	Заключение договора с единственным Участником возможно
37.	Разъяснение заявок, поданных Претендентами	Заказчик вправе запросить у Претендента/Участника разъяснение Заявки на любом этапе проведения Открытого запроса котировок. Срок предоставления разъяснений устанавливается Заказчиком одинаковым для всех Претендентов/Участников, которым был направлен запрос. Ответ на запрос не должен изменять условия Заявки (сроки и условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, графика платежей и иные существенные условия Заявки). Данные запросы могут направляться, в том числе по техническим условиям Заявки (уточнение перечня предлагаемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг, технических характеристик продукции, иных условий), при этом данные уточнения не должны изменять предмет Открытого запроса котировок, объем и состав предлагаемых Претендентом товаров, работ, услуг. Заказчик вправе направить Претендентам/Участникам запросы об исправлении выявленных в ходе рассмотрения арифметических и грамматических ошибок в документах, представленных в составе Заявки, и направлении Заказчику исправленных документов. В случае непредставления Претендентом/Участником исправленных документов, Заказчиком применяется следующее правило: при наличии разночтений между коэффициентом снижения, указанным словами и цифрами, преимущество имеет коэффициент указанный словами. Заказчик вправе запросить представление непредставленных, представленных не в полном объеме или в нечитаемом виде документов, подлежащих предоставлению в соответствии с настоящей Документацией. Допускается не направлять Претенденту/Участнику запросы, касающиеся предоставления недостающих и нечитаемых документов, а также исправлений арифметических и грамматических ошибок в документах, если имеются основания для отклонения Заявки такого Претендента/Участника.

Во всем, что не урегулировано Извещением о проведении закупки и настоящей Документацией, Заказчик, Претенденты, Участники, Победитель и другие лица руководствуются Положением о закупках товаров, работ, услуг ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ», утвержденным Советом директоров Общества (Протокол № 139 от 27.12.2012) и действующим законодательством Российской Федерации.

РАЗДЕЛ III. ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ ЗАКУПКИ

Форма 1 ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК

Фирменный бланк Претендента « _____ » 20 _____ года № _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК

Изучив Извещение и Документацию о проведении Открытого запроса котировок в электронной форме на право заключения договора на _____, (далее также - Документация о проведении Открытого запроса котировок) безоговорочно принимая установленные в них требования и условия, _____

_____,
(полное наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок с указанием организационно - правовой формы) зарегистрированное по адресу _____

(местонахождение Претендента на участие в Открытом запросе котировок)

предлагает заключить договор _____
(предмет договора)

в соответствии с технико-коммерческим предложением (Форма 3), графиком поставки товара/выполнения работ/ оказания услуг, и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей Заявке.

Настоящая Заявка имеет правовой статус оферты и действует не более чем _____ (_____) календарных дней со дня, следующего за установленной Документацией о проведении Открытого запроса котировок датой открытия доступа к Заявкам.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок) не проводится процедура ликвидации, арбитражным судом не принято решение о признании _____ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок) банкротом и об открытии конкурсного производства, деятельность _____ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок) не приостановлена, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа, а также настоящим подтверждаем, что ознакомлены с условиями Положения о закупках товаров, работ, услуг ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ» и Регламентом работы Электронной торговой площадки.

Настоящим подтверждаем, что субъекты персональных данных, указанные в нашей Заявке и приложениях к ней надлежащим образом уведомлены об осуществлении обработки их персональных данных ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ» с целью участия _____ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок) в Открытом запросе котировок в электронной форме на право заключения договора на _____ (указать наименование закупки). Также подтверждаем, что в соответствии с законодательством Российской Федерации нами было получено согласие на обработку персональных данных физических лиц, указанных в нашей Заявке, в том числе право предоставления таких данных третьим лицам.

Настоящим подтверждаем, что сведения о _____ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок) не включены в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

[Если в состав Заявки на участие в закупке включены документы, предусмотренные абз. 1 пп. ж) пп. 1 пункта 27 раздела II «Информационная карта» Документации о закупке, то два абзаца ниже подлежат исключению из окончательного текста Заявки. Если указанные выше документы не включены в состав Заявки, то необходимо внести в окончательный текст Заявки один из двух вариантов абзаца ниже.]

Сообщаем, что для совершения сделки по результатам Открытого запроса котировок _____ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок) не

требуется решения о её одобрении (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, и другие) в соответствии с законодательством Российской Федерации и учредительными документами _____ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок). [Условие подлежит включению в Заявку, если соответствующего одобрения компетентными органами Претендента не требуется.]

Сообщаем, что для совершения сделки по результатам Открытого запроса котировок _____ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок) требуется решение о её одобрении (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность и другие) в соответствии с законодательством Российской Федерации и учредительными документами _____ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок). В силу необходимости соблюдения установленного законодательством Российской Федерации и учредительными документами _____ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок) порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении соответствующей сделки, обязуемся представить вышеуказанное решение до момента заключения сделки в случае признания _____ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок) победителем или участником, которому присвоен второй номер. [Условие подлежит включению в Заявку, если получить соответствующее одобрение компетентного органа Претендента к моменту подачи Заявки затруднительно ввиду отсутствия времени, необходимого для соблюдения предусмотренного порядка одобрения сделки]

В случае признания нас Победителем Открытого запроса котировок мы берем на себя обязательства заключить со своей стороны договор в соответствии с требованиями Документации о проведении Открытого запроса котировок и условиями нашей Заявки в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения от Заказчика проекта договора и представить все подписанные экземпляры договора Заказчику.

В случае если нашей Заявке будет присвоен второй номер, а Победитель Открытого запроса котировок будет признан уклонившимся от заключения договора с Заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями Документации о проведении Открытого запроса котировок и условиями нашей Заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от вас в Документации о проведении Открытого запроса котировок, информация по сути наших котировок в данной закупке представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей Заявки:

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в пунктах 13, 27, 28 части раздела II «Информационная карта» Документации о проведении Открытого запроса котировок	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)
М.П.

(Ф.И.О. и должность подписавшего)

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных Претендентом на участие в Запросе котировок.
2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке Претендента на участие в Запросе котировок. Претендент на участие в Запросе котировок присваивает Заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.
3. Претендент на участие в Запросе котировок должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и местонахождение.
4. Претендент на участие в Запросе котировок должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к Заявке документов, определяющих суть его технико-коммерческого предложения.

Форма 2 АНКЕТА ПРЕТЕНДЕНТА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК

Приложение к Заявке от « ___ » _____ 20__ г. № _____

Открытый запрос котировок в электронной форме на право заключения договора на

АНКЕТА ПРЕТЕНДЕНТА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИИ

Претендент на участие в Открытом запросе котировок:

№	Наименование	Сведения о Претенденте на участие в Открытом запросе котировок
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. Претендента на участие в Открытом запросе котировок – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно-правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для Претендента на участие в Открытом запросе котировок - физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО, ОКТМО	
8.	Место нахождения (страна, адрес) - для юридических лиц либо место жительства (страна, адрес) - для физических лиц и индивидуальных предпринимателей	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Телефоны (с указанием кода города)	
11.	Факс (с указанием кода города)	
12.	Адрес электронной почты	
13.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
14.	Размер уставного капитала	
15.	Балансовая стоимость активов (по балансу последнего завершеного периода)	
16.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета Претендента на участие в Открытом запросе котировок в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
17.	Ф.И.О. руководителя Претендента на участие в Открытом запросе котировок, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	

18.	Орган управления Претендента на участие в Открытом запросе котировок - юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего Открытого запроса котировок и порядок одобрения соответствующей сделки	
19.	Ф.И.О. уполномоченного лица Претендента на участие в Открытом запросе котировок с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	
20.	Численность персонала	

(Подпись уполномоченного представителя)
М.П.

(Имя и должность подписавшего)

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных Претендентом на участие в Открытом запросе котировок.
2. Претендент на участие в Открытом запросе котировок приводит номер и дату Заявки, приложением к которой является данная анкета Претендента процедуры закупки.
Претендент на участие в Открытом запросе котировок указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
3. В графе 19 указывается уполномоченное лицо Претендента на участие в Открытом запросе котировок для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
4. Заполненная Претендентом на участие в Открытом запросе котировок анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

Форма 3 ТЕХНИКО-КОММЕРЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Приложение 1 к Заявке на участие в Открытом запросе котировок от « _____ » _____ 20__ г.

**Форма 4 РЕКОМЕНДУЕМАЯ ФОРМА ЗАПРОСА РАЗЪЯСНЕНИЙ
ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАКУПКЕ****РЕКОМЕНДУЕМАЯ ФОРМА ЗАПРОСА РАЗЪЯСНЕНИЙ ДОКУМЕНТАЦИИ
О ЗАКУПКЕ**

Оформить на бланке Претендента закупки с указанием даты и исходящего номера

Заказчику: Закрытое акционерное общество
«ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»
127018, Москва, ул. Образцова, д.38

Уважаемые господа!

Просим Вас разъяснить следующие положения Документации о проведении Открытого запроса котировок в электронной форме на право заключения договора на
(Документация о закупке):

№	Раздел Документации о закупке	Ссылка на пункт Документации о закупке, положения которого следует разъяснить	Содержание запроса на разъяснение положений Документации о закупке
1.			
2.			

Ответ на запрос просим направить по адресу:

(место нахождения юридического (физического) лица, направившего запрос или иной почтовый адрес, по которому следует направить разъяснения)

Руководитель участника закупки
(или уполномоченный представитель) _____ (Ф.И.О.)
(подпись)

М.П

РАЗДЕЛ IV. Техническое задание

**Технического задания
на поставку автомобиля Chevrolet Cruze
в комплектации LT**

Подраздел 1.1 Наименование
автомобиль Chevrolet Cruze
Подраздел 1.2 Сведения о новизне
<p>Поставляемый товар должен быть новым, выпуска не ранее 2015 года, (не бывшим в употреблении, не восстановленным), не являться выставочными образцами, свободным от прав третьих лиц.</p> <p>Технические характеристики оборудования, подтверждающие его новизну: - паспорт транспортного средства</p>

РАЗДЕЛ 2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

--

РАЗДЕЛ 3. УСЛОВИЯ ЭКСПЛУАТАЦИИ

В климатических и иных условиях на территории центральной части Российской Федерации
--

РАЗДЕЛ 4. ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ

Подраздел 4.1 Основные параметры и размеры	
Тип кузова:	цельнометаллический, сварной, несущий, универсал;
Двигатель:	не менее 1597 см ³ ,
Комплектация:	LT
Колесная формула:	4x2
Схема компоновки транспортного средства:	переднеприводная
Максимальный крутящий момент, Нм / при об/мин:	не менее 150 (4000)
Коробка передач:	механическая,
Количество дверей:	5
Цвет:	Черный
Салон:	ткань
Внешние размеры:	
Длина, мм.:	не менее 4596;
Ширина, мм.:	не менее 1796;
Высота, мм.:	не менее 1476;
Подраздел 4.2. Основные технико-экономические и эксплуатационные показатели	
Топливо: бензин с октановым числом не менее 92	
Подраздел 4.3 Требования к комплектности	
<ul style="list-style-type: none"> • 16-дюймовые стальные диски • 2 складных ключа • 6 динамиков • 6 подушек безопасности: фронтальные, боковые и потолочные • ABS • CD-проигрыватель и радио с USB и Bluetooth • Боковые зеркала в цвет кузова • Бортовой компьютер • Гидроусилитель руля • Задние электрические стеклоподъемники с доводчиком вниз 	

- Защита картера двигателя
- Зеркала в солнцезащитных козырьках для водителя и переднего пассажира
- Иммобилайзер
- Индикатор ремня безопасности водителя
- Индикатор ремня безопасности переднего пассажира
- Карман сиденья водителя
- Карман сиденья переднего пассажира
- Кондиционер с воздушным фильтром
- Крепления для детских сидений ISOFIX
- Обогрев и электропривод регулировки боковых зеркал с указателями поворота
- Отделка кожей рычага переключения передач
- Передние противотуманные фары
- Подвод воздуха к задним пассажирам
- Подогрев передних сидений
- Полноразмерное запасное колесо, 16" (стальное)
- Противоугонная система
- Регулировка водительского сиденья по четырем направлениям
- Регулировка сиденья переднего пассажира по двум направлениям
- Регулируемая по высоте и вылету рулевая колонка
- Решетка радиатора с хромированной вставкой
- Ручки дверей в цвет кузова
- Складывающиеся задние сиденья в пропорции 60/40
- Трехспицевое рулевое колесо с кожаной отделкой
- Футляр для солнечных очков
- Центральный подлокотник для задних сидений
- Центральный подлокотник между передними сиденьями
- Электрический стеклоподъемник водителя с доводчиком вверх/вниз
- Электрический стеклоподъемник переднего пассажира с доводчиком вверх/вниз

РАЗДЕЛ 5. ТРЕБОВАНИЯ ПО ПРАВИЛАМ СДАЧИ И ПРИЕМКИ

Подраздел 5.1 Порядок сдачи и приемки

На основании акта приемки-передачи товара

Подраздел 5.2 Требования по передаче заказчику технических и иных документов при поставке товаров

При получении автомобилей Заказчику должны быть переданы:

- паспорт транспортного средства;
- инструкции по эксплуатации автомобиля и оборудования;
- сертификаты соответствия на автомобиль и дополнительное оборудование;

РАЗДЕЛ 6. ТРЕБОВАНИЯ К ОБЪЕМУ И/ИЛИ СРОКУ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГАРАНТИЙ

Гарантийный срок эксплуатации автомобилей составляет не менее 36 месяцев либо 100 000 км пробега в зависимости от того, что наступит ранее

РАЗДЕЛ 7. ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ

Экологический класс не менее 4

РАЗДЕЛ 8. ТРЕБОВАНИЯ ПО БЕЗОПАСНОСТИ

В соответствии с правилами ЕЭК ООН

РАЗДЕЛ 9. ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ И КЛАССИФИКАЦИЯ ОБОРУДОВАНИЯ

Одобрение типа транспортного средства

РАЗДЕЛ 10. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ (ИНЫЕ) ТРЕБОВАНИЯ

- Сумка автомобилиста (аптечка, огнетушитель, знак аварийной остановки, буксировочный трос, перчатки)
- Резиновые оригинальные коврики в салон

РАЗДЕЛ 11. ТРЕБОВАНИЯ К КОЛИЧЕСТВУ И СРОКУ (ПЕРИОДИЧНОСТИ) ПОСТАВКИ

Количество – 1 шт.;

Срок поставки товара: не более 10 (десяти) дней с момента заключения договора

РАЗДЕЛ 12. ТРЕБОВАНИЕ К ФОРМЕ ПРЕДСТАВЛЯЕМОЙ ИНФОРМАЦИИ

В соответствии с документацией по запросу цен

РАЗДЕЛ V. Проект договора**ДОГОВОР №**

город Москва

«__» _____ 2015 г.

_____, именуемое в дальнейшем "Продавец", в лице _____, действующей на основании _____, с одной стороны, и Закрытое акционерное общество "ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ", именуемый в дальнейшем "Покупатель", в лице Административного директора Вихорева И.Н., действующего на основании Доверенности № _____ от «__» _____ 2015 г., с другой стороны, каждый в отдельности или вместе могут именоваться, соответственно, "Сторона" или "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с настоящим Договором Продавец обязуется передать в собственность Покупателю новое Транспортное Средство (ТС) марки, модели CHEVROLET KL1J CRUZE _____ (далее по тексту "Товар"), а Покупатель - принять этот Товар и уплатить за него установленную настоящим договором Цену. Характеристики, параметры, технические данные, дополнительное оборудование и спецификация Товара устанавливаются в Приложении № 1 к настоящему Договору.

1.2. Товар по настоящему Договору передается Покупателю на территории РФ.

2. ЦЕНА ТОВАРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. В Цену Товара по настоящему Договору включены: стоимость ТС, его доставки, таможенного оформления (для автомобилей иностранного производства), расходы по проведению предпродажной подготовки, стоимость дополнительного оборудования и расходов по его установке на ТС, приобретаемый Покупателем по настоящему Договору, а также иные расходы Продавца, необходимые для исполнения настоящего Договора.

2.2. Цена Товара по настоящему Договору составляет _____ руб. (_____ рублей 00 копеек), в том числе НДС 18%.

2.3. Покупатель в течение 3-х (Трех) банковских дней с момента подписания настоящего Договора осуществляет полную предварительную оплату за Товар в размере _____ руб. (_____ рублей 00 копеек), в том числе НДС 18%. Днем оплаты Товара Покупателем считается день зачисления денежных средств на расчетный счет Продавца.

2.4. Стороны признают условия и сроки оплаты по настоящему Договору существенным условием Договора.

2.5. В случае увеличения до момента полного исполнения сторонами условий настоящего Договора ставок существующих налоговых, таможенных и иных платежей, введения новых налоговых, либо таможенных и иных платежей, а также увеличение стоимости транспортных и иных расходов, увеличение цены изготовителем/поставщиком Товара, цена Товара может быть увеличена Продавцом в одностороннем порядке на сумму новых платежей, на сумму увеличения существующих платежей/цен и/или на сумму увеличения размера указанных расходов Продавца.

2.6. Стороны согласовали, что ст. 317.1 Гражданского кодекса РФ к взаимоотношениям по настоящему Договору не применяется.

3. СРОКИ И УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ И ПЕРЕДАЧИ ТОВАРА

3.1. Продавец передает Покупателю Товар в течение 10 (Десяти) рабочих дней с момента получения Продавцом полной предварительной оплаты за Товар на основании подписываемого Сторонами Акта приема - передачи Товара.

3.2. Перед подписанием Акта приема - передачи Товара Продавец обязан провести предпродажную подготовку Товара, а именно: все приборы и дополнительное оборудование должны быть установлены на Товаре, Товар должен быть полностью укомплектован в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Договору, все параметры Товара, его оборудования (приборов, узлов, агрегатов и деталей) должны быть проверены и приведены в соответствие с установленными нормами, емкости Товара (уровень топлива в бензобаке - не ниже минимально допустимой отметки) должны быть полностью заполнены, Товар должен быть вымыт и вычищен. Покупатель обязан проверить Товар на предмет отсутствия внешних повреждений и соответствия Товара условиям,

указанным в Приложении №1 к настоящему Договору. В момент подписания Акта приема-передачи Стороны подписывают Приложение №2, в котором указываются идентифицирующие признаки номерных агрегатов Товара и другие данные, необходимые для постановки Товара на учет в органах ГИБДД. Приложение №2 является неотъемлемой частью настоящего Договора

3.3. При передаче Товара и подписании Сторонами Акта приема - передачи Товара Продавец передает Покупателю следующие документы: счет-фактуру, товарную накладную, паспорт транспортного средства, прочие документы, необходимые для постановки Товара на учет в органах ГИБДД РФ, а также Сервисную книжку, документ, подтверждающий гарантийные обязательства изготовителя, и Руководство по эксплуатации на русском языке.

3.4. Обязательства Продавца по настоящему Договору считаются выполненными с момента подписания Сторонами Акта приема - передачи Товара, по которому Продавец передает, а Покупатель принимает Товар в состоянии полной готовности к эксплуатации, полностью укомплектованным и прошедшим предпродажную подготовку, а также всю документацию на Товар в соответствии с п. 3.3. настоящего Договора.

3.5. Моментом перехода права собственности на Товар от Продавца к Покупателю, а также рисков, связанных с утратой и порчей Товара, является момент подписания Акта приема - передачи Товара.

4. КАЧЕСТВО ТОВАРА И УСЛОВИЯ ГАРАНТИИ

4.1. Продавец настоящим безусловно заявляет и гарантирует, что:

4.1.1. Товар является собственностью Продавца, не заложен, не находится под арестом, не имеет каких-либо обременений и/или ограничений;

4.1.2. На момент передачи Покупателю Товар полностью и надлежащим образом пройдет таможенное оформление, таможенный режим - "выпуск для внутреннего потребления", все налоги, сборы и платежи, связанные с таможенным оформлением Товара (для автомобилей иностранного производства), будут полностью уплачены в соответствии с таможенным законодательством РФ;

4.1.3. До передачи Товара Покупателю физическое лицо никогда не являлось владельцем и/или собственником Товара.

4.2. Если будет документально установлено, что хотя бы одно из заверений или гарантий, предусмотренных в п. 4.1. настоящего Договора, не соответствует действительности, Покупатель имеет право в любое время по своему усмотрению в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор, письменно уведомив Продавца с приложением подтверждающих документов. В этом случае Продавец обязан вернуть Покупателю фактически произведенную согласно п. 2.2, 2.3 настоящего Договора плату за Товар и выплатить ему штраф в размере 0,5 % (Пять десятых процента) от полученной платы за Товар в срок не более 5-и (Пяти) банковских дней с момента возврата Товара Продавцу.

4.3. Качество Товара должно соответствовать установленным европейским и российским стандартам, техническим условиям завода - изготовителя и подтверждаться сертификатом "Одобрения типа транспортного средства".

4.4. Гарантийные обязательства на Товар предоставляются заводом-изготовителем Товара - корпорацией CHEVROLET и оказываются любым официальным дилером корпорации CHEVROLET в России.

4.5. Гарантийный срок на Товар составляет 3 года или 100000 км, что наступит ранее при соблюдении Покупателем условий, описанных в документе, подтверждающем гарантийные обязательства изготовителя. Гарантийный срок на Товар исчисляется с момента подписания Акта приема - передачи Товара.

4.6. Гарантия качества распространяется на комплектующие изделия Товара и считается равной гарантийному сроку на Товар и истекает одновременно с истечением гарантийного срока на Товар. При устранении Продавцом недостатков Товара посредством замены комплектующих изделий или составных частей Товара, на которые установлены гарантийные сроки, на новые комплектующие изделия или составные части Товара устанавливается гарантийный срок, заканчивающийся одновременно с окончанием гарантийного срока, установленного на Товар.

4.7. Выполнение любых работ в рамках предпродажной подготовки направлено на передачу Покупателю качественного товара, основано на положениях законодательства и одобрено Покупателем при подписании настоящего Договора. Сам по себе факт проведения каких-либо работ в рамках предпродажной подготовки не может в дальнейшем рассматриваться как доказательство каких-либо недостатков принятого Покупателем Товара.

4.8. Гарантия утрачивает силу в следующих случаях:

4.8.1. при нарушении Покупателем условий эксплуатации Товара, в частности, указанных в инструкции по его эксплуатации, при несоблюдении Покупателем требований, содержащихся в

сервисной книжке, а также нарушении общеобязательных требований законодательства (в том числе, Правил дорожного движения), если это явилось причиной возникновения или увеличения дефекта;

33

4.8.2. непрохождения (или несвоевременного прохождения) инспекционного технического обслуживания на авторизованных станциях сервисного и технического обслуживания официальных дилеров изготовителя Товара в соответствии с требованиями сервисной книжки, а равно прохождения инспекционного технического обслуживания, выполнения ремонтных и иных работ на неавторизованных станциях сервисного и технического обслуживания.

4.9. Гарантия качества ограничена только дефектами производственного характера и не распространяется на:

4.9.1. технико-эксплуатационные регулировки Товара, другие диагностические и регулировочные работы, связанные с естественным износом;

4.9.2. естественный износ деталей, в том числе и ускоренный, если он вызван внешними воздействиями (дефектами дорожного покрытия, стилем вождения, условиями хранения и эксплуатации и др.), а равно несоблюдением рекомендаций, указанных в руководстве по эксплуатации Товара;

4.9.3. повреждения Товара и любых его элементов, вызванные внешними воздействиями химических веществ, кислоты, частей дорожного покрытия, камней, песка, соли, пожаров, техногенной деятельностью человека, его небрежностью или неправомерными действиями, а также природными и экологическими явлениями (смолистые осадки деревьев, град, шторм, молнии, сильные ливни), и стихийными бедствиями;

4.9.4. проявляющиеся вследствие эксплуатации и являющиеся конструктивной особенностью Товара незначительные шумы (щелчки, скрип, вибрация), не влияющие на качество, характеристики и работоспособность Товара или его элементов, а также незначительное (не влияющее на нормальный расход) просачивание жидкостей сквозь прокладки и сальники, не различимые без применения специальных методов диагностики недостатки элементов отделки, лакокрасочного и гальванического покрытия;

4.9.5. повреждения Товара, возникшие в результате дорожно-транспортного происшествия;

4.9.6. устранение последствий ремонта (обслуживания), выполненного не уполномоченными производителем и/или импортером на проведение сервисного и технического обслуживания лицами;

4.9.7. субъективные ожидания Покупателя в отношении технических и иных характеристик, свойств Товара, не регламентированных заводом-изготовителем или законодательством.

4.10. Гарантия качества не распространяется на недостатки и ущерб, возникшие в результате:

4.10.1. нарушения правил эксплуатации и управления Товаром, которые описаны в сервисной книжке и Руководстве по эксплуатации;

4.10.2. неосторожного обращения с Товаром, перегрузок;

4.10.3. использования горюче-смазочных материалов и эксплуатационных жидкостей, не соответствующих характеристикам, указанным в руководстве по эксплуатации Товара;

4.10.4. установки и/или эксплуатации дополнительного оборудования и аксессуаров, которые не являются оригинальным оборудованием и аксессуарами Товара и/или, установки и/или эксплуатации дополнительного оборудования и аксессуаров, если такая установка выполнена иным способом, чем на авторизованной станции сервисного и технического обслуживания официального дилера изготовителя Товара;

4.11. Гарантийные обязательства не распространяются на следующие элементы и детали Товара:

4.11.1. расходные и смазочные материалы, прочие элементы, используемые либо подверженные износу или разрушению при нормальной эксплуатации: воздушный, масляный и топливный фильтры, свечи зажигания, фрикционные материалы системы тормозов и сцепления, лампы накаливания, плавкие предохранители, рабочие жидкости и масла (масло, антифриз, тормозная жидкость, жидкость стеклоомывателя, хладагент системы воздушного кондиционирования), шины, щетки стеклоочистителей.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

5.1. За нарушение условий настоящего Договора стороны несут ответственность в порядке, установленном законом и настоящим Договором.

5.2. При отказе Покупателя от выполнения обязательств, предусмотренных п. 1.1. Договора, внесенные им денежные средства подлежат возврату в 30-дневный срок с удержанием 10% от стоимости Товара.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по взаимному согласию Сторон, совершенному в письменной форме.

5.4. Покупатель имеет право в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор в случае несоответствия Товара характеристикам, указанным в Приложении № 1 к настоящему Договору.

5.5. В случае нарушения Покупателем сроков оплаты Товара настоящий Договор считается автоматически расторгнутым по взаимному согласию Сторон. Продавец имеет право реализовать Товар третьим лицам. По письменному требованию Покупателя ранее внесенные им денежные средства подлежат возврату. Продавец также имеет право применить п. 5.2. настоящего Договора.

5.6. При расторжении настоящего Договора по любым основаниям при взаиморасчетах Сторон используется сумма рублевого эквивалента стоимости Товара, внесенная ранее Покупателем.

6. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему Договору, если их исполнению препятствуют чрезвычайные и непредотвратимые при данных условиях обстоятельства, которые Стороны не могли предвидеть при заключении настоящего Договора (непреодолимая сила), а именно: стихийное бедствие, война, военные операции любого характера, народные восстания, забастовки, нормативные акты государственных органов.

6.2. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства, предусмотренные в пункте 6.1. настоящего Договора, обязана в пятидневный срок известить другую Сторону в письменном виде о наступлении таких обстоятельств и дополнительно по требованию другой Стороны предоставить документ, выданный соответствующим уполномоченным государственным органом.

6.3. В случаях, предусмотренных в пункте 6.1., срок выполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют такие обстоятельства и их последствия.

7. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ

7.1. Стороны примут все необходимые меры к тому, чтобы любые спорные вопросы, разногласия либо претензии, которые могут возникнуть или касаются настоящего Договора, были урегулированы путем переговоров. В случае, если Стороны не достигнут согласия по вышеизложенным вопросам, спор между Сторонами передается на рассмотрение в Арбитражный суд г. Москвы.

8. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ И ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

8.1. Продавец обязуется использовать персональные данные, полученные от Покупателя, исключительно для целей, связанных с исполнением настоящего Договора, для предоставления Покупателю информации о предлагаемых Продавцом товарах и услугах, а также для проведения исследований рынка и опросов покупателей, направленных на дальнейшее улучшение качества предлагаемых Продавцом товаров и услуг. Персональные данные, полученные Продавцом, хранятся в соответствии с требованиями законодательства на условиях конфиденциальности. Покупатель соглашается с тем, что его персональные данные, полученные Продавцом, могут быть переданы третьим лицам с соблюдением требований законодательства и на условиях конфиденциальности, в случае, если это необходимо для реализации вышеуказанных целей. При передаче Продавец предупреждает лиц, получающих персональные данные Покупателя, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требует от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено. Покупатель вправе запросить у Продавца полную информацию о своих персональных данных, их обработке и использовании, а также потребовать исключения или исправления неверных или неполных персональных данных. Согласие на обработку персональных данных в соответствии с указанными выше условиями предоставляется Покупателем на десять лет. Покупатель уведомлен и согласен с тем, что указанное согласие может быть отозвано путем направления в письменной форме уведомления Продавцу заказным почтовым отправлением с описью вложения, либо вручено лично под роспись уполномоченному представителю Продавца.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Стороны настоящим пришли к соглашению о том, что отказ завода-изготовителя и/или импортера по любым основаниям от поставки Товара Продавцу (в том числе поставки в комплектации и/или с дополнительными опциями, дополнительным оборудованием, указанными в Спецификации (Приложение № 1 к настоящему Договору) либо существенное нарушение сроков отгрузки Товара Продавцу заводом-изготовителем и/или импортером на 20 (Двадцать) календарных

дней и более, препятствующие своевременному исполнению Продавцом обязательств по передаче Товара Покупателю, либо увеличение заводом-изготовителем и/или импортером цены Товара, будут считаться обстоятельствами, за которые ни одна из Сторон настоящего Договора не отвечает по смыслу части 1 статьи 416 Гражданского кодекса Российской Федерации. В указанных случаях Продавец уведомляет об этом Покупателя и в соответствии с указанной частью 1 статьи 416 Гражданского кодекса Российской Федерации обязательства Продавца по передаче Товара Покупателю прекращаются за невозможностью исполнения, а Договор прекращает свое действие (расторгается) со дня, следующего за днем указанного уведомления Продавца. В таком случае полученные Продавцом от Покупателя денежные средства подлежат возврату Продавцом Покупателю в течение 30 календарных дней по письменному требованию Покупателя. Какая-либо иная ответственность Продавца исключается.

9.2. Настоящий Договор считается заключенным с момента подписания его Сторонами и действует до момента исполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

9.3. Все изменения и дополнения в настоящий Договор вносятся в письменном виде при условии их подписания уполномоченными представителями Сторон и являются его неотъемлемой частью.

9.4. Вся переписка, переговоры, имевшие место между Сторонами до заключения настоящего Договора, после его заключения теряют силу.

9.5. Во всем ином, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим гражданским законодательством РФ.

9.6. Уступка прав по настоящему Договору Покупателем разрешается только с письменного согласия Продавца.

9.7. В соответствии с Приказом МВД РФ от 24 ноября 2008 г. N 1001 "О порядке регистрации транспортных средств" собственники транспортных средств либо лица, от имени собственников владеющие, пользующиеся или распоряжающиеся на законных основаниях транспортными средствами, обязаны в установленном порядке зарегистрировать их в течение срока действия регистрационного знака "ТРАНЗИТ" или в течение 10 (десяти) суток после приобретения.

9.8. Настоящий Договор подписан в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один экземпляр для Продавца и два экземпляра для Покупателя.

10. МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

10.1. ПРОДАВЕЦ

10.2. ПОКУПАТЕЛЬ:

	<p>Закрытое акционерное общество "ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ" 127018, г. Москва, Образцова ул, дом 38. ИНН\КПП 7715227394/77151001 р/сч. 40702810900000003949 ПАО АКБ "Связь-Банк" г. Москвы к/сч. 30101810900000000848 БИК 044525848 Административный директор</p> <p style="text-align: right;">Вихорев И.Н.</p>
--	---

СПЕЦИФИКАЦИЯ:

Общая стоимость Транспортного Средства, с учетом установленного на него дополнительного оборудования, составляет _____руб. (Шестьсот пять тысяч рублей 00 копеек)в том числе НДС 18%.

ПРОДАВЕЦ**ПОКУПАТЕЛЬ:**

	<p>Закрытое акционерное общество "ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ" 127018, г. Москва, Образцова ул, дом 38. ИНН\КПП 7715227394/77151001 р/сч. 40702810900000003949 ПАО АКБ "Связь-Банк" г. Москвы к/сч. 30101810900000000848 БИК 044525848 Административный директор</p> <p style="text-align: right;">Вихорев И.Н.</p>
--	---