



**Ростелеком
ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ**

Закрытое акционерное общество «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»
ул. Образцова, д. 38, Москва, 127018, Россия Тел. +7(495) 98-000-98, Факс +7(495) 98-000-99
e-mail: office@globus-telecom.ru web: www.globus-telecom.ru

УТВЕРЖДЕНО
Протокол заседания Закупочной комиссии
ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»
№ 33 от 14 ноября 2017 г.

**ИЗВЕЩЕНИЕ И ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ ОТКРЫТОЙ ЗАКУПКЕ У ЕДИНСТВЕННОГО
ПОСТАВЩИКА (ИСПОЛНИТЕЛЯ, ПОДРЯДЧИКА)**
на право заключения договора поставки опытного образца вычислительного комплекса
«Эльбрус 401-РС» ТВГИ.466535.149

*ДАТА ПУБЛИКАЦИИ ИЗВЕЩЕНИЯ О ЗАКУПКЕ И ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАКУПКЕ
(РАЗМЕЩЕНИЯ НА САЙТАХ): «15» ноября 2017 года*

Единая информационная система: www.zakupki.gov.ru

Официальный сайт ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»:
www.globus-telecom.ru

Содержание

<u>ИЗВЕЩЕНИЕ О ЗАКУПКЕ</u>	3
<u>ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ</u>	5
<u>РАЗДЕЛ I. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ</u>	5
<u>РАЗДЕЛ II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА</u>	6
<u>2.1. Общие сведения о закупке</u>	6
<u>2.2. Документы, предоставляемые Претендентом</u>	9
<u>2.3. Условия заключения и исполнения договора</u>	112
<u>РАЗДЕЛ III. Техническое задание</u>	14
<u>РАЗДЕЛ IV. Проект договора</u>	15

ИЗВЕЩЕНИЕ О ЗАКУПКЕ

Закрытое акционерное общество (далее – ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ», Заказчик) объявляет о проведении закупки способом - Открытая закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) на право заключения договора на поставку опытного образца вычислительного комплекса «Эльбрус 401-РС» ТВГИ.466535.149 (Далее по тексту – закупка):

<p>Фирменное наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика (филиала Заказчика)</p>	<p>Закрытое акционерное общество «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ» Место нахождения: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38. Почтовый адрес: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38.</p> <p>Документы, предусмотренные настоящей Документацией, подлежат направлению по следующим реквизитам для соответствующего вида корреспонденции: Почтовый адрес: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38.</p> <p>Контактное лицо по процедуре Закупки: Шейн Валерий Борисович, тел. 8(495) 980 0069; e-mail: v.shein@globus-telecom.ru </p> <p>Контактное лицо по вопросам Технического задания: Александров Илья Витальевич тел. 8(495)980-00-72, e-mail: eltorgdit@globus-telecom.ru </p>
<p>Предмет Договора, количество поставляемого товара, объём выполняемых работ, оказываемых услуг</p>	<p>Договор на поставку опытного образца вычислительного комплекса «Эльбрус 401-РС» ТВГИ.466535.149 Количество поставляемого товара, объём выполняемых работ, оказываемых услуг, определены в разделе III «Техническое задание» Документации о закупке</p>
<p>Место условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг</p>	<p>Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг определяются в соответствии с проектом Договора (в разделе IV «Проект договора») и Техническим заданием (в разделе III «Техническое задание») Документации о закупке</p>
<p>Сведения о начальной (максимальной) цене договора</p>	<p>225 000 (Двести двадцать пять тысяч) рублей 00 копеек, с учетом НДС В том числе НДС (18%) 34 322,03 (Тридцать четыре тысячи триста двадцать два) рубля 03 копейки 190 677,97 (Сто девяносто тысяч шестьсот семьдесят семь) рублей 97 копеек, без учета НДС </p>
<p>Порядок, место, дата и время начала и окончания срока подачи Заявок на участие в закупке</p>	<p>Не предусмотрено</p>
<p>Место, дата и время открытия доступа к Заявкам</p>	<p>Не предусмотрено</p>
<p>Место и дата рассмотрения Заявок подведения итогов закупки</p>	<p>Рассмотрение проекта Договора (Договоров) и подведение итогов Закупки будет проводиться по адресу: ул. Образцова, д. 38 «16» ноября 2017 года </p>
<p>Возможность отказаться от</p>	<p>Заказчик вправе отказаться от проведения закупки в любое время её проведения до заключения Договора.</p>

проведения закупки	
Срок, место и порядок предоставления Документации о закупке Документация доступна в Единой информационной системе по адресу: www.zakupki.gov.ru , на официальном сайте ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ», по адресу www.globus-telecom.ru , в электронном виде с момента размещения извещения и документации о закупке. Плата за документацию не предусмотрена.	
Претенденты на участие в закупке, участники закупки и иные лица могут направлять сведения о возможных фактах коррупции со стороны сотрудников ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ», случаях конфликта интересов, а именно ситуациях, когда личные интересы одного или нескольких сотрудников, членов их семей или иных лиц, с которыми связана личная заинтересованность сотрудника, вступают в противоречие с интересами ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ» по адресу: office@globus-telecom.ru	

ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ

РАЗДЕЛ I. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Открытая закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) – способ Закупки, не являющийся формой проведения торгов, в рамках которого Заказчик предлагает заключить договор (договоры) только одному поставщику (исполнителю, подрядчику) либо принимает предложение о заключении договора (договоров) от одного поставщика (исполнителя, подрядчика).

Открытая закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) не является формой проведения торгов и её проведение не регулируется статьями 447-449 Гражданского кодекса Российской Федерации. Открытая закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057-1061 Гражданского кодекса Российской Федерации. Открытая закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) не накладывает на Общество обязательств по заключению Договора (Договоров) с победителем Открытой закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) или её Участником. Извещение о закупке и Документация о закупке не являются ни офертой, ни акцептом.

Заказчик – организация, указанная в пункте 1 [раздела II «Информационная карта»](#) настоящей Документации.

Единая информационная система (либо «ЕИС») – официальный сайт единой информационной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.zakupki.gov.ru).

Документация о закупке (далее также – Документация) – настоящая документация, содержащая установленные ФЗ РФ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ и [Положением о закупках](#) сведения об Открытой закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) и размещённая в ЕИС и ЭТП.

Извещение о закупке – являющийся неотъемлемой частью Документации документ, содержащий установленные ФЗ РФ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ и [Положением о закупках](#) сведения об Открытой закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), которые должны соответствовать содержащимся в настоящей Документации сведениям, и размещённый в ЕИС и ЭТП.

Претендент на участие в закупке (далее также - Претендент) – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного Претендента, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного Претендента, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного Претендента, который указан в качестве Претендента в настоящей Документации.

Участник закупки (далее также - Участник) – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного Участника, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного Участника, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного Участника, который признан таковым по итогам рассмотрения предложения Претендента и соответствует (которые соответствуют) требованиям, установленным Заказчиком в соответствии с [Положением о закупках](#).

Начальная (максимальная) цена договора – предельно допустимая цена договора, определяемая в пункте 6 [раздела II «Информационная карта»](#) настоящей Документации.

[Положение о закупках](#) – Положение о закупках товаров, работ, услуг ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ», утверждённое Советом директоров Общества (Протокол № 182 от 15 ноября 2016 г.), размещённое в установленном порядке в ЕИС и на сайте Заказчика - www.globus-telecom.ru

РАЗДЕЛ II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

2.1. Общие сведения о закупке

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
1.	Фирменное наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика (филиала Заказчика)	<p>Закрытое акционерное общество «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ» Место нахождения: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38. Почтовый адрес: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38.</p> <p>Документы, предусмотренные настоящей Документацией, подлежат направлению по следующим реквизитам для соответствующего вида корреспонденции: Почтовый адрес: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38.</p> <p>Контактное лицо по процедуре Закупки: Шейн Валерий Борисович, тел. 8(495) 980 0069; e-mail: v.shein@globus-telecom.ru</p> <p>Контактное лицо по вопросам Технического задания: Александров Илья Витальевич тел. 8(495)980-00-72, e-mail: eltorgdit@globus-telecom.ru</p>
2.	Фирменное наименование (наименование) для юридического лица, фамилия, имя отчество – для физического лица Претендента	<p>Акционерное общество «МЦСТ» (АО «МЦСТ») Юридический адрес: 119991, г. Москва, Ленинский пр-кт, д. 51 ИНН 7736053886, КПП 7773601001, ОГРН 1027739148469</p>
3.	Фактический, почтовый адрес Претендента	Почтовый адрес: 117105, Москва, ул. Нагатинская, д. 1, стр. 23.
4.	Место и дата рассмотрения предложений Претендента, подведения итогов закупки	<p>Рассмотрение предложения Претендента об условиях исполнения договора и подведение итогов будет проводиться по адресу: ул. Образцова, д. 38 </p> <p>«16» ноября 2017 года </p>
5.	Предмет закупки. Предмет Договора, количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг	<p>Предметом закупки является: Право на заключение следующего договора: на поставку опытного образца вычислительного комплекса «Эльбрус 401-РС» ТВГИ.466535.149 </p> <p>Количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг, определены в разделе III «Техническое задание» Документации о закупке</p>
6.	Сведения о начальной (максимальной) цене договора	<p>225 000 (Двести двадцать пять тысяч) рублей 00 копеек, с учетом НДС</p> <p>В том числе НДС (18%) 34 322,03 (Тридцать четыре тысячи триста двадцать два) рубля 03 копейки</p> <p>190 677,97 (Сто девяносто тысяч шестьсот семьдесят семь) рублей 97 копеек, без учета НДС</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п											
7.	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг определяются в соответствии с проектом Договора в разделе IV «Проект договора» и в разделе III «Техническое задание» Документации о закупке											
8.	Требования к Участнику и перечень документов, предоставляемых Претендентом для подтверждения их соответствия установленным требованиям	<p>Общие требования:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="580 450 1541 488">Наименование требования</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="580 488 1541 712">1. Соответствие Участника требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом Открытой закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика). Специальных документов не требуется</td> </tr> <tr> <td data-bbox="580 712 1541 898">2. Непроведение ликвидации Участника - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника - юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="580 898 1541 1043">3. Неприостановление деятельности Участника в случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи предложения об условиях исполнения договора.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="580 1043 1541 1301">4. Отсутствие у Участника задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="580 1301 1541 1447">5. Отсутствие сведений об Участнике в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».</td> </tr> <tr> <td data-bbox="580 1447 1541 1637">6. Отсутствие сведений об Участнике в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»</td> </tr> </tbody> </table> <p>Дополнительные требования:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="580 1682 1541 1720">Наименование требования</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="580 1720 1541 1758">Специальных требований не требуется</td> </tr> </tbody> </table> <p>Специальные требования:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="580 1809 1541 1848">Наименование требования</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="580 1848 1541 1886">Специальных требований не требуется</td> </tr> </tbody> </table> <p>В случае если на стороне Претендента/Участника выступают несколько лиц, то Общим требованиям должны соответствовать все лица, если иное для отдельных требований не установлено в настоящем пункте 8 раздела II «Информационная карта» Документации. Соответствие Дополнительным требованиям и Специальным требованиям считается соблюденным, если им соответствует хотя бы одно лицо, из выступающих на стороне</p>	Наименование требования	1. Соответствие Участника требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом Открытой закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика). Специальных документов не требуется	2. Непроведение ликвидации Участника - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника - юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства.	3. Неприостановление деятельности Участника в случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи предложения об условиях исполнения договора.	4. Отсутствие у Участника задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.	5. Отсутствие сведений об Участнике в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».	6. Отсутствие сведений об Участнике в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Наименование требования	Специальных требований не требуется	Наименование требования	Специальных требований не требуется
Наименование требования													
1. Соответствие Участника требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом Открытой закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика). Специальных документов не требуется													
2. Непроведение ликвидации Участника - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника - юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства.													
3. Неприостановление деятельности Участника в случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи предложения об условиях исполнения договора.													
4. Отсутствие у Участника задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.													
5. Отсутствие сведений об Участнике в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».													
6. Отсутствие сведений об Участнике в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»													
Наименование требования													
Специальных требований не требуется													
Наименование требования													
Специальных требований не требуется													

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
		Претендента, если иное прямо не следует из условий настоящей Документации.
9.	Способ закупки и форма закупки	Открытая закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)
10.	Порядок, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в закупке	<p>Подача, оценка и сопоставление заявок не установлены, также не установлены следующие условия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - требования к содержанию, форме, оформлению и составу Заявки,
11.	Порядок оценки и сопоставления Заявок, критерии оценки и сопоставления Заявок, величины значимости этих критериев	<ul style="list-style-type: none"> - требование к описанию Претендентами поставляемого товара, который является предметом договора, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию Претендентом выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом договора, их количественных и качественных характеристик - порядок, место, дата и время начала и окончания срока подачи Заявок на участие в закупке - форма, порядок, срок (даты начала и окончания срока) предоставления Претендентам разъяснений положений Документации о закупке.
12.	Требования к качеству, техническим и иным характеристикам товара, работам, услугам, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работ, услуг, объемам работ, услуг и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика	<p>Приводятся в разделе III «Техническое задание» и разделе IV «Проект Договора» настоящей Документации</p> <p>Также закупаемые товары (работы, услуги) должны соответствовать следующим требованиям законодательства РФ и Заказчика: Специальных требований не требуется.</p>
13.	Официальный язык закупки	Русский
14.	Валюта закупки	Российский рубль

2.2. Документы, предоставляемые Претендентом

№ п/п	Наименование п/п	Содержание								
15.	Документы, предоставляемые Претендентом на участие в закупке	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="550 327 1548 367" style="text-align: center;">Наименование документа</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="550 367 1548 443">1. предложение об условиях исполнения договора (оформляется в свободной форме, в том числе в форме проекта договора)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="550 443 1548 958">2. полученную не ранее чем за три месяца до дня размещения в ЕИС Извещения о закупке выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (оригинал) или нотариально заверенную копию такой выписки (для российских юридических лиц), полученную не ранее чем за три месяца до дня размещения в ЕИС Извещения о закупке, выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (оригинал) или нотариально заверенную копию такой выписки (для российских индивидуальных предпринимателей), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="550 958 1548 1326">3. копии документов, подтверждающих полномочия представителей Претендента, (для всех лиц, от имени которых действует уполномоченный представитель). Если представитель Претендента имеет право действовать от имени Претендента без доверенности, то копии документов, подтверждающих данное право представителя Претендента. Если представитель Претендента действует от имени Претендента на основании доверенности, то копия такой доверенности и копия документов, подтверждающих право представителя Претендента, выдавшего доверенность, выдавать такую доверенность</td> </tr> <tr> <td data-bbox="550 1326 1548 1361">4. копии учредительных документов (для юридических лиц)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="550 1361 1548 1438">5. копия основного документа, удостоверяющего личность, (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="550 1438 1548 2024">6. решение или копия решения об одобрении сделки, планируемой к заключению по результатам Закупки, если такое одобрение требуется в соответствии с законодательством РФ или учредительными документами Претендента (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, и другие). В случае если получение указанного решения до истечения срока подачи предложения об условиях исполнения договора для Претендента невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами Претендента порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или совершении соответствующих сделок, Претендент обязан решение до момента заключения договора. Если такое одобрение не требуется, то письмо Претендента, в котором должно быть указано, что такое одобрение не требуется</td> </tr> <tr> <td data-bbox="550 2024 1548 2134" style="text-align: center;">Перечень документов, которые не обязательны для предоставления Претендентом, но могут быть дополнительно запрошены Заказчиком:</td> </tr> </tbody> </table>	Наименование документа	1. предложение об условиях исполнения договора (оформляется в свободной форме, в том числе в форме проекта договора)	2. полученную не ранее чем за три месяца до дня размещения в ЕИС Извещения о закупке выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (оригинал) или нотариально заверенную копию такой выписки (для российских юридических лиц), полученную не ранее чем за три месяца до дня размещения в ЕИС Извещения о закупке, выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (оригинал) или нотариально заверенную копию такой выписки (для российских индивидуальных предпринимателей), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц)	3. копии документов, подтверждающих полномочия представителей Претендента, (для всех лиц, от имени которых действует уполномоченный представитель). Если представитель Претендента имеет право действовать от имени Претендента без доверенности, то копии документов, подтверждающих данное право представителя Претендента. Если представитель Претендента действует от имени Претендента на основании доверенности, то копия такой доверенности и копия документов, подтверждающих право представителя Претендента, выдавшего доверенность, выдавать такую доверенность	4. копии учредительных документов (для юридических лиц)	5. копия основного документа, удостоверяющего личность, (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей)	6. решение или копия решения об одобрении сделки, планируемой к заключению по результатам Закупки, если такое одобрение требуется в соответствии с законодательством РФ или учредительными документами Претендента (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, и другие). В случае если получение указанного решения до истечения срока подачи предложения об условиях исполнения договора для Претендента невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами Претендента порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или совершении соответствующих сделок, Претендент обязан решение до момента заключения договора. Если такое одобрение не требуется, то письмо Претендента, в котором должно быть указано, что такое одобрение не требуется	Перечень документов, которые не обязательны для предоставления Претендентом, но могут быть дополнительно запрошены Заказчиком:
Наименование документа										
1. предложение об условиях исполнения договора (оформляется в свободной форме, в том числе в форме проекта договора)										
2. полученную не ранее чем за три месяца до дня размещения в ЕИС Извещения о закупке выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (оригинал) или нотариально заверенную копию такой выписки (для российских юридических лиц), полученную не ранее чем за три месяца до дня размещения в ЕИС Извещения о закупке, выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (оригинал) или нотариально заверенную копию такой выписки (для российских индивидуальных предпринимателей), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц)										
3. копии документов, подтверждающих полномочия представителей Претендента, (для всех лиц, от имени которых действует уполномоченный представитель). Если представитель Претендента имеет право действовать от имени Претендента без доверенности, то копии документов, подтверждающих данное право представителя Претендента. Если представитель Претендента действует от имени Претендента на основании доверенности, то копия такой доверенности и копия документов, подтверждающих право представителя Претендента, выдавшего доверенность, выдавать такую доверенность										
4. копии учредительных документов (для юридических лиц)										
5. копия основного документа, удостоверяющего личность, (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей)										
6. решение или копия решения об одобрении сделки, планируемой к заключению по результатам Закупки, если такое одобрение требуется в соответствии с законодательством РФ или учредительными документами Претендента (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, и другие). В случае если получение указанного решения до истечения срока подачи предложения об условиях исполнения договора для Претендента невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами Претендента порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или совершении соответствующих сделок, Претендент обязан решение до момента заключения договора. Если такое одобрение не требуется, то письмо Претендента, в котором должно быть указано, что такое одобрение не требуется										
Перечень документов, которые не обязательны для предоставления Претендентом, но могут быть дополнительно запрошены Заказчиком:										

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		<p>7. копия выданного российским налоговым органом документа, подтверждающего постановку на учёт в налоговом органе (для лиц, подлежащих постановке на учёт в налоговом органе в соответствии с законодательством Российской Федерации)</p> <p>8. оригинал или надлежаще заверенная копия справки из уполномоченного налогового органа, подтверждающей отсутствие непогашенной задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды, размер которой превышает 25 % (двадцать пять процентов) балансовой стоимости активов Претендента по данным бухгалтерской отчётности за последний завершённый отчётный период, полученную не ранее чем за 3 (три) месяца до дня размещения Извещения о закупке в ЕИС, или документы, подтверждающие факт обжалования Претендентом наличия указанной задолженности, если решение по жалобе на дату рассмотрения предложения Претендента об условиях исполнения договора не принято</p> <p>9. копии принятых налоговыми органами Российской Федерации официальных бухгалтерских балансов (Форма бухгалтерской отчетности № 1) и копии отчетов о прибылях и убытках (Форма бухгалтерской отчетности № 2) с отметкой налогового органа за последние 3 (три) года, а также копии вышеотмеченных бухгалтерских отчетов по итогам завершеного квартала текущего года с подписью руководителя, если имеется, заключение аудиторов за соответствующий отчетный период. Если Претендент применяет упрощенную систему налогообложения, то могут быть представлены копии налоговой декларации с отметкой налогового органа за последние 3 (три) завершённых года.</p> <p>10. копии документов, подтверждающих соответствие товаров, работ, услуг требованиям, установленным в п. 122 Информационной карты настоящей Документации</p>
		<p>Претендент вправе приложить к предложению об условиях исполнения договора иные документы, которые, по его мнению, подтверждают соответствие установленным требованиям в настоящей документации, с комментариями, разъясняющими цель предоставления этих документов.</p>

2.3. Условия заключения и исполнения договора

№ п/п	Содержание пункта	Информация
16.	Порядок, срок заключения договора по результатам закупки,	<p>Договор заключается в письменной форме. Договор составляется путём включения в проект Договора, приложенного к Документации, условий договора, сведения о которых содержатся в предложении об условиях исполнения договора.</p> <p>После подведения итогов закупки и не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания протокола, в который занесены сведения о поставщике (подрядчике, исполнителе), Заказчик направляет проект договора поставщику (подрядчику, исполнителю).</p> <p>Поставщик (подрядчик, исполнитель) обязан подписать договор со своей стороны в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения от Заказчика проекта договора и представить все подписанные экземпляры договора Заказчику.</p> <p>Если договор (договоры) в случаях установленных законодательством Российской Федерации или Уставом Заказчика требует предварительного одобрения (до его заключения) органами управления Заказчика, Заказчик после получения от победителя Закупки подписанного договора (договоров), а также документов установленных настоящей Документацией о закупке и Положением о закупках товаров, работ, услуг ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ», направляет договор (договоры) на предварительное одобрение договора (договоров) таким органом управления Заказчика.</p> <p>Если договор (договоры) не был (не были) одобрен (одобрен) органом управления Заказчика, то закупка признаётся несостоявшейся.</p>
17.	Порядок формирования цены договора	<p>В цену должны быть включены все расходы, связанные с надлежащим выполнением обязательств по договору (с учетом расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)</p>
18.	Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги	<p>Определены разделом IV «Проект Договора»</p>
19.	Возможность Заказчика изменить предусмотренные договором количество товаров, объём работ, объём услуг при заключении или в ходе исполнения договора	<p>В текст договора, заключаемого по результатам закупки, по соглашению сторон могут быть внесены следующие изменения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • цена договора может быть снижена без изменения предусмотренных договором количества товаров/ объема работ, услуг; • количество поставляемого по заключаемому договору товара, объём работ, услуг могут быть изменены не более чем на 20 % (двадцать процентов) от заявленного в настоящей Документации без изменения цены за единицу товара/работ/услуг. При этом цена договора не может быть изменена более, чем на 20% (двадцать процентов) от цены договора, заключенного по результатам Закупки; • иные, изменяющие условия договора в лучшую для Заказчика сторону.
20.	Возможность проведения постквалификации лица	<p>Проведение постквалификации возможно. Порядок проведения постквалификации осуществляется в соответствии с Положением о закупках товаров, работ, услуг ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»</p>

Во всем, что не урегулировано Извещением о проведении закупки и настоящей Документацией, Заказчик, Претенденты, и другие лица руководствуются [Положением о закупках товаров, работ, услуг](#) ЗАО «Г ОБУС-ТЕЛЕКОМ», утвержденным Советом директоров Общества (Протокол № 182 от 15 ноября 2016 г.) и действующим законодательством Российской Федерации.

РАЗДЕЛ III. Техническое задание

Определено в Приложении № 1 Проекта договора (Раздел IV настоящей документации).

РАЗДЕЛ IV. Проект договора

ДОГОВОР № _____

г. Москва

«__» ноября 2017 г.

Закрытое акционерное общество «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ» (ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ») именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора по информационным технологиям и инновациям Рыбакова Сергея Юрьевича, действующего на основании доверенности от 01.01.2017 г. № 5, с одной стороны, и акционерное общество «МЦСТ» (АО «МЦСТ»), именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице генерального директора Кима Александра Киировича, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Поставщик обязуется изготовить и поставить Заказчику опытный образец вычислительного комплекса «Эльбрус 401-РС» ТВГИ.466535.149 (далее – Продукция), а Заказчик обязуется принять и оплатить Продукцию на условиях Договора.

Продукция поставляется с приемкой «ОТК», без проведения специальных проверок и специальных исследований.

Продукция изготавливается по безлитерной рабочей конструкторской документации (далее – РКД).

1.2. Наименование и количество Продукции установлены Ведомостью поставки (Приложение № 1 к Договору).

2. Цена Договора и порядок расчетов

2.1. Цена Продукции определяется Протоколом согласования фиксированной цены (Приложение № 2 к Договору) и является фиксированной.

2.2. Заказчик обязан произвести авансирование в размере 100 % от цены, определяемой в соответствии с пунктом 2.1 Договора, по счету Поставщика, не позднее 20 ноября 2017 года.

В случае несвоевременного и/или неполного авансирования, срок поставки изменяется соответственно сроку задержки выплаты аванса.

2.3. В соответствии с пунктом 3 статьи 168 Налогового кодекса Российской Федерации, Поставщик обязан направить Заказчику счет-фактуру в течение 5 календарных дней с даты получения аванса.

3. Порядок поставки

3.1. Продукция, по своему качеству и комплектности, должна соответствовать РКД и проекту технических условий (далее – ТУ).

3.2. Контроль качества и техническую приемку Продукции осуществляет отдел технического контроля в соответствии с требованиями проекта ТУ.

3.3. Поставщик обязан уведомить Заказчика о готовности Продукции к отгрузке не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до срока поставки.

3.4. Передача Продукции Заказчику оформляется товарной накладной (форма № ТОРГ-12).

Переход права собственности и рисков на Продукцию происходит с момента подписания товарной накладной Заказчиком.

3.5. Отгрузка Продукции осуществляется со склада, расположенного по почтовому адресу Поставщика, указанному в пункте 10.4 Договора, силами и средствами Заказчика, при условии выполнения Заказчиком обязательства, установленного пунктом 2.2 Договора, и заключения Договора.

После приемки Продукции, до отправки ее Заказчику, Продукция может передаваться Поставщику на ответственное хранение, без дополнительной оплаты, на срок не более одного месяца, по сохранный расписке.

3.6. По согласованию с Заказчиком, допускается досрочная поставка.

3.7. Заказчик обязан осуществить приемку Продукции по количеству и качеству в соответствии с Инструкцией о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству, утвержденной постановлением Госарбитража при Совете Министров СССР от 15 июня 1965 г. № П-6, и Инструкцией о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по качеству, утвержденной постановлением Госарбитража при Совете Министров СССР от 25 апреля 1966 г. № П-7.

3.8. Общее программное обеспечение «Эльбрус» ТВГИ.00311-05, установленное на Продукции (далее – ОПО), должно использоваться Заказчиком с соблюдением следующих условий:

3.8.1. Заказчик имеет право:

1) осуществлять любые действия, связанные с функционированием ОПО, в соответствии с его назначением, в том числе запись и хранение в памяти одной электронно-вычислительной машины (далее – ЭВМ);

2) изготавливать копию ОПО при условии, что эта копия предназначена только для архивных целей и при необходимости (в случае, когда оригинал утерян, уничтожен или стал непригоден для использования) для замены правомерно приобретенного экземпляра. При этом, копия не может быть использована для иных целей и должна быть уничтожена в случае, если дальнейшее использование ОПО станет неправомерным;

3) использовать ОПО только на территории Российской Федерации.

3.8.2. Заказчику запрещается:

1) декомпилировать, разбирать, переделывать или каким-либо образом пытаться реконструировать, обнаружить или вскрыть объектный код, основные идеи, основные способы взаимодействия с пользователями или алгоритмы ОПО;

2) перерабатывать (модифицировать), включать в другое программное обеспечение или создавать производный продукт из любой части ОПО;

3) использовать ОПО для создания иного продукта;

4) использовать ОПО в критических для жизни областях или в их разработке или в каких-либо других областях, где отказ ОПО или результаты его использования могут обоснованно привести к нанесению личного вреда;

5) устанавливать (инсталлировать) и использовать ОПО на 2 (двух) и более ЭВМ одновременно.

4. Гарантийные обязательства

4.1. Поставщик гарантирует соответствие Продукции требованиям РКД, при соблюдении Заказчиком условий хранения, транспортировки, монтажа и эксплуатации, установленным в эксплуатационной документации.

4.2. Срок действия гарантийных обязательств на Продукцию составляет 12 (двенадцать) месяцев с даты передачи ее Заказчику по товарной накладной.

4.3. В случае обнаружения в период действия гарантийных обязательств дефектов Продукции, возникших по вине Поставщика, последний обязан своими силами и за свой счёт устранить выявленные дефекты Продукции путем восстановления (ремонта) или замены дефектной Продукции. Доставку дефектной Продукции Поставщику и обратно осуществляет Заказчик за свой счет. Срок устранения выявленных дефектов Продукции согласовывается Сторонами.

4.4. Ремонт Продукции после истечения срока действия гарантийных обязательств, осуществляется Поставщиком по отдельному договору, за счет Заказчика.

5. Срок поставки

5.1. Срок поставки определен Ведомостью поставки (Приложение № 1 к Договору), кроме случаев, предусмотренных пунктами: 2.2, 3.6, 8.1, 9.5 Договора.

5.2. Датой исполнения Поставщиком обязательств по Договору, кроме гарантийных обязательств, считается дата подписания товарной накладной Заказчиком.

6. Тара, маркировка и упаковка

6.1. Тара, маркировка и упаковка Продукции должны соответствовать РКД.

Тара (упаковка) входит в цену Продукции и обеспечивает ее сохранность при транспортировке и хранении.

7. Ответственность Сторон

7.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по Договору, Поставщик и Заказчик несут имущественную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Непреодолимая сила

8.1. Стороны не несут ответственность за полное или частичное неисполнение обязательств по Договору, если оно вызвано действием непреодолимой силы, то есть чрезвычайными и непредотвратимыми при данных условиях обстоятельствами.

8.2. Сторона, подвергающаяся действию непреодолимой силы, в течение 3 (трех) календарных дней с начала её действия, должна проинформировать об этом другую сторону. После этого, Сторонами принимается совместное решение о возможности продолжения поставки, оформляемое двухсторонним актом.

8.3. Доказательством наличия непреодолимой силы и её продолжительности являются соответствующие документы.

9. Дополнительные условия

9.1. Для выполнения поставки, Поставщик вправе привлекать соисполнителей.

В случае возникновения у Заказчика претензий в связи с привлечением Поставщиком к выполнению поставки соисполнителей, Поставщик несет ответственность за действия соисполнителей как за собственные.

9.2. При необходимости проведения дополнительных работ, не предусмотренных Договором, или изменения наименования, комплектности, количества и срока поставки, по инициативе Заказчика, Стороны оформляют дополнительное соглашение к Договору, с указанием сроков выполнения дополнительных работ и их стоимости.

9.3. Изменение и дополнение Договора оформляется дополнительным соглашением к Договору.

9.4. Споры, возникающие из Договора, разрешаются путем переговоров, и с соблюдением обязательного досудебного претензионного порядка, в котором срок рассмотрения претензии составляет 30 (тридцать) календарных дней с даты её получения, а в случае недостижения согласия – в Арбитражном суде г. Москвы.

9.5. В случае согласования Заказчиком договорных документов более 10 (десяти) календарных дней, Поставщик вправе изменить срок поставки соответственно сроку задержки согласования Договора и приложений к нему, письменно известив об этом Заказчика.

10. Срок действия Договора, адреса и банковские реквизиты Сторон

10.1. Договор вступает в силу с даты его заключения и действует до полного выполнения Сторонами обязательств по Договору.

Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

10.2. В случаях изменения адресов и банковских реквизитов, Стороны обязаны уведомить друг друга в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения информации о таких изменениях.

10.3. На момент заключения, к Договору прилагаются следующие приложения, являющиеся его неотъемлемыми частями:

1. Ведомость поставки.
2. Протокол согласования фиксированной цены.

10.4. Адреса и банковские реквизиты Сторон:

ЗАКАЗЧИК:

ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»

Место нахождения: 127018, Москва, ул.

Образцова, д. 38.

Банковские реквизиты:

ИНН 7715227394

КПП 771501001

ОКПО 52627955

ОКОГУ 49014

ОКОНХ 52300

ОКВЭД 64.20

ОКАТО 45280569000

ОКТМО 45357000

ОКФС 41

ОКОПФ 67

ОГРН 1027739037655

АО "ГЛОБЭКСБАНК" г. Москва

р/с № 40702810500770006770

к/с № 30101810000000000243

БИК 044525243

ПОСТАВЩИК:

АО «МЦСТ»

Юридический адрес: 119991, г. Москва, Ленинский пр-кт, д. 51.

Почтовый адрес: 117105, Москва, ул. Нагатинская, д. 1, стр. 23.

Банковские реквизиты:

ИНН 7736053886

КПП 7773601001

ОКПО 16649702

ОКВЭД 72.19

ПАО СБЕРБАНК Г.МОСКВА

р/с № 40702810938100100801

к/с № 30101810400000000225

БИК 044525225

ЗАКАЗЧИК:

Директор по информационным технологиям и инновациям ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»

ПОСТАВЩИК:

Генеральный директор
АО «МЦСТ»

С.Ю. Рыбаков

(подпись)

м. п.

« ____ » _____ 2017 г.

А.К. Ким

(подпись)

м. п.

Ведомость поставки
по договору № _____ от _____ г.

№ этапа	Полное наименование изделия (работ, этапа)	Количество образцов (шт.)	Цена за единицу с НДС (руб.)	Цена с учетом количества с НДС (руб.)	Срок поставки	Примечание
1	2	3	4	5	6	7
1	Опытный образец ВК "Эльбрус 401-РС" ТВГИ.466535.149	1	225 000,00	225 000,00	30.11.2017*	

Примечание: * - указанные сроки поставки продукции действительны при условии выполнения пункта 2.2 договора № _____ от _____ 2017 г.

От Заказчика:

Директор по информационным технологиям и инновациям ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»

От Поставщика:

Генеральный директор
АО «МЦСТ»

_____ С.Ю. Рыбаков
(подпись)

_____ м. п.
«__» _____ 2017 г.

_____ А.К. Ким
(подпись)

_____ м. п.
«__» _____ 2017 г.

Руководитель работ

_____ В.В. Воробушков
«__» _____ 2017 г.

ПРОТОКОЛ №
согласования фиксированной цены
по договору № _____ от _____ г.

Вид цены:

фиксированная**начало:** _____ г.**окончание:** в соответствии с
ведомостью поставки

№ этапа	Полное наименование изделия шифр, код ОКПО	Количество, (ед. изм.) шт./к-т	Нормативно техническая документация, орган и дата утверждения	Контрактная (договорная) цена за ед. без НДС (руб.)	Контрактная (договорная) сумма без НДС (руб.)	Примечание
1	2	3	4	5	6	7
1	Опытный образец ВК "Эльбрус 401-РС" ТВГИ.466535.149	1		190 677,97	190 677,97	
	Итого:				190 677,97	

Кроме того, НДС (18 %) составляет:

34 322,03 руб.

Сумма договора с учётом НДС:

225 000,00 руб.

Начальник
ПЭО

" ___ " _____ Т.В. Баскакова
2017 г.

Руководитель работ

В.В.
Воробушков
" ___ " _____ 2017
г.

Директор по информационным технологиям и инновациям
ЗАО "ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ"

Генеральный директор
АО "МЦСТ"

С.Ю. Рыбаков
« ___ » _____ 2017 г.

А.К.
Ким
« ___ » _____ 2017 г.