



Закрытое акционерное общество «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»
ул. Образцова, д. 38, Москва, 127018, Россия Тел. +7(495) 98-000-98, Факс +7(495) 98-000-99
e-mail: office@globus-telecom.com web: www.globus-telecom.com

УТВЕРЖДЕНО
Протокол заседания Закупочной комиссии
ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»
№35 от 26.08.2015

**ИЗВЕЩЕНИЕ И ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ У ЕДИНСТВЕННОГО ПОСТАВЩИКА
(ИСПОЛНИТЕЛЯ, ПОДРЯДЧИКА)**

Наименование закупки: заключение договора на оказание услуг по обеспечению (предоставлению) места в стойке размером юнит на Технологической площадке.

**ДАТА ПУБЛИКАЦИИ ИЗВЕЩЕНИЯ О ЗАКУПКЕ И ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАКУПКЕ
(РАЗМЕЩЕНИЯ НА САЙТАХ):**

«27» августа 2015 года

Официальный сайт: www.zakupki.gov.ru

Официальный сайт ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»: www.globus-telecom.com

ИЗВЕЩЕНИЕ О ЗАКУПКЕ

Закрытое акционерное общество (далее – ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ», Заказчик) объявляет о проведении закупки способом - Открытая закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) на право заключения договора на оказание услуг по обеспечению (предоставлению) места в стойке размером юнит на Технологической площадке.

(Далее по тексту – закупка):

Фирменное наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика (филиала Заказчика)	ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ» Юридический адрес: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38. Почтовый адрес: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38. Адрес местонахождения: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38. Документы, предусмотренные настоящей Документацией, подлежат направлению по следующим реквизитам для соответствующего вида корреспонденции: Почтовый адрес: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38. Адрес электронной почты: a.denisova@globus-telecom.com Контактное лицо по процедуре Закупки: Денисова Антонина Клавдиевна, 8(495) 9800127; E-mail: a.denisova@globus-telecom.com Контактное лицо по вопросам Технического задания: Андрей Хабаров E-mail: a.habarov@globus-telecom.com
Предмет Договора, количество поставляемого товара, объём выполняемых работ, оказываемых услуг	Право заключения договора на оказание услуг по обеспечению (предоставлению) места в стойке размером юнит на Технологической площадке. Количество поставляемого товара, объём выполняемых работ, оказываемых услуг, определены в разделе III «Техническое задание» Документации о закупке
Место условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг определяются в соответствии с проектом Договора (в разделе IV «Проект договора») и Техническим заданием (в разделе III «Техническое задание») Документации о закупке
Сведения о начальной (максимальной) цене договора	120000 рублей включая НДС 18%
Порядок, место, дата и время начала и окончания срока подачи Заявок на участие в закупке	Не предусмотрено
Место, дата и время открытия доступа к Заявкам	Не предусмотрено
Дата размещения Извещения на официальном сайте	«27» августа 2015 г.
Место и дата рассмотрения Заявок	Рассмотрение предложения Претендента об условиях исполнения договора и подведение итогов будет проводиться по адресу: г. Москва, ул.

подведения итогов закупки	Образцова, д.38 не позднее «28» августа 2015года
Возможность отказать от проведения закупки	Заказчик вправе отказаться от проведения закупки в любое время её проведения до заключения Договора.
Срок, место и порядок предоставления Документации о закупке Документация доступна на Официальном сайте по адресу: www.zakupki.gov.ru (далее – Официальный сайт), на официальном сайте ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ», по адресу: www.globus-telecom.com , в электронном виде с момента размещения извещения и документации о закупке. Плата за документацию не предусмотрена	

РАЗДЕЛ I. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)(далее также – **Закупка**) – способ Закупки, не являющийся формой проведения Торгов, в рамках которого ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ» (далее Общество) предлагает заключить Договор (Договоры) только одному поставщику (исполнителю, подрядчику) либо принимает предложение о заключении Договора (Договоров) от одного поставщика (исполнителя, подрядчика).

Открытая закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) не является формой проведения торгов и её проведение не регулируется статьями 447 449 Гражданского кодекса Российской Федерации. Открытая закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057 1061 Гражданского кодекса Российской Федерации. Открытая закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) не накладывает на Общество обязательств по заключению Договора (Договоров) с победителем Открытой закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) или её Участником. Извещение о закупке и Документация о закупке не являются ни офертой, ни акцептом.

1.2. Заказчик – организация, указанная в пункте 1 раздела «Информационной карты» настоящей Документации.

1.3. Официальный сайт – сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», используемый для размещения информации о закупках товаров, работ, услуг, по адресу www.zakupki.gov.ru.

1.4. Сайт Общества– Сайт общества в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – www.globus-telecom.com, который используется обществом для размещения информации в соответствии с ФЗ РФ от 18.07.2011 № 223-ФЗи Положением Общества

1.5. Претендент на участие в Закупке (далее также – «Претендент») – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного Претендента Закупки, либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного Претендента Закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного Претендента Закупки, с кем планируется заключение гражданско-правового договора

1.6. Начальная (максимальная) цена договора–предельно допустимая цена договора, указанная Заказчиком в пункте 6 раздела **ПЮ****Ошибка! Источник ссылки не найден.** «Информационной карты» настоящей Документации.

1.7. Положение о закупках – Положение о закупках товаров, работ, услуг ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ», утверждённое Советом директоров Общества (Протокол №139 от 27.12.2012 г.)

2. РАЗДЕЛ II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

2.1. Общие сведения о закупке

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
1.	Фирменное наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика (филиала Заказчика)	ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ» Юридический адрес : 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38. Почтовый адрес: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38. Адрес местонахождения: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38. Документы, предусмотренные настоящей Документацией, подлежат направлению по следующим реквизитам для соответствующего вида корреспонденции: Почтовый адрес: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38. Адрес электронной почты: a.denisova@globus-telecom.com Контактное лицо по процедуре Закупки: Денисова Антонина Клавдиевна, 8(495) 9800127; E-mail: a.denisova@globus-telecom.com Контактное лицо по вопросам Технического задания: Андрей Хабаров E-mail: a.habarov@globus-telecom.com
2.	Фирменное наименование (наименование) для юридического лица, фамилия, имя отчество – для физического лица Претендента	ООО «Сервионика»
3.	Фактический, почтовый адрес Претендента, ИНН, КПП и ОГРН	Юридический адрес: 117036, г. Москва, ул. Кедрова, д. 15 ИНН/КПП: 7727790940\772701001
4.	Дата и место размещения документации, место и дата рассмотрения предложений Претендента, подведения итогов закупки	Дата размещения: «27» августа 2015 г. Место размещения: Официальный сайт: www.zakupki.gov.ru, на официальном сайте ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ», по адресу: www.globus-telecom.com; Рассмотрение предложения Претендента об условиях исполнения договора и подведение итогов будет проводиться по адресу: г. Москва, ул. Образцова, д.38 не позднее «28» августа 2015года
5.	Предмет закупки. Предмет Договора, количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг	Предметом закупки является: Право заключения договора на оказание услуг по обеспечению (предоставлению) места в стойке размером юнит на Технологической площадке. Количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг, определены в разделе III «Техническое задание» Документации о закупке
6.	Сведения о начальной (максимальной) цене договора	120000 рублей, включая НДС 18%

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п					
7.	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг определяются в соответствии с проектом Договора в разделе IV «Проект договора» и в разделе III «Техническое задание» Документации о закупке					
8.	Требования к Претенденту	Общие требования: <table><tr><th>Наименование требования</th></tr><tr><td>1. Не проведение ликвидации Претендента- юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства</td></tr><tr><td>2. Не приостановление деятельности Претендента в случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи предложения об условиях исполнения договора</td></tr><tr><td>3. Отсутствие у Претендента задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период</td></tr><tr><td>4. Отсутствие сведений о Претенденте в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»; Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»</td></tr></table>	Наименование требования	1. Не проведение ликвидации Претендента- юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства	2. Не приостановление деятельности Претендента в случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи предложения об условиях исполнения договора	3. Отсутствие у Претендента задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период	4. Отсутствие сведений о Претенденте в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»; Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»
Наименование требования							
1. Не проведение ликвидации Претендента- юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства							
2. Не приостановление деятельности Претендента в случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи предложения об условиях исполнения договора							
3. Отсутствие у Претендента задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период							
4. Отсутствие сведений о Претенденте в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»; Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»							

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п				
		Дополнительные требования: <table><tr><td>Наименование требования</td></tr><tr><td></td></tr></table> Специальные требования: <table><tr><td>Наименование требования</td></tr><tr><td></td></tr></table> В случае если на стороне Претендента участвуют несколько лиц, то Общим требованиям должны соответствовать все лица. Соответствие Дополнительным требованиям и Специальным требованиям считается соблюденным, если им соответствует хотя бы одно лицо, из выступающих на стороне Претендента, если иное прямо не следует из условий настоящей Документации.	Наименование требования		Наименование требования	
Наименование требования						
Наименование требования						
9.	Способ закупки и форма закупки	Открытая закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)				
10.	Порядок, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в закупке	Подача, оценка и составление заявок не установлены, также не установлены следующие условия: - требования к содержанию, форме, оформлению и составу Заявки, - требование к описанию Претендентами поставляемого товара, который является предметом договора, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию Претендентом выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом договора, их количественных и качественных характеристик - порядок, место, дата и время начала и окончания срока подачи Заявок на участие в закупке - форма, порядок, срок (даты начала и окончания срока) предоставления Претендентам разъяснений положений Документации о закупке.				
11.	Порядок оценки и сопоставления Заявок, критерии оценки и сопоставления Заявок, величины значимости этих критериев					
12.	Требования к качеству, техническим и иным характеристикам товара, работам, услугам, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работ, услуг, объемам работ,	Приводятся в разделе III «Техническое задание» и разделе IV «Проект Договора» настоящей Документации				

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
	услуг и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика	
13.	Официальный язык закупки	Русский
14.	Валюта закупки	Российский рубль

2.2. Документы, предоставляемые Претендентом

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
15.	Документы, предоставляемые Претендентом на участие в закупке	Наименование документа
		1. Предложение об условиях исполнения договора (оформляется в свободной форме, как образец см. раздел V - Приложения1 (форма 1)
		2. Скрин-шот с сайта www.nalog.ru , подтверждающий отсутствие в составе исполнительных органов организации дисквалифицированных лиц (перечень организаций, в состав которых входят дисквалифицированные лица, указан на официальном сайте ФНС https://service.nalog.ru/disfind.do раздел «проверь себя и контрагента»)
		3. Скрин-шот с сайта www.zakupki.gov.ru в части отсутствия сведения о претенденте закупки в РНП (реестр недобросовестных поставщиков)
		4. Информационное письмо о непроведении ликвидации Претендента- юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Претендента - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства
		5. Информационное письмо о не приостановлении деятельности Претендента в случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи предложения об условиях исполнения договора
		6. Информационное письмо об отсутствии у Претендента задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период
		7. Полученную не ранее чем за три месяца до дня размещения на официальном сайте Извещения о закупке выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (оригинал) или нотариально заверенную копию такой выписки (для российских юридических лиц), полученную не ранее чем за три месяца до дня размещения на официальном сайте Извещения о закупке, выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (оригинал) или нотариально заверенную копию такой выписки (для российских индивидуальных предпринимателей), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц)
		8. копии документов, подтверждающих полномочия представителей Претендента, (для всех лиц, от имени которых действует уполномоченный представитель). Если представитель Претендента имеет право действовать от имени Претендента без доверенности, то копии документов, подтверждающих данное право представителя Претендента. Если представитель Претендента

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		действует от имени Претендента на основании доверенности, то копия такой доверенности и копия документов, подтверждающих право представителя Претендента, выдавшего доверенность, выдавать такую доверенность 9. копии учредительных документов (для юридических лиц) 10. копия основного документа, удостоверяющего личность, (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей) 11. решение или копия решения об одобрении сделки, планируемой к заключению по результатам Закупки, если такое одобрение требуется в соответствии с законодательством РФ или учредительными документами Претендента (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, и другие). В случае если получение указанного решения до истечения срока подачи предложения об условиях исполнения договора для Претендента невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами Претендента порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или совершении соответствующих сделок, Претендент обязан представить письмо, содержащее обязательство в случае принятия решения заключить с ним договор представить вышеуказанное решение до момента заключения договора. Если такое одобрение не требуется, то письмо Претендента, в котором должно быть указано, что такое одобрение не требуется 12. Информационное письмо об отношении претендента к малому или среднему предприятию согласно 209 ФЗ от 24.07.2007 13. Карта-анкета претендента (форма 2 раздел V Документации) Перечень документов, которые не обязательны для предоставления Претендентом, но могут быть дополнительно запрошены Заказчиком: 14. копия выданного российским налоговым органом документа, подтверждающего постановку на учёт в налоговом органе (для лиц, подлежащих постановке на учёт в налоговом органе в соответствии с законодательством Российской Федерации) 15. оригинал или надлежаще заверенная копия справки из уполномоченного налогового органа, подтверждающей отсутствие непогашенной задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды, размер которой превышает 25 % (двадцать пять процентов) балансовой стоимости активов Претендента по данным бухгалтерской отчётности за последний завершённый отчётный период, полученную не ранее чем за 3 (три) месяца до дня размещения Извещения о закупке на Официальном сайте, или документы, подтверждающие факт обжалования Претендентом наличия указанной задолженности, если решение по жалобе на дату рассмотрения предложения Претендента об условиях исполнения договора не принято 16. копии принятых налоговыми органами Российской Федерации официальных бухгалтерских балансов (Форма бухгалтерской отчетности № 1) и копии отчетов о прибылях и убытках (Форма бухгалтерской отчетности № 2) с отметкой налогового органа за последние 3 (три) года, а также копии

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		вышеотмеченных бухгалтерских отчетов по итогам завершеного квартала текущего года с подписью руководителя, если имеется, заключение аудиторов за соответствующий отчетный период. Если Претендент применяет упрощенную систему налогообложения, то могут быть представлены копии налоговой декларации с отметкой налогового органа за последние 3 (три) завершeнных года. 17. документы или копии документов, подтверждающих соответствие Претендента (если на стороне Претендента выступает одно лицо) или лиц, выступающих на стороне одного Претендента закупки (по каждому из указанных лиц в отдельности) (если на стороне Претендента закупки выступает несколько лиц), установленным в пункте 2.2. раздела II настоящей документации о закупке требованиям 18. копии документов, подтверждающих соответствие товаров, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам, если такое требование установлено в п. 12 подраздела 2.1. раздела II настоящей Документации Претендент вправе приложить к предложению об условиях исполнения договора иные документы, которые, по его мнению, подтверждают соответствие установленным требованиям в настоящей документации, с комментариями, разъясняющими цель предоставления этих документов. Все запрашиваемые документы должны быть заверены претендентом закупки. * Если Претендент ранее имел договорные отношения с ЗАО "ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ" на закупку услуг аналогичных предмету заключаемого договора, то им предоставляются только те документы, из указанного перечня п. 2.2, в которых произошли изменения или срок которых истек с момента заключения предыдущего договора.

2.3. Условия заключения и исполнения договора

№ п/п	Содержание пункта	Информация
16.	Порядок, срок заключения договора по результатам закупки,	Договор заключается в письменной форме. Договор составляется путём включения в проект Договора, приложенного к Документации, условий договора, сведения о которых содержатся в предложении об условиях исполнения договора. Протокол, в который занесены сведения о поставщике (подрядчике, исполнителе), с приложением проекта договора (договоров) направляется поставщику (подрядчику, исполнителю) не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания протокола. Поставщик (подрядчик, исполнитель) обязан подписать договор со своей стороны в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения от Заказчика проекта договора и представить все подписанные экземпляры договора Заказчику.
17.	Порядок формирования цены договора	Определены разделом IV «Проект Договора» и в разделе III «Техническое задание»
18.	Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги	Определены разделом IV «Проект Договора»
19.	Возможность Заказчика изменить предусмотренные договором количество товаров, объём работ, объём услуг при заключении или в ходе исполнения договора	В текст договора, заключаемого по результатам закупки, по соглашению сторон могут быть внесены следующие изменения: • цена договора может быть снижена без изменения предусмотренных договором количества товаров/ объема работ, услуг; • количество поставляемого по заключаемому договору товара, объем работ, услуг могут быть изменены не более чем на 10 % (десять процентов) от заявленного в настоящей Документации без изменения цены за единицу товара/работ/услуг; • иные, изменяющие условия договора в лучшую для Заказчика сторону.

Во всем, что не урегулировано Извещением о проведении закупки и настоящей Документацией, Заказчик, Претенденты, и другие лица руководствуются [Положением о закупках товаров, работ, услуг](#) ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ», утвержденным Советом директоров Общества (Протокол №139 от 27.12.2012) и действующим законодательством Российской Федерации.

• РАЗДЕЛ III. Техническое задание

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

1. **Общее наименование закупки:** *Открытая закупка у единственного поставщика на право заключения договора на оказание услуг по обеспечению (предоставлению) места в стойке размером юнит на Технологической площадке.*
2. **Состав товаров, объем работ, услуг:**
Обеспечение (предоставление) места в стойке размером юнит на Технологической площадке:

	Точка 1
Адрес	Варшавское шоссе, д. 125, стр. 16. Зал №4
Тип интерфейса	2U

Услуга по поддержанию технических условий, согласованных сторонами в приложениях к договору, необходимых для размещения оборудования Заказчика в юните стойки Исполнителя в машинном зале Технологической площадки.

3. **Срок и место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг:**
Исполнитель оказывает Услуги связи на территории Москвы с момента подписания договора по _____ 20__ года.
4. **Условия оплаты:** Осуществлять оплату за пользование места в стойке по выставляемым Исполнителем ежемесячным счетам по указанным в них реквизитам не позднее 7 (семи) банковских дней со дня их получения.
5. **Начальная (максимальная) цена договора:** **120 000** (Сто двадцать тысяч) рублей 00 копеек, в том числе НДС 18% - 18 305 (Восемнадцать тысяч триста пять) рубля 08 копеек.
6. **Порядок формирования цены договора (цены лота):** *Цена Договора формируется на основе Техничко-коммерческого предложения Претендента, включает в себя налоги, затраты Исполнителя, необходимые для исполнения Договора и предусмотренные настоящим Техническим заданием.*

• РАЗДЕЛ IV. Проект договора

Договор № на оказание технологических услуг

г. Москва

«__» _____ 2015 г.

Общество с ограниченной ответственностью «Сервионика» (далее – «Исполнитель»), в лице Генерального директора Слобожанова Николая Васильевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Закрытое акционерное общество «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ» (далее – «Заказчик»), в лице Технического директора С. В. Тимофеева, действующего на основании Доверенности № 1 от 01.01.2015, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Технологические услуги – услуги в области компьютерных технологий, оказываемые Исполнителем Заказчику. Полный перечень и описание оказываемых Услуг согласовывается в Спецификациях, подписываемых Сторонами в виде Приложений к Договору, являющихся его неотъемлемой частью.

Телекоммуникационные услуги - услуги в области телекоммуникационных технологий, оказываемые Исполнителем Заказчику. Полный перечень и описание оказываемых Услуг согласовывается в Спецификациях, подписываемых Сторонами в виде Приложений к Договору, являющихся его неотъемлемой частью.

Услуги – Технологические и Телекоммуникационные услуги, оказываемые Исполнителем Заказчику.

Конфиденциальная информация – информация, не являющаяся общедоступной, предоставляемая одной Стороной другой Стороне в связи с Договором, за исключением той информации, которую Стороны определяют как не конфиденциальная.

Отчетный период – срок, длительностью с первого по последнее число каждого календарного месяца включительно.

Рабочий день – день, официально считающийся в текущем году рабочим на территории Российской Федерации при пятидневной рабочей неделе.

Уровень обслуживания – совокупность параметров качества оказываемых Услуг.

Технологическая площадка – специализированное помещение, в котором размещается серверное и сетевое оборудование Исполнителя, а также передаваемое по настоящему Договору оборудование Заказчика, и предоставляются Услуги. Технологическая площадка расположена по адресу: г. Москва, Варшавское шоссе, д. 125, стр. 16.

Этап оказания Услуг означает очередной этап исполнения обязательств по Договору, включая: завершение очередного расчетного (отчетного) периода предоставления Услуг, предусмотренных Договором и Приложениями к настоящему Договору, или завершение оказания услуг в разовом порядке (единовременные услуги).

Оборудование Заказчика – серверное и телекоммуникационное оборудование Заказчика, размещаемое на Технологической площадке.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Исполнитель обязуется оказывать Заказчику технологические услуги на территории Технологической площадки Исполнителя, а Заказчик обязуется принимать и оплачивать Услуги в объеме и в сроки согласно условиям настоящего Договора и Приложениям к нему, являющимся его неотъемлемой частью.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно определять количество специалистов, необходимых для оказания Услуг, а также график их работы. В случае необходимости, Исполнитель имеет право привлекать для исполнения обязательств по настоящему Договору третьих лиц, при этом Исполнитель несет ответственность за действия привлеченных Исполнителем третьих лиц.

2.1.2. На основании подписанного обеими Сторонами Акта потребовать оплаты дополнительно затраченных ресурсов, если по вине или инициативе Заказчика в ходе исполнения настоящего Договора объем фактически оказанных Услуг превысил объем Услуг, предусмотренный условиями настоящего Договора.

2.1.3. При передаче оборудования Заказчика Исполнителю, Исполнитель имеет право потребовать у Заказчика следующие документы:

- Копию действующего сертификата на оборудование, выданного государственным органом, уполномоченным на проведение сертификации соответствующего оборудования, заверенную печатью и подписью Заказчика;
- Техническую документацию, устанавливающую условия правильной установки, настройки и эксплуатации передаваемого оборудования, в случае, если эти условия обеспечиваются Исполнителем;
- Схему размещения и подключения оборудования Заказчика к сетевой инфраструктуре Исполнителя.

2.1.4. При просрочке платежа Заказчиком или ином неисполнении Заказчиком своих обязательств по настоящему Договору, удерживать у себя оборудование Заказчика в качестве обеспечения выполнения Заказчиком своих обязательств по Договору до полного их исполнения.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Контролировать процесс оказания Исполнителем Услуг по настоящему Договору, не вмешиваясь в производственную и хозяйственную деятельность Исполнителя.

2.2.2. Заказывать у Исполнителя дополнительные Услуги согласно условиям настоящего Договора. Оказание дополнительных Услуг, не предусмотренных настоящим Договором, осуществляется на основании Дополнительного соглашения к настоящему Договору, заключаемого между Сторонами.

2.3. Исполнитель обязуется:

2.3.1. Оказывать Заказчику Услуги в объеме и в сроки, предусмотренные настоящим Договором и Приложениями к нему.

2.3.2. Принять в целях размещения на Технологической площадке Исполнителя оборудование Заказчика по Акту приема-передачи оборудования, подписываемому уполномоченными представителями Сторон, и обеспечить условия для его размещения и эксплуатации в соответствии с условиями Договора и Приложений к нему. Типовая форма Акта приема-передачи оборудования для размещения на Технологической площадке приведена в Приложении №3 к настоящему Договору.

В случае осуществления установки (монтажа) оборудования Заказчика на Технологической площадке силами Заказчика приемка данного оборудования Исполнителем по Акту приема-передачи оборудования для размещения на Технологической площадке осуществляется после установки (монтажа) данного оборудования Заказчиком.

2.3.3. Обеспечить условия для работы оборудования Заказчика на Технологической площадке Исполнителя в соответствии с технической документацией на оборудование в пределах оказываемых Услуг по Договору и Приложений к нему.

2.3.4. Вести учет объема оказываемых и оплачиваемых Заказчиком Услуг по настоящему Договору.

2.3.5. Принимать запросы Заказчика на Услуги, не предусмотренные Договором, и предоставлять Заказчику в письменной форме технико-экономическое предложение на

оказание запрашиваемых Услуг или обоснованный отказ в связи с невозможностью реализации запрашиваемых Услуг.

2.3.6. Передать Заказчику по Акту сдачи-приемки оборудования, подписываемому уполномоченными представителями Сторон, принадлежащее Заказчику и размещаемое на Технологической площадке оборудование на основании письменного запроса Заказчика. Типовая форма Акта сдачи-приемки оборудования Заказчику приведена в Приложении №6 к настоящему Договору.

2.3.7. В случае возникновения аварий и их последствий на Технологической площадке Стороны составляют Акт, устанавливающий причины возникновения аварий, их последствия (размеры нанесенного ущерба) и порядок их устранения.

2.3.8. Обеспечивать представителям Заказчика возможность круглосуточного доступа к размещенному на Технологической площадке оборудованию Заказчика в соответствии с условиями настоящего Договора и Приложений к нему, а также в соответствии с правилами посещения Технологической площадки.

2.4. Заказчик обязуется:

2.4.1. Своевременно принимать и оплачивать Услуги Исполнителя в размере и в сроки, установленные настоящим Договором, Дополнительными соглашениями (Приложениями) к нему.

2.4.2. Предоставлять в согласованные сроки Исполнителю по его требованию все необходимые для оказания Услуг материалы, документы и сведения, носящие технический и организационный характер.

2.4.3. Передать Исполнителю оборудование Заказчика по Акту приема-передачи оборудования для размещения на Технологической площадке (Приложение №3 к настоящему Договору) в заранее согласованные сроки по месту нахождения Технологической площадки, и обеспечить необходимые условия проверки его комплектации и работоспособности Исполнителем.

2.4.4. Своевременно информировать Исполнителя об изменениях, вносимых в документацию по обслуживанию оборудования Заказчика.

2.4.5. Соблюдать правила пожарной безопасности и техники безопасности, а также отраслевые правила и нормы, действующие в отношении Технологической площадки и предоставленного Исполнителем оборудования.

2.4.6. Немедленно извещать Исполнителя о всяком повреждении, аварии или ином событии, которые могут нанести ущерб находящемуся на Технологической площадке оборудованию, и своевременно принимать все возможные меры по предотвращению угрозы возможного разрушения или повреждения оборудования, находящегося на Технологической площадке, а также самой Технологической площадки.

2.4.7. Не производить установку скрытых и открытых проводок и коммуникаций, не осуществлять перепланировок и переоборудования Технологической площадки, вызываемых потребностями Заказчика, без предварительного письменного разрешения Исполнителя.

2.4.8. В случае обнаружения Исполнителем самовольных перестроек, нарушения целостности стен, перегородок или перекрытий, переделок или прокладок сетей Технологической площадки, таковые должны быть устранены Заказчиком, а Технологическая площадка приведена в прежнее состояние за счет Заказчика в срок, установленный односторонним предписанием Исполнителя.

2.4.9. Не производить подключение любого оборудования Заказчика к оборудованию Исполнителя и иному оборудованию, не принадлежащему Заказчику, без письменного разрешения Исполнителя.

2.4.10. В случае предоставления Исполнителем принадлежащего ему оборудования Заказчику, использовать его исключительно по прямому назначению и на территории Технологической площадки.

2.4.11. После окончания срока действия настоящего Договора (срока оказания Услуг) вернуть Исполнителю предоставленное Исполнителем Заказчику оборудование в исправном

состоянии и полностью укомплектованным и/или прекратить его использование в соответствии с условиями настоящего Договора и Приложений к нему.

2.4.12. В случае неисполнения своих обязанностей, предусмотренных настоящим Договором и Приложениями к нему, по осуществлению своевременного вывоза оборудования Заказчика с Технологической площадки, оплатить Исполнителю расходы, связанные с демонтажем и хранением данного оборудования, в размере согласно п.7.2.6. настоящего Договора.

2.4.13. Не препятствовать Исполнителю в доступе к размещенному на Технологической площадке оборудованию Заказчика.

2.4.14. Если монтаж оборудования Заказчика на Технологической площадке осуществляется силами Заказчика, то в данном случае по результатам этих работ Заказчиком должны выполняться следующие требования:

- равномерное распределение мощности по установленным в стойке PDU;
- при установке в стойку оборудования с одним блоком питания, в обязательном порядке подключать это оборудование к AVR в размещаемой стойке;
- при возникновении незаполненных оборудованием мест в стойке (юнитов), в обязательном порядке устанавливать в эти места заглушки;
- при оказании Заказчику Исполнителем услуги «SmartHands», в обязательном порядке все устанавливаемое оборудование должно быть промаркировано.

2.4.15. Обеспечивать содействие представителям Исполнителя в рамках оказания Услуг по настоящему Договору, включая участие специалистов и ответственных лиц Заказчика и/или его представителей в переговорах с представителями Исполнителя, а также своевременное согласование, утверждение и приемку Услуг.

3. СОСТАВ, ПОРЯДОК И СРОКИ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

3.1. Услуги по настоящему Договору оказываются Исполнителем в соответствии с Приложениями (Дополнительными соглашениями) к настоящему Договору.

3.2. Исполнитель имеет право в одностороннем порядке приостановить, продлить или изменить срок оказания Услуг в случае, если Заказчик не предоставил в согласованные сроки требуемые документы и информацию. В этом случае, Исполнитель направляет Заказчику письменное уведомление о приостановлении, продлении или изменении сроков оказания Услуг.

3.3. Перечень, объем и сроки оказания Услуг по Договору определяются в соответствии с Приложениями (Дополнительными соглашениями) к настоящему Договору.

3.4. Схема размещения оборудования Заказчика на Технологической площадке указывается в Плане размещения (Приложение № 4 к настоящему Договору).

3.5. Технические условия размещения оборудования Заказчика и предоставления Услуг указываются в Технических условиях (Приложение №2 настоящего Договора).

4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Стоимость Услуг, оказываемых Заказчику в рамках настоящего Договора, указывается в Приложениях (Дополнительных соглашениях) к настоящему Договору.

4.2. Расчеты по настоящему Договору осуществляются в рублях Российской Федерации. Датой оплаты считается дата зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

4.3. Заказчик обязуется оплачивать стоимость Услуг путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя по реквизитам, указанным в разделе 18 настоящего Договора, на основании выставляемых Исполнителем счетов в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания Сторонами Акта сдачи-приемки Услуг, если иное не предусмотрено в Приложениях (Дополнительных соглашениях) к настоящему Договору.

4.4. Все расходы, связанные с переводом денежных средств на расчетный счет Исполнителя, принимает на себя Заказчик.

4.5. В случае оказания Заказчику Исполнителем разовых (дополнительных) Услуг их оплата производится на основании отдельного счета Исполнителя в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента выставления счета.

4.6. Оплата Услуг за неполный отчетный период рассчитывается исходя из стоимости фактически оказанных за неполный отчетный период Услуг, и производится Заказчиком на основании счета, выставленного Исполнителем, в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента выставления счета.

5. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ УСЛУГ

5.1. Сдача и приемка Услуг производится на основании Акта сдачи-приемки Услуг (Приложение №7 к настоящему Договору), подписываемого обеими Сторонами.

5.2. По завершении оказания Услуг/этапа оказания Услуг Исполнитель направляет Заказчику для подписания два экземпляра соответствующего Акта сдачи-приемки Услуг (Приложение №7 к настоящему Договору) и счет-фактуру, датированные последним днем оказания Услуг/этапа оказания Услуг.

5.3. Заказчик, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения Акта сдачи-приемки Услуг (Приложение №7 к настоящему Договору) обязан направить Исполнителю один экземпляр подписанного им Акта сдачи-приемки Услуг или письменный мотивированный отказ от приемки Услуг, если иное не предусмотрено в Приложениях (Дополнительных соглашениях) к настоящему Договору.

5.4. В случае предъявления Заказчиком мотивированного отказа от приемки Услуг, Сторонами в течение десяти дней составляется двусторонний протокол с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения. Указанные доработки производятся силами и за счет Исполнителя. Повторная сдача и приемка Услуг производится в порядке, установленном п.5.1.-5.3. настоящего Договора.

5.5. В случае неисполнения Заказчиком условий, указанных в п.5.1.-5.4. настоящего Договора, Услуги считаются оказанными в полном объеме и надлежащего качества, принятыми Заказчиком и подлежащими оплате, а Акт сдачи-приемки Услуг (Приложение №7 к настоящему Договору) им подписанным.

6. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

6.1. Исполнитель может приостановить оказание Услуг в следующих случаях:

- просрочки Заказчиком оплаты Услуг или осуществления оплаты не в полном объеме;
- при обнаружении Исполнителем неисправности, несоответствия оборудования Заказчика заявленным параметрам (характеристикам);
- при возникновении форс-мажорных обстоятельств, препятствующих оказанию Услуг;
- если оказание Услуг Заказчику может нанести ущерб Исполнителю и/или техническим и программным средствам (оборудованию) Исполнителя и/или третьих лиц;
- если Заказчик использует Технологическую площадку Исполнителя для незаконных целей, нарушает правила технической эксплуатации или использует не сертифицированное оборудование;
- осуществление Заказчиком противоправных действий в сфере пересылки, публикации, передачи, воспроизведения и распространения информации, а также в сфере интеллектуальной собственности;
- распространения и/или публикации Заказчиком любой информации, которая противоречит лицензионным требованиям в области связи, требованиям действующего законодательства Российской Федерации, нормам международного права;
- опубликования или распространения Заказчиком любой информации или программного обеспечения, которое содержит в себе коды компьютерных вирусов или других компонентов, приравненных к ним;

- если Исполнитель получает соответствующее указание о прекращении оказания Услуг Заказчику со стороны какого-либо государственного регулирующего или иного компетентного органа;
- получение Исполнителем указания со стороны ответственного представителя Заказчика на приостановление оказания Технологических Услуг. Уведомление предоставляется Исполнителю в письменном виде в срок не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до наступления момента планируемого приостановления Услуг.
- получение Исполнителем указания со стороны ответственного представителя Заказчика на приостановление оказания Телекоммуникационных Услуг. Уведомление предоставляется Исполнителю в письменном виде в срок не позднее, чем за 30 (тридцать) рабочих дней до наступления момента планируемого приостановления Услуг.

6.2. В случаях, указанных в п.6.1 настоящего Договора, Исполнитель письменно уведомляет Заказчика не менее чем за 5 (пять) рабочих дней о приостановлении Услуг с обоснованием причин приостановления оказания Услуг.

6.3. Приостановление оказания Услуг не является нарушением Исполнителем своих обязательств по настоящему Договору. Исполнитель не несет ответственность за неоказание Услуг по настоящему Договору в случае приостановления оказания Услуг.

6.4. Приостановление оказания Услуг осуществляется до выполнения Заказчиком требований Исполнителя по устранению обстоятельств, указанных в п. 6.1 настоящего Договора, и не отменяет выполнения Заказчиком всех своих обязательств по настоящему Договору, включая обязательства по оплате.

6.5. Заказчик обязуется оплачивать на основании Актов все обоснованные расходы и затраты, понесенные Исполнителем в результате приостановления и возобновления оказания Услуг по настоящему Договору.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. Общие положения

7.1.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.1.2. Каждая из Сторон является единственно ответственной за соблюдение ею требований действующего законодательства РФ в сфере лицензирования.

7.1.3. Ни одна из Сторон, ни при каких обстоятельствах не несет ответственности перед другой Стороной за упущенную выгоду, включая потерю дохода, прибыли, ожидаемой экономии, деловой активности или репутации.

7.1.4. Заказчик и Исполнитель отвечают друг перед другом за правильность, достоверность и полноту передаваемых ими друг другу документов, сведений и информации. В случае использования одной из Сторон недостоверной или неполной информации, полученной от другой Стороны, использующая Сторона не несет ответственности за последствия применения ею данной информации.

7.1.5. Каждая из Сторон несет ответственность за документально подтвержденный реальный ущерб, размер которого определяется комиссией, состоящей из равного количества представителей Заказчика и Исполнителя. В любом случае компенсация реально причиненного ущерба не может превышать общей суммы, фактически оплаченной Заказчиком за Услуги по настоящему Договору.

7.1.6. В случае неоплаты/несвоевременной оплаты Услуг по настоящему Договору Исполнитель вправе начислить и потребовать от Заказчика уплаты пени в размере 0,1% (одной десятой процента) от неоплаченной суммы за каждый день просрочки, но не более 10% (десяти процентов) от размера неоплаченной суммы. На суммы предоплаты пени начислению не подлежат.

7.1.7. В случае просрочки в оказании Услуг по вине Исполнителя Заказчик вправе начислить и потребовать от Исполнителя уплаты пени в размере 0,1% (одной десятой процента) от

стоимости невыполненных в срок Услуг за каждый день просрочки, но не более 10% (десяти процентов) от стоимости невыполненных в срок Услуг.

7.1.8. Максимальный размер ответственности Исполнителя за ненадлежащее исполнение Услуг по настоящему Договору устанавливается в размере суммы, фактически уплаченной Заказчиком за оказание соответствующих Услуг по Договору в течение Отчетного периода, в котором данное ненадлежащее исполнение допущено.

7.1.9. Уплата санкций не освобождает Стороны от выполнения обязательств по настоящему Договору.

7.2. Ответственность Заказчика

7.2.1. Заказчик соглашается освобождать Исполнителя от ответственности по искам третьих лиц, связанным с деятельностью Заказчика в рамках оказания Услуг по настоящему Договору.

7.2.2. Заказчик полностью несет ответственность за сохранность своих учетных данных и за убытки или иной ущерб, которые могут возникнуть по причине несанкционированного использования этой информации. По факту утери или несанкционированного доступа к учетным данным или возможности возникновения такой ситуации Заказчик имеет право направить запрос Исполнителю на смену учетных данных. В этом случае Исполнитель по согласованию с Заказчиком осуществляет блокировку учетных данных Заказчика. Срок подобной блокировки оговаривается Сторонами отдельно. При этом Исполнитель не несет ответственности за извещение любых третьих сторон о временной приостановке доступа Заказчика к его информационной системе и за возможные последствия, возникшие в результате отсутствия такого извещения.

7.2.3. Заказчик несет ответственность за поддержание в актуальном состоянии списка своих представителей, допущенных на Технологическую площадку и к размещенному на ней оборудованию Заказчика.

7.2.4. Заказчик несет ответственность за соответствие параметров размещаемого на Технологической площадке оборудования эксплуатационным требованиям и нормам, принятым на Технологической площадке Исполнителя. Любые изменения к требованиям и нормам на Технологической площадке Исполнителя должны быть сообщены Заказчику не позднее, чем за тридцать календарных дней до их введения в действие.

7.2.5. Заказчик обязуется возместить Исполнителю убытки, возникшие ввиду характеристик (свойств) оборудования Заказчика, размещенного на Технологической площадке.

7.2.6. Заказчик обязуется возместить Исполнителю расходы, связанные с отключением, демонтажем и хранением оборудования, исходя из следующих расценок:

- отключение и демонтаж 1 (одного) юнита – 3000,00(три тысячи) рублей;
- отключение и демонтаж 1 (одной) стойки без оборудования – 9000 (девять тысяч) рублей;
- ответственное хранение стойки в течение 1 (одного) календарного дня за 1 (одну) стойку на складе Исполнителя – 800,00 (восемьсот) рублей;
- ответственное хранение оборудования в течение 1 (одного) календарного дня за 1 (один) юнит на складе Исполнителя – 100,00 (сто) рублей.

7.2.7. Заказчик несет ответственность за безопасность и надлежащее использование пропусков на проход представителей Заказчика на Территорию технологической площадки и обязуется обеспечить их строгую конфиденциальность. Исполнитель не несет ответственности за ущерб, понесенный Заказчиком в результате потери пропусков и разглашения содержащейся в них информации, возникших по вине Заказчика.

7.2.8. Заказчик несет ответственность за повреждение размещаемого на Технологической площадке оборудования, нанесенное представителями Заказчика и/или третьими лицами, привлекаемыми Заказчиком.

7.3. Ответственность Исполнителя

7.3.1. Исполнитель не контролирует содержание информации, хранимой, публикуемой или распространяемой Заказчиком в связи с оказанием Услуг по настоящему Договору, и не несет никакой ответственности за точность, качество и содержание такой информации.

7.3.2. Исполнитель не несет ответственности за нарушение прав третьих лиц, возникшее в результате деятельности Заказчика в рамках оказания Услуг по настоящему Договору.

7.3.3. Исполнитель не несет ответственность за сбои в телекоммуникационных сетях, не находящихся под контролем Исполнителя.

7.3.4. Исполнитель не несет ответственности за последствия изменений оборудования Заказчика, не согласованных с Исполнителем, и не гарантирует работоспособность оборудования Заказчика в случае внесения таких изменений Заказчиком.

7.3.5. Исполнитель не несет ответственности за действия Заказчика, связанные с использованием учетных данных Заказчика, а также связанные с использованием Заказчиком сети Интернет в связи с оказанием Услуг по настоящему Договору, с передачей любого сообщения, информации, программного обеспечения или других материалов в сети Интернет Заказчиком или другими лицами, использующими учетные данные Заказчика.

7.3.6. Исполнитель несет ответственность за утрату или частичное повреждение оборудования Заказчика в соответствии с п.8.1. настоящего Договора, возникшие по вине Исполнителя.

7.3.7. Исполнитель не несет ответственность за утрату или частичное повреждение оборудования Заказчика в случаях, когда утрата или частичное повреждение произошли из-за свойств оборудования Заказчика.

8. СОДЕРЖАНИЕ И СОХРАННОСТЬ ОБОРУДОВАНИЯ

8.1 Ответственность Исполнителя за содержание и сохранность оборудования Заказчика

8.1.1. Исполнитель обязуется содержать оборудование Заказчика, принятое Исполнителем по Акту приема-передачи оборудования для размещения на Технологической площадке, надлежащим образом, обеспечивая безопасность, сохранность и другие необходимые для нормальной работы оборудования условия в соответствии с требованиями по эксплуатации оборудования, для чего обеспечивает, как минимум, наличие круглосуточной работоспособности: систем пожарной и охранной сигнализации; системы поддержания температурного и влажностного режима и системы автоматического пожаротушения; сертифицированных для работы в помещениях, находящихся под напряжением; системы защиты по электропитанию, службы охраны.

8.1.2. Исполнитель не несет ответственности за работоспособность размещаемого оборудования Заказчика за исключением случаев выхода из строя оборудования Заказчика по вине Исполнителя вследствие:

- нарушения режимов электропитания;
- нарушения допустимой температуры;
- повреждений, нанесенных персоналом Исполнителя.

8.1.3 Исполнитель несет ответственность за утрату или повреждение оборудования Заказчика только при наличии своей вины. Отсутствием вины Исполнителя считаются случаи, когда повреждение наступило из-за свойств оборудования Заказчика, о которых Исполнитель, принимая данное оборудование для размещения на Технологической площадке, не знал и не должен был знать, либо в результате умысла или грубой неосторожности Заказчика (его персонала).

8.1.4 Исполнитель несет ответственность за полную утрату (гибель) оборудования Заказчика в размере его действительной на момент нанесения ущерба стоимости, но не выше оценочной стоимости оборудования, указанной в Акте приема-передачи оборудования для размещения на Технологической площадке. При частичном повреждении оборудования Заказчика ответственность Исполнителя устанавливается в размере стоимости ремонта или восстановления поврежденного оборудования Заказчика (включая заменяемые в процессе ремонта поврежденные составляющие имущества) до состояния, соответствующего первоначальному (исходя из расчета оценочной стоимости, приведенной в Акте приема-передачи оборудования для размещения на Технологической площадке).

8.1.5. Любая из Сторон в случае обнаружения утраты оборудования Заказчика обязана немедленно (в минимально возможный срок) известить об этом другую Сторону.

8.1.6. Исполнитель несет ответственность за повреждение оборудования Заказчика, произошедшее в результате халатных и/или умышленных действий или бездействия сотрудников Исполнителя, нарушения Исполнителем технических условий и правил технической эксплуатации данного оборудования.

8.1.7. В случае спора Сторон о причинах повреждения оборудования Заказчика бремя доказывания возлагается на Заказчика. При этом техническая экспертиза должна быть проведена либо организацией – изготовителем данного оборудования, либо организацией, уполномоченной на осуществление данных действий организацией – изготовителем поврежденного оборудования. Этим же Актом технической экспертизы технического состояния поврежденного оборудования должна быть установлена стоимость восстановительного ремонта.

8.1.8. Заказчик обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения Акта экспертизы передать один экземпляр оригинала данного Акта Исполнителю. В случае согласия Исполнителя с результатами технической экспертизы и признания, что причиной повреждения оборудования являются виновные действия Исполнителя, он в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения им оригинала Акта обязан перечислить Заказчику рублевую стоимость восстановительного ремонта оборудования, указанную в Акте, либо рублевую действительную стоимость поврежденного оборудования, но не выше оценочной стоимости оборудования, указанной в Акте приема-передачи оборудования для размещения на Технологической площадке, на счет Заказчика в соответствии с реквизитами, указанными в Договоре (раздел 18 настоящего Договора). Если Исполнитель не согласен с результатами технической экспертизы либо с заявленной восстановительной стоимостью оборудования, он обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения им оригинала Акта письменно известить об этом Заказчика, давая основания Заказчику перенести данный спор на рассмотрение в Арбитражный суд г. Москвы. При этом за Исполнителем сохраняется право провести повторную экспертизу.

8.1.9. В случае отсутствия спора Сторон о причинах повреждения оборудования Заказчика и признания Исполнителем своей ответственности за повреждение оборудования Заказчика сумма восстановительного ремонта определяется путем переговоров между Заказчиком и Исполнителем, результат которых оформляется в виде Акта о повреждении оборудования Заказчика, в котором фиксируется факт повреждения оборудования, время, когда это произошло, причины повреждения оборудования и согласованная Сторонами стоимость его восстановительного ремонта.

8.2 Ответственность Заказчика за оборудование Исполнителя

8.2.1. Заказчик несет ответственность за утрату или повреждение переданного ему в пользование оборудования Исполнителя в размере его оценочной стоимости, приведенной в Акте приемки-передачи оборудования Исполнителя (образец Акта указан в Приложении №8 к настоящему Договору).

8.2.2. При частичном повреждении оборудования Исполнителя Заказчик несет ответственность в размере стоимости восстановительного ремонта поврежденного оборудования, включая заменяемые в процессе ремонта поврежденные составляющие оборудования до состояния, соответствующего первоначальному из расчета оценочной стоимости, приведенной в Акте приема-передачи оборудования Исполнителя (Приложение №8 к настоящему Договору).

8.2.3. Любая из Сторон в случае утраты или частичного повреждения оборудования обязана немедленно известить об этом другую Сторону.

8.2.4. В случае спора Сторон о причинах повреждения оборудования Исполнителя, Исполнитель имеет право проведения полной технической экспертизы технического состояния поврежденного оборудования. При этом техническая экспертиза должна быть приведена либо организацией – изготовителем данного оборудования, либо организацией, уполномоченной на осуществление данных действий организацией – изготовителем поврежденного оборудования. Этим же Актом технической экспертизы технического состояния поврежденного оборудования должна быть установлена стоимость его восстановительного ремонта.

8.2.5. Исполнитель обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения Акта экспертизы передать один экземпляр оригинала данного Акта Заказчику. В случае согласия Заказчика с результатами технической экспертизы он в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения им оригинала Акта обязан перечислить Исполнителю рублевую стоимость восстановительного ремонта оборудования, указанную в Акте, либо рублевую действительную стоимость поврежденного оборудования, но не выше оценочной стоимости оборудования, указанной в Акте приема-передачи оборудования Исполнителя, и оплатить расходы Исполнителя, связанные с проведением данной экспертизы и подтвержденные документально, на счет Исполнителя в соответствии с реквизитами, указанными в разделе 18 настоящего Договора.

8.2.6. В случае отсутствия спора Сторон о причинах повреждения оборудования Исполнителя и признания Заказчиком своей вины за повреждение оборудования Исполнителя, сумма восстановительного ремонта определяется путем переговоров между Исполнителем и Заказчиком, результат которых оформляется в виде Акта о повреждении оборудования Исполнителя, в котором фиксируется факт повреждения оборудования, время когда это произошло, причины повреждения оборудования и согласованная Сторонами стоимость его восстановительного ремонта.

9. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

9.1. В случае возникновения форс-мажорных обстоятельств: стихийных бедствий, землетрясений, наводнений, пожаров, и других обстоятельств непреодолимой силы, Исполнитель и Заказчик освобождаются от ответственности за невыполнение принятых ими обязательств. В течение трех дней с момента наступления таких обстоятельств, Сторона, пострадавшая от их влияния, письменно уведомляет другую Сторону о произошедших событиях.

9.2. Сторона, понесшая в связи с обстоятельствами непреодолимой силы убытки из-за неисполнения или приостановления другой Стороной исполнения своих обязательств, может потребовать от Стороны, ставшей объектом действия непреодолимой силы, документ, подтверждающий масштабы произошедших событий, а также их влияние на деятельность пострадавшей Стороны.

9.3. Исполнение обязательств по настоящему Договору в случае возникновения форс-мажорных обстоятельств отодвигается на срок действия таких обстоятельств.

9.4. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, продолжающихся более трех месяцев, Заказчик и Исполнитель вправе расторгнуть настоящий Договор после взаиморасчетов по фактически выполненным обязательствам.

10. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

10.1. Если одна из Сторон имеет к другой Стороне обоснованные претензии по выполнению обязательств по Договору, то она направляет другой Стороне соответствующую претензию в письменной форме в срок не позднее 15 рабочих дней с даты, когда Сторона узнала или должна была узнать о наличии оснований для ее предъявления. Срок ответа на претензию составляет 10 (десять) рабочих дней с даты ее получения.

10.2. Споры и разногласия, возникающие по настоящему Договору или в связи с ним, решаются Сторонами путем переговоров.

10.3. При наличии неурегулированных разногласий споры рассматриваются в Арбитражном суде г. Москвы.

10.4. Сторона, которая намерена передать дело на рассмотрение в Арбитражный суд г. Москвы, должна уведомить об этом, а также о предмете спора, другую Сторону в письменной форме в срок не позднее, чем за 14 (четырнадцать) календарных дней до подачи искового заявления в суд.

11. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

11.1. Каждая из Сторон сохраняет в тайне всю конфиденциальную информацию, раскрытую ей другой Стороной. Конфиденциальность распространяется, в том числе на любую информацию, полученную Сторонами друг от друга в письменном или электронном виде в процессе деятельности, в соответствии с настоящим Договором, и содержащую сведения об организационной структуре, документах и материалах по исполнению настоящего Договора, коммерческих аспектах настоящего Договора, о рыночных и технических планах развития и другие сведения, являющиеся исключительно конфиденциальной информацией Сторон.

11.2. Нарушением конфиденциальности не являются следующие случаи:

- разглашение информации, на которое получено письменное разрешение другой Стороны;
- разглашение информации по законному требованию компетентных государственных органов в соответствии с действующим законодательством РФ либо по решению компетентного суда;
- разглашение информации финансовым или профессиональным советникам разглашающей Стороны при условии, что они берут на себя обязательство по сохранению конфиденциальности данной информации.

11.3. Стороны обязуются использовать предоставленную друг другу информацию исключительно в интересах выполнения обязательств по настоящему Договору, а не во вред другой Стороне.

11.4. Конфиденциальность информации сохраняется обеими Сторонами после окончания срока действия или расторжения настоящего Договора в течение двадцати четырех календарных месяцев.

12. ПРАВА НА ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНУЮ СОБСТВЕННОСТЬ

12.1. Ничто в настоящем Договоре не может быть интерпретировано как предоставление каких-либо прав на интеллектуальную собственность или как уступку прав на интеллектуальную собственность одной Стороны другой Стороне.

12.2. Стороны освобождают друг друга от ответственности за любые убытки, ущерб или расходы, понесенные ими в связи с нарушением ими прав третьих лиц на интеллектуальную собственность в ходе исполнения настоящего Договора.

13. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

13.1. В случае изменения реквизитов одной из Сторон она должна письменно известить об этом другую Сторону в течение 7 (семи) рабочих дней.

13.2. Подписывая настоящий Договор, Заказчик подтверждает, что обеспечит себе доступ к сети Интернет, возможность отправлять и принимать электронную почту.

14. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

14.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами. Срок действия настоящего Договора составляет двенадцать календарных месяцев с даты его вступления в силу.

14.2. Каждая из Сторон может прекратить действие настоящего Договора, направив другой Стороне об этом письменное уведомление не позднее, чем за тридцать календарных дней до даты прекращения срока действия настоящего Договора. При отсутствии такого уведомления срок действия Договора ежегодно автоматически продлевается на следующие двенадцать календарных месяцев. При этом действие Договора может быть прекращено по истечении каждых двенадцати календарных месяцев срока действия Договора письменным уведомлением не позднее, чем за тридцать календарных дней до даты завершения очередного срока действия Договора.

14.3. Исполнитель имеет право расторгнуть или изменить Договор в одностороннем порядке, не неся за это никакой ответственности, если по не зависящим от него причинам Исполнитель не получит какой-либо лицензии или разрешения, которые необходимы ему для оказания Услуг, письменно уведомив об этом Заказчика.

14.4. В случае просрочки оплаты Заказчиком Услуг более чем на тридцать календарных дней, Исполнитель вправе в одностороннем порядке расторгнуть Договор, письменно уведомив об этом Заказчика.

14.5. Договор считается расторгнутым с даты, указанной в уведомлении о расторжении.

14.6. Изменения и/или дополнения условий настоящего Договора оформляются в письменной форме и подписываются уполномоченными представителями Сторон.

14.7. Изменение действующих Спецификаций (Приложений к Договору) или разработка новых происходит путем подписания Сторонами Дополнительных соглашений к Договору. Составление и оформление Спецификаций осуществляет Исполнитель.

14.8. По окончании срока действия (прекращении действия) настоящего Договора отключение оборудования Заказчика от сетевой инфраструктуры Исполнителя и/или вывоз его с Технологической площадки осуществляется Сторонами в следующем порядке:

- Исполнитель не позднее 2 (двух) календарных дней производит отключение оборудования Заказчика от сетевой инфраструктуры Исполнителя;
- демонтаж и вывоз оборудования Заказчика с Технологической площадки Исполнителя осуществляется Заказчиком самостоятельно в течение 10 (десяти) календарных дней, либо в иной согласованный Сторонами срок;
- если по договоренности Сторон, оформленной в виде Дополнительного соглашения, отключение от электропитания и демонтаж оборудования Заказчика по окончании срока действия настоящего Договора осуществляет Исполнитель, то стоимость соответствующих Услуг Исполнителя определяется в соответствии со стоимостью услуг по размещению и установке стандартной стойки и стоимости Услуг, указанных в Приложениях к Договору. Заказчик обязуется произвести оплату на основании Акта сдачи-приемки Услуг и счета Исполнителя. Если Заказчик не оплатил оговоренную этим Дополнительным соглашением стоимость Услуг Исполнителя по отключению от электропитания и демонтажу оборудования, или по истечении срока оказания Услуг оборудование Заказчика не было принято и не вывезено Заказчиком в согласованный Сторонами срок, то Исполнитель за свой счет складировает данное оборудование на условиях ответственного хранения на своей территории. В этом случае оборудование передается Заказчику только после оплаты Заказчиком расходов Исполнителя по отключению, демонтажу и хранению оборудования. При этом стоимость Услуг Исполнителя по отключению, демонтажу и хранению оборудования определяется в соответствии с п.7.2.6. настоящего Договора.

14.9. В случае просрочки предоставления Услуг Исполнителем более чем на тридцать рабочих дней, либо необоснованного в соответствии с условиями настоящего Договора приостановления оказания Услуг, Заказчик вправе в одностороннем порядке расторгнуть Договор, с одновременным направлением Исполнителю письменного уведомления о расторжении Договора. Договор считается расторгнутым с даты, указанной в уведомлении о расторжении, но не ранее исполнения Заказчиком обязательств по оплате фактически оказанных Услуг.

15. ПОРЯДОК ДОСТУПА К ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПЛОЩАДКЕ

15.1. На территории Технологической площадки действует пропускной режим. Доступ представителей Заказчика к Технологической площадке осуществляется:

- По карточкам;
- По пропускам.

15.2. Карточка оформляется представителю Заказчика, который осуществляет проход на территорию Технологической площадки не менее 5 (пяти) раз в календарный месяц. Оформление и содержание карточек доступа является платной услугой. Порядок оформления и оплаты карточек доступа согласовываются сторонами дополнительно.

15.3. Ограничений на количество карточек, оформляемых представителям Заказчика, не установлено.

15.4 Временный пропуск требуется представителю Заказчика, который осуществляет проход на территорию Технологической площадки не более одного раза в неделю. Временный пропуск дает право прохода, а также проезда через КПП транспортного въезда на территорию Технологической площадки, по сформированному временному списку. Временный список формируется Исполнителем на основании запросов Заказчика на оформление пропусков. Запросы Заказчика на оформление пропусков направляются Исполнителю не менее чем за 2 рабочих дня до начала действия временного пропуска. В список может включаться не более 5 (пяти) представителей Заказчика.

15.5 Проход на территорию Технологической площадки осуществляется по предъявлению паспорта. Временный пропуск дает право прохода в течение времени, указанного в заявке на оформление пропуска. Сформированный по заявкам временный список для временного пропуска обновляется ежемесячно по данным, передаваемым Заказчиком.

15.6 Разовый пропуск выдается в бумажном виде по предъявлению паспорта. Разовый пропуск дает право прохода по рабочим дням. Разовый пропуск оформляется в случае непредвиденного посещения, при отсутствии возможности оформить пропуск заранее. По разовому пропуску можно пройти только с сопровождающим лицом, владеющим карточкой доступа или временным пропуском на территорию Технологической площадки.

16. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА

16.1. Договор и все Приложения, являющиеся его неотъемлемой частью, представляют собой полный Договор между Сторонами относительно изложенного в нем содержания.

16.2. Договор и все Приложения к нему полностью исчерпывают договоренность между Сторонами по вопросу оказания Услуг и отменяют все другие соглашения и заявления, сделанные в устной или письменной форме до момента подписания настоящего Договора.

16.3. Каждая Сторона признает, что ознакомилась с настоящим Договором, и что она надлежащим образом уполномочена подписать Договор и согласна с его условиями.

16.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

17. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ К ДОГОВОРУ

17.1. Приложение №1. Спецификация и стоимость Услуг.

17.2. Приложение №2. Технические условия.

17.3. Приложение №3. Форма акта приема-передачи оборудования для размещения на Технологической площадке.

17.4. Приложение №4. План размещения в машинном зале технологической площадки.

17.5. Приложение №5. Контактная информация Сторон и перечень лиц, ответственных за организационное и техническое взаимодействие.

17.6. Приложение №6. Форма акта приема-передачи оборудования Заказчику.

17.7. Приложение №7. Форма Акта сдачи-приемки Услуг.

17.8. Приложение № 8. Форма акта приема-передачи оборудования Исполнителя.

17.9. Приложение № 9. Форма акта приема-передачи оборудования Исполнителю.

18. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК	ИСПОЛНИТЕЛЬ
	ООО «Сервионика»
Юридический адрес: 127018, Москва, ул. Образцова, д. 38	Юридический адрес: 117036, г. Москва, ул. Кедрова, д. 15
Почтовый адрес: 127018, Москва, ул. Образцова, д. 38	Почтовый адрес: 117036, г. Москва, ул. Кедрова, д. 15
Телефон (495) 980-00-98	Телефон: (495) 788 0788
Факс: (495) 980-00-99	Факс: (495) 777-10-96
ИНН 7715227394 КПП 771501001	ИНН/КПП: 7727790940\772701001

Р/С 40702810900000003949	Р/С 40702810300000003680
В ПАО АКБ "Связь-Банк", г. Москва	в ОАО АКБ «Металлинвестбанк»
к/сч. 30101810900000000848	к/с 30101810300000000176
БИК 044525848	БИК 044525176
ОКПО: 52627955	ОКПО 13266018

Заказчик**ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»**

Технический директор

_____ Тимофеев С. В.
М.П.

Исполнитель**ООО «Сервioniка»**

Генеральный директор

_____ Слобожанов Н. В.
М.П.

Приложение №1 от « » 201__ г.
к Договору №__ от « » 201__ г.

Спецификация и стоимость Услуг

1. Термины и определения

Стойка – конструкция, принадлежащая Исполнителю или Заказчику, предназначенная для компактного и технологичного размещения и подключения оборудования Заказчика на Технологической площадке, отвечающая согласованным сторонами параметрам (размеру).

Юнит в стойке – место в стойке Исполнителя, соответствующее высоте 1,75 дюйма (44,45 мм).

2. Состав и стоимость Услуг

2.1. Ежемесячные Услуги

№	Наименование Услуги	Описание Услуги	Стоимость руб. с НДС	Количество	Единица измерения	Сумма руб. с НДС
Технологические услуги						
1	Обеспечение (предоставление) места в стойке размером юнит на Технологической площадке	Услуга по поддержанию технических условий, согласованных сторонами в приложениях к договору, необходимых для размещения оборудования Заказчика в юните стойки Исполнителя в машинном зале Технологической площадки.	6000,00	2	юнит	12000,00
Итого:						12 000,00

Общая стоимость ежемесячных услуг составляет 12 000,00 рублей с учетом НДС в месяц.

3. Срок предоставления услуг

Дата начала оказания услуг – «01» сентября 2015 г.;
Дата окончания оказания услуг – «31» августа 2016 г.

Заказчик

ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»

Технический директор

_____ Тимофеев С. В.
М.П.

Исполнитель

ООО «Сервionика»

Генеральный директор

_____ Слобожанов Н. В.
М.П.

**Технические условия, необходимые для размещения оборудования Заказчика на
Технологической площадке**

7.

8. Метрика	9. Значение	10. Примечания
11. Режим предоставления услуги	12. 24x7x365 13. (круглосуточно) 14.	15.
16. Доступность инженерных систем	17. 99,9%	18. Суммарная внеплановая недоступность инженерных систем составляет не более 8,76 часов/год 19.
20. Климат в машинном зале Технологической площадки	21. $t = 18^{\circ} - 27^{\circ}\text{C}$ и 30-60% влажность, скорость изменения температуры не более 5° в час.	22.
23. Продолжительность и периодичность профилактических работ	24. не более одного часа в тридцать дней	25.
26. Время устранения критической ошибки в работе инженерных систем	27. Не более одного часа с момента обнаружения и регистрации критичной ошибки	28.

1. Указанные выше технические условия применяются при оказании Исполнителем Услуг, связанных с обеспечением (предоставлением) места для стандартной/нестандартной стойки и/или места в стойке размером 1 (один) юнит на Технологической площадке.

Заказчик
ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»
Технический директор

Исполнитель
ООО «Сервионика»
Генеральный директор

_____ С. В. Тимофеев
М.П.

_____ Слобожанов Н.В.
М.П.

Приложение №3 от « » 201__ г.

к Договору №__ от « » 201__ г.

Форма акта приема-передачи оборудования для размещения на Технологической площадке

АКТ

Приема-передачи оборудования для размещения на Технологической площадке

г. Москва

«__»__201__ г.

Общество с ограниченной ответственностью «Сервионика» (далее – «Исполнитель»), в лице Генерального директора Слобожанова Николая Васильевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и « » (далее – «Заказчик»), в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, составили настоящий АКТ о нижеследующем:

1. Заказчик передал, а Исполнитель принял следующее оборудование, находящееся в исправном состоянии, для размещения на Технологической площадке по адресу: г.Москва, Варшавское шоссе, д.125, стр. 16:

№	Наименование	Серийный номер	Инвентарный номер	Кол-во	Оценочная стоимость за 1 ед., руб.	Итого, руб.
1.						
2.						

2. Исполнитель обязуется обеспечить сохранность и необходимые условия эксплуатации переданного по настоящему Акту оборудования.
3. Оценочная стоимость передаваемого Заказчиком оборудования Исполнителю составляет: _____ рублей (_____руб. ____ коп.) без учета НДС.
4. Настоящий Акт приемки-передачи оборудования составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

Заказчик

Исполнитель

М.П.

М.П.

Окончание формы акта

Заказчик
ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»
Технический директор

Исполнитель
ООО «Сервионика»
Генеральный директор

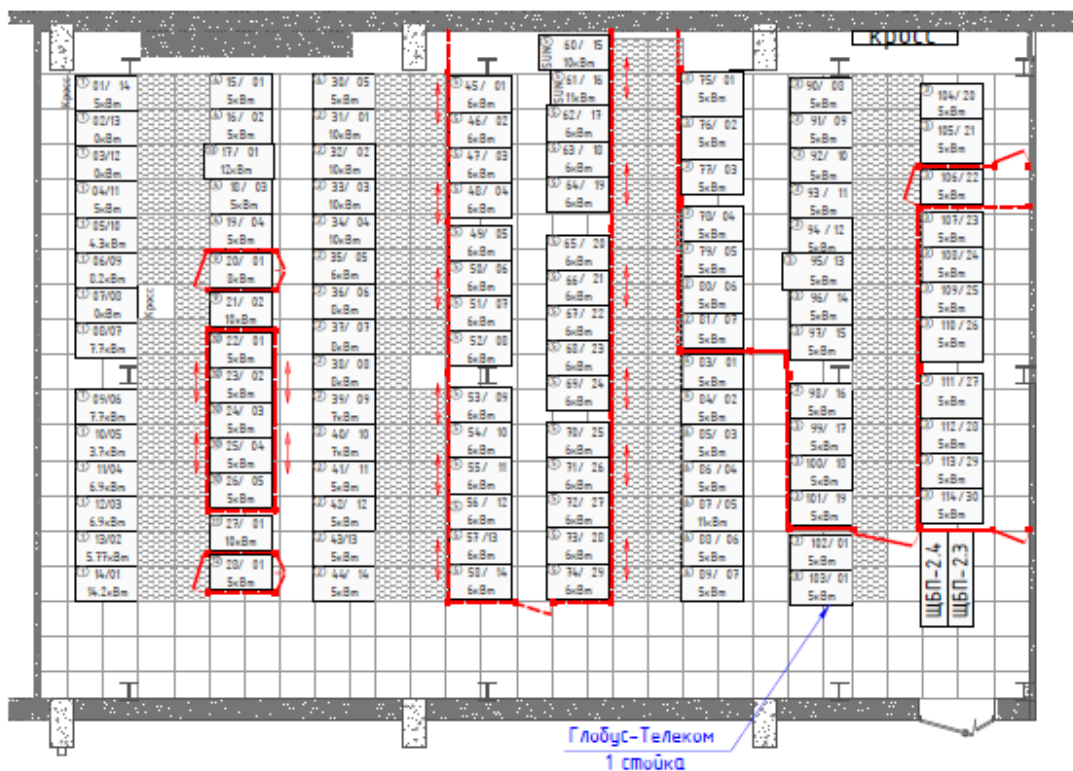
М.П. Тимофеев С. В.

Н.В.

М.П. Слобожанов

Приложение №4 от « » 201__ г.
к Договору №__ от « » 201__ г.

План размещения в машинном зале Технологической площадки
Технологическая площадка размещена по адресу: Варшавское шоссе, д. 125, стр. 16. Зал №4, стойка №103.



Заказчик
ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»
Технический директор

_____ Тимофеев С. В.
М.П.

Исполнитель
ООО «Сервионика»
Генеральный директор

_____ Слобожанов Н.В.
М.П.

Приложение №5 от « » 201__ г.
к Договору №__ от « » 201__ г.

Контактная информация Сторон и перечень лиц, ответственных за организационное и техническое взаимодействие

29. Со Стороны Исполнителя:

30. № п/п	31. Контактное лицо	32. ФИО	33. Телефон / E-Mail
34.1	35. Круглосуточная диспетчерская служба (Call-центр)	36. -	37. (800) 200-1095 38. support@servionica.ru
39.2	40. Технический представитель	41. Дунаев Геннадий Викторович 42. Орлов Алексей Евгеньевич	43. (495) 777-1095 #3487 44. g.dunaev@i-teco.ru 45. (495) 777-1095 #3452 46. aeorlov@i-teco.ru
47.3	48. Административный представитель	49.	50.
51.4	52. Коммерческий представитель	53.	54.

55.

56. Со Стороны Заказчика:

57. № п/п	58. Контактное лицо	59. ФИО	60. Паспортные данные (для оформления постоянного пропуска на территорию Технологической площадки)	61. Телефон / E-Mail
62.1	63. Технический представитель	64.	65.	66.
67.2	68. Технический представитель	69.	70.	71.
72.3	73. Административный представитель	74.	75.	76.
77.4	78. Административный представитель	79.	80.	81.
82.5	83.	84.	85.	86.

Заказчик
ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»
Технический директор

_____ Тимофеев С. В.
М.П.

Исполнитель
ООО «Сервионика»
Генеральный директор

_____ Слободанов Н.В.
М.П.

Приложение №6 от « » 201__ г.
к Договору №__ от « » 201__ г.

Форма акта приема-передачи оборудования Заказчику

АКТ Приема-передачи оборудования Заказчику

г. Москва

«__»____201__ г.

Общество с ограниченной ответственностью «Сервионика» (далее – «Исполнитель»), в лице Генерального директора Слобожанова Николая Васильевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и « » (далее – «Заказчик»), в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, составили настоящий АКТ о нижеследующем:

1. Исполнитель передал, а Заказчик принял следующее оборудование, находящееся в исправном состоянии, с Технологической площадки по адресу: г.Москва, Варшавское шоссе, д.125, стр. 16:

№	Наименование	Серийный номер	Инвентарный номер	Кол-во	Оценочная стоимость за 1 ед., руб.	Итого, руб.
1.						
2.						

2. Оценочная стоимость передаваемого Исполнителем оборудования Заказчику составляет: _____ рублей (_____руб. ____ коп.) без учета НДС.
3. Настоящий Акт приемки-передачи оборудования составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

Заказчик

Исполнитель

М.П.

М.П.

Окончание формы акта

Заказчик
ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»
Технический директор

Исполнитель
ООО «Сервионика»
Генеральный директор

М.П. Тимофеев С. В.

Н.В.

М.П. Слобожанов

Приложение №7 от « » 201__ г.
к Договору №__ от « » 201__ г.

Форма Акта сдачи-приемки услуг

Акта сдачи-приемки услуг

г. Москва

«__»____ 201__ г.

Общество с ограниченной ответственностью «Сервионика» (далее – «Исполнитель»), в лице Генерального директора Слободжанова Николая Васильевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и « » (далее – «Заказчик»), в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, составили настоящий АКТ о том, что согласно договору №__ от «__»____ 201__ г., Исполнитель оказал Заказчику следующие Услуги в период: «01»____ 201__ г. по «30»____ 201__ г.:

NN	Основные услуги	Цена, рублей	НД С 18%	Кол- во	Всего, включая НДС, рублей
1.					
2.					
Итого					

NN	Дополнительные услуги	Цена, рублей	НД С 18%	Кол- во	Всего, включая НДС, рублей
1.					
2.					
Итого					

Следует к перечислению сумма ____ рублей, включая НДС (18%) ____ рублей.

Услуги оказаны в полном объеме. Претензий по оказанным услугам у Заказчика нет.

Заказчик

Исполнитель

М.П.

М.П.

Окончание формы акта

Заказчик
ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»
Технический директор

Исполнитель
ООО «Сервионика»
Генеральный директор

М.П. Тимофеев С. В.

Н.В.

М.П. Слобожанов

Приложение №8 от « » 201__ г.
к Договору №__ от « » 201__ г.

Форма акта приема-передачи оборудования Исполнителя

АКТ Приема-передачи оборудования Исполнителя

г. Москва

«__»__201__ г.

Общество с ограниченной ответственностью «Сервионика» (далее – «Исполнитель»), в лице Генерального директора Слобожанова Николая Васильевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и « » (далее – «Заказчик»), в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, составили настоящий АКТ о нижеследующем:

1. Исполнитель передал, а Заказчик принял в пользование следующее оборудование, находящееся в исправном состоянии, для размещения на Технологической площадке по адресу: г. Москва, Варшавское шоссе, д.125, стр. 16:

№	Наименование	Серийный номер	Инвентарный номер	Кол-во	Оценочная стоимость за 1 ед., руб.	Итого, руб.
1.						
2.						

2. Заказчик обязуется обеспечить сохранность и необходимые условия эксплуатации переданного по настоящему Акту оборудования.
3. Оценочная стоимость передаваемого Исполнителем оборудования Заказчику составляет: _____ рублей (_____ руб. ____ коп.) без учета НДС.
4. Настоящий Акт приемки-передачи оборудования составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

Заказчик

Исполнитель

М.П.

М.П.

Окончание формы акта\

Заказчик
ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»
Технический директор

Исполнитель
ООО «Сервионика»
Генеральный директор

М.П. Тимофеев С. В.

Н.В.

М.П. Слобожанов

Приложение №9 от « » 201__ г.
к Договору №__ от « » 201__ г.

Форма акта приема-передачи оборудования Исполнителю

АКТ Приема-передачи оборудования Исполнителю

г. Москва

«__»____201__ г.

Общество с ограниченной ответственностью «Сервионика» (далее – «Исполнитель»), в лице Генерального директора Слобожанова Николая Васильевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и « » (далее – «Заказчик»), в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, составили настоящий АКТ о нижеследующем:

1. Заказчик передал, а Исполнитель принял следующее оборудование, находящееся в исправном состоянии:

№	Наименование	Серийный номер	Инвентарный номер	Кол-во	Оценочная стоимость за 1 ед., руб.	Итого, руб.
1.						
2.						

1. Оценочная стоимость передаваемого Заказчиком оборудования Исполнителю составляет: _____ рублей (_____ руб. ____ коп.) без учета НДС.
2. Настоящий Акт приемки-передачи оборудования составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

Заказчик

Исполнитель

М.П.

М.П.

Окончание формы акта

Заказчик
ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»
Технический директор

Исполнитель
ООО «Сервионика»
Генеральный директор

М.П. Тимофеев С. В.

Н.В.

М.П. Слобожанов

РАЗДЕЛ V. Приложения

Форма 1

На бланке организации

Председателю закупочной комиссии
ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»

ИСХ. № _____ от _____

Вторыгину Д.В.

127018, г. Москва, ул. Образцова, д.38.
(495) 980-17-18, факс: (495) 980-00-99

Уважаемый Денис Валентинович!

Сообщаем Вам, что (наименование компании) готово заключить договор (Дополнительное соглашение к Договору №) (предмет договора), согласно условий Документации, размещенной на Официальном сайте www.zakupri.gov.ru _____.201____. Цена Договора: _____ с учетом НДС 18% _____.

Подпись руководителя

МП

Форма 2 АНКЕТА ПРЕТЕНДЕНТА

№	Наименование	Сведения о Претенденте
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. Претендента физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно-правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для Претендента на участие в Открытом запросе предложений - физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО, ОКТМО, ОКОПФ	
8.	Место нахождения (страна, адрес) - для юридических лиц либо место жительства (страна, адрес) - для физических лиц и индивидуальных предпринимателей	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Телефоны (с указанием кода города)	
11.	Факс (с указанием кода города)	
12.	Адрес электронной почты	
13.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
14.	Размер уставного капитала	
15.	Балансовая стоимость активов (по балансу последнего завершнного периода)	
16.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета Претендента на участие в Открытом запросе предложений в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
17.	Ф.И.О. руководителя Претендента на участие, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	

18.	Орган управления Претендента - юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего Открытого запроса предложений и порядок одобрения соответствующей сделки	
19.	Ф.И.О. уполномоченного лица Претендента с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	
20.	Численность персонала	