



Закрытое акционерное общество «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»
ул. Образцова, д. 38, Москва, 127018, Россия Тел. +7(495) 98-000-98, Факс +7(495) 98-000-99
e-mail: office@globus-telecom.ru web: www.globus-telecom.ru

УТВЕРЖДЕНО
Протокол заседания Закупочной комиссии
ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»
№52 от 18.12.2015

**ИЗВЕЩЕНИЕ И ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ У ЕДИНСТВЕННОГО ПОСТАВЩИКА
(ИСПОЛНИТЕЛЯ, ПОДРЯДЧИКА)**

Наименование закупки: заключение договора на оказание услуг по сопровождению программного обеспечения SAP

*ДАТА ПУБЛИКАЦИИ ИЗВЕЩЕНИЯ О ЗАКУПКЕ И ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАКУПКЕ
(РАЗМЕЩЕНИЯ НА САЙТАХ):*

« 21 » декабря 2015 года

Официальный сайт: www.zakupki.gov.ru

Официальный сайт ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»: www.globus-telecom.ru

ИЗВЕЩЕНИЕ О ЗАКУПКЕ

Закрытое акционерное общество (далее – ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ», Заказчик) объявляет о проведении закупки способом - Открытая закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) на заключение договора на оказание услуг по сопровождению программного обеспечения SAP

(Далее по тексту – закупка):

| | |
|---|---|
| <p>Фирменное наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика (филиала Заказчика)</p> | <p>ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ» Юридический адрес: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38. Почтовый адрес: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38. Адрес местонахождения: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38. Документы, предусмотренные настоящей Документацией, подлежат направлению по следующим реквизитам для соответствующего вида корреспонденции: Почтовый адрес: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38. Адрес электронной почты: a.denisova@globus-telecom.com</p> <p>Контактное лицо по процедуре Закупки: Денисова Антонина Клавдиевна, 8(495) 9800127;E-mail: a.denisova@globus-telecom.com</p> |
| <p>Предмет Договора, количество поставляемого товара, объём выполняемых работ, оказываемых услуг</p> | <p>Заключение договора на оказание услуг по сопровождению программного обеспечения SAP Количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг, определены в разделе III «Техническое задание» Документации о закупке</p> |
| <p>Место условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг</p> | <p>Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг определяются в соответствии с проектом Договора (в разделе IV «Проект договора») и Техническим заданием (в разделе III «Техническое задание») Документации о закупке</p> |
| <p>Сведения о начальной (максимальной) цене договора</p> | <p>5694,58 Евро с НДС 18%</p> |
| <p>Порядок, место, дата и время начала и окончания срока подачи Заявок на участие в закупке</p> | <p>Не предусмотрено</p> |
| <p>Место, дата и время открытия доступа к Заявкам</p> | <p>Не предусмотрено</p> |
| <p>Дата размещения Извещения на официальном сайте</p> | <p>«21» декабря 2015 г.</p> |
| <p>Место и дата рассмотрения Заявок подведения итогов закупки</p> | <p>Рассмотрение предложения Претендента об условиях исполнения договора и подведение итогов будет проводиться по адресу: г. Москва, ул. Образцова, д.38</p> <p>не позднее « 22 » декабря 2015года</p> |

| | |
|---|--|
| Возможность отказаться от проведения закупки | Заказчик вправе отказаться от проведения закупки в любое время её проведения до заключения Договора. |
| Срок, место и порядок предоставления Документации о закупке Документация доступна на Официальном сайте по адресу: www.zakupki.gov.ru (далее – Официальный сайт), на официальном сайте ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ», по адресу: www.globus-telecom.com , в электронном виде с момента размещения извещения и документации о закупке. Плата за документацию не предусмотрена | |

РАЗДЕЛ I. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)(далее также – **Закупка**) – способ Закупки, не являющийся формой проведения Торгов, в рамках которого ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ» (далее Общество) предлагает заключить Договор (Договоры) только одному поставщику (исполнителю, подрядчику) либо принимает предложение о заключении Договора (Договоров) от одного поставщика (исполнителя, подрядчика).

Открытая закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) не является формой проведения торгов и её проведение не регулируется статьями 447 449 Гражданского кодекса Российской Федерации. Открытая закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057 1061 Гражданского кодекса Российской Федерации. Открытая закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) не накладывает на Общество обязательств по заключению Договора (Договоров) с победителем Открытой закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) или её Участником. Извещение о закупке и Документация о закупке не являются ни офертой, ни акцептом.

1.2. Заказчик – организация, указанная в пункте 1 раздела «Информационной карты» настоящей Документации.

1.3. Официальный сайт – сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», используемый для размещения информации о закупках товаров, работ, услуг, по адресу www.zakupki.gov.ru.

1.4. Сайт Общества– Сайт общества в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – www.globus-telecom.com, который используется обществом для размещения информации в соответствии с ФЗ РФ от 18.07.2011 № 223-ФЗи Положением Общества

1.5. Претендент на участие в Закупке (далее также – «Претендент») – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного Претендента Закупки, либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного Претендента Закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного Претендента Закупки, с кем планируется заключение гражданско-правового договора

1.6. Начальная (максимальная) цена договора – предельно допустимая цена договора, указанная Заказчиком в пункте 6 раздела II «Информационной карты» настоящей Документации.

1.7. Положение о закупках – Положение о закупках товаров, работ, услуг ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ», утверждённое Советом директоров Общества (Протокол №139 от 27.12.2012 г.)

2. РАЗДЕЛ II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

2.1. Общие сведения о закупке

| № п/п | Наименование п/п | Содержание п/п |
|-------|---|--|
| 1. | Фирменное наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика (филиала Заказчика) | <p>ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ» Юридический адрес : 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38. Почтовый адрес: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38. Адрес местонахождения: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38. Документы, предусмотренные настоящей Документацией, подлежат направлению по следующим реквизитам для соответствующего вида корреспонденции: Почтовый адрес: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38. Адрес электронной почты: a.denisova@globus-telecom.com</p> <p>Контактное лицо по процедуре Закупки: Денисова Антонина Клавдиевна, 8(495) 9800127; E-mail: a.denisova@globus-telecom.com</p> |
| 2. | Фирменное наименование (наименование) для юридического лица, фамилия, имя отчество – для физического лица Претендента | ООО «САП СНГ» |
| 3. | Фактический, почтовый адрес Претендента, ИНН, КПП и ОГРН | <p>Юридический адрес: 115054, Москва Космодамианская наб. 52/2</p> <p>ИНН ООО «САП СНГ»: 7705058323 КПП ООО «САП СНГ»: 774850001</p> <p>ОГРН 1027739164640</p> |
| 4. | Дата и место размещения документации, место и дата рассмотрения предложений Претендента, подведения итогов закупки | <p>Дата размещения: « 21 » декабря 2015 г. Место размещения: Официальный сайт: www.zakupki.gov.ru, на официальном сайте ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ», по адресу: www.globus-telecom.com;</p> <p>Рассмотрение предложения Претендента об условиях исполнения договора и подведение итогов будет проводиться по адресу: г. Москва, ул. Образцова, д.38</p> <p>не позднее « 22 » декабря 2015года</p> |
| 5. | Предмет закупки. Предмет Договора, количество поставляемого товара, объём выполняемых работ, оказываемых услуг | <p>Предметом закупки является: Поставка телекоммуникационного оборудования торговой марки Cisco</p> <p>Количество поставляемого товара, объём выполняемых работ, оказываемых услуг, определены в разделе III «Техническое задание» Документации о закупке</p> |

| № п/п | Наименование п/п | Содержание п/п | | | | | |
|--|--|--|-------------------------|--|---|--|--|
| 6. | Сведения о начальной (максимальной) цене договора | 442 000,00 рублей , включая НДС 18% | | | | | |
| 7. | Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг | Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг определяются в соответствии с проектом Договора в разделе III «Техническое задание» Документации о закупке | | | | | |
| 8. | Требования к Претенденту | <p>Общие требования:</p> <table border="1" data-bbox="507 678 1501 1527"> <thead> <tr> <th data-bbox="507 678 1501 719">Наименование требования</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="507 719 1501 864">1. Непроведение ликвидации Претендента- юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства</td> </tr> <tr> <td data-bbox="507 864 1501 1010">2. Неприостановление деятельности Претендентав случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи предложения об условиях исполнения договора</td> </tr> <tr> <td data-bbox="507 1010 1501 1267">3. Отсутствие у Претендента задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период</td> </tr> <tr> <td data-bbox="507 1267 1501 1527">4. Отсутствие сведений о Претендентев реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»; Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»</td> </tr> </tbody> </table> | Наименование требования | 1. Непроведение ликвидации Претендента- юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства | 2. Неприостановление деятельности Претендентав случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи предложения об условиях исполнения договора | 3. Отсутствие у Претендента задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период | 4. Отсутствие сведений о Претендентев реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»; Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» |
| Наименование требования | | | | | | | |
| 1. Непроведение ликвидации Претендента- юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства | | | | | | | |
| 2. Неприостановление деятельности Претендентав случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи предложения об условиях исполнения договора | | | | | | | |
| 3. Отсутствие у Претендента задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период | | | | | | | |
| 4. Отсутствие сведений о Претендентев реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»; Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | | | | | | | |

| № п/п | Наименование п/п | Содержание п/п | | | | |
|--------------------------------|--|--|--------------------------------|--|--------------------------------|--|
| | | <p>Дополнительные требования:</p> <table border="1" data-bbox="507 526 1501 640"> <tr> <td data-bbox="507 526 1501 566">Наименование требования</td> </tr> <tr> <td data-bbox="507 566 1501 640"> </td> </tr> </table> <p>Специальные требования:</p> <table border="1" data-bbox="507 750 1501 864"> <tr> <td data-bbox="507 750 1501 790">Наименование требования</td> </tr> <tr> <td data-bbox="507 790 1501 864"> </td> </tr> </table> <p>В случае если на стороне Претендента участвуют несколько лиц, то Общим требованиям должны соответствовать все лица. Соответствие Дополнительным требованиям и Специальным требованиям считается соблюденным, если им соответствует хотя бы одно лицо, из выступающих на стороне Претендента, если иное прямо не следует из условий настоящей Документации.</p> | Наименование требования | | Наименование требования | |
| Наименование требования | | | | | | |
| | | | | | | |
| Наименование требования | | | | | | |
| | | | | | | |
| 9. | Способ закупки и форма закупки | Открытая закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) | | | | |
| 10. | Порядок, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в закупке | <p>Подача, оценка и составление заявок не установлены, также не установлены следующие условия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - требования к содержанию, форме, оформлению и составу Заявки, - требование к описанию Претендентами поставляемого товара, который является предметом договора, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию Претендентом выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом договора, их количественных и качественных характеристик | | | | |
| 11. | Порядок оценки и сопоставления Заявок, критерии оценки и сопоставления Заявок, величины значимости этих критериев | <ul style="list-style-type: none"> - порядок, место, дата и время начала и окончания срока подачи Заявок на участие в закупке - форма, порядок, срок (даты начала и окончания срока) предоставления Претендентам разъяснений положений Документации о закупке. | | | | |
| 12. | Требования к качеству, техническим и иным характеристикам товара, работам, услугам, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским | Приводятся в разделе III «Техническое задание» и разделе IV «Проект Договора» настоящей Документации | | | | |

| № п/п | Наименование п/п | Содержание п/п |
|----------|--|----------------|
| | свойствам) товара к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работ, услуг, объемам работ, услуг и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика | |
| 13. | Официальный язык закупки | Русский |
| 14. | Валюта закупки | ЕВРО |

2.2. Документы, предоставляемые Претендентом

| № п/п | Наименование п/п | Содержание |
|-------|--|--|
| 15. | Документы, предоставляемые Претендентом на участие в закупке | Наименование документа |
| | | 1. Предложение об условиях исполнения договора (оформляется в свободной форме, как образец см. Приложение 1) |
| | | 2. Скрин-шот с сайта www.nalog.ru , подтверждающий отсутствие в составе исполнительных органов организации дисквалифицированных лиц (перечень организаций, в состав которых входят дисквалифицированные лица, указан на официальном сайте ФНС https://service.nalog.ru/disfind.do раздел «проверь себя и контрагента») |
| | | 3. Скрин-шот с сайта www.zakupki.gov.ru в части отсутствия сведения о претенденте закупки в РНП (реестр недобросовестных поставщиков) |
| | | 4. Информационное письмо о непроведение ликвидации Претендента- юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Претендента - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства |
| | | 5. Информационное письмо о неприостановление деятельности Претендентав случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи предложения об условиях исполнения договора |
| | | 6. Информационное письмо об отсутствие у Претендентазадолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период |
| | | 7. Полученную не ранее чем за три месяца до дня размещения на официальном сайте Извещения о закупке выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (оригинал) или нотариально заверенную копию такой выписки (для российских юридических лиц), полученную не ранее чем за три месяца до дня размещения на официальном сайте Извещения о закупке, выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (оригинал) или нотариально заверенную копию такой выписки (для российских индивидуальных предпринимателей), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц) |
| | | 8. копии документов, подтверждающих полномочия представителей Претендента, (для всех лиц, от имени которых действует уполномоченный представитель). Если представитель Претендента имеет право действовать от имени Претендента без доверенности, то копии документов, подтверждающих данное право представителя Претендента. Если представитель Претендента действует от имени Претендента на основании доверенности, то копия такой доверенности и копия документов, подтверждающих |

| № п/п | Наименование п/п | Содержание |
|-------|------------------|---|
| | | право представителя Претендента, выдавшего доверенность, выдавать такую доверенность |
| | | 9. копии учредительных документов (для юридических лиц) |
| | | 10. копия основного документа, удостоверяющего личность, (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей) |
| | | <p>11. решение или копия решения об одобрении сделки, планируемой к заключению по результатам Закупки, если такое одобрение требуется в соответствии с законодательством РФ или учредительными документами Претендента (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, и другие).</p> <p>В случае если получение указанного решения до истечения срока подачи предложения об условиях исполнения договора для Претендента невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами Претендента порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или совершении соответствующих сделок, Претендент обязан представить письмо, содержащее обязательство в случае принятия решения заключить с ним договор представить вышеуказанное решение до момента заключения договора. Если такое одобрение не требуется, то письмо Претендента, в котором должно быть указано, что такое одобрение не требуется</p> |
| | | Перечень документов, которые не обязательны для предоставления Претендентом, но могут быть дополнительно запрошены Заказчиком: |
| | | 12. копия выданного российским налоговым органом документа, подтверждающего постановку на учёт в налоговом органе (для лиц, подлежащих постановке на учёт в налоговом органе в соответствии с законодательством Российской Федерации) |
| | | 13. оригинал или надлежаще заверенная копия справки из уполномоченного налогового органа, подтверждающей отсутствие непогашенной задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды, размер которой превышает 25 % (двадцать пять процентов) балансовой стоимости активов Претендента по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, полученную не ранее чем за 3 (три) месяца до дня размещения Извещения о закупке на Официальном сайте, или документы, подтверждающие факт обжалования Претендентом наличия указанной задолженности, если решение по жалобе на дату рассмотрения предложения Претендента об условиях исполнения договора не принято |
| | | 14. копии принятых налоговыми органами Российской Федерации официальных бухгалтерских балансов (Форма бухгалтерской отчетности № 1) и копии отчетов о прибылях и убытках (Форма бухгалтерской отчетности № 2) с отметкой налогового органа за последние 3 (три) года, а также копии вышеотмеченных бухгалтерских отчетов по итогам завершенного квартала текущего года с подписью руководителя, если имеется, заключение аудиторов за соответствующий отчетный период. Если Претендент применяет упрощенную систему налогообложения, то могут быть представлены копии налоговой декларации с отметкой налогового органа за последние 3 (три) завершенных года. |

| № п/п | Наименование п/п | Содержание |
|-------|------------------|--|
| | | <p>15. документы или копии документов, подтверждающих соответствие Претендента (если на стороне Претендента выступает одно лицо) или лиц, выступающих на стороне одного Претендента закупки (по каждому из указанных лиц в отдельности) (если на стороне Претендента закупки выступает несколько лиц), установленным в разделе 2 п. 2.2. п.8 «Информационная карта» настоящей Документации</p> <p>16. копии документов, подтверждающих соответствие товаров, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам, если такое требование установлено в разделе 2 п. 2.1. п.12 «Информационная карта» настоящей Документации</p> <p>Претендент вправе приложить к предложению об условиях исполнения договора иные документы, которые, по его мнению, подтверждают соответствие установленным требованиям в настоящей документации, с комментариями, разъясняющими цель предоставления этих документов.</p> <p>Все запрашиваемые документы должны быть заверены претендентом закупки.</p> <p>* Если Претендент ранее заключал с ЗАО "ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ" Договоры по аналогичному предмету, то им предоставляются только те документы, из указанного перечня п. 2.2, в которых произошли изменения или срок которых истек с момента предоставления документов при заключении предыдущего Договора.</p> |

2.3. Условия заключения и исполнения договора

| № п/п | Содержание пункта | Информация |
|-------|---|--|
| 16. | Порядок, срок заключения договора по результатам закупки, | <p>Договор заключается в письменной форме. Договор составляется путём включения в проект Договора, приложенного к Документации, условий договора, сведения о которых содержатся в предложении об условиях исполнения договора.</p> <p>Протокол, в который занесены сведения о поставщике (подрядчике, исполнителе), с приложением проекта договора (договоров) направляется поставщику (подрядчику, исполнителю) не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания протокола.</p> <p>Поставщик (подрядчик, исполнитель) обязан подписать договор со своей стороны в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения от Заказчика проекта договора и представить все подписанные экземпляры договора Заказчику.</p> |
| 17. | Порядок формирования цены договора | Определены разделом IV «Проект Договора» и в разделе III «Техническое задание» |
| 18. | Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги | Определены разделом IV «Проект Договора» |
| 19. | Возможность Заказчика изменить предусмотренные договором количество товаров, объём работ, объём услуг при заключении или в ходе исполнения договора | <p>В текст договора, заключаемого по результатам закупки, по соглашению сторон могут быть внесены следующие изменения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • цена договора может быть снижена без изменения предусмотренных договором количества товаров/ объема работ, услуг; • количество поставляемого по заключаемому договору товара, объем работ, услуг могут быть изменены не более чем на 10 % (десять процентов) от заявленного в настоящей Документации без изменения цены за единицу товара/работ/услуг; • иные, изменяющие условия договора в лучшую для Заказчика сторону. |

Во всем, что не урегулировано Извещением о проведении закупки и настоящей Документацией, Заказчик, Претенденты, и другие лица руководствуются [Положением о закупках товаров, работ, услуг ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»](#), утвержденным Советом директоров Общества (Протокол №139 от 27.12.2012) и действующим законодательством Российской Федерации.

- **РАЗДЕЛ IV. Техническое задание**

(Определено в проекте Договора – раздел V Документации)

• **РАЗДЕЛ V. Проект договора**

Договор об оказании услуг по сопровождению программного обеспечения SAP

№

г. Москва

xx.12.2015г

между ООО «САП СНГ»
115054, Москва
Космодамианская наб. 52/2
(в дальнейшем: САП СНГ или SAP)
в лице Генерального директора Орехова В.В., действующего на основании Устава,

и

ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»
(в дальнейшем: Заказчик или Лицензиат)
в лице С.В.Семенова, Генерального директора, действующего на основании Устава

1. Предмет договора

1.1. Заказчик приобрел право использования нижеуказанного программного обеспечения SAP:

| Программное обеспечение | Единица измерения | Лицензионное соглашение |
|--|-------------------|-------------------------|
| SAP BusinessObjects Edge BI, standart package (user) | 10 пользователей | 1 |
| SAP BusinessObjects Edge Planning & Consolidation, version for Microsoft | 10 пользователей | 1 |
| СУБД MS SQL | База данных | |

В этой связи Заказчик заключает с САП СНГ настоящий Договор об оказании услуг SAP Standard Support по сопровождению программного обеспечения SAP (в дальнейшем: Услуги по сопровождению или Сопровождение).

1.2. Услуги SAP Standard Support по сопровождению программного обеспечения определяются в Общих условиях оказания услуг SAP Standard Support.

1.3. Заказчик обязуется обеспечить установку программного обеспечения, в отношении которого САП СНГ оказывает Услуги по сопровождению в соответствии с настоящим Договором, на отдельной технической инсталляции от программного

обеспечения, в отношении которого услуги по сопровождению оказываются каким-либо уполномоченным реселлером SAP.

2. Стоимость сопровождения и условия оплаты

- 2.1. Цена услуг SAP Standard Support по сопровождению программного обеспечения, указанного в п.1.1 настоящего Договора, определяется на основе процентной ставки 18,576% от базы для расчета стоимости услуг по сопровождению программного обеспечения, указанного в п.1.1 настоящего Договора. Цена услуг SAP Standard Support по сопровождению программного обеспечения, указанного в п.1.1 настоящего Договора, определяется в Приложении № 1 к настоящему Договору. Счета об оплате услуг SAP Standard Support выставляются ежеквартально.

Путем направления Заказчику не позднее, чем за два месяца, предварительного письменного уведомления, САП СНГ имеет право по своему усмотрению в одностороннем порядке изменять цену услуг SAP Standard Support по сопровождению (далее – «Цена Договора») с вступлением в силу указанного изменения с 1 января календарного года, следующего за таким уведомлением, на следующих условиях:

- а) не чаще одного раза в год и не ранее, чем 01.01.2017;
- б) на любую сумму в пределах величины, пропорциональной общему увеличению индекса потребительских цен («ИПЦ»), определённого нарастающим итогом за весь период времени, прошедший с момента заключения настоящего Договора либо с момента последнего увеличения Цены Договора и до даты направления Заказчику указанного выше уведомления.

Применительно к пп. б) настоящего пункта, ИПЦ определяется в соответствии с разделом I Постановления Госкомстата РФ от 25.03.2002 N 23 и представляет собой «Индекс потребительских цен (тарифов) на товары и услуги по Российской Федерации». Для целей реализации SAP настоящего права применяется значение ИПЦ, указанное для соответствующего(-их) (предшествующего(-их)) года (лет) в строке «Декабрь в % к Декабрю предыдущего года» соответствующей регламентной таблицы, размещённой на официальном сайте Федеральной Службы Государственной Статистики РФ или соответствующие значения содержащиеся хотя бы в одном из ежегодно публикуемых официальных статистических изданий: «Российская Федерация в цифрах», «Российский статистический ежегодник», «Регионы России», статистическом сборнике «Цены в России» либо в ином аналогичном официальном источнике.

В случае если ИПЦ более не публикуется и/или не применяется в РФ, Заказчик соглашается с тем, что САП СНГ вправе в одностороннем порядке и без дополнительного уведомления заменить ИПЦ любым иным аналогичным индексом, установленным соответствующим нормативно-правовым актом РФ.

Если САП СНГ в одностороннем порядке не увеличивает Цену Договора в

какой-либо конкретный год, либо такое повышение происходит по взаимному согласию Сторон, то это не может быть истолковано как отказ САП СНГ от своего права на односторонне повышение Цены Договора или какое-либо умаление этого права.

- 2.2. Обязанность Заказчика по оплате услуг по сопровождению возникает с 01.01.2016г.
- 2.3. Заказчик оплачивает услуги по сопровождению на основе счетов, выставляемых САП СНГ в начале каждого календарного квартала. Первый счет за услуги по сопровождению САП СНГ выставляет согласно подп. 2.2 настоящего Договора за период до конца календарного квартала, в котором Заказчику начали оказываться услуги по сопровождению в соответствии с настоящим Договором.
- 2.4. Заказчик оплачивает услуги по сопровождению на основе счетов, выставляемых САП СНГ в безналичном порядке в российских рублях по курсу ЦБ РФ ЕВРО к рублю на 15 число первого месяца отчетного квартала. Оплата счета за сопровождение производится в течение 21 календарного дня с даты получения счета Заказчиком, что подтверждается уведомлением о получении счета.
- 2.5. Не позднее 7го числа месяца следующего за отчетным кварталом САП СНГ оформляет Акт об оказании услуг по сопровождению и выставляет счет-фактуру в российских рублях по курсу, установленному ЦБ РФ на 15 число первого месяца отчетного квартала. Все счета (счета-фактуры, счета на оплату и пр.) и акты САП СНГ направляет заказной почтой по адресу Заказчика, указанному в п. 7 настоящего Договора.
- 2.6. В случае, если счета не будут оплачены в срок, установленный договором, САП СНГ вправе использовать все законно установленные меры для взыскания задолженности с Заказчика.

3. Налоги

- 3.1. Налоги и сборы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, начисляются дополнительно.

4. Срок действия договора

- 4.1. Услуги SAP Standard Support оказываются, начиная с 01.01.2016г, в порядке и на условиях, указанных в Общих условиях оказания услуг SAP Standard Support. Срок оказания услуг неоднократно продлевается в начале каждого календарного года еще на один календарный год.

5. Особенности оказания услуг по сопровождению

- 5.1. Заказчик обязан подписать акт об оказании услуг по сопровождению не позднее 10 (десяти) календарных дней после окончания периода (квартала), в котором оказывались услуги по сопровождению или направить мотивированный отказ. Мотивированным отказом признается письменный документ, составленный

Заказчиком и подписанный его уполномоченным лицом, в котором обосновывается несоответствие оказанных услуг условиям настоящего договора.

5.2. Если по истечении вышеуказанного срока Заказчик не подпишет акт и не направит САП СНГ мотивированного отказа, услуги будут считаться принятыми Заказчиком без претензий, а подписанный САП СНГ акт будет иметь силу двустороннего.

5.3. В случае если Заказчик нарушает какие-либо свои обязательства по настоящему Договору, САП СНГ имеет право приостановить оказание услуг по сопровождению, например, путем отказа в предоставлении новых версий программного обеспечения или прекращения поддержки. Такое приостановление оказания услуг не освобождает Заказчика от исполнения своих обязательств по Договору, в частности от обязательств по оплате сопровождения.

6. Заключительные положения

6.1. В остальном действуют:

- ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО СОПРОВОЖДЕНИЮ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ SAP;
- Расчет стоимости сопровождения (Приложение № 1).

С заключением настоящего Договора Заказчик признает эти документы, которые становятся неотъемлемой частью настоящего Договора.

Действующая на момент заключения настоящего Договора редакция Общих условий оказания услуг SAP Standard Support передается Заказчику при подписании настоящего Договора. В дальнейшем действующие редакции этого документа доступны для Заказчика по адресу <http://www.sap.com/agreements/eastern-europe>. Подписанием настоящего Договора Заказчик подтверждает факт передачи ему вышеуказанных Общих условий оказания услуг SAP Standard Support, принимает их путём присоединения к ним и обязуется выполнять все относящиеся к нему требования упомянутого документа, действующая редакция которого рассматривается как составная часть Договора.

6.2. Решение SAP Solution Manager версии Enterprise предоставляется всем клиентам, которым оказываются услуги по технической поддержке SAP, в объеме, указанном в применимых Условиях оказания услуг технической поддержки SAP, однако в настоящий момент указанное решение не взаимодействует с некоторыми продуктами семейства SAP Business Objects. Клиентам, которым оказываются услуги по технической поддержке SAP, необходимо будет установить решение Solution Manager и использовать его функциональные возможности (как минимум, компонент удаленной поддержки, если лицензиаты используют только продукты из семейства SAP Business Objects) в том случае если, хотя бы один продукт из семейства SAP Business Objects поддерживается решением SAP Solution Manager версии Enterprise.

6.3. Изменения и дополнения настоящего Договора действительны только в письменной форме. Дополнительных устных соглашений по настоящему Договору не принято.

- 6.4. Если одно из положений настоящего Договора является или станет полностью или частично недействующим либо если в настоящем Договоре имеется правовой пробел, это не должно касаться действия остальных положений. Вместо недействующих положений оговоренным считается то действующее положение, которое соответствует смыслу и цели недействующего положения. Если одно из положений является недействующим, так как оно в недопустимом объёме ограничивает права или препятствует их реализации, желаемое положение заменяется наиболее близким по смыслу положением. Если же имеет место правовой пробел, действующим по Договору считается то положение, которое соответствует тому, что в соответствии со смыслом и целью настоящего Договора должно было быть в нём закреплено, если бы эта возможность была учтена своевременно.
- 6.5. Споры между Сторонами в отношении настоящего Договора подлежат рассмотрению в Арбитражном суде г. Москвы.
- 6.6. Каждая из Сторон по настоящему Договору заявляет и гарантирует, что все утверждения и согласования, необходимые для заключения настоящего Договора получены, и лицо, чья подпись указана ниже, имеет все полномочия, необходимые или требуемые для заключения настоящего Договора от лица указанной Стороны.
- 6.7. Настоящий Договор представляет собой исчерпывающее и единственное соглашение Сторон по предмету Договора. Условия настоящего Договора заменяют и/или имеют преимущественную силу по отношению к любым иным предыдущим договоренностям и соглашениям, которые могли в любой форме существовать между Сторонами по предмету настоящего Договора на момент его заключения или ранее в любой форме обсуждались и/или согласовывались Сторонами в процессе переговоров, презентаций, встреч и т.п.. Дополнительные соглашения и/или какие-либо иные договоренности к настоящему Договору на момент его заключения отсутствуют. Какая-либо информация (в том числе, любые заявления, презентационные материалы и т.п. – далее «информационные материалы»), предоставленная Заказчику в любой форме до момента заключения настоящего Договора руководителями САП СНГ либо какими-либо иными работниками САП СНГ или любого иного юридического лица, входящего в Группу SAP, не имеет отношения к настоящему Договору. У САП СНГ или любого иного юридического лица, входящего в Группу SAP, не возникает обязанности осуществлять какие-либо действия, упоминаемые в подобных информационных материалах, в том числе оказывать какие-либо услуги, выполнять какие-либо работы, включая любые модификации, доработки и расширения, разрабатывать или выпускать какие-либо программные средства, обладающие какими-либо свойствами, упомянутыми в указанных информационных материалах. Указанные информационные материалы, стратегия Группы SAP и возможные будущие модификации, доработки, расширения, разработки или выпуск программ для ЭВМ и/или баз данных являются предметом постоянного совершенствования и могут быть изменены Группой SAP по усмотрению SAP SE в любое время по любой причине без какого-либо уведомления.
- 6.7. Отказ от гарантий.

SAP И ЕГО ЛИЦЕНЗИАРЫ НАСТОЯЩИМ ОТКАЗЫВАЮТСЯ ОТ КАКИХ-ЛИБО ГАРАНТИЙ КАЧЕСТВА УСЛУГ SAP STANDARD SUPPORT, ВКЛЮЧАЯ, БЕЗ ОГРАНИЧЕНИЙ, ЛЮБЫЕ ГАРАНТИИ ИХ ПРИГОДНОСТИ ДЛЯ

ОПРЕДЕЛЕННЫХ ЦЕЛЕЙ, ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ГАРАНТИЙ, КОТОРЫЕ УСТАНОВЛЕНЫ ДЕЙСТВУЮЩИМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ И ДЕЙСТВИТЕЛЬНЫЙ ОТКАЗ ОТ КОТОРЫХ НЕВОЗМОЖЕН.

6.8. Ограничение ответственности.

БЕЗ УЧЕТА КАКИХ-ЛИБО ПРОТИВОРЕЧАЩИХ СОДЕРЖАНИЮ НАСТОЯЩЕГО ПУНКТА ПОЛОЖЕНИЙ, ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ

УБЫТКОВ, ПРИЧИНЕННЫХ В РЕЗУЛЬТАТЕ НЕСАНКЦИОНИРОВАННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНЫХ ОБЪЕКТОВ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНЫХ ПРАВ И

ПРАВА SAP НА ПОЛУЧЕНИЕ НЕОПЛАЧЕННОГО ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ,

SAP, ЕГО ЛИЦЕНЗИАРЫ ИЛИ ЗАКАЗЧИК НИ ПРИ КАКИХ ОБСТОЯТЕЛЬСТВАХ НЕ НЕСУТ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ДРУГ ПЕРЕД ДРУГОМ ИЛИ ПЕРЕД ТРЕТЬИМИ ЛИЦАМИ ЗА УБЫТКИ, ПРЕВЫШАЮЩИЕ СУММУ, ВЫПЛАЧЕННУЮ ЗА УСЛУГИ ПО СОПРОВОЖДЕНИЮ, ОКАЗАННЫЕ SAP В РАМКАХ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА В ТЕЧЕНИЕ 1 (ОДНОГО) ГОДА ДО НАСТУПЛЕНИЯ СОБЫТИЙ, КОТОРЫЕ СТАЛИ ПРИЧИНОЙ УБЫТКОВ, А ТАКЖЕ НЕ НЕСУТ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЗА КАКОЙ-ЛИБО РЕАЛЬНЫЙ УЩЕРБ, УЩЕРБ, НАНЕСЕННЫЙ ДЕЛОВОЙ РЕПУТАЦИИ, ИЛИ КАКУЮ-ЛИБО УПУЩЕННУЮ ВЫГОДУ, ПРОСТОИ В РАБОТЕ, УТРАТУ ДАННЫХ, ОТКАЗ ИЛИ НЕИСПРАВНУЮ РАБОТУ КОМПЬЮТЕРОВ, ЛЮБЫЕ ДРУГИЕ УБЫТКИ ЛИБО НЕУСТОЙКИ ИЛИ ШТРАФЫ, УПЛАЧЕННЫЕ ЛИБО ПОДЛЕЖАЩИЕ УПЛАТЕ КАКИМ-ЛИБО ТРЕТЬИМ ЛИЦАМ.

7. Реквизиты сторон

ООО «САП СНГ»
Почтовый адрес: 115054, Москва
Космодамианская наб. 52/7
Юридический адрес: 115054, Москва
Космодамианская наб. 52/2
для платежей в рублях:

ИНН ООО «САП СНГ»: 7705058323
КПП ООО «САП СНГ»: 774850001

АО КБ «СитиБанк» в г. Москве,
ул. Гашека 8-10
расчетный счет: 40702810400700198014
корр. счет: 30101810300000000202
БИК: 044525202

ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»:

Почтовый адрес для направления
счетов и актов:
Российская Федерация 127018,
г.Москва, ул.Образцова д.38
Юридический адрес: Российская
Федерация 127018, г.Москва,
ул.Образцова д.38
ИНН 7715227394

Банковские реквизиты:

В.В. Орехов
Генеральный директор

С.В.Семенов
Генеральный директор

ФИО и должность

4 РАСЧЕТ СТОИМОСТИ СОПРОВОЖДЕНИЯ

Ставка для расчета стоимости услуг по сопровождению составляет ежегодно 18,576% от базы для расчета стоимости услуг по сопровождению.

25 979,32 евро - база для расчета стоимости услуг по сопровождению.

| | Сумма в евро, не включая НДС, подлежащая уплате ежегодно | Сумма в евро, включая НДС, подлежащая уплате ежегодно |
|--|---|--|
| Ежегодная стоимость услуг по сопровождению период оказания услуг: с 01.01.2016г | 4 825,92 | 5 694,58 |

ООО «САП СНГ»

Заказчик:

В.В. Орехов
Генеральный директор

С.В.Семенов
Генеральный директор

- РАЗДЕЛ VI. Приложения

Приложение 1
к документации на закупку у
единственного исполнителя
(поставщика, подрядчика)

На бланке организации

Председателю закупочной комиссии
ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»
Д.В. Вторыгину.

ИСХ. № _____ от _____

127018, г. Москва, ул. Образцова, д.38.
(495) 980-17-18, факс: (495) 980-00-99

Уважаемый Денис Валентинович!

Сообщаем Вам, что (наименование компании) готово заключить договор (предмет договора), согласно условий Документации, размещенной на Официальном сайте www.zakupri.gov.ru __.__.201___. Цена Договора: _____ с учетом НДС 18% _____.

Подпись руководителя

МП