



Ростелеком
ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ

Закрытое акционерное общество «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»
ул. Образцова, д. 38, Москва, 127018, Россия Тел. +7(495) 98-000-98, Факс +7(495) 98-000-99
e-mail: office@globus-telecom.com web: www.globus-telecom.com

УТВЕРЖДЕНО
Протокол заседания Закупочной комиссии
ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»
№2 от 27.01.2017

ИЗВЕЩЕНИЕ И ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ПРОВЕДЕНИЮ
ОТКРЫТОГО ЗАПРОСА КОТИРОВОК
в электронной форме на право заключения договора
на оказание информационно-технических услуг

*ДАТА ПУБЛИКАЦИИ ИЗВЕЩЕНИЯ О ЗАКУПКЕ И ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАКУПКЕ
(РАЗМЕЩЕНИЯ НА САЙТАХ):*

| «31» января 2017 года |

Сайт Электронной торговой площадки АО «ЕЭТП»: www.etp.roseltorg.ru |

Единая информационная система: www.zakupki.gov.ru

Официальный сайт ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»: www.globus-telecom.com

Содержание

<u>ИЗВЕЩЕНИЕ О ЗАКУПКЕ</u>	3
<u>ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ</u>	5
<u>РАЗДЕЛ I. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ</u>	5
<u>РАЗДЕЛ II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА</u>	6
<u>2.1. Общие сведения о закупке</u>	7
<u>2.2. Требования к Заявке на участие в закупке</u>	19
<u>2.3. Условия заключения и исполнения договора</u>	25
<u>РАЗДЕЛ III. ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ ЗАКУПКИ</u>	29
<u>Форма 1 ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК</u>	29
<u>Форма 2 АНКЕТА ПРЕТЕНДЕНТА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК</u>	33
<u>Форма 3 ТЕХНИКО-КОММЕРЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ</u>	34
<u>Форма 4 РЕКОМЕНДУЕМАЯ ФОРМА ЗАПРОСА РАЗЪЯСНЕНИ ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАКУПКЕ</u>	35
<u>РАЗДЕЛ IV. Техническое задание</u>	37
<u>РАЗДЕЛ V. Проект договора</u>	38
<u>Приложение № 1</u>	39
<u>Приложение № 2</u>	41

ИЗВЕЩЕНИЕ О ЗАКУПКЕ

Закрытое акционерное общество «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ» (далее – ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»), Заказчик) объявляет о проведении закупки способом - Открытый запрос котировок в электронной форме на право заключения договора на оказание информационно-технических услуг(далее по тексту – Открытый запрос котировок, закупка):

Фирменное наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика (филиала Заказчика)	Закрытое акционерное общество «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ», Место нахождения: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38. Почтовый адрес: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38. Контактное лицо по процедуре Закупки: Шейн Валерий Борисович, тел. 8(495) 980 0069; e-mail: v.shein@globus-telecom.ru Контактное лицо по вопросам Технического задания: тел. 8(495)980-00-72, e-mail: eltorgdit@globus-telecom.ru
Предмет закупки, Предмет договора, количество поставляемого товара, объём выполняемых работ, оказываемых услуг	Лот № 1 Право на заключение следующего договора: на оказание информационно-технических услуг Количество поставляемого товара, объём выполняемых работ, оказываемых услуг, определены в разделе IV «Техническое задание» Документации о закупке
Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг определяются в соответствии с проектом договора (в разделе V «Проект договора») и Техническим заданием (в разделе IV «Техническое задание») Документации о закупке
Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене Лота)	823 440(Восемьсот двадцать три тысячи четыреста сорок) рублей 00 копеек, с учетом НДС - 18 %
Место, дата и время начала и окончания срока подачи Заявок на участие в закупке	Заявка подается в электронной форме с использованием функционала и в соответствии с Регламентом работы Электронной торговой площадки: www.etp.roseltorg.ru Сайт Электронной торговой площадки: www.etp.roseltorg.ru . Дата начала срока подачи заявок: день размещения в ЕИС Извещения о закупке и Документации о закупке, а если в ЕИС возникли технические или иные неполадки, блокирующие доступ к ЕИС - день размещения Извещения о закупке и Документации о закупке на сайте Заказчика. Дата окончания срока, последний день срока подачи Заявок: «08» февраля 2017 года 10:00:00 (время московское)
Место, дата и время открытия доступа к Заявкам	Место открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам – Электронная торговая площадка. «08» февраля 2017 года 14:30 (время московское)
Место и дата рассмотрения Заявок, проведения основного этапа закупки (оценки и сопоставления Заявок), подведения итогов закупки	Рассмотрение Заявок: «09» февраля 2017 года 14:00 (время московское) Оценка и сопоставление Заявок: «10» февраля 2017 года 14:00 (время московское) Подведение итогов закупки: не позднее «13» февраля 2017 года

	<p>Указанные этапы Открытого запроса котировок проводятся по адресу Заказчика: [Москва, ул. Образцова, д.38] Заказчик вправе рассмотреть Заявки, оценить и сопоставить Заявки, подвести итоги Закупки, ранее указанных дат.</p>
Возможность отказаться от проведения закупки	Заказчик вправе отказаться от проведения Открытого запроса котировок в любое время его проведения до заключения договора.
<p>Срок, место и порядок предоставления Документации о закупке Документация о закупке размещается в Единой информационной системе по адресу: www.zakupki.gov.ru, на официальном сайте ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ», по адресу: www.globus-telecom.ru, а также на Электронной торговой площадке [АО «ЕЭТП»] по адресу: www.etp.roseltorg.ru (далее ЭТП)</p> <p>Порядок получения настоящей Документации на ЭТП определяется правилами ЭТП. Заказчик на основании письменного заявления любого заинтересованного лица, направленного по реквизитам, указанным в настоящем Извещении(в бумажном виде или в форме электронного документа), полученного в период со дня размещения в ЕИС Извещения о закупке и Документации о закупке по дату окончания срока подачи Заявок (включительно), в течение 2 (Двух) рабочих дней со дня получения соответствующего заявления предоставляет такому лицу Документацию о закупке. Предоставление Документации о закупке осуществляется по Почтовому адресу, указанному в настоящем Извещении о закупке, без взимания платы. Документация о закупке доступна для ознакомления в ЕИС и официальном сайте ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ», а также на Электронной торговой площадке без взимания платы.</p>	
<p>Любой Претендент вправе направить Заказчику запрос о разъяснении положений Документации о закупке, в сроки и по форме, указанных в пункте 8 раздела II Информационной карты.</p> <p>Иные вопросы:</p> <p>Претенденты на участие в закупке, участники закупки и иные лица могут направлять сведения о возможных фактах коррупции со стороны сотрудников ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ», случаях конфликта интересов, а именно ситуациях, когда личные интересы одного или нескольких сотрудников, членов их семей или иных лиц, с которыми связана личная заинтересованность сотрудника, вступают в противоречие с интересами ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ» по адресу: office@globus-telecom.ru</p>	

ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ

РАЗДЕЛ I. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Открытый запрос котировок в электронной форме (далее также - **Открытый запрос котировок**) – способ закупки на Электронной торговой площадке, не являющийся формой проведения торгов, Заявку на участие в которой может подать любое лицо и победителем которой признаётся Участник, который предложил наиболее низкую цену договора (договоров) или, в соответствии с критерием и порядком основного этапа закупки (оценки и сопоставления Заявок), которые установлены настоящей Документацией на основании [Положения о закупке](#).

Открытый запрос котировок не является формой проведения торгов и его проведение не регулируется статьями 447 - 449 Гражданского кодекса Российской Федерации. Открытый запрос котировок не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057 - 1061 Гражданского кодекса Российской Федерации. Открытый запрос котировок не накладывает на Заказчика обязательств по заключению договора (договоров) с победителем Открытого запроса котировок или иным Участником. Извещение о закупке и Документация о закупке являются согласно пункту 1 статьи 437 Гражданского кодекса Российской Федерации приглашением делать оферты и должны рассматриваться в соответствии с этим.

Заказчик – организация, указанная в пункте [1раздела II «Информационная карта»](#) Документации.

Закупочная комиссия – коллегиальный орган, созданный Заказчиком для целей проведения закупок, состоящий из утверждённых Заказчиком представителей Заказчика.

Электронная торговая площадка (ЭТП) - сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором проводятся закупки в электронной форме в соответствии с ФЗ РФ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ, указанный в пункте [2раздела II «Информационная карта»](#) Документации.

Оператор Электронной торговой площадки (Оператор ЭТП) – юридическое лицо или физическое лицо в качестве индивидуального предпринимателя, которое владеет Электронной торговой площадкой, необходимыми для её функционирования программно-аппаратными средствами и обеспечивает проведение закупок в электронной форме в соответствии с ФЗ РФ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ.

Регламент работы ЭТП – документы Оператора ЭТП, регламентирующие порядок проведения закупок на ЭТП в соответствии с ФЗ РФ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ и деятельность Оператора ЭТП по обеспечению проведения закупок в соответствии с ФЗ РФ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ.

Единая информационная система (либо «ЕИС») – официальный сайт единой информационной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.zakupki.gov.ru).

Документация о закупке (далее также – **Документация**) – настоящая документация, содержащая установленные ФЗ РФ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ и [Положением о закупках](#) сведения об Открытом запросе котировок и размещённая в ЕИС и ЭТП.

Извещение о закупке – являющийся неотъемлемой частью Документации документ, содержащий установленные ФЗ РФ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ и [Положением о закупках](#) сведения об Открытом запросе котировок, которые должны соответствовать содержащимся в настоящей Документации сведениям, и размещённый на в ЕИС и ЭТП.

Электронный документ – документ, передаваемый по электронным каналам связи, подписанный электронной подписью, информация в котором представлена в электронно-цифровом формате, созданный и оформленный в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 06 апреля 2011 года № 63–ФЗ «Об электронной подписи» и принятыми в соответствии с ним иными нормативно-правовыми актами.

Заявка на участие в закупке (далее также - **Заявка**) – комплект документов, требования к содержанию, форме, оформлению и составу которых установлены [Положением о закупках](#) и настоящей Документацией, предоставляемый Заказчику Претендентом на участие в закупке в

порядке, предусмотренном [Положением о закупках](#), Регламентом работы ЭТП и настоящей Документацией, в целях участия в Открытом запросе котировок.

Заявка имеет правовой статус оферты и будет рассматриваться Заказчиком в соответствии с этим.

Претендент на участие в закупке (далее также - Претендент) – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного Претендента, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного Претендента, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного Претендента, который подал (которые подали) Заявку.

Для участия в Открытом запросе котировок Претендент должен:

- быть зарегистрированным на ЭТП, в том числе получить аккредитацию на ЭТП в соответствии с правилами, условиями и порядком регистрации, аккредитации, установленными данной ЭТП;

- быть правомочным на предоставление Заявки и представить Заявку, соответствующую требованиям настоящей Документации.

Для всех Претендентов устанавливаются единые требования. Применение при рассмотрении Заявок требований, не предусмотренных настоящей Документацией, не допускается.

Участник закупки (далее также - Участник) – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного Участника, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного Участника, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного Участника, который соответствует (которые соответствуют) требованиям, установленным Заказчиком в соответствии с [Положением о закупках](#).

Победитель Открытого запроса котировок (далее также – Победитель) – Участник Открытого запроса котировок, предложивший наиболее низкую цену договора (договоров).

Лот – договор (договоры), в отношении права на заключение которого (которых) согласно настоящей Документации должна подаваться отдельная Заявка.

Начальная (максимальная) цена договора – предельно допустимая цена договора, определяемая в пункте 13 [раздела II «Информационная карта»](#) Документации.

[Положение о закупках](#) – Положение о закупках товаров, работ, услуг ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ» (редакция 3), утверждённое Советом директоров Общества (Протокол № 182 от 30 октября 2016 г.), размещенное в установленном порядке в ЕИС и на сайте Заказчика - www.globus-telecom.ru

ЭП - квалифицированная электронная подпись, полученная и признаваемая в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Размещенное на ЭТП и в ЕИС Извещение о закупке вместе с настоящей Документацией, являясь приглашением делать оферты и должны рассматриваться Претендентами/Участниками в соответствии с этим.

Претендент/Участник несет все расходы, связанные с участием в Открытом запросе котировок, в том числе с подготовкой и предоставлением Заявки и иной документации, а Заказчик не имеет обязательств по этим расходам независимо от итогов Открытого запроса котировок, а также оснований его завершения, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Претендент /Участник не вправе требовать возмещения убытков, понесенных им в ходе подготовки к Открытому запросу котировок и проведения Открытого запроса котировок, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

РАЗДЕЛ II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

2.1. Общие сведения о закупке

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
1.	Фирменное наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика (филиала Заказчика)	<p>Закрытое акционерное общество ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ», Место нахождения: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38. Почтовый адрес: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38.</p> <p>Документы, предусмотренные настоящей Документацией, подлежат направлению по следующим реквизитам для соответствующего вида корреспонденции: Почтовый адрес: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38.</p> <p>Контактное лицо по процедуре Закупки: Шейн Валерий Борисович, тел. 8(495) 980 0069; e-mail: v.shein@globus-telecom.ru</p> <p>Контактное лицо по вопросам Технического задания: тел. 8(495) 980 0072, e-mail: eltorgdit@globus-telecom.ru</p>
2.	ЭТП	Открытый запрос котировок проводится в соответствии с правилами и с использованием функционала ЭТП АО «ЕЭТП», находящейся по адресу www.etp.roseltorg.ru .
3.	Способ закупки и форма закупки	Открытый запрос котировок в электронной форме
4.	Дата размещения Извещения о закупке	«31» января 2017 года
5.	Порядок, дата начала и дата окончания срока подачи Заявок на участие в закупке	<p>Заявки подаются посредством ЭТП по адресу: www.etp.roseltorg.ru, в соответствии с Регламентом работы ЭТП.</p> <p>Дата начала срока: день размещения в ЕИС Извещения о закупке и Документации о закупке, а если в ЕИС возникли технические или иные неполадки, блокирующие доступ к ЕИС - день размещения Извещения о закупке и Документации о закупке на сайте Заказчика.</p> <p>Дата окончания срока, последний день срока подачи Заявок: «08» февраля 2017 года 10:00:00 (время московское)</p>
6.	Место, дата и время открытия доступа к Заявкам	<p>«08» февраля 2017 года 14:30:00 (время московское)</p> <p>Место открытия доступа к поданным Заявкам – ЭТП.</p>
7.	Место и дата рассмотрения Заявок, проведения основного этапа закупки (оценки и сопоставления Заявок), подведения итогов закупки	<p>Рассмотрение Заявок: «09» февраля 2017 года 14:00 (время московское)</p> <p>Оценка и сопоставление Заявок: «10» февраля 2017 года 14:00 (время московское)</p> <p>Подведение итогов закупки: не позднее «13» февраля 20__ года</p> <p>Указанные этапы Открытого запроса котировок проводятся по адресу Заказчика: ул. Образцова, д. 38</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
		Заказчик вправе рассмотреть Заявки, оценить и сопоставить Заявки, подвести итоги Закупки, ранее дат, указанных в настоящем пункте Документации.
8.	Форма, порядок, срок (даты начала и окончания срока) предоставления Претендентам разъяснений положений Документации о закупке	<p>Дата начала срока предоставления Претендентам разъяснений положений Документации о закупке: «01» февраля 2017 года 10:00 </p> <p>Дата окончания срока предоставления Претендентам разъяснений положений Документации о закупке: «06» февраля 2017 года 10:00 </p> <p>В случае если Извещение о закупке и Документация о закупке были размещены в ЕИС не менее чем за 20 (двадцать) дней до даты окончания срока предоставления Заявок, то заявление лица о разъяснении положений Документации о закупке должно быть получено Заказчиком не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания срока предоставления Заявок (включительно). Разъяснения положений Документации о закупке направляются Заказчиком в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения Заказчиком соответствующего заявления лица в письменной форме или в форме электронного документа.</p> <p>В случае если Извещение о закупке и Документация о закупке были размещены в ЕИС менее чем за 20 (двадцать) дней до даты окончания срока предоставления Заявок, то заявление лица о разъяснении положений Документации о закупке должно быть получено Заказчиком не позднее чем за 2 (два) рабочих дня до даты окончания срока предоставления Заявок (включительно). Разъяснения положений Документации о закупке направляются Заказчиком в течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения Заказчиком соответствующего заявления лица в письменной форме или в форме электронного документа.</p> <p>Запрос о разъяснении направляется посредством ЭТП в порядке, предусмотренном Регламентом работы данной ЭТП. При подтвержденной невозможности направить запрос о разъяснении документации посредством ЭТП, заявление лица о разъяснении положений Документации о закупке может быть направлено по контактными данным Заказчика, указанным в настоящей Документации. Заказчик вправе не отвечать на запросы о разъяснении положений Документации, поступившие с нарушением требований, установленных в настоящем пункте.</p> <p>Примерная форма запроса на разъяснение документации о закупке приведена в форме 4раздела III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ ЗАКУПКИ».</p> <p>Разъяснения размещаются Заказчиком в ЕИС, на ЭТП, а также официальном сайте ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ» не позднее чем в течение 3 (трех) дней со дня предоставления указанных разъяснений.</p> <p>Претендент/Участник не вправе ссылаться на устную информацию, полученную от Заказчика.</p>
9.	Количество лотов	1 (Один) лотов

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
10.	Количество Участников, которые могут быть признаны Победителями Открытого запроса котировок	1 (один) победитель
11.	Предмет закупки. Предмет договора, количество поставляемого товара, объём выполняемых работ, оказываемых услуг	<p>Лот № 1</p> <p>Право на заключение следующего договора: на оказание информационно-технических услуг</p> <p>Количество поставляемого товара, объём выполняемых работ, оказываемых услуг, определены в разделе IV «Техническое задание» Документации о закупке</p>
12.	Требования к качеству, техническим и иным характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работ, услуг, объёмам работ, услуг и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги	<p>Приводятся в разделе IV «Техническое задание» и разделе V «Проект договора» настоящей Документации</p> <p>Также закупаемые товары (работы, услуги) должны соответствовать следующим требованиям законодательства РФ и Заказчика: специальных требований законодательства нет</p>
13.	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене Лота)	<p>Лот № 1</p> <p>823 440(Восемьсот двадцать три тысячи четыреста сорок) рублей 00 копеек, с учетом НДС - 18 %</p> <p>В случае если поставка товара, выполнение работ, оказание услуг не подлежит налогообложению НДС (освобождается от налогообложения НДС), либо Претендент освобождается от исполнения обязанности налогоплательщика НДС, либо Претендент не является налогоплательщиком НДС то цена, предложенная таким Претендентом в Заявке, не должна превышать установленную начальную (максимальную) цену без НДС. При этом в указанном случае на стадии оценки и сопоставления Заявок для целей сравнения ценовые предложения всех Участников также учитываются без НДС.</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п												
14.	Требования к Участникам и перечень документов, предоставляемых Претендентами для подтверждения их соответствия установленным требованиям	<p>Общие требования:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="497 282 976 353">Наименование требования</th> <th data-bbox="976 282 1559 353">Чем должно быть подтверждено в составе Заявки</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="497 353 976 725">1. Соответствие Участника закупки требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом Открытого запроса котировок</td> <td data-bbox="976 353 1559 725">Специальных документов не требуется</td> </tr> <tr> <td data-bbox="497 725 976 1167">2. Непроведение ликвидации Участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства</td> <td data-bbox="976 725 1559 1167">Декларируется Претендентом в тексте Заявки.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="497 1167 976 1462">3. Неприостановление деятельности Участника закупки в случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи Заявки</td> <td data-bbox="976 1167 1559 1462">Декларируется Претендентом в тексте Заявки.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="497 1462 976 2018">4. Отсутствие у Участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25 (двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов Участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период</td> <td data-bbox="976 1462 1559 2018">Декларируется Претендентом в тексте Заявки.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="497 2018 976 2121">5. Отсутствие сведений об Участнике закупки в реестре недобросовестных</td> <td data-bbox="976 2018 1559 2121">Декларируется Претендентом в тексте Заявки</td> </tr> </tbody> </table>	Наименование требования	Чем должно быть подтверждено в составе Заявки	1. Соответствие Участника закупки требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом Открытого запроса котировок	Специальных документов не требуется	2. Непроведение ликвидации Участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства	Декларируется Претендентом в тексте Заявки.	3. Неприостановление деятельности Участника закупки в случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи Заявки	Декларируется Претендентом в тексте Заявки.	4. Отсутствие у Участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25 (двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов Участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период	Декларируется Претендентом в тексте Заявки.	5. Отсутствие сведений об Участнике закупки в реестре недобросовестных	Декларируется Претендентом в тексте Заявки
Наименование требования	Чем должно быть подтверждено в составе Заявки													
1. Соответствие Участника закупки требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом Открытого запроса котировок	Специальных документов не требуется													
2. Непроведение ликвидации Участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства	Декларируется Претендентом в тексте Заявки.													
3. Неприостановление деятельности Участника закупки в случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи Заявки	Декларируется Претендентом в тексте Заявки.													
4. Отсутствие у Участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25 (двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов Участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период	Декларируется Претендентом в тексте Заявки.													
5. Отсутствие сведений об Участнике закупки в реестре недобросовестных	Декларируется Претендентом в тексте Заявки													

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
		<p>поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»</p> <p>6. Отсутствие сведений об Участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»</p> <p>Декларируется Претендентом в тексте Заявки</p> <p>В случае если на стороне Претендента/Участника выступают несколько лиц, то Общим требованиям должны соответствовать все лица, если иное для отдельных требований не установлено в настоящем пункте 14 раздела II «Информационная карта» Документации. Соответствие Дополнительным требованиям и Специальным требованиям считается соблюденным, если им соответствует хотя бы одно лицо, из выступающих на стороне Претендента, если иное прямо не следует из условий настоящей Документации.</p>
15.	Порядок оценки и сопоставления Заявок, критерии оценки и сопоставления Заявок, величины значимости этих критериев	<p>Оценка и сопоставление Заявок осуществляется по критерию предлагаемой таким Участником цены договора (договоров). Победителем признаётся Участник, который предложил наиболее низкую цену Договора (Договоров).</p> <p>Если в двух и более Заявках указана одинаковая цена, то меньший (лучший) порядковый номер присваивается Заявке, которая поступила раньше.</p>
16.	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг	<p>Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг определяются в соответствии с разделом V «Проект договора» и разделом IV «Техническое задание» Документации о закупке</p>
17.	Размер обеспечения Заявки, срок и порядок его предоставления	Не требуется
18.	Обеспечение исполнения договора, размер, срок и порядок его предоставления	Не требуется
19.	Официальный язык закупки	Русский
20.	Валюта закупки	Российский рубль

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
21.	Возможность проведения переторжки и порядок её проведения	<p>Закупочная комиссия по результатам основного этапа закупки (оценки и сопоставления Заявок) вправе принять решение о проведении переторжки, т.е. предоставлении Участникам возможности добровольно повысить предпочтительность своих заявок путем добровольного снижения первоначально указанной в Заявке цены договора (договоров), содержащейся в Заявке.</p> <p>1. О проведении процедуры переторжки Закупочная комиссия указывает в протоколе основного этапа закупки (оценки и сопоставления Заявок). В протоколе основного этапа Закупки (оценки и сопоставления Заявок) устанавливаются возможность для Участников предоставить улучшенные сведения Заявки и конкретные дата и время окончания приема улучшенных сведений Заявки. Срок предоставления улучшенных сведений Заявок должен составлять не менее 48 часов с момента размещения протокола основного этапа закупки (оценки и сопоставления заявок) в ЕИС.</p> <p>2. Закупочная комиссия вправе принять решение о проведении переторжки на ЭТП в режиме реального времени, о чем указывается в протоколе основного этапа закупки (оценки и сопоставления заявок). В этом случае Участники предоставляют улучшенные сведения Заявок посредством функционала ЭТП по критерию цена договора.</p> <p>В течение времени проведения переторжки на ЭТП в режиме реального времени каждый Участник вправе предоставить более чем одно предложение по улучшению первоначальных сведений Заявки.</p> <p>При проведении переторжки на ЭТП в режиме реального времени в протоколе основного этапа Закупки устанавливается: день проведения переторжки, время начала приема предложений Участников о цене договора, шаг переторжки/диапазон шага переторжки.</p> <p>Переторжка проводится путем снижения цены договора без НДС предложенной Участником закупки в своей заявке на величину «Шага переторжки».</p> <p>Если в течение указанного в протоколе основного этапа Закупки времени приема предложений Участника о цене договора ни одного предложения не поступило или не поступило ни одного предложения о более низкой цене договора, переторжка автоматически завершается.</p> <p>В случае если Участником предложена цена договора, равная цене, предложенной другим Участником, лучшим признается предложение о цене договора, поступившее ранее.</p> <p>По итогам переторжки на ЭТП в режиме реального времени составляется протокол переторжки, в котором указываются: адрес ЭТП на которой проводилась переторжка, дата, время начала переторжки, начальная (максимальная) цена договора, все минимальные предложения о цене договора, сделанные Участниками и ранжированные по мере убывания, с указанием порядковых номеров, присвоенных Заявкам, которые были поданы Участниками, сделавшими соответствующие предложения о цене договора.</p> <p>3. О проведении, форме проведения процедуры переторжки Закупочная комиссия указывает в протоколе основного этапа закупки (оценки и сопоставления Заявок).</p> <p>4. Каждый Участник на переторжке имеет право не улучшать сведения своей Заявки и не имеет право ухудшать сведения Заявки. Если Участник не предоставил улучшенных сведений Заявки или предоставил ухудшенные сведения Заявки, то действует прежняя редакция Заявки.</p> <p>5. В случаях, когда Открытый запрос котировок признан</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
		<p>несостоявшимся в связи с тем, что только один Претендент признан Участником и Заявка им не отозвана Заказчик вправе направить такому Участнику предложение об улучшении Участником первоначальных сведений Заявки.</p> <p>6. Переторжка по решению Закупочной комиссии может проводиться многократно.</p>
22.	Внесение изменений в настоящую Документацию	<p>Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в Извещение о закупке и настоящую Документацию в любое время, но не позднее даты окончания подачи Заявок.</p> <p>Изменения, вносимые в Извещение о закупке, Документацию о закупке размещаются Заказчиком в ЕИС, на ЭТП, а также официальном сайте ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ» не позднее, чем в течение 3 (трёх) дней со дня принятия решения о внесении изменений.</p> <p>Любые изменения, вносимые в Извещение о закупке, настоящую Документацию, являются её неотъемлемой частью.</p> <p>Заказчик вправе принять решение о продлении срока окончания подачи Заявок в любое время до даты истечения такого срока.</p> <p>Если изменения в Извещение о закупке, Документацию о закупке внесены Заказчиком позднее чем за 1 (один) день до даты окончания срока подачи Заявок, срок подачи Заявок должен быть продлён так, чтобы со дня размещения в ЕИС внесённых в Извещение о закупке, Документацию о закупке изменений до даты окончания срока подачи Заявок срок составлял не менее чем 5 (пять) рабочих дней.</p>

2.2. Требования к Заявке на участие в закупке

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
23.	Порядок и место, подачи Заявок на участие в закупке	<p>Заявки подаются в форме электронных документов непосредственно на ЭТП.</p> <p>Порядок подачи Заявок на ЭТП определяется Регламентом работы данной ЭТП.</p>
24.	Порядок и срок внесения изменений и отзыва Заявок	<p>Претендент, подавший Заявку на участие в Открытом запросе котировок, вправе изменить или отозвать Заявку в любое время до окончания срока подачи Заявок на участие в закупке.</p> <p>Отзыв Заявки осуществляется средствами ЭТП в соответствии с Регламентом ЭТП.</p> <p>Если уведомление об отзыве Заявки на участие в закупке подано с нарушением настоящих требований, Заявка на участие в закупке считается не отозванной.</p> <p>Заявки на участие в закупке, отозванные до окончания срока подачи Заявок на участие в закупке в порядке, указанном выше, считаются не поданными.</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
25.	Документы, включаемые Претендентом на участие в закупке состав Заявки (требования к содержанию Заявки)	<p>Для участия в закупке Претендент подает Заявку на участие в закупке в соответствии с формами документов, установленными в части III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ».¹</p> <p>Заявка на участие в закупке (форма 1) в качестве приложений должна содержать следующие документы:</p> <p>1) Сведения и документы о Претенденте, подавшем такую Заявку, (если на стороне Претендента выступает одно лицо) или сведения и документы о лицах, выступающих на стороне одного Претендента (по каждому из указанных лиц в отдельности) (если на стороне Претендента выступает несколько лиц), а именно:</p> <p>а) сведения о фирменном наименовании (наименовании), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, о почтовом адресе (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица и индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), код причины поставки на учет в налоговых органах (КПП).</p> <p>Приведенные выше сведения предоставляются в соответствии с формой 2, указанной в части III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ» настоящей Документации;</p> <p>б) решение или копию решения об одобрении всех сделок, планируемых к заключению по результатам Открытого запроса котировок, если такое одобрение требуется в соответствии с законодательством РФ или учредительными документами Претендента, (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, и другие). Если такое одобрение не требуется, то в Заявке должно быть указано, что такое одобрение не требуется.</p> <p>В случае если получение указанного решения до истечения срока подачи Заявок для Претендента невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством Российской Федерации и учредительными документами Претендента порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении соответствующих сделок, Претендент обязан представить решение до момента заключения сделки в случае признания его Победителем, признания его Участником, которому присвоен второй номер.</p> <p>2) Копию основного документа, удостоверяющего личность (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей).</p> <p>3) Документы, которые подтверждают соответствие Претендента/Претендентов требованиям к Участникам, установленным в пункте 14 раздела II «Информационная карта» Документации, с обязательным включением форм раздела III «Формы для заполнения претендентами закупки», копии разрешительных документов указанных в п.п. 1 пункта 14 раздела II «Информационная карта».</p> <p>4) Предложение Претендента в отношении предмета (качества, технических и иных характеристик товара, работ, услуг, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, к результатам работ, услуг, объемам работ, услуг), цены (включая расчёт цены) и других условий договора (договоров) по форме 3 и другим формам раздела III «Формы для заполнения претендентами закупки».</p> <p>5) копии документов, подтверждающих соответствие товаров, работ,</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
26.	<p>Перечень документов, предоставляемых:</p> <p>- победителем Закупки и,</p> <p>- участником, которому присвоен второй номер по результатам Закупки, если Победитель закупки будет признан уклонившимся от заключения Договора.</p>	<p>1. Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для российских юридических лиц), полученную не ранее чем за 3 (три) месяца до даты получения запроса Общества; выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для российских индивидуальных предпринимателей), полученную не ранее чем за 3 (три) месяца до даты получения запроса Общества;</p> <p>2. Выписку из торгового реестра страны происхождения иностранного юридического лица и/или иной документ, подтверждающий факт регистрации иностранного юридического лица/индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством страны происхождения (для иностранных юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), полученный не ранее чем за 3 (три) месяца до даты получения запроса Общества;</p> <p>3. Копию выданного российским налоговым органом документа, подтверждающего постановку на учёт в налоговом органе (для лиц, подлежащих постановке на учёт в налоговом органе в соответствии с законодательством Российской Федерации);</p> <p>4. Копии учредительных документов (для юридических лиц);</p> <p>5. Копии документов, подтверждающие полномочия представителей Претендента на заключение Договора (Договоров) по результатам Закупки (для всех лиц, от имени которых действует уполномоченный представитель). Если представитель Претендента имеет право действовать от имени Претендента без доверенности, то копии документов, подтверждающих данное право представителя Претендента. Если представитель Претендента действует от имени Претендента на основании доверенности, то копия такой доверенности и копия документов, подтверждающих право представителя Претендента, выдавшего доверенность, выдавать такую доверенность;</p> <p>6. Оригинал или надлежаще заверенную копию справки из уполномоченного налогового органа, подтверждающей отсутствие непогашенной задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды, размер которой превышает 25 % (двадцать пять процентов) балансовой стоимости активов Претендента по данным бухгалтерской отчётности за последний завершённый отчётный период, полученную не ранее чем за 3 (три) месяца до даты получения запроса Общества, или документы, подтверждающие факт обжалования Претендентом наличия указанной задолженности, если решение по жалобе на дату рассмотрения Заявки не принято.</p> <p>7. Копии принятых налоговыми органами Российской Федерации официальных бухгалтерских балансов (Форма бухгалтерской отчетности № 1) и копии отчетов о прибылях и убытках (Форма бухгалтерской отчетности № 2) с отметкой налогового органа за последние 3 (три) года, а также копии вышеотмеченных бухгалтерских</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		<p>отчетов по итогам завершеного квартала текущего года с подписью руководителя, если имеется, заключение аудиторов за соответствующий отчетный период. Если Претендент применяет упрощенную систему налогообложения, то могут быть представлены копии налоговой декларации с отметкой налогового органа за последние 3 (три) завершеного года.</p> <p>Если Победитель/Участник, которому присвоен второй номер по результатам Закупки не предоставит в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения запроса о предоставлении документов, указанных в настоящем пункте, либо предоставит документы, которые не соответствуют требованиям настоящей Документации, документы будут считаться непредоставленными, а такой Победитель/Участник, которому присвоен второй номер по результатам Закупки будет отстранён от заключения договора (договоров).</p>
27.	<p>Требование к описанию Претендентами поставяемого товара, который является предметом договора, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию Претендентом выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом договора, их количественных и качественных характеристик</p>	<p>Описание осуществляется в соответствии с формой 3раздела III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ»</p>
28.	<p>Требования к содержанию, форме, оформлению и составу Заявки</p>	<p>1. Заявка должна содержать согласие Претендента на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг на условиях, предусмотренных настоящей Документации, сделанное в электронной форме с использованием функционала и в соответствии с Регламентом работы ЭТП, с приложением полного комплекта документов согласно перечню, определенному пунктом 25 раздела II «Информационная карта» Документации, содержание которых соответствует требованиям настоящей Документации.</p> <p>2. Заявка и документы, входящие в состав Заявки, должны быть</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		<p>составлены на русском языке.</p> <p>Если Заявка и/или какой-либо другой документ, входящий в состав Заявки, составлен не на русском языке, к Заявке должны быть приложены их надлежащим образом заверенные переводы на русский язык. Если Претендент является иностранным юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, то документы, составленные на иностранном языке, должны содержать апостиль (или сведения об их легализации), а также нотариально заверенный перевод на русский язык.</p> <p>3. Все суммы денежных средств в Заявке должны быть выражены в валюте, установленной в пункте 20 раздела II «Информационная карта» Документации. Документы, оригиналы которых выданы Претенденту третьими лицами с выражением сумм денежных средств в иных валютах, могут быть представлены в валюте оригинала при условии, что к этим документам будут приложены комментарии с переводом этих сумм в валюту, установленную в пункте 20 раздела II «Информационная карта» Документации, исходя из Официального курса валюты, установленного Центральным банком Российской Федерации, с указанием такого курса и даты его установления.</p> <p>4. Заявка и документы, входящие в состав Заявки, предоставляются в форматах, *.doc., *.docx., *.xls., *.xlsx., *.ppt., и т.д. в отсканированном виде в формате *.pdf., обеспечивающем сохранение всех аутентичных признаков подлинности (качество - не менее 200 точек на дюйм, если иное не следует из условий настоящей Документации и Регламента работы ЭТП, графической подписи лица, печати (при наличии)).</p> <p>5. Каждый отдельный документ должен быть включён в состав Заявки в виде отдельного файла. Наименование файлов должно позволять идентифицировать документ (например: Заявка на участие в закупке от 01012013.pdf).</p> <p>6. Каждый файл Заявки либо папка-архив файлов подписывается ЭП Претендента или уполномоченного представителя Претендента, если Претендентом является физическое лицо или индивидуальный предприниматель, либо подписывается уполномоченным представителем Претендента в соответствии с законодательством Российской Федерации, требованиями Документации о закупке и Регламентом работы ЭТП.</p> <p>7. Все сведения и документы, включенные Претендентом в состав Заявки, должны быть поданы от имени Претендента, а также быть подлинными и достоверными. Документы, входящие в состав Заявки, должны быть надлежащим образом составлены и оформлены, соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации, Положения о закупках и настоящей Документации.</p> <p>8. В отношении каждого лота Претендент вправе подать только одну Заявку. В случае установления факта подачи одним Претендентом двух и более Заявок в отношении одного лота при условии, что поданные ранее Заявки этим Претендентом не отозваны, все Заявки такого Претендента не рассматриваются и возвращаются такому Претенденту.</p> <p>Прочие правила подготовки и подачи Заявки через ЭТП определяются Регламентом работы данной ЭТП.</p>
29	Порядок	Закупочная комиссия в срок, указанный в Извещении о закупке и

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
	<p>рассмотрения Заявок на участие в Открытом запросе котировок</p>	<p>в пункте 7 раздела II «Информационная карта» Документации, осуществляет рассмотрение поданных Претендентами Заявок на предмет их соответствия требованиям настоящей Документацией, и определяет перечень Претендентов, которые признаются Участниками Открытого запроса котировок.</p> <p>Заявка и Претендент признаются Закупочной комиссией соответствующими Документации о закупке, если Заявка и Претендент соответствуют всем требованиям, установленным Документацией о закупке.</p> <p>Заявка и Претендент признаются несоответствующими Документации о закупке, если Заявка, в том числе указанные в ней товары, работы, услуги, и (или) Претендент не соответствуют требованиям, установленным настоящей Документацией, и отклоняются от требований, установленных настоящей Документацией о закупке, в сторону ухудшения.</p> <p>По результатам рассмотрения Заявок Закупочная комиссия не допускает Претендента к участию в Открытом запросе котировок в том числе, в следующих случаях:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) несоответствия Претендента требованиям, установленным пунктом 14 раздела II «Информационная карта» Документации; б) непредставления требуемых согласно настоящей Документации документов либо наличия в таких документах недостоверных сведений о Претенденте или о предлагаемых товарах, работах, услугах; в) несоответствия Заявки (в том числе представленного технико-коммерческого предложения) требованиям настоящей Документации; г) предложенная в Заявке цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену, указанную в Извещении о проведении закупки. <p>Заказчик отстраняет Претендента/Участника от участия в Открытом запросе котировок в любой момент до заключения договора, если обнаружит, что такой Претендент/Участник не представил или представил заведомо недостоверную и (или) неполную, и (или) противоречивую информацию о соответствии требованиям к Участнику, установленным в настоящей Документации или Претендент / Участник не представил или представил заведомо недостоверную, и (или) неполную, и (или) противоречивую информацию о соответствии предлагаемого им товара, работы, услуги, требованиям, установленным в настоящей Документации о закупке.</p> <p>Заказчик вправе перепроверить соответствие Участников требованиям, установленным настоящей Документацией на любом этапе проведения Открытого запроса котировок. При выявлении факта несоответствия Участника, Победителя такой Участник или Победитель отстраняется от дальнейшего участия в Открытом запросе котировок на любом этапе проведения, включая этап заключения договора.</p> <p>Заказчик вправе запросить оригиналы или нотариально заверенные копии документов, указанных в п. 25, п. 26 раздела II «Информационная карта» Документации. В случае если Претендент/Участник/Победитель в установленный в запросе срок</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		не предоставил Заказчику оригиналы либо нотариально заверенные копии запрошенных документов, такие документы считаются непредставленными. Срок предоставления документов устанавливается Заказчиком одинаковым для всех Претендентов/Участников/Победителей, которым был направлен Запрос.

2.3. Условия заключения и исполнения договора

№ п/п	Содержание пункта	Информация
0	<p>Порядок заключения договора по результатам закупки, срок, в течение которого Победитель или иной Участник, с которым заключается договор, должен подписать договор, условия признания Победителя или иного Участника, с которым заключается договор, уклонившимся от заключения договора</p>	<p>После подведения итогов закупки и не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания протокола, в который занесены сведения о победителе (победителях) Закупки Заказчик направляет Проект договора/договоров победителю (победителям) Закупки.</p> <p>Победитель обязан подписать договор со своей стороны в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения от Заказчика проекта договора и представить все подписанные экземпляры договора Заказчику.</p> <p>Если Документацией о закупке установлено требование о предоставлении обеспечения исполнения договора, то Победитель одновременно с предоставлением всех экземпляров подписанного договора (договоров) предоставляет документы, подтверждающие предоставление соответствующего обеспечения исполнения договора (договоров).</p> <p>Если Победитель не исполнил требования, установленные в настоящем пункте, то он признаётся уклонившимся от заключения договора (договоров).</p> <p>Если Договор (Договоры) в случаях установленных законодательством Российской Федерации или Уставом Заказчика требует предварительного одобрения (до его заключения) органами управления Заказчика, Заказчик после получения от победителя Закупки подписанного Договора (Договоров), а также документов установленных настоящей Документацией о закупке и Положением о закупках товаров, работ, услуг ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ», направляет Договор (Договоры) на предварительное одобрение Договора (Договоров) таким органом управления Заказчика.</p> <p>Если Договор (Договоры) не был (не были) одобрен (одобрен) органом управления Заказчика, то закупка признаётся несостоявшейся.</p>
31	<p>Порядок формирования цены договора (цены Лота)</p>	<p>В цену должны быть включены все расходы, связанные с надлежащим выполнением обязательств по договору (с учетом расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей).</p>
32	<p>Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги</p>	<p>Определены разделом V «Проект договора»</p>
33	<p>Возможность Заказчика изменить предусмотренные договором количество</p>	<p>В текст договора, заключаемого по результатам Открытого запроса котировок, по соглашению сторон могут быть внесены следующие изменения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • цена договора может быть снижена без изменения предусмотренных договором количества товаров/ объема работ, услуг;

№ п/п	Содержание пункта	Информация
	товаров, объём работ, объём услуг при заключении или в ходе исполнения договора	<ul style="list-style-type: none"> • количество поставляемого по заключаемому договору товара, объём работ, услуг могут быть изменены не более чем на 20 % (двадцать процентов) от заявленного в настоящей Документации без изменения цены за единицу товара/работ/услуг. При этом цена договора не может быть изменена более, чем на 20% (двадцать процентов) от цены договора, заключенного по результатам Закупки; • иные, изменяющие условия договора в лучшую для Заказчика сторону.
34	Возможность проведения постквалификации и лица	Возможно, по решению Закупочной комиссии. Порядок проведения постквалификации установлен Положением о закупках товаров, работ, услуг ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ» .
35	Разъяснение заявок, поданных Претендентами	<p>Заказчик в соответствии с условиями настоящей документации вправе запросить у Претендента/Участника разъяснение Заявки на любом этапе проведения Открытого запроса котировок. Срок предоставления разъяснений устанавливается Заказчиком одинаковым для всех Претендентов/Участников, которым был направлен запрос. Ответ на запрос не должен изменять условия Заявки (сроки и условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, графика платежей и иные существенные условия Заявки). Данные запросы могут направляться, в том числе по техническим условиям Заявки (уточнение перечня предлагаемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг, технических характеристик продукции, иных условий), при этом данные уточнения не должны изменять предмет Открытого запроса котировок, объем и состав предлагаемых Претендентом товаров, работ, услуг.</p> <p>Заказчик вправе направить Претендентам/Участникам запросы об исправлении выявленных в ходе рассмотрения арифметических и грамматических ошибок в документах, представленных в составе Заявки, и направлении Заказчику исправленных документов.</p> <p>В случае непредставления Претендентом/Участником исправленных документов, Заказчиком применяются следующие правила:</p> <ul style="list-style-type: none"> – при наличии разночтений между суммой, указанной словами, и суммой, указанной цифрами, преимущество имеет сумма, указанная словами; – при наличии разночтений между ценой, указанной непосредственно в тексте Заявки, и ценой, получаемой путем суммирования отдельных сумм, преимущество имеет цена, указанная непосредственно в тексте Заявки; – при несоответствии итогов умножения единичной цены на количество товаров/объем работ, услуг исправление арифметической ошибки производится исходя из преимущества общей итоговой цены, указанной непосредственно в тексте Заявки; – при наличии разночтений между ценой, указанной в Заявке, и ценой, указанной на ЭТП,

№ п/п	Содержание пункта	Информация
		<p>преимущество имеет цена, указанная в Заявке (за исключением случаев, когда возможность изменения цены Заявки предусмотрена для соответствующего способа закупки техническими средствами ЭТП);</p> <p>– при наличии разночтений между ценой, указанной непосредственно в тексте Заявки и ценой, указанной в иных документах, входящих в состав Заявки, преимущество имеет цена, указанная непосредственно в тексте Заявки.</p> <p>Заказчик вправе запросить представление непредставленных, представленных не в полном объеме или в нечитаемом виде документов, подлежащих предоставлению в соответствии с настоящей Документацией.</p> <p>Допускается не направлять Претенденту/Участнику запросы, касающиеся предоставления недостающих и нечитаемых документов, а также исправлений арифметических и грамматических ошибок в документах, если имеются основания для отклонения Заявки такого Претендента/Участника.</p>

Во всем, что не урегулировано Извещением о проведении закупки и настоящей Документацией, Заказчик, Претенденты, Участники, Победитель и другие лица руководствуются [Положением о закупках товаров, работ, услуг ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»](#) (редакция 3), утвержденным Советом директоров Общества (Протокол № 182 от 30 октября 2016 г.) и действующим законодательством Российской Федерации.

РАЗДЕЛ III. ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ ЗАКУПКИ

Форма 1 ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК

Фирменный бланк Претендента
«___» _____ 20__ года № _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК

Изучив Извещение и Документацию о проведении Открытого запроса котировок в электронной форме на право заключения договора на _____, (далее также - Документация о проведении Открытого запроса котировок) безоговорочно принимая установленные в них требования и условия,

(полное наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное _____ по _____ адресу

(местонахождение Претендента на участие в Открытом запросе котировок)

предлагает заключить договор _____

(предмет договора)

в соответствии с технико-коммерческим предложением (Форма 3), и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей Заявке.

Настоящая Заявка имеет правовой статус оферты и действует не более чем 75 (семьдесят пять) календарных дней со дня, следующего за установленной Документацией о проведении Открытого запроса котировок датой открытия доступа к Заявкам.

Настоящим подтверждаем, о возможности предоставить документы в соответствии с п. 26**Ошибка! Источник ссылки не найден.** настоящей Документации п. 10.11 [Положения о закупках товаров, работ, услуг ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»](#), в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения запроса от Заказчика.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок) не проводится процедура ликвидации, арбитражным судом не принято решение о признании _____ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок) банкротом и об открытии конкурсного производства, деятельность _____ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок) не приостановлена, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа, а также настоящим подтверждаем, что ознакомлены с условиями [Положения о закупках товаров, работ, услуг ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»](#) и Регламентом работы Электронной торговой площадки.

Настоящим подтверждаем, что субъекты персональных данных, указанные в нашей Заявке и приложениях к ней надлежащим образом уведомлены об осуществлении обработки их персональных данных ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ» с целью участия _____ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок) в Открытом запросе котировок в электронной форме на право заключения договора на _____ (указать наименование закупки). Также подтверждаем, что в соответствии с законодательством Российской Федерации нами было получено согласие на обработку персональных данных физических лиц, указанных в нашей Заявке, в том числе право предоставления таких данных третьим лицам.

Настоящим подтверждаем, что сведения о _____ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок) не включены в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», в реестр

недобросовестных поставщиков, предусмотренный Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Настоящим уведомляем об отсутствии у _____ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок) на дату подачи данной Заявки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25% (двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов по данным бухгалтерской отчетности за последний заверченный отчетный период.

Настоящим уведомляем о наличии/отсутствии у _____ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок) на дату подачи данной Заявки связей, носящих характер аффилированности², с руководством ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»³, (при наличии такой связи указать ФИО аффилированного лица Претендента, его должность).

[Сообщаем, что для совершения сделки по результатам Открытого запроса котировок _____ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок) требуется решение о её одобрении (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность и другие) в соответствии с законодательством Российской Федерации и учредительными документами _____ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок). В силу необходимости соблюдения установленного законодательством Российской Федерации и учредительными документами _____ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок) порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении соответствующей сделки, обязуемся представить вышеуказанное решение до момента заключения сделки в случае признания _____ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок) победителем или участником, которому присвоен второй номер. [Условие подлежит включению в Заявку, если получить соответствующее одобрение компетентного органа Претендента к моменту подачи Заявки затруднительно ввиду отсутствия времени, необходимого для соблюдения предусмотренного порядка одобрения сделки]

В случае признания нас Победителем Открытого запроса котировок мы берем на себя обязательства заключить со своей стороны договор в соответствии с требованиями Документации о проведении Открытого запроса котировок, проектом Договора и условиями нашей Заявки в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения от Заказчика проекта договора и представить все подписанные экземпляры договора Заказчику.

В случае если нашей Заявке будет присвоен второй номер, а Победитель Открытого запроса котировок будет признан уклонившимся от заключения договора с Заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями Документации о проведении Открытого запроса котировок, проектом Договора и условиями нашей Заявки.

² Под аффилированностью понимается наличие родственных связей (супруг/супруга; родители; дети; бабушка, бабушка, внуки; полнородные и неполнородные братья и сестры, усыновители или усыновленные) между руководством Претендента (члены совета директоров (наблюдательного совета), члены коллегиальных исполнительных органов, ревизор, директор, генеральный директор, управляющий, президент, заместители директора и т.д.), выгодоприобретателями Претендента (физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества), членами коллегиального исполнительного органа Претендента и руководством ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ».

³ Термин «руководство» используется в отношении членов Совета директоров, Генерального директора, Главного бухгалтера, руководителей непосредственного подчинения Генеральному директору.

В соответствии с инструкциями, полученными от вас в Документации о проведении Открытого запроса котировок, информация по сути наших котировок в данной закупке представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей Заявки:

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

№ п/п	Наименование документа (указываются документы, перечисленные в пунктах 14, 25, 26 раздела II «Информационная карта» Документации о проведении Открытого запроса котировок)	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)
М.П. (при наличии печати)

(Ф.И.О. и должность подписавшего)

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных Претендентом на участие в Открытом запросе котировок.
2. Заявку следует оформить на официальном бланке Претендента на участие в Открытом запросе котировок. Претендент на участие в Открытом запросе котировок присваивает Заявке дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.
3. Претендент на участие в Открытом запросе котировок должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и местонахождение.
4. Претендент на участие в Открытом запросе котировок должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к Заявке документов, определяющих суть его технико-коммерческого предложения.
5. Не допускается удаление текста из формы 1, кроме текста, написанного курсивом.
6. Все поля для заполнения должны быть обязательно заполнены Претендентом.

Форма 2 АНКЕТА ПРЕТЕНДЕНТА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК

Приложение к Заявке от « ___ » _____ 20__ г. № _____

Открытый запрос котировок в электронной форме на право заключения договора на _____

АНКЕТА ПРЕТЕНДЕНТА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК

Претендент на участие в Открытом запросе котировок: _____

№	Наименование	Сведения о Претенденте на участие в Открытом запросе котировок
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. Претендента на участие в Открытом запросе котировок – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно-правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для Претендента на участие в Открытом запросе котировок – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, дата постановки на учет в налоговом органе, КПП, ОГРН, ОКПО, ОКОПФ, ОКТМО	
8.	Место нахождения (страна, адрес) - для юридических лиц либо место жительства (страна, адрес) – для физических лиц и индивидуальных предпринимателей, с указанием наименования субъекта Российской Федерации в соответствии с федеративным устройством Российской Федерации, определенным статьей 65 Конституции Российской Федерации, и соответствующего кодового обозначения субъекта Российской Федерации	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Телефоны (с указанием кода города)	
11.	Факс (с указанием кода города)	
12.	Адрес электронной почты	
13.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
14.	Размер уставного капитала	
15.	Балансовая стоимость активов (по балансу последнего завершнного периода)	
16.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета Претендента на участие в Открытом запросе котировокв банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	

№	Наименование	Сведения о Претенденте на участие в Открытом запросе котировок
17.	Ф.И.О. руководителя Претендента на участие в Открытом запросе котировок, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
18.	Орган управления Претендента на участие в Открытом запросе котировок– юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего Открытого запроса котировок и порядок одобрения соответствующей сделки	
19.	Ф.И.О. уполномоченного лица Претендента на участие в Открытом запросе котировок с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	
20.	Численность персонала	
21	Сведения об отнесении Претендента к организации, применяющей упрощённую систему налогообложения	

 (Подпись уполномоченного представителя)
 М.П. (при наличии печати)

 (Ф.И.О. и должность подписавшего)

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных Претендентом на участие в Открытом запросе котировок.
2. Претендент на участие в Открытом запросе котировок приводит номер и дату Заявки, приложением к которой является данная анкета Претендента процедуры закупки.
3. В графе 19 указывается уполномоченное лицо Претендента на участие в Открытом запросе котировок для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
4. Заполненная Претендентом на участие в Открытом запросе котировок анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

Форма 3 ТЕХНИКО-КОММЕРЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Приложение к Заявке на участие в Открытом запросе котировок от «___» _____ 20__ г.
№ _____

ТЕХНИКО-КОММЕРЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Претендент на участие в Открытом запросе котировок: _____

Суть технико-коммерческого предложения:

Итого (Общая сумма, цена Договора):		

(Подпись уполномоченного представителя)
М.П. (при наличии печати)

(Ф.И.О. и должность подписавшего)

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных Претендентом на участие в Открытом запросе котировок.
2. Претендент на участие в Открытом запросе котировок приводит номер и дату Заявки на участие в Открытом запросе котировок, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.
3. Предлагаемая цена Договора должна быть указана цифрами с одновременным дублированием ее словами.

Форма 4 РЕКОМЕНДУЕМАЯ ФОРМА ЗАПРОСА РАЗЪЯСНЕНИЙ ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАКУПКЕ

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ФОРМА ЗАПРОСА РАЗЪЯСНЕНИЙ ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАКУПКЕ

Оформить на бланке Претендента закупки
с указанием даты и исходящего номера

Заказчику: Закрытое акционерное общество
«ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»
127018, Москва, ул. Образцова, д.38

Уважаемые господа!

Просим Вас разъяснить следующие положения Документации о проведении Открытого запроса
котировок в электронной форме на право заключения договора на
_____ (Документация о закупке):

№ п/п	Раздел Документации о закупке	Ссылка на пункт Документации о закупке, положения которого следует разъяснить	Содержание запроса на разъяснение положений Документации о закупке
1.			
2.			

Ответ на запрос просим направить по адресу: _____
(место нахождения юридического (физического) лица, направившего запрос или иной почтовый
адрес, по которому следует направить разъяснения)

Руководитель участника закупки
(или уполномоченный представитель) _____ (Ф.И.О.)
(подпись)

М.П. (при наличии печати)

РАЗДЕЛ IV. Техническое задание

Техническое задание на оказание информационно-технических услуг

Требования к предмету закупки

Общие требования к качеству

Доступность оказываемых услуг должны быть не менее:

Доступность	
Сеть (%)	Не менее 99,90% времени
Виртуальная инфраструктура (%)	Не менее 99,90% времени

Требования к техническим характеристикам

Ниже перечислены требования к техническим характеристикам информационно-технологической Инфраструктуры Исполнителя.

Возможность объединения информационно-технологической инфраструктуры Заказчика на базе VMwarevSphere 6.0 и предоставляемой Исполнителем информационно-технологической инфраструктуры на базе VMwarevCloudDirector.

Местоположение Дата-Центров Исполнителя в г. Москва и в г. Санкт-Петербург.

Дата-Центры должен соответствовать уровню Tier 3 в соответствии со стандартом TIA-942.

Наличие двукратного резервирования систем:

- ✓ сетевое оборудование;
- ✓ линии связи;
- ✓ система хранения данных.

Резервирование серверов.

Наличие независимой площадки для резервного копирования.

Используемая по умолчанию функция HighAvailability (автоматический перенос виртуальных машин на резервный хост, в случае выхода из строя хоста).

Минимальная тактовая частота физических процессоров при штатной работе (не в турбо режиме) должна составлять не менее 3 ГГц на одно ядро.

Связность:

Возможность организация VPN канала с использованием IPsec.

Возможность кроссировки с сетевым оборудованием Исполнителя в основных точках обмена трафиком в Москве – MSK-IX (ул. Бутлерова, д. 7) и Санкт-Петербурге (ул. Большая Морская, 18).

Требование к внешним каналам связи (WAN)

Подключение инфраструктуры исполнителя к сети Интернет должно осуществляться через резервируемые каналы связи (не менее двух) пропускной способностью не менее 10 Гбит/с каждый. Внешние каналы связи должны быть независимы на уровне оборудования.

Подключение заказчика к сети Интернет должно осуществляться через резервируемые каналы связи (не менее двух) пропускной способностью не менее 100 мбит/с каждый. Внешние каналы связи должны быть независимы на уровне оборудования.

Требования к Услугам

1. Возможность самостоятельно пользоваться услугами, через интерфейс портала самообслуживания. А именно:
 - 1.1. Управление учетными записями пользователей, имеющих доступ к интерфейсу управления;
 - 1.2. Создание виртуальных машин по отдельности и в виде групп;
 - 1.3. Управление работой виртуальных машин (включить, выключить и перезагрузить);
 - 1.4. Получение непосредственного доступа к консоли виртуальной машины;
 - 1.5. Создание копий виртуальных машин и их групп;
 - 1.6. Монтирование CD/DVD и FDD (ISO образов, либо физических приводов);
 - 1.7. Скачивание и закачивание образов виртуальных машин и образов дистрибутивов ОС и приложений;
 - 1.8. Копирование существующих виртуальных машин между инфраструктурой Заказчика и Исполнителя без промежуточного сохранения данных в обе стороны.
2. Наличие Службы поддержки или уполномоченных представителей Исполнителя для круглосуточной поддержки по телефону и e-mail с возможностью:
 - 2.1. Размещение заявок на решение инцидентов со снижением качества или недоступностью Услуг;
 - 2.2. Размещение заявок на изменение параметров Услуг (количество ресурсов, и т.п.);
3. Круглосуточный мониторинг предоставленной информационно-технологической инфраструктуры специалистами Исполнителя.
4. Выделенный маршрутизатор с поддержкой NAT, Firewall, VPN Tunnel на базе vShieldEdge.
5. Выделение физического, либо логического порта, для коммутации выделенного канала связи (например, до офиса клиента).
6. Организация VPN канала через аппаратный либо программный (vShieldEdge) VPN шлюз.
7. Сетевая защита предоставленной инфраструктуры Заказчика от атак из сети Интернет и попыток взлома.
8. Сохранение резервных копий виртуальных машин.

9. Выделение отдельного сегмента сети для целей внутрисетевой коммутации виртуальных машин.
10. Возможность создания и установка собственных и предлагаемых третьими лицами сборок виртуальных машин посредством VirtualAppliance.
11. Сеть с публичными IP адресами (16 адресов, 13 полезных), подключенная к сети Интернет.
12. Возможность биллинга по модели Pay-As-You-Go (в соответствии с фактически потребленными ресурсами).

Требования к безопасности

Защита Системы должна обеспечиваться комплексом программно-технических средств и поддерживающих их организационных мер.

Защита Системы должна обеспечиваться на всех технологических этапах обработки информации и во всех режимах функционирования, в том числе при проведении ремонтных и регламентных работ.

Программно-технические средства защиты не должны существенно ухудшать основные функциональные характеристики Системы (надежность, быстродействие, возможность изменения конфигурации).

Ограничение физического доступа к оборудованию исполнителя посторонних лиц.

Сетевая безопасность инфраструктуры исполнителя должна обеспечиваться при помощи сетевых экранов (FireWall) с функциональностью DPI (DeepPacketInspection, глубокий анализ трафика до уровня L7 OSI).

Требования к технической поддержке

Обращение в службу технической поддержки должно осуществляться круглосуточно (24x7x365).

Гарантированное время реакции на инциденты.

Возможность выполнения дополнительных работ силами Поставщика услуг за отдельную плату с почасовой тарификацией.

Наличие формализованных и функционирующих процессов управления инцидентами и изменениями.

Место, сроки (периоды), иные условия закупки

Место выполнения работ, оказания услуг

Оказание услуг удаленно.

Иные условия выполнения работ, оказания услуг

При необходимости настройки параметров развернутых на предоставленной инфраструктуре систем, Заказчик в праве заказать работы без выезда ИТ специалиста Исполнителя по непосредственной заявке. Режим работы ИТ специалиста Заказчика 8 x 5 .

В коммерческом предложении потенциальный исполнитель должен указать:

- ✓ перечень оборудования, с помощью которого будут оказываться услуги;

- ✓ единичные расценки Услуг в виде таблицы (Дополнительно приложить файл с таблицей в формате Excel):

Использование Информационно- технологической инфраструктуры Исполнителя	Единица измерения	Стоимость (руб\месяц) ¹
Использование 1 процессора уровня Хеоп	1 Гц	
Использование оперативной памяти RAM ECC	1Гб	
Использование дискового пространства HDD	1Гб	
Выполнение операций ввода-вывода HDD (IOps)	1 IOps ²	
Подключение обеспечение работоспособности физического USB ключа включая проброс до виртуальной машины	1 шт.	
Создание и хранение ежедневных резервных копий виртуальных машин за период 7 дней	1Гб	
Перечень и стоимость Работ		
Вид работ	Единица измерения	Стоимость (руб.) ¹
Работа ИТ специалиста по заявкам заказчика	1 час	
¹ Все цены за Работы и Услуги указаны в рублях РФ и включают все применимые налоги. ² Суммарное число операций ввода/вывода в секунду (при выполнении операций, как чтения, так и записи)		

Услуга активируется по факту выполнения инсталляционных Работ осуществляемых после подписания договора. В рамках активации, для Контактного лица Заказчика создается учетная запись (login/password), с правами администратора Виртуального Дата Центра, параметры которой высылаются Контактному лицу Заказчика персонально на указанный для него электронный почтовый адрес.

Потенциальный поставщик обязан соблюдать исполнение режима конфиденциальности от Заказчика, указанный в договоре.

Требования к потенциальному поставщику

Наличие прав на осуществление определенных действий (деятельности)

Сертификаты, декларации

Исполнитель должен предоставить документ, подтверждающий партнёрский статус VMwareServiceProvider не ниже Enterprise уровня.

Наличие сертификата системы менеджмента информационной безопасности в соответствии с ГОСТ Р ИСО/МЭК 27001-2006.

Иные

Местоположение Дата-Центров Исполнителя в г. Москва и в г. Санкт-Петербург.

Квалификационные требования

Опыт исполнителя

Опыт потенциального исполнителя в предоставлении услуг IaaS на базе технологии VMware должен составлять не менее 5 (пяти) лет.

Требования к персоналу

В составе коммерческого предложения Исполнитель должен предоставить копии сертификатов по программе VMware (VCPs не менее: 2 специалистов, VSPs не менее: 2 специалистов).

Наличие в штате Исполнителя специалистов по поддержке используемого для оказания услуги оборудования (система хранения данных, сетевое оборудование), имеющих необходимые сертификаты от соответствующих вендоров.

Требования к производственным мощностям, технологиям, оборудованию

Исполнитель обязан иметь предустановленное, лицензионное программное обеспечение VMwarevCloudDirector.

Платформа виртуализации должна быть территориально распределена между двумя или более ЦОД, находящимися в разных городах (Москва и Санкт-Петербург). Один из этих ЦОД должен соответствовать уровню надежности не ниже TIER 3 с подтвержденными соответствующим институтом сертификатами:

- ✓ Tier III Certification of Constructed Facility
- ✓ Tier III Certification of Design Documents
- ✓ TierIII Operational Sustainability – Gold

РАЗДЕЛ V. Проект договора

ДОГОВОР №

г. Москва

«___» _____ 2017 г.

Закрытое акционерное общество «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ», в лице _____, действующего на основании _____ («Заказчик»), с одной стороны, и _____ в лице _____, действующего на основании _____ («Исполнитель»), с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор («Договор») о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. В течение срока действия и в соответствии с условиями настоящего Договора Исполнитель обязуется оказывать Заказчику информационно-технические услуги (далее «Услуги») в соответствии с описанием Услуги и Соглашением об уровне обслуживания на Услугу, оформленных в виде Приложения № 1 и Приложения № 2 к настоящему Договору.

1.2. Заказчик обязуется производить оплату за оказанные Услуги в соответствии с условиями настоящего Договора.

2. Права и обязанности Заказчика

2.1. Объем прав Заказчика.

2.1.1. Заказчик имеет право:

На пользование Услугой исключительно в соответствии с описанием Услуги и в объеме, установленном в Приложении № 1.

2.1.2. Заказчик не вправе без письменного согласия Исполнителя:

- передавать свои права и обязанности по настоящему Договору другим физическим или юридическим лицам.

2.1.3. Пользование Услугой предоставляется Заказчику со следующими ограничениями:

- Оказываемые Услуги не имеют гарантированной защиты от ошибок, либо некорректных действий в процессе пользования Услугой.
- В случае превышения Заказчиком зафиксированных в Приложении № 1 количественных параметров Услуги допускается ухудшение ее качественных параметров.

2.2. Заказчик обязуется:

- пользоваться Услугой исключительно в соответствии с условиями настоящего Договора и Приложениями к нему;
- осуществлять оплату за пользование Услугой своевременно, в полном объеме и в порядке, предусмотренном настоящим Договором;
- предоставлять возможность Исполнителю беспрепятственно осуществлять проверку соблюдения условий и ограничений в процессе пользования Услугой;
- самостоятельно поддерживать работоспособность каналов связи и/или оборудования, необходимых для получения Услуги и находящихся вне зоны ответственности/контроля Исполнителя;
- своевременно осуществлять приемку предоставленных Услуг в соответствии с порядком, предусмотренным настоящим Договором.
- предоставить и актуализировать в случае изменения контактную информацию контактных лиц Заказчика.

3. Права и обязанности Исполнителя

3.1. Исполнитель вправе:

- осуществлять проверку соблюдения условий и ограничений при пользовании Услугой Заказчиком;
- вносить любые изменения, направленные на улучшение потребительских качеств Услуги, при условии, что объем доступных Заказчику функций не будет уменьшен при пользовании Услугой;
- в уведомительном порядке изменять описание Услуги, заблаговременно (за 30 календарных дней) сообщая о вносимых изменениях и публикуя новую версию описания Услуги на официальном сайте Исполнителя;
- привлекать к выполнению своих обязательств по Договору третьих лиц без увеличения стоимости

Услуг, оставаясь полностью ответственной за действия привлеченных лиц;

- приостанавливать оказание Услуги, в случае нарушения правил ее пользования.

3.2. Исполнитель обязуется:

- оказывать Услуги в соответствии с количественными и качественными параметрами, зафиксированными в Приложении № 1 и Приложении № 2;
- заблаговременно уведомлять Заказчика о запланированных технических перерывах в оказании Услуг;
- в случае изменения потребительских качеств Услуги, информировать о данных изменениях;
- своевременно и полно предоставлять отчетность по оказанным Услугам.

4. Условия предоставления Услуги

4.1. Взаимодействие контактных лиц Заказчика в процессе потребления оказываемой Услуги осуществляется через централизованную Службу поддержки Исполнителя, в соответствии с правилами, опубликованными на официальном сайте Исполнителя (_____). Компания оставляет за собой право изменять данные правила, заблаговременно (за 30 календарных дней) уведомляя Заказчика об изменении.

4.2. В случае возникновения аварийных ситуаций, неудовлетворительного качества или перерывов в процессе пользования Услугой контактное лицо Заказчика сообщает об этом в Службу поддержки Исполнителя. Период перерыва в пользовании Услугой отсчитывается с момента регистрации заявки контактного лица Заказчика и заканчивается в момент информирования контактного лица Заказчика о возобновлении работоспособности Услуги.

4.3. Дополнительные услуги, не подпадающие под описание Услуг, оказываются Исполнителем Заказчику на основании отдельных дополнительных соглашений к настоящему Договору.

5. Изменение параметров Услуги

5.1. Параметры Услуги зафиксированы в Приложении № 1 на Услугу и могут изменяться по инициативе любой из Сторон путем подписания новой редакции Приложения № 1.

6. Стоимость и порядок оплаты

6.1. Общая цена Услуг, оказанных Заказчику по настоящему Договору, не может превышать _____ рублей с НДС. При этом в рамках действия настоящего Договора у Заказчика не возникает обязанности заказывать Услуги на сумму, указанную в настоящем пункте. Перечень Услуг и их стоимость определены Сторонами в Приложении № 1 на Услугу.

6.2. Оплата за оказанные Услуги осуществляется по окончании периода оказания Услуги на основании выставленных счетов, не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента подписания Акта Услуги Заказчиком.

7. Условия приемки

7.1. Приемка Услуг

Исполнитель в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней после окончания отчетного периода представляет Заказчику подписанные со своей стороны Акт и отчет в двух экземплярах, счет на оплату и счет-фактуру в одном экземпляре.

7.1.1. В случае отсутствия в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения вышеуказанного Акта Заказчиком письменного мотивированного отказа Заказчика от подписания указанного Акта Услуги за определенный период по настоящему Договору считаются предоставленными в полном объеме и надлежащим образом.

8. Гарантия

8.1. Исполнитель гарантирует, что технические характеристики Услуги в целом соответствуют свойствам, заявленным в ее описании, и позволяют надлежащим образом пользоваться Услугой в соответствии с настоящим Договором.

Вышеуказанная гарантия является исключительной и не означает предоставления каких-либо иных гарантий в отношении Услуги, в частности Исполнитель не предоставляет гарантии того, что Услуга отвечает потребностям Заказчика каким-либо иным образом, кроме того, который явным образом описан в описании Услуги.

9. Ответственность

9.1. Ответственность Исполнителя, если таковая будет иметь место, ограничивается размером реального доказанного ущерба и не может превышать 30% (тридцать процентов) от суммы, фактически полученной от Заказчика за период оказания Услуги, предшествующий моменту возникновения претензии, повлекшей данную ответственность.

9.2. В случае нарушения по вине Исполнителя гарантируемых в Приложении № 1 показателей качества Услуги Исполнитель предоставляет по требованию Заказчика компенсацию в виде процента от стоимости нарушенного периода оказания Услуги. Процент компенсации зависит от степени нарушения гарантируемых показателей и фиксируется в Приложении № 2 на оказываемую Услугу.

9.3. Компенсация учитывается в виде перерасчета размера оплаты за пользование Услугой в периоде следующим за расчетным.

9.4. В случае нарушения Заказчиком обязательств по оплате оказанных Услуг Исполнитель вправе потребовать от Заказчика уплаты неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства по оплате начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства по оплате. Неустойка устанавливается в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от неисполненного в срок обязательства.

9.5. Уплата штрафных санкций не освобождает Заказчика от исполнения лежащих на нем обязательств или устранения нарушений по настоящему Договору.

9.6. Исполнитель не несет ответственности за прямые и/или косвенные убытки, понесенные Заказчиком вследствие пользования Услугой по настоящему Договору.

9.7. Любой ущерб, вызванный нарушением условий конфиденциальности, определяется и возмещается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.8. Начисление штрафов не является обязанностью Сторон и осуществляется исключительно по их усмотрению.

9.9. Исполнитель заявляет и гарантирует, что имеет все необходимые права и лицензии на использование программного обеспечения в рамках и в соответствии с оказываемыми Услугами.

9.10. Вся ответственность, возникающая в результате неправомерного использования программного обеспечения, не входящего в состав оказываемых Услуг и Приложения № 1 к ним, установленного Заказчиком или третьими лицами с его позволения, либо бездействия, лежит на Заказчике.

9.11. При отказе Заказчика от Услуг после подписания Договора и Приложении № 1, но до окончания минимального срока предоставления таких Услуг, зафиксированного в Приложении № 1, Исполнитель вправе потребовать от Заказчика оплаты 100% (Ста процентов) стоимости Услуг за период, фактически остающийся до завершения минимального срока предоставления Услуг.

10. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ.

10.1. Все споры и разногласия между Сторонами, возникшие в результате исполнения Сторонами настоящего Договора, разрешаются в претензионном порядке.

10.2. Претензия одной Стороны должна быть рассмотрена другой Стороной в срок, не превышающий 10 (Десять) календарных дней с момента получения претензии.

10.3. В случае не урегулирования споров и разногласий в претензионном порядке, спор подлежит разрешению в Арбитражном суде г. Москвы.

10.4. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации

11. Действие Договора во времени

11.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты подписания и действует 12 месяцев. При достижении общей суммы платежей по настоящему Договору суммы, указанной в п. 6.1 Договора, Договор досрочно прекращает свое действие.

12. Прекращение действия Договора

Настоящий Договор прекращает действие:

- через 30 (тридцать) календарных дней после уведомления о желании расторгнуть Договор, направленного любой из Сторон в адрес контрагента;

- по взаимному согласию Сторон;
- в силу обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с п. 15.1 настоящего Договора;

13. Последствия прекращения действия Договора

13.1. В течение 5 (пяти) рабочих дней после прекращения действия Договора Заказчик обязан:

- произвести оплату всех сумм, причитающихся Исполнителю по настоящему Договору;
- вернуть Оборудование, принадлежащее Исполнителю, если таковое находилось в пользовании Заказчика, в случае если иное не оговорено Сторонами.

13.2. Положения настоящего Договора, которые в силу своего характера не ограничиваются истечением срока или прекращением действия настоящего Договора, остаются в силе и после прекращения настоящего Договора.

14. Соблюдение конфиденциальности

14.1. Каждая из сторон («Получающая Сторона») обязуется соблюдать конфиденциальность в отношении информации, полученной от другой Стороны, которая, как известно Получающей Стороне, расценивается другой стороной («Предоставляющая Сторона») как конфиденциальная («Конфиденциальная Информация»).

14.2. К Конфиденциальной Информации относятся, в том числе, положения настоящего Договора, методики, технологии, алгоритмы работы, внутренняя технологическая документация, внутренняя структура информационно-технических компонент, а также иная информация, имеющая обозначение «Конфиденциальная информация» или «Коммерческая тайна» на ее носителях, и иная информация, которая имеет действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности ее третьим лицам.

14.3. Конфиденциальная Информация может быть предоставлена на электронных и/или бумажных носителях, а также в устной форме. Информация, предоставленная в устной форме, является Конфиденциальной Информацией в том случае, если в течение 5 (пяти) рабочих дней Предоставляющая Сторона направит соответствующее письменное уведомление Получающей Стороне.

14.4. Не являются Конфиденциальной Информацией сведения о факте заключения Договора, факте пользования Услугой, включая количественные, качественные и функциональные параметры оказываемой Услуги.

14.5. Получающая Сторона обязуется в течение срока действия настоящего Договора и в течение 5 (пяти) лет после его прекращения хранить в тайне Конфиденциальную Информацию Предоставляющей Стороны и не использовать Конфиденциальную Информацию без письменного согласия Предоставляющей Стороны, за исключением использования с целью выполнения обязательств по настоящему Договору.

14.6. Получающая Сторона не вправе предоставлять Конфиденциальную Информацию каким-либо лицам, кроме сотрудников и/или подрядчиков, до сведения которых Конфиденциальную Информацию необходимо довести в связи с выполнением ими обязанностей по настоящему Договору и которые приняли обязательство соблюдать конфиденциальность такой информации.

14.7. Получающая Сторона обязана принимать в отношении полученной Конфиденциальной Информации не менее строгие меры предосторожности, чем меры, которые данная Сторона принимает для сохранения собственной информации конфиденциального характера.

14.8. Получающая Сторона должна немедленно уведомить Предоставляющую Сторону о любом несанкционированном использовании или разглашении Конфиденциальной Информации, а также предпринять разумные меры, для устранения последствий несанкционированного использования или разглашения Конфиденциальной Информации.

14.9. Обязательство по соблюдению конфиденциальности не имеет силы в отношении информации, которая:

- на момент разглашения являлась общеизвестной информацией;
- стала общеизвестной информацией в результате публикации или иным путем, не связанным с нарушением условий настоящего Договора;
- на момент разглашения являлась собственностью Получающей Стороны, и тому имеются письменные доказательства;
- была получена от третьей стороны без подобных ограничений и не в результате нарушения настоящего Договора;
- подлежит разглашению в соответствии с требованием и/или предписанием соответствующего государственного органа на основании законодательства. Стороны обязуются незамедлительно извещать друг друга в случае получения подобных требований и/или предписаний.

15. Прочие условия

15.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору, если это явилось следствием воздействия обстоятельств непреодолимой силы. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся, в частности, наводнения, землетрясения и иные стихийные бедствия, пожары, эпидемии, военные действия, восстания, блокады, забастовки и т.п. В случае наступления вышеуказанных обстоятельств Сторона, подвергшаяся воздействию таких обстоятельств, должна письменно уведомить об этом другую Сторону, указав предполагаемый период действия таких обстоятельств. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 180 (ста восьмидесяти) календарных дней и не обнаруживают признаков прекращения, настоящий Договор может быть расторгнут любой из Сторон путем направления уведомления другой Стороне.

15.2. Стороны пришли к соглашению о том, что в случае предоставления услуги аренды лицензий на программное обеспечение Исполнитель выступает Сублицензиатом и предоставляет указанную услугу на основании Лицензионных договоров, заключенных с правообладателями лицензий на программное обеспечение, а Заказчик выступает Сублицензиатом - Конечным пользователем, его права ограничены Лицензионным соглашением для Конечного пользователя и он не вправе ни в одном случае заключать сублицензионные договоры с третьими лицами.

15.3. Стороны договорились о том, что указанные в п. 15.2 настоящего договора права передаются на условиях простой (неисключительной) ограниченной во времени лицензии. При этом срок действия лицензии ограничен сроком действия настоящего договора.

15.4. Исполнитель, выступая Сублицензиатом в случаях, указанных в п. 15.2 настоящего договора, подтверждает, что действует в пределах прав и полномочий, предоставленных ей правообладателем программ для ЭВМ, на основании Лицензионного договора, и на момент предоставления (передачи) Сублицензиату – Конечному пользователю права на использование программ для ЭВМ оно не заложено, не арестовано, не являются предметом исков третьих лиц и является лицензионным продуктом.

15.5. Положения настоящего Договора являются окончательным выражением воли Сторон по вопросам настоящего Договора и имеют превалярующее значение над всеми ранее заключенными соглашениями относительно предмета настоящего Договора.

15.6. Любые изменения или дополнения к настоящему Договору имеют силу в том случае, если они сделаны в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями обеих Сторон. Приложения к настоящему Договору, подписанные уполномоченными представителями обеих Сторон, являются его неотъемлемой частью.

15.7. Признание недействительным какого-либо положения настоящего Договора не влечет за собой признание недействительными остальных положений настоящего Договора.

15.8. Уведомления, отчеты, запросы и (или) иные сообщения и документы, которые предоставляются в соответствии с настоящим Договором, считаются предоставленными надлежащим образом, если они отправлены по адресу Стороны-получателя, указанному в разделе 16 настоящего Договора, посредством курьерской или почтовой службы при наличии подтверждения доставки.

15.9. К настоящему Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

- Приложение № 1 — Стоимость оказания услуг;
- Приложение № 2 — Соглашение об уровне обслуживания и описание услуги.

15.10. Настоящий Договор все Приложения к нему составлены и подписаны в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу. У каждой из Сторон находится один экземпляр настоящего Договора.

16. Реквизиты и подписи Сторон:

ЗАКАЗЧИК:

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»
ИНН 7715227394, КПП 771501001
Место нахождения: 127018, г. Москва,
ул. Образцова, 38
Почтовый адрес: 127018, г. Москва,
ул. Образцова, 38

Банковские реквизиты:
р/с 40702810500770006770
в АО «ГЛОБЭКСБАНК» г. Москва
к/с 30101810000000000243
БИК 044525243

От Заказчика:

От Исполнителя:

_____ / _____ /

_____ / _____ /

М.П.

М.П.

« ____ » _____ 2017 г.

« ____ » _____ 2017 г.

Спецификация оказываемых услуг

Аренда пула ресурсов (Allocated)				
№	Наименование ресурса	Арендная плата за единицу	Кол-во единиц	Сумма
1	1Ghz Xeon 1vCPU		52	
2	1Gb RAM ECC		46	
3	1Gb HDD RAID-DP по FC/NFS, (0.1 IOps per 1Gb included)		0	
4	1Gb HDD RAID-DP по FC/NFS, (1 IOps per 1Gb included)		1500	
5	Увеличение порога операций ввода-вывода для HDD (за 1 IOps)		0	
Итого по аренде пула вычислительных ресурсов, за месяц:				

Итого стоимость аренды инфраструктуры, за месяц:
Итого стоимость аренды инфраструктуры, за год:

<p>Условия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Размещение в дата-центре: • Москва - DataSpace1, Tier III (DesignDocuments, ConstructedFacility, OperationalSustainability) • Санкт-Петербург – StackDataNetworks, Tier 3 (TIA-942), PCI/DSS certified. - В стоимость включено: виртуальная KVM консоль (на уровне BIOS), виртуальный маршрутизатор, канал 10/100MBit/s (CIR/BIR), выделенная сеть на 8 IP v4 адресов (5 полезных), DNS сервера. - Оплата: ежемесячная, по факту оказания услуг. - Доступность виртуальной инфраструктуры: 99,9% по SLA. - Предложение действительно в течение месяца со дня его выставления. - Все цены приведены в рублях/мес, все налоги включены.

От Заказчика:

_____ / _____ /

М.П.

«___» _____ 2017 г.

От Исполнителя:

_____ / _____ /

М.П.

«___» _____ 2017 г.

Соглашение об уровне обслуживания и описание услуги

I. Термины и определения

- Виртуальный Дата Центр (vDC) – совокупность ресурсов (количество гигагерц процессора, оперативной памяти, дискового пространства и сетей), предназначенных для создания и бесперебойного функционирования одной или нескольких групп виртуальных машин.
- Виртуальная машина – совокупность сконфигурированных ресурсов (процессор, память, дисковое пространство и периферийное оборудование), предназначенная для установки и выполнения операционной системы и прикладных приложений.
- Инсталляционные работы – подготовительные работы осуществляемые перед началом оказания Услуги. Включают в себя создание учетных записей, создание Виртуального Дата Центра с требуемыми параметрами, миграцию существующих машин, подготовка образов дистрибутивов арендуемого ПО, установку и настройку операционных систем и приложений и т.п.
- VSPP (VMwareServiceProviderProgram) – программа для партнеров компании VMware, в рамках которой компании партнеры имеют право оказания Услуг сдачи в аренду серверных ресурсов с использованием ПО компании VMware.

II. Описание Услуги

Договор на оказание ИТ-услуг № _____ (далее Услуга), является услугой на основе совокупности функционирующего серверного и сетевого оборудования, специального программного обеспечения компании VMware (используемого Исполнитель в соответствии со статусом VSPP Enterprise, по программе VSPP), в том числе администрирование задействованных систем. В рамках Услуги, Заказчик получает Виртуальный Дата Центр (vDC), в рамках параметров которого, имеет возможность создания виртуальных машин в требуемой конфигурации. Заказчик имеет возможность устанавливать любые операционные системы (из списка поддерживаемых), а внутри данных машин любое программное обеспечение. Все варьируемые характеристики (параметры Виртуального Дата Центра, дополнительная функциональность), и качественные показатели Услуги фиксируются в Соглашении об уровне обслуживания (ServiceLevelAgreement, далее – SLA) на конкретную Услугу.

Базовая функциональность:

- Самостоятельно пользуясь услугой, через интерфейс самообслуживания, контактные лица Заказчиков, могут:
 - управлять учетными записями пользователей, имеющих доступ к интерфейсу управления,
 - создавать виртуальные машины по отдельности и в виде групп,
 - управлять работой виртуальных машин (включить, выключить и перезагрузить),
 - непосредственно получить доступ к консоли виртуальной машины,
 - создавать копии виртуальных машин и их групп,
 - монтировать CD/DVD и FDD (ISO образ, либо физический привод),
 - скачивать и закачивать образы виртуальных машин и образы дистрибутивов ОС и приложений.
- Посредством размещения заявок в службу поддержки Исполнитель, контактные лица клиентов могут:
 - изменять параметры Виртуального Дата Центра (vDC) (количество серверных ресурсов и сетей),
- Сеть с публичными IP адресами (16 адресов, 13 полезных), подключенная к сети Интернет со скоростью, фиксируемой в SLA.
- Для полноценного взаимодействия виртуальных машин с сетью Интернет, Исполнитель, предоставляет следующий функционал:
 - DNS сервера для целей разрешения имен.
 - Заведение записи PTR для выданных ip адресов.
 - Вторичный DNS сервер для поддержания доменных зон Заказчика.

Параметры и правила использования данного функционала опубликованы на официальном сайте Исполнителя.

Дополнительно к основной функциональности, Заказчик может заказать:

- Выделение отдельного сегмента сети с приватными ip-адресами для целей внутрисетевой коммутации виртуальных машин.
- Выделение дополнительной сети с публичными ip адресами необходимого количества и требуемой скоростью подключения к сети Интернет.

- Выделенный маршрутизатор с поддержкой NAT, Firewall, VPN Tunnel на базе vShieldEdge.
- Выделение физического либо логического порта, для коммутации выделенного канала связи (например, до офиса клиента).
- Организацию VPN канала через аппаратный VPN шлюз.
- Сетевую защиту виртуальных машин от атак из сети Интернет и попыток взлома (фильтрация и проверка пакетов на 3 и 4 уровнях модели OSI).
- Резервирование (бэкап) виртуальных машин, либо отдельных данных внутри машины.
- Создание и установка собственных и предлагаемых третьими лицами сборок виртуальных машин посредством VirtualAppliance.
- Предоставление резервного сайта для репликации и восстановления виртуальных машин с площадок клиента, организованных на базе платформы VMwarevSphere, с использованием ПО VMware SRM.

III. Порядок активации, изменения параметров услуги

Активация услуги

Услуга активируется после подписания SLA. В рамках активации, для Контактного лица Заказчика создается учетная запись (login/password) с правами администратора Виртуального Дата Центра, параметры которой высылаются Контактному лицу Заказчика персонально на указанный для него электронный почтовый адрес. При предоставлении резервного сайта также дополнительно высылаются параметры учетной записи для подключения к SRM.

Деактивация услуги

Услуга деактивируется на основании прекращения SLA на нее, либо в соответствии с положениями договора. В рамках деактивации всем контактными лицам Заказчика, направляется электронное уведомление о причине и дате деактивации. Вся информация Заказчика (образы виртуальных машин и их дисков) оставшиеся на момент деактивации Услуги, хранятся в течении двух недель после деактивации, на протяжении данного времени, Заказчик имеет возможность получить эти данные через каналы связи (Интернет), либо предоставив переносной носитель достаточного объема и согласованного интерфейса (USB).

Типовые запросы (Fulfillmentrequest's)

Параметр заявки: *Пример оформления:*

Изменение количества ресурсов Виртуального Дата Центра:

- Название vDC: *ComodovDC.*
- Требуемые изменения: *Увеличить размер оперативной памяти до 64Гб.*

Добавление сети с публичными IP адресами:

- Название vDC: *ComodovDC.*
- Параметры сети: *Выделенная сеть Интернет на 64 IP v4 адресов (61 полезных).*

Размещение дистрибутива ОС в каталоге дистрибутивов:

- Название vDC: *ComodovDC.*
- Описание: *В связи с арендой лицензий на ОС Windows 2008R, просьба разместить в публичном каталоге дистрибутивов образ диска дистрибутива данной ОС.*

IV. Правила пользования услугой

В процессе пользования услугой запрещено:

- Предпринимать намеренные попытки обхода установленных ограничений ресурсов, на основе которых будут оказаны Услуги.
- Передавать и распространять параметры доступа (учетные данные) контактных лиц Заказчика, третьим лицам.
- Осуществлять массовые рассылки электронных сообщений в целях рекламного и маркетингового характера без согласия адресатов (СПАМ).
- Сканировать адреса и порты других серверов, подключенных к сети Интернет с целью выявления ошибок.
- Генерировать направленный избыточный трафик, ведущий к отказу другого оборудования, подключенного к сети Интернет.
- Распространять информацию, запрещенную к распространению Федеральным законом от 27 июля 2006 года №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», равно как и другими федеральными законами.

Требования к создаваемым виртуальным машинам:

- На каждой машине должны быть установлен пакет VMwareTools.

1. Соглашение

Данное соглашение является приложением к Договору и определяет параметры Услуги Договора на оказание ИТ-услуг № _____. В соглашении фиксируется стоимость, количественные и качественные характеристики оказываемой Услуги, такие как: конфигурация, доступность Услуги, время реакции на обращения Заказчика, ограничения предоставляемого обслуживания, отчетность и т.п.

2. Определения

Согласованное время работоспособности (СВР) – указывает время, в которое услуга должна нормально функционировать. Например: 24x7 (круглосуточно, семь дней в неделю).

Согласованное время поддержки (СВП) – указывает время, в которое услуга поддерживается. Например: 8x5 (10:00-18:00, Пн-Пт), 8x7 (10:00-18:00, Пн-Вс).

Если не указано иное, временная зона (MSK).

Период оказания услуги – календарный месяц.

Время реакции – измеряется как время между получением сигнала от системы мониторинга или от пользователя о предполагаемом нарушении работоспособности, с одной стороны и началом работ по восстановлению доступности услуги с другой. Отсчет времени реакции ведется в пределах **Согласованного времени поддержки (СВП)**.

Время простоя – сумма времени простоя за период, за исключением периодов времени, вызванных:

1. Плановыми простоями в рамках проведения изменений, которые были предварительно согласованы с Заказчиком.
2. Неработоспособностью каналов связи и оборудования, находящихся вне зоны ответственности/контроля Исполнитель.
3. Приложениями или компонентами Заказчика, не подконтрольными и не управляемыми Исполнитель, которые привели к невозможности оказать Услугу.
4. Негативной деятельностью Заказчика, его работниками, партнерами, покупателями и т.п., что привело к негативному воздействию на компоненты Услуги (спам, спуфинг, нарушение правил использования Услуги и тому подобное).
5. Другими неподконтрольными событиями, классифицируемыми как форс-мажорные обстоятельства.

Доступность (%) – минимально допустимый процент доступности услуги на единицу потребления за период. Определяется по формуле: $((\text{СВР за период} - \text{Время простоя за период}) / \text{СВР}) * 100\%$. Например, при суммарном простое 3 часа в месяц, при СВР = 24x7, процент доступности = $(30 * 24 * 60 - 3 * 60) / (30 * 24 * 60) * 100\% = 99.58\%$.

3. Уровень Обслуживания

3.1. Целевые параметры уровня обслуживания

Параметр	Характеристика
Согласованное время работоспособности Услуги (СВР)	24 x 7
Согласованное время поддержки Услуги (СВП)	24 x 7
Минимальный срок оказания услуги	отсутствует
Время реакции на инцидент, в зависимости от приоритета	
1-Очень высокий	1 час
2-Высокий	4 часа
3-Средний	8 часов
4-Низкий	Повозможности
Время обработки Типового запроса	
Изменение параметров Виртуального Дата Центра (vDC)	4 часа
Добавление сети с публичными IP адресами	8 часов
Размещение дистрибутива ОС в каталоге дистрибутивов	4 часа

3.2. Целевые параметры доступности услуги

Функциональность	Параметр	Целевое значение
Дисковая подсистема SSD	Latency (мс)	5
	IOPS	В соответствии с объемом дискового пространства и установленного лимита
Дисковая подсистема HDD	Latency (мс)	20
	IOPS	В соответствии с объемом дискового пространства и установленного лимита

За 1 IOPS принимается одна операция чтения или записи на диск размером менее 32КБ, операции размером от 32КБ и выше учитываются как несколько операций, кратны 32КБ.

В случае превышения числа IOPS, допускается отклонение от целевого параметра (Latency), что не

<i>является нарушением доступности Услуги.</i>	
3.3. Доступность Услуги	
3.3.1. Окна технического обслуживания	
Плановые	1-ый и 3-ий четверг каждого месяца, с 18:00-22:00МСК
Срочные	По необходимости, с уведомлением не менее чем за 2 часа
<i>Простой в оказании услуг в окна технического обслуживания в совокупности не может превышать 8 часов за период оказания услуги.</i>	
3.3.2. Доступность	
Сеть (%)	99,9%
Виртуальная инфраструктура (%)	99,9%
Интерфейса самообслуживания (%)	97,0%
<i>В случае непредставления Заказчиком своевременно информации, необходимой для выполнения запроса, или в случае отсутствия представителей Заказчика (невозможность связаться с кем-либо из них), при необходимости их участия для выполнения запроса, допускается отклонение от целевых параметров уровня сервиса.</i>	

4. Конфигурация и стоимость

4.1. Перечень и стоимость услуг		
Параметры Виртуального Дата Центра (vDC)		Цена (руб.)⁴
Тип vDC: Allocated	1vCPU 1Ghz Xeon	
	1GB RAM ECC	
	1GB HDD RAID-DP по FC/NFS, (0.1 IOps per 1GB included)	
	1GB HDD RAID-DP по FC/NFS, (1 IOps per 1GB included)	
	Увеличение порога операций ввода-вывода для HDD (за 1 IOps)	
Внутренняя сеть (для целей внутрисетевой коммутации машин)		
Внешняя сеть с публичными IP адресами (16 адресов, 13 полезных), подключенная к сети Интернет со скоростью 10/100Мбит/с (CIR/BIR)		
Предоставление дополнительного лицензионного программного обеспечения:		
Windows Server Essentials 1vCPU		
Windows Server Standard 1vCPU		
SQL Server Web Edition 2 Licenses Core		
SQL Server Standard 2 Licenses Core		
Win Remote Desktop SAL		
Office Standard		
Office Professional Plus		
Лицензия на одного пользователя 1С		
Лицензия на сервер 1С 32bit		
Лицензия на сервер 1С 64bit		
<i>В данном списке приведены лишь основные позиции. Для получения цен на интересующий Вас перечень лицензий и тип лицензирования обратитесь, пожалуйста, в отдел продаж.</i>		
Дополнительная функциональность		
Подключение физического USB ключа и проброс до VM		
Сбор за резервное копирование виртуальных машин, за VM		
Резервное копирование с глубиной хранения - неделя (7 ежедневных копий), за 1 GB общего объема VM		
Резервное копирование с глубиной хранения - месяц (7 ежедневных, 3 еженедельные копии), за 1 GB общего объема VM		
Резервное копирование с глубиной хранения - год (7 ежедневных, 3 еженедельные, 11 ежемесячных ленточных копий), за 1 GB общего объема VM		
Дополнительная выделенная сеть Интернет на 16 IPv4 адресов (13 полезных)		
Дополнительная выделенная сеть Интернет на 32 IPv4 адресов (29 полезных)		
Дополнительная выделенная сеть Интернет на 64 IPv4 адресов (61 полезный)		
Дополнительная выделенная сеть Интернет на 128 IPv4 адресов (125 полезных)		
Дополнительная выделенная сеть Интернет на 256 IPv4 адресов (253 полезных)		

⁴ В случае использования Услуги для целей Аварийного восстановления, стоимость ресурсов и обязательного лицензионного ПО рассчитывается с коэффициентом 1/6 от стандартной стоимости с округлением до целого в большую сторону.

Дополнительный внешний IPv4 адрес для виртуального маршрутизатора	
Мониторинг ОС (WIN) в соответствии с согласованной моделью здоровья	
Мониторинг ОС (NIX) в соответствии с согласованной моделью здоровья	
<p>Для vDC типа <i>Allocated</i> объем потребленных услуг за расчетный период, определяется по состоянию на середину данного периода.</p> <p>Для vDC типа <i>Pay-As-You-Go</i> объем потребленных услуг, определяется как произведение числа потребляемых ресурсов (RAM и CPU) на время работы виртуальных машин (измеряемое каждые два часа) в расчетном периоде. Для HDD объем потребления определяется на конец периода.</p> <p>Пример (цены условные): В vDC типа <i>Pay-As-You-Go</i>, были созданы 10 машин, в конфигурации CPU 3GHz, RAM 8Gb, HDD 100Gb. За расчетный период (месяц) созданные машины были запущены 5 раз и работали по 48 часов с 50% загрузкой CPU и RAM, итого стоимость аренды составит:</p> <ul style="list-style-type: none"> • CPU = 10 машин * 3GHz * 0.5 (загрузка CPU) * 750руб. (стоимость 1GHz) * 5 * 48 часов * 1/30/24 = 3750руб. • RAM = 10 машин * 8Gb * 0.5 (загрузка RAM) * 1500руб. (стоимость 1Gb) * 5 * 48 часов * 1/30/24. = 20 000руб. • HDD = 10 машин * 100Gb * 22руб. (стоимость 1Gb) = 22000руб. <p>При резервировании VM обеспечивается перезапуск VM на резервной площадке в случае полного отказа основной площадки. RPO и RTO составляют 1 и 2 часа соответственно. Перезапуск осуществляется после согласования с авторизованным контактным лицом Заказчика.</p>	

4.2. Перечень и стоимость Работ	
Вид работ	Стоимость (руб.)
Первичная активация Услуги	
Установка и первоначальная настройка операционной системы (за машину)	
Работа ИТ специалиста (час)	
Работа старшего ИТ специалиста (час)	
<i>Все цены за Работы и Услуги указаны в рублях РФ и включают все налоги. Стоимость Услуг указана из расчета за Период оказания Услуги.</i>	

5. Компенсации

5.1. Нарушение показателей доступности и других параметров качества	
Сеть (А) (% в мес.)*	Размер компенсации (%)
99.90 > A ≥ 99.72	5
99.72 > A ≥ 99.45	10
99.45 > A ≥ 98.9	15
98.9 > A ≥ 96,71	20
96,71 > A ≥ 76,98	50
76,98 > A	100
Виртуальная инфраструктура (А) (% в мес.)*	Размер компенсации (%)
99.90 > A ≥ 99.72	5
99.72 > A ≥ 99.45	10
99.45 > A ≥ 98.9	15
98.9 > A ≥ 96,71	20
96,71 > A ≥ 76,98	50
76,98 > A	100
* - Измеренная доступность сервиса (A — availability) (% в месяц) Компенсация применяется в соответствии с договором	

6. Ограничения

6.1. Услуга предоставляется Заказчику со следующими ограничениями:	
Параметр	Ограничение
Количество одновременных подключений к консоли управления виртуальной инфраструктурой под одной учетной записью.	Одно
Количество контактных лиц Заказчика	Не более 8 человек
Платформа виртуализации Заказчика для организации резервной площадки	VMware vSphere

7. Подписи сторон

От Заказчика:

От Исполнителя:

_____ / _____ /

_____ / _____ /

М.П.

« ____ » _____ 2017 г.

М.П.

« ____ » _____ 2017 г.