



**Ростелеком
ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ**

Закрытое акционерное общество «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»
ул. Образцова, д. 38, Москва, 127018, Россия Тел. +7(495) 98-000-98, Факс +7(495) 98-000-99
e-mail: office@globus-telecom.ru web: www.globus-telecom.ru

УТВЕРЖДЕНО
Протокол заседания Закупочной комиссии
ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»
№ 9 от 12.04.2017

**ИЗВЕЩЕНИЕ И ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ ОТКРЫТОЙ ЗАКУПКЕ У ЕДИНСТВЕННОГО
ПОСТАВЩИКА (ИСПОЛНИТЕЛЯ, ПОДРЯДЧИКА)**
на право заключения договора
на «Поставку оборудования для модернизации ЛАЗ узла спецсвязи»

*ДАТА ПУБЛИКАЦИИ ИЗВЕЩЕНИЯ О ЗАКУПКЕ И ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАКУПКЕ
(РАЗМЕЩЕНИЯ НА САЙТАХ): «14» апреля 2017 года*

Единая информационная система: www.zakupki.gov.ru

Официальный сайт ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»:
www.globus-telecom.ru

Содержание

| | |
|--|-----|
| <u>ИЗВЕЩЕНИЕ О ЗАКУПКЕ</u> | 3 |
| <u>ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ</u> | 5 |
| <u>РАЗДЕЛ I. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ</u> | 5 |
| <u>РАЗДЕЛ II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА</u> | 6 |
| <u>2.1. Общие сведения о закупке</u> | 6 |
| <u>2.2. Документы, предоставляемые Претендентом</u> | 10 |
| <u>2.3. Условия заключения и исполнения договора</u> | 122 |
| <u>РАЗДЕЛ III. Техническое задание</u> | 14 |
| <u>РАЗДЕЛ IV. Проект договора</u> | 15 |

ИЗВЕЩЕНИЕ О ЗАКУПКЕ

Закрытое акционерное общество (далее – ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ», Заказчик) объявляет о проведении закупки способом - Открытая закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) на право заключения договора на поставку оборудования для модернизации ЛАЗ узла спецсвязи» (Далее по тексту – закупка):

| | |
|---|--|
| <p>Фирменное наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика (филиала Заказчика)</p> | <p>Закрытое акционерное общество «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ» Место нахождения: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38. Почтовый адрес: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38.</p> <p>Документы, предусмотренные настоящей Документацией, подлежат направлению по следующим реквизитам для соответствующего вида корреспонденции: Почтовый адрес: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38.</p> <p>Контактное лицо по процедуре Закупки: Шейн Валерий Борисович, тел. 8(495) 980 0069; e-mail: v.shein@globus-telecom.ru </p> <p>Контактное лицо по вопросам Технического задания: Воронков Игорь Николаевич тел. 8 495 9800098, e-mail: i.voronkov@globus-telecom.ru </p> |
| <p>Предмет Договора, количество поставляемого товара, объём выполняемых работ, оказываемых услуг</p> | <p>Договор на «Поставку оборудования для модернизации ЛАЗ узла спецсвязи» </p> <p>Количество поставляемого товара, объём выполняемых работ, оказываемых услуг, определены в разделе III «Техническое задание» Документации о закупке</p> |
| <p>Место условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг</p> | <p>Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг определяются в соответствии с проектом Договора (в разделе IV «Проект договора») и Техническим заданием (в разделе III «Техническое задание») Документации о закупке</p> |
| <p>Сведения о начальной (максимальной) цене договора</p> | <p>5 128 678 (пять миллионов сто двадцать восемь тысяч шестьсот семьдесят восемь) рублей 00 копеек, в том числе НДС (18%) в размере 782 340 (семьсот восемьдесят две тысячи триста сорок) рублей 71 копейка </p> |
| <p>Порядок, место, дата и время начала и окончания срока подачи Заявок на участие в закупке</p> | <p>Не предусмотрено</p> |
| <p>Место, дата и время открытия доступа к Заявкам</p> | <p>Не предусмотрено</p> |
| <p>Место и дата рассмотрения Заявок подведения итогов закупки</p> | <p>Рассмотрение проекта Договора (Договоров) и подведение итогов Закупки будет проводиться по адресу: _____ </p> <p>«17» апреля 2017 года </p> |
| <p>Возможность отказаться от проведения закупки</p> | <p>Заказчик вправе отказаться от проведения закупки в любое время её проведения до заключения Договора.</p> |
| <p>Срок, место и порядок предоставления Документации о закупке</p> | |

Документация доступна в Единой информационной системе по адресу: www.zakupki.gov.ru, на официальном сайте ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ», по адресу www.globus-telecom.ru, в электронном виде с момента размещения извещения и документации о закупке.

Плата за документацию не предусмотрена.

Претенденты на участие в закупке, участники закупки и иные лица могут направлять сведения о возможных фактах коррупции со стороны сотрудников ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ», случаях конфликта интересов, а именно ситуациях, когда личные интересы одного или нескольких сотрудников, членов их семей или иных лиц, с которыми связана личная заинтересованность сотрудника, вступают в противоречие с интересами ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ» по адресу: office@globus-telecom.ru

ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ

РАЗДЕЛ I. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Открытая закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) – способ Закупки, не являющийся формой проведения торгов, в рамках которого Заказчик предлагает заключить договор (договоры) только одному поставщику (исполнителю, подрядчику) либо принимает предложение о заключении договора (договоров) от одного поставщика (исполнителя, подрядчика).

Открытая закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) не является формой проведения торгов и её проведение не регулируется статьями 447-449 Гражданского кодекса Российской Федерации. Открытая закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057-1061 Гражданского кодекса Российской Федерации. Открытая закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) не накладывает на Общество обязательств по заключению Договора (Договоров) с победителем Открытой закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) или её Участником. Извещение о закупке и Документация о закупке не являются ни офертой, ни акцептом.

Заказчик – организация, указанная в пункте 1 [раздела II «Информационная карта»](#) настоящей Документации.

Единая информационная система (либо «ЕИС») – официальный сайт единой информационной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.zakupki.gov.ru).

Документация о закупке (далее также – Документация) – настоящая документация, содержащая установленные ФЗ РФ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ и [Положением о закупках](#) сведения об Открытой закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) и размещённая в ЕИС и ЭТП.

Извещение о закупке – являющийся неотъемлемой частью Документации документ, содержащий установленные ФЗ РФ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ и [Положением о закупках](#) сведения об Открытой закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), которые должны соответствовать содержащимся в настоящей Документации сведениям, и размещённый в ЕИС и ЭТП.

Претендент на участие в закупке (далее также - Претендент) – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного Претендента, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного Претендента, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного Претендента, который указан в качестве Претендента в настоящей Документации.

Участник закупки (далее также - Участник) – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного Участника, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного Участника, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного Участника, который признан таковым по итогам рассмотрения предложения Претендента и соответствует (которые соответствуют) требованиям, установленным Заказчиком в соответствии с [Положением о закупках](#).

Начальная (максимальная) цена договора – предельно допустимая цена договора, определяемая в пункте 6 [раздела II «Информационная карта»](#) настоящей Документации.

[Положение о закупках](#) – Положение о закупках товаров, работ, услуг ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ», утверждённое Советом директоров Общества (Протокол № 182 от 15 ноября 2016 г.), размещённое в установленном порядке в ЕИС и на сайте Заказчика - www.globus-telecom.ru

РАЗДЕЛ II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

2.1. Общие сведения о закупке

| № п/п | Наименование п/п | Содержание п/п |
|-------|---|--|
| 1. | Фирменное наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика (филиала Заказчика) | <p>Закрытое акционерное общество «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ» Место нахождения: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38. Почтовый адрес: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38.</p> <p>Документы, предусмотренные настоящей Документацией, подлежат направлению по следующим реквизитам для соответствующего вида корреспонденции: Почтовый адрес: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38.</p> <p>Контактное лицо по процедуре Закупки: Шеин Валерий Борисович, тел. 8(495) 980 0069; e-mail: v.shein@globus-telecom.ru</p> <p>Контактное лицо по вопросам Технического задания: Воронков Игорь Николаевич тел. 8 495 9800098, e-mail: i.voronkov@globus-telecom.ru</p> |
| 2. | Фирменное наименование (наименование) для юридического лица, фамилия, имя отчество – для физического лица Претендента | Общество с ограниченной ответственностью «РайдоКом» |
| 3. | Фактический, почтовый адрес Претендента | <p>105484, г. Москва, Парковая 15-я ул., д.26, корп.1, кв.90 ИНН: 7719005459 КПП: 771901001</p> <p>ОГРН: 5107746053245 ОКПО: 69641416 Телефон: 7 (495) 723-55-38</p> |
| 4. | Место и дата рассмотрения предложений Претендента, подведения итогов закупки | <p>Рассмотрение предложения Претендента об условиях исполнения договора и подведение итогов будет проводиться по адресу: _____</p> <p>«17» апреля 2017 года</p> |
| 5. | Предмет закупки. Предмет Договора, количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг | <p>Предметом закупки является: Право на заключение следующего договора на поставку оборудования для модернизации ЛАЗ узла спецсвязи Количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг, определены в разделе III «Техническое задание» Документации о закупке</p> |
| 6. | Сведения о начальной (максимальной) цене договора | 5 128 678 (пять миллионов сто двадцать восемь тысяч шестьсот семьдесят восемь) рублей 00 копеек, в том числе НДС (18%) в размере 782 340 (семьсот восемьдесят две тысячи триста сорок) рублей 71 копейка |

| № п/п | Наименование п/п | Содержание п/п | | | | | | | | | | | |
|--|--|---|-------------------------|--|--|---|---|--|---|--|-----------------------------------|--------------------------------|----------------|
| 7. | Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг | Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг определяются в соответствии с проектом Договора в разделе IV «Проект договора» и в разделе III «Техническое задание» Документации о закупке | | | | | | | | | | | |
| 8. | Требования к Участнику и перечень документов, предоставляемых Претендентом для подтверждения их соответствия установленным требованиям | <p>Общие требования:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="584 517 1541 555">Наименование требования</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="584 555 1541 779">1. Соответствие Участника требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом Открытой закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика). Специальных документов не требуется</td> </tr> <tr> <td data-bbox="584 779 1541 965">2. Непроведение ликвидации Участника - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника - юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="584 965 1541 1115">3. Неприостановление деятельности Участника в случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи предложения об условиях исполнения договора.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="584 1115 1541 1368">4. Отсутствие у Участника задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="584 1368 1541 1659">5. Соответствие участника закупки критериям отнесения к Субъектам МСП, установленным ст. 4 Федерального закона Российской Федерации от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», в случае если участниками закупки являются только Субъекты МСП в соответствии с пунктом Ошибка! Источник ссылки не найден., а также с учетом требований п.п. 4 пункта 15 раздела II «Информационная карта» Документации.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="584 1659 1541 1809">6. Отсутствие сведений об Участнике в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».</td> </tr> <tr> <td data-bbox="584 1809 1541 1995">7. Отсутствие сведений об Участнике в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»</td> </tr> <tr> <td data-bbox="584 1995 1541 2056">Дополнительные требования:</td> </tr> <tr> <td data-bbox="584 2056 1541 2094">Наименование требования</td> </tr> <tr> <td data-bbox="584 2094 1541 2132">Не установлены</td> </tr> </tbody> </table> | Наименование требования | 1. Соответствие Участника требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом Открытой закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика). Специальных документов не требуется | 2. Непроведение ликвидации Участника - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника - юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства. | 3. Неприостановление деятельности Участника в случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи предложения об условиях исполнения договора. | 4. Отсутствие у Участника задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. | 5. Соответствие участника закупки критериям отнесения к Субъектам МСП, установленным ст. 4 Федерального закона Российской Федерации от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», в случае если участниками закупки являются только Субъекты МСП в соответствии с пунктом Ошибка! Источник ссылки не найден. , а также с учетом требований п.п. 4 пункта 15 раздела II «Информационная карта» Документации. | 6. Отсутствие сведений об Участнике в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». | 7. Отсутствие сведений об Участнике в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | Дополнительные требования: | Наименование требования | Не установлены |
| Наименование требования | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Соответствие Участника требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом Открытой закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика). Специальных документов не требуется | | | | | | | | | | | | | |
| 2. Непроведение ликвидации Участника - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника - юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства. | | | | | | | | | | | | | |
| 3. Неприостановление деятельности Участника в случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи предложения об условиях исполнения договора. | | | | | | | | | | | | | |
| 4. Отсутствие у Участника задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. | | | | | | | | | | | | | |
| 5. Соответствие участника закупки критериям отнесения к Субъектам МСП, установленным ст. 4 Федерального закона Российской Федерации от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», в случае если участниками закупки являются только Субъекты МСП в соответствии с пунктом Ошибка! Источник ссылки не найден. , а также с учетом требований п.п. 4 пункта 15 раздела II «Информационная карта» Документации. | | | | | | | | | | | | | |
| 6. Отсутствие сведений об Участнике в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». | | | | | | | | | | | | | |
| 7. Отсутствие сведений об Участнике в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | | | | | | | | | | | | | |
| Дополнительные требования: | | | | | | | | | | | | | |
| Наименование требования | | | | | | | | | | | | | |
| Не установлены | | | | | | | | | | | | | |

| № п/п | Наименование п/п | Содержание п/п | | |
|--------------------------------|--|---|--------------------------------|----------------|
| | | <p>Специальные требования:</p> <table border="1" data-bbox="584 282 1538 360"> <tr> <td data-bbox="584 282 1538 315">Наименование требования</td> </tr> <tr> <td data-bbox="584 322 1538 360">Не установлены</td> </tr> </table> <p>В случае если на стороне Претендента/Участника выступают несколько лиц, то Общим требованиям должны соответствовать все лица, если иное для отдельных требований не установлено в настоящем пункте 8 раздела II «Информационная карта» Документации. Соответствие Дополнительным требованиям и Специальным требованиям считается соблюденным, если им соответствует хотя бы одно лицо, из выступающих на стороне Претендента, если иное прямо не следует из условий настоящей Документации.</p> | Наименование требования | Не установлены |
| Наименование требования | | | | |
| Не установлены | | | | |
| 9. | Способ закупки и форма закупки | Открытая закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) | | |
| 10. | Порядок, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в закупке | <p>Подача, оценка и сопоставление заявок не установлены, также не установлены следующие условия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - требования к содержанию, форме, оформлению и составу Заявки, - требование к описанию Претендентами поставляемого товара, который является предметом договора, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию Претендентом выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом договора, их количественных и качественных характеристик - порядок, место, дата и время начала и окончания срока подачи Заявок на участие в закупке - форма, порядок, срок (даты начала и окончания срока) предоставления Претендентам разъяснений положений Документации о закупке. | | |
| 11. | Порядок оценки и сопоставления Заявок, критерии оценки и сопоставления Заявок, величины значимости этих критериев | | | |
| 12. | Требования к качеству, техническим и иным характеристикам товара, работам, услугам, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работ, услуг, объемам работ, услуг и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги | Приводятся в разделе III «Техническое задание» и разделе IV «Проект Договора» настоящей Документации | | |

| № п/п | Наименование п/п | Содержание п/п |
|----------|-----------------------------|------------------|
| | потребностям Заказчика | |
| 13. | Официальный язык закупки | Русский |
| 14. | Валюта закупки | Российский рубль |

2.2. Документы, предоставляемые Претендентом

| № п/п | Наименование п/п | Содержание | | | | | | | | |
|--|--|---|------------------------|--|--|--|---|--|--|---|
| 15. | Документы, предоставляемые Претендентом на участие в закупке | <table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="555 333 1543 367" style="text-align: center;">Наименование документа</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="555 367 1543 445">1. предложение об условиях исполнения договора (оформляется в свободной форме, в том числе в форме проекта договора)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="555 445 1543 958">2. полученную не ранее чем за три месяца до дня размещения в ЕИС Извещения о закупке выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (оригинал) или нотариально заверенную копию такой выписки (для российских юридических лиц), полученную не ранее чем за три месяца до дня размещения в ЕИС Извещения о закупке, выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (оригинал) или нотариально заверенную копию такой выписки (для российских индивидуальных предпринимателей), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="555 958 1543 1328">3. копии документов, подтверждающих полномочия представителей Претендента, (для всех лиц, от имени которых действует уполномоченный представитель). Если представитель Претендента имеет право действовать от имени Претендента без доверенности, то копии документов, подтверждающих данное право представителя Претендента. Если представитель Претендента действует от имени Претендента на основании доверенности, то копия такой доверенности и копия документов, подтверждающих право представителя Претендента, выдавшего доверенность, выдавать такую доверенность</td> </tr> <tr> <td data-bbox="555 1328 1543 1361">4. копии учредительных документов (для юридических лиц)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="555 1361 1543 1440">5. копия основного документа, удостоверяющего личность, (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="555 1440 1543 2027">6. решение или копия решения об одобрении сделки, планируемой к заключению по результатам Закупки, если такое одобрение требуется в соответствии с законодательством РФ или учредительными документами Претендента (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, и другие). В случае если получение указанного решения до истечения срока подачи предложения об условиях исполнения договора для Претендента невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами Претендента порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или совершении соответствующих сделок, Претендент обязан решение до момента заключения договора. Если такое одобрение не требуется, то письмо Претендента, в котором должно быть указано, что такое одобрение не требуется</td> </tr> <tr> <td data-bbox="555 2027 1543 2134" style="text-align: center;">Перечень документов, которые не обязательны для предоставления Претендентом, но могут быть дополнительно запрошены Заказчиком:</td> </tr> </tbody> </table> | Наименование документа | 1. предложение об условиях исполнения договора (оформляется в свободной форме, в том числе в форме проекта договора) | 2. полученную не ранее чем за три месяца до дня размещения в ЕИС Извещения о закупке выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (оригинал) или нотариально заверенную копию такой выписки (для российских юридических лиц), полученную не ранее чем за три месяца до дня размещения в ЕИС Извещения о закупке, выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (оригинал) или нотариально заверенную копию такой выписки (для российских индивидуальных предпринимателей), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц) | 3. копии документов, подтверждающих полномочия представителей Претендента, (для всех лиц, от имени которых действует уполномоченный представитель). Если представитель Претендента имеет право действовать от имени Претендента без доверенности, то копии документов, подтверждающих данное право представителя Претендента. Если представитель Претендента действует от имени Претендента на основании доверенности, то копия такой доверенности и копия документов, подтверждающих право представителя Претендента, выдавшего доверенность, выдавать такую доверенность | 4. копии учредительных документов (для юридических лиц) | 5. копия основного документа, удостоверяющего личность, (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей) | 6. решение или копия решения об одобрении сделки, планируемой к заключению по результатам Закупки, если такое одобрение требуется в соответствии с законодательством РФ или учредительными документами Претендента (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, и другие). В случае если получение указанного решения до истечения срока подачи предложения об условиях исполнения договора для Претендента невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами Претендента порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или совершении соответствующих сделок, Претендент обязан решение до момента заключения договора. Если такое одобрение не требуется, то письмо Претендента, в котором должно быть указано, что такое одобрение не требуется | Перечень документов, которые не обязательны для предоставления Претендентом, но могут быть дополнительно запрошены Заказчиком: |
| Наименование документа | | | | | | | | | | |
| 1. предложение об условиях исполнения договора (оформляется в свободной форме, в том числе в форме проекта договора) | | | | | | | | | | |
| 2. полученную не ранее чем за три месяца до дня размещения в ЕИС Извещения о закупке выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (оригинал) или нотариально заверенную копию такой выписки (для российских юридических лиц), полученную не ранее чем за три месяца до дня размещения в ЕИС Извещения о закупке, выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (оригинал) или нотариально заверенную копию такой выписки (для российских индивидуальных предпринимателей), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц) | | | | | | | | | | |
| 3. копии документов, подтверждающих полномочия представителей Претендента, (для всех лиц, от имени которых действует уполномоченный представитель). Если представитель Претендента имеет право действовать от имени Претендента без доверенности, то копии документов, подтверждающих данное право представителя Претендента. Если представитель Претендента действует от имени Претендента на основании доверенности, то копия такой доверенности и копия документов, подтверждающих право представителя Претендента, выдавшего доверенность, выдавать такую доверенность | | | | | | | | | | |
| 4. копии учредительных документов (для юридических лиц) | | | | | | | | | | |
| 5. копия основного документа, удостоверяющего личность, (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей) | | | | | | | | | | |
| 6. решение или копия решения об одобрении сделки, планируемой к заключению по результатам Закупки, если такое одобрение требуется в соответствии с законодательством РФ или учредительными документами Претендента (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, и другие). В случае если получение указанного решения до истечения срока подачи предложения об условиях исполнения договора для Претендента невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами Претендента порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или совершении соответствующих сделок, Претендент обязан решение до момента заключения договора. Если такое одобрение не требуется, то письмо Претендента, в котором должно быть указано, что такое одобрение не требуется | | | | | | | | | | |
| Перечень документов, которые не обязательны для предоставления Претендентом, но могут быть дополнительно запрошены Заказчиком: | | | | | | | | | | |

| № п/п | Наименование п/п | Содержание |
|-------|------------------|--|
| | | <p>7. копия выданного российским налоговым органом документа, подтверждающего постановку на учёт в налоговом органе (для лиц, подлежащих постановке на учёт в налоговом органе в соответствии с законодательством Российской Федерации)</p> <p>8. оригинал или надлежаще заверенная копия справки из уполномоченного налогового органа, подтверждающей отсутствие непогашенной задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды, размер которой превышает 25 % (двадцать пять процентов) балансовой стоимости активов Претендента по данным бухгалтерской отчётности за последний завершённый отчётный период, полученную не ранее чем за 3 (три) месяца до дня размещения Извещения о закупке в ЕИС, или документы, подтверждающие факт обжалования Претендентом наличия указанной задолженности, если решение по жалобе на дату рассмотрения предложения Претендента об условиях исполнения договора не принято</p> <p>9. копии принятых налоговыми органами Российской Федерации официальных бухгалтерских балансов (Форма бухгалтерской отчетности № 1) и копии отчетов о прибылях и убытках (Форма бухгалтерской отчетности № 2) с отметкой налогового органа за последние 3 (три) года, а также копии вышеотмеченных бухгалтерских отчетов по итогам завершеного квартала текущего года с подписью руководителя, если имеется, заключение аудиторов за соответствующий отчетный период. Если Претендент применяет упрощенную систему налогообложения, то могут быть представлены копии налоговой декларации с отметкой налогового органа за последние 3 (три) завершённых года.</p> <p>10. копии документов, подтверждающих соответствие товаров, работ, услуг требованиям, установленным в п. 122 Информационной карты настоящей Документации</p> |
| | | <p>Претендент вправе приложить к предложению об условиях исполнения договора иные документы, которые, по его мнению, подтверждают соответствие установленным требованиям в настоящей документации, с комментариями, разъясняющими цель предоставления этих документов.</p> |

2.3. Условия заключения и исполнения договора

| № п/п | Содержание пункта | Информация |
|-------|---|--|
| 16. | Порядок, срок заключения договора по результатам закупки, | <p>Договор заключается в письменной форме. Договор составляется путём включения в проект Договора, приложенного к Документации, условий договора, сведения о которых содержатся в предложении об условиях исполнения договора.</p> <p>После подведения итогов закупки и не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания протокола, в который занесены сведения о поставщике (подрядчике, исполнителе), Заказчик направляет проект договора поставщику (подрядчику, исполнителю).</p> <p>Поставщик (подрядчик, исполнитель) обязан подписать договор со своей стороны в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения от Заказчика проекта договора и представить все подписанные экземпляры договора Заказчику.</p> <p>Если договор (договоры) в случаях установленных законодательством Российской Федерации или Уставом Заказчика требует предварительного одобрения (до его заключения) органами управления Заказчика, Заказчик после получения от победителя Закупки подписанного договора (договоров), а также документов установленных настоящей Документацией о закупке и Положением о закупках товаров, работ, услуг ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ», направляет договор (договоры) на предварительное одобрение договора (договоров) таким органом управления Заказчика.</p> <p>Если договор (договоры) не был (не были) одобрен (одобрен) органом управления Заказчика, то закупка признаётся несостоявшейся.</p> |
| 17. | Порядок формирования цены договора | В цену должны быть включены все расходы, связанные с надлежащим выполнением обязательств по договору (с учетом расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей) |
| 18. | Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги | Определены разделом IV «Проект Договора» |
| 19. | Возможность Заказчика изменить предусмотренные договором количество товаров, объём работ, объём услуг при заключении или в ходе исполнения договора | <ul style="list-style-type: none"> • Не предусмотрена |
| 20. | Возможность проведения постквалификации лица | Проведение постквалификации возможно. Порядок проведения постквалификации осуществляется в соответствии с Положением о закупках товаров, работ, услуг ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ» |

Во всем, что не урегулировано Извещением о проведении закупки и настоящей Документацией, Заказчик, Претенденты, и другие лица руководствуются [Положением о закупках товаров, работ, услуг ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»](#), утвержденным Советом директоров Общества (Протокол № № 182 от 15 ноября 2016 г.) и действующим законодательством Российской Федерации.

РАЗДЕЛ III. Техническое задание

(см. раздел IV Проект договора)

РАЗДЕЛ IV. Проект договора

ДОГОВОР № _____ на поставку расходных материалов СКУД

г. Москва

«__» _____ 2017 г.

Закрытое акционерное общество «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Заместителя генерального директора по работе с органами государственной власти Томашевича Сергея Сергеевича, действующего на основании Доверенности № 3 от 01.01.2017, с одной стороны, и **Общество с ограниченной ответственностью «РайдоКом»**, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице Генерального директора Андропова Олега Валениновича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

Статья 1. Предмет Договора

1.1. Поставщик обязуется по заданию Заказчика осуществить поставку расходных материалов СКУД (далее – Товар), а также оказать сопутствующие услуги в соответствии с Приложением №1 к Договору.

1.2. Наименование, количество, ассортимент, объем Товара, требования к качеству, функциональным характеристикам и гарантийному сроку Товара, иные требования к Товару, а также требования к оказываемым сопутствующим услугам определены Техническим заданием (Приложение № 1 к Договору) (далее – сопутствующие услуги).

1.3. Заказчик обеспечивает оплату Договора в установленных Договором порядке, форме и размере.

Статья 2. Цена Договора и порядок расчетов

2.1. Цена Договора в соответствии с предложением Поставщика составляет 5 128 678 (пять миллионов сто двадцать восемь тысяч шестьсот семьдесят восемь) рублей 00 копеек, в том числе НДС 18 % - 782 340 (семьсот восемьдесят две тысячи триста сорок) рублей 71 копейка, (далее - Цена Договора).

2.2. Оплата по Договору производится Заказчиком в два этапа в безналичной форме, в российских рублях с учетом порядка, сроков и объемов, предусмотренных условиями Договора.

2.3. В течение 5 рабочих дней после подписания Договора Поставщик направляет Заказчику счет на оплату аванса в размере 50% от стоимости Договора, что составляет 2 564 339 (два миллиона пятьсот шестьдесят четыре тысячи триста тридцать девять) рублей 00 копеек, в том числе НДС 18% – 391 170 (триста девяносто одна тысяча сто семьдесят) рублей 36 копеек. Заказчик в течение 10 рабочих дней обязан оплатить авансовый счет.

2.4. Цена Договора включает общую стоимость всех товаров и сопутствующих услуг, уплачиваемую Заказчиком Поставщику за полное выполнение Поставщиком своих обязательств по поставке товаров и оказанию сопутствующих услуг, по Договору.

2.5. Цена Договора является твердой, определена на весь срок исполнения Договора и не может изменяться в ходе его исполнения.

2.6. Товар считается поставленным надлежащим образом и принятым с момента его передачи Заказчику и подписания сторонами товарной накладной (унифицированная форма № ТОРГ-12). Товарная накладная (ТОРГ-12) подписывается Сторонами после поставки Товара и оказания Поставщиком сопутствующих услуг, что подтверждается Актом сдачи-приемки товара и услуг.

2.7. Оплата оставшейся суммы производится Заказчиком в течение 30 календарных дней после фактической поставки товара и его приемки Заказчиком, а также оказания услуг, на основании выставленного Поставщиком на оплату счета/счета-фактуры, надлежаще оформленных и подписанных обеими Сторонами акта сдачи-приемки товара и услуг, товарной накладной (ТОРГ-12).

2.8. Стоимость упаковки, оказания сопутствующих услуг, транспортные расходы, расходы по уборке и вывозу упаковочного материала, таможенному оформлению и страхованию включены в Цену Договора.

2.9. Обязательства Заказчика по оплате Цены Договора считаются исполненными с момента списания денежных средств в размере, составляющем Цену Договора, с лицевого счета Заказчика.

2.10. Поставки Товара отдельными частями не допускается.

Статья 3. Сроки поставки

3.1. Поставка Товара осуществляется на условиях Договора и Технического задания.

3.2. Срок поставки товара: 90 календарных дней с даты заключения Договора. Поставщик сообщает Заказчику о готовности доставки Товара. Товар доставляется в согласованный с Заказчиком день и время.

3.3. Поставка Товара выполняется по адресу Заказчика: согласно Техническому заданию.

Статья 4. Порядок приемки товаров

4.1. Поставщик обязан согласовать с Заказчиком точное время и дату поставки (в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1 к настоящему Договору)).

4.2. Поставщик поставляет Товар Заказчику собственным транспортом или с привлечением транспорта третьих лиц за свой счет. Все виды погрузо-разгрузочных работ, включая работы с применением грузоподъемных средств, осуществляются Поставщиком собственными или привлеченными техническими средствами за свой счет.

4.3. Товар, поставляемый Поставщиком Заказчику, должен соответствовать техническим характеристикам, указанным в Техническом задании.

При исполнении Договора по согласованию Заказчика с Поставщиком допускается поставка товара, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которого являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками Товара, указанными в Техническом задании. В этом случае соответствующие изменения должны быть внесены Заказчиком в реестр Договоров, заключенных Заказчиком. В этом случае изменение настоящего Договора оформляется в порядке, установленном в пункте 12.3 настоящего Договора.

4.4. Упаковка и маркировка товара должны соответствовать требованиям ГОСТа, а упаковка и маркировка импортного товара - международным стандартам упаковки.

4.5. Маркировка товара должна содержать: наименование изделия, наименование фирмы-изготовителя, места нахождения изготовителя, дату выпуска и гарантийный срок службы.

4.6. Маркировка упаковки должна строго соответствовать маркировке Товара.

4.7. Упаковка должна обеспечивать сохранность Товара при транспортировке и погрузо-разгрузочных работах к конечному месту эксплуатации.

4.8. Уборка и вывоз упаковки производятся силами Поставщика или за его счет в течение 1 (одного) дня после дня поставки Товаров.

4.9. Поставщик оказывает услуги, указанные в Техническом задании, в день поставки Товара, при этом Поставщик представляет Заказчику комплект оригиналов товарных/товарно-транспортных накладных и счетов-фактур, Акт сдачи-приемки товара и услуг, подписанный Поставщиком в двух экземплярах, сертификаты (декларации о соответствии), обязательные для данного вида товара (и сопутствующих услуг), и иные документы, подтверждающие качество Товара, оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.10. Не позднее 10 (десяти) дней после получения от Поставщика документов, указанных в п. 4.9 Договора, Заказчик рассматривает результаты и осуществляет приемку поставленных товаров и сопутствующих услуг по настоящему Договору на предмет соответствия их количеству, качеству и иным требованиям, изложенным в настоящем Договоре и Техническом задании, и направляет Поставщику подписанный Заказчиком 1 (один) экземпляр Акта сдачи-приемки товара и работ, а также товарную накладную (ТОРГ-12) либо запрос о предоставлении разъяснений относительно поставленных Товаров и сопутствующих услуг, либо мотивированный отказ от принятия поставленных Товаров и сопутствующих услуг, или акт с перечнем выявленных недостатков и сроком их устранения. В случае отказа Заказчика от принятия поставленных товаров и сопутствующих услуг в связи с необходимостью устранения недостатков Поставщик обязуется в срок, установленный в акте, составленном Заказчиком, устранить указанные недостатки за свой счет.

4.11. В случае выявления при приемке Товара неустранимых недостатков Заказчик вправе потребовать замены товара ненадлежащего качества товаром, соответствующим Договору, за счет Поставщика.

4.12. В случае получения от Заказчика запроса о предоставлении разъяснений в отношении поставленного Товара и оказанных сопутствующих услуг, или мотивированного отказа от принятия поставленных товаров и сопутствующих услуг, или акта с перечнем выявленных недостатков и сроком их устранения Поставщик в течение 3 (трех) рабочих дней обязан предоставить Заказчику запрашиваемые разъяснения в отношении поставляемых товаров и сопутствующих услугах или в срок, установленный в указанном акте, содержащем перечень выявленных недостатков устранить полученные от Заказчика замечания/недостатки и передать Заказчику приведенный в соответствие с предъявленными требованиями/замечаниями комплект отчетной документации, отчет об устранении недостатков, а также повторный подписанный Поставщиком Акт сдачи-приемки товара и услуг в 2 (двух) экземплярах для принятия Заказчиком поставленных товаров.

Статья 5. Права и обязанности Сторон

5.1. Заказчик вправе:

5.1.1. Требовать от Поставщика надлежащего исполнения обязательств в соответствии с условиями Договора.

5.1.2. Требовать от Поставщика представления надлежащим образом оформленных документов, указанных в ст. 4 Договора, подтверждающих исполнение обязательств в соответствии с условиями Договора.

5.1.3. Запрашивать у Поставщика информацию о ходе исполнения обязательств Поставщика по настоящему Договору.

5.1.4. Осуществлять контроль за порядком и сроками поставки товаров.

5.1.5. Выбрать способ проведения экспертизы результатов, предусмотренных Договором: своими силами, либо к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации на основании Договоров.

5.1.6. Ссылаться на недостатки поставляемых товаров, в том числе в части количества, ассортимента и комплектности этих товаров.

5.1.7. Не допускать расторжения Договора по соглашению Сторон, если на дату подписания соглашения имелись основания требовать от Поставщика оплаты неустойки (штрафа, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных Договором, и Поставщиком такая неустойка (штраф, пеня) не оплачена.

5.2. Заказчик обязан:

5.2.1. Своевременно принять и оплатить поставленный Товар и оказанные сопутствующие услуги в соответствии с условиями Договора.

5.3. Поставщик вправе:

5.3.1. Требовать подписания в соответствии с п. 4.10 настоящего Договора Заказчиком Акта сдачи-приемки товара и услуг по настоящему Договору, при условии предоставления Поставщиком документов, указанных в п. 4.9 Договора и соответствия Товара требованиям относительно качества, количества, ассортимента, комплектности и других характеристик Товара по настоящему Договору.

5.3.2. Требовать своевременной оплаты за Цены Договора в соответствии со ст. 2 Договора.

5.3.3. Привлечь к исполнению своих обязательств по настоящему Договору других лиц - субпоставщиков. При этом Поставщик несет ответственность перед Заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств субпоставщиками. Привлечение субпоставщиков не влечет за собой изменение стоимости и количества товаров по настоящему Договору.

5.3.4. Запрашивать у Заказчика предоставления разъяснений и уточнений по вопросам поставки Товара в рамках настоящего Договора.

5.4. Поставщик обязан:

5.4.1. Своевременно и надлежащим образом поставить Товар в соответствии с условиями Договора.

5.4.2. Предоставить Заказчику декларацию о стране происхождения Товара и/или документы, подтверждающие, что Товар произведен на территории Российской Федерации, если наличие такого документа предусмотрено законодательством Российской Федерации и такие документы в соответствии с законодательством Российской Федерации передаются вместе с товаром.

5.4.3. Представить по запросу Заказчика в сроки, указанные в таком запросе, информацию о ходе исполнения обязательств по настоящему Договору.

5.4.4. Представить Заказчику сведения об изменении своего фактического местонахождения в срок не позднее 5 дней со дня соответствующего изменения. В случае непредставления в установленный срок уведомления об изменении адреса фактическим местонахождением Поставщика будет считаться адрес, указанный в настоящем Договоре.

5.4.5. Исполнять иные обязательства, предусмотренные действующим законодательством и Договором.

5.5. Поставщик гарантирует, что на момент заключения настоящего Договора в отношении него отсутствуют обстоятельства, препятствующие заключению настоящего Договора.

Статья 6. Гарантии

- 6.1. Поставщик гарантирует качество Товара в соответствии с Техническим заданием.
6.2. Гарантийный срок на поставленный Товар устанавливается Техническим заданием.

Статья 7. Ответственность Сторон

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, установленных настоящим Договором, Заказчик и Поставщик несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательства по оплате, поставленного Товара и оказанных сопутствующих услуг Поставщик вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

7.3. Пени начисляется за каждый день просрочки исполнения Заказчиком обязательства, по оплате, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. При этом размер пени устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

7.4. В случае просрочки исполнения Поставщиком обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, а также в иных случаях ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик направляет Поставщику требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

7.5. Пени начисляется за каждый день просрочки исполнения Поставщиком обязательства, предусмотренного Договором, и устанавливается в размере 0,01 % от цены Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных Поставщиком, и определяется по формуле:

$P = (C - B) \times S$ (где C - цена Договора; B - стоимость фактически исполненного в установленный срок Поставщиком обязательства по Договору, определяемая на основании документа о приемке результатов оказания услуг в том числе отдельных этапов исполнения Договоров; S - размер ставки).

Размер ставки определяется по формуле $S = СЦБ \times ДП$ (где $СЦБ$ - размер ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени, определяемый с учетом коэффициента K ; $ДП$ - количество дней просрочки).

Коэффициент K определяется по формуле $K = ДП / ДК \times 100\%$ (где $ДП$ - количество дней просрочки; $ДК$ - срок исполнения обязательства по Договору (количество дней)).

При K равном 0 - 50 процентам, размер ставки определяется за каждый день просрочки и принимается равным 0,01 ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени.

При K равном 50 - 100 процентам, размер ставки определяется за каждый день просрочки и принимается равным 0,02 ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени.

При K равном 100 процентам и более, размер ставки определяется за каждый день просрочки и принимается равным 0,03 ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени.

7.6. За ненадлежащее исполнение Поставщиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения Заказчиком, Поставщиком обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, Поставщик выплачивает Заказчику штраф в размере 318 104 (Триста восемнадцать тысяч сто четыре) рубля 10 копеек .

7.7. Стороны настоящего Договора освобождаются от уплаты неустойки (штрафа, пеней), если докажут, что просрочка исполнения соответствующего обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

7.8. В случае установления уполномоченными контрольными органами фактов оказания услуг не в полном объеме и/или завышения их стоимости Поставщик осуществляет возврат Заказчику излишне уплаченных денежных средств.

7.9. Уплата Поставщиком неустойки или применение иной формы ответственности не освобождает его от исполнения обязательств по настоящему Договору.

7.10. В качестве подтверждения фактов неисполнения/ненадлежащего исполнения обязательств, Заказчик может предъявлять фото- и видеоматериалы, являющиеся основанием для взыскания неустойки или применения иной формы ответственности в соответствии с действующим законодательством.

Статья 8. Порядок расторжения Договора

8.1. Настоящий Договор может быть расторгнут:

- по соглашению Сторон;
- в судебном порядке;
- в одностороннем порядке, в случаях, предусмотренных законом.

8.2. Расторжение Договора по соглашению сторон определяется в порядке, установленном действующим гражданским законодательством Российской Федерации. Сторона, которой направлено предложение о расторжении Договора по соглашению сторон, должна дать письменный ответ по существу в срок, не превышающий 5 (пяти) календарных дней с даты его получения.

8.3. Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть Договор, направив об этом уведомление Поставщику не менее чем за 30 (тридцать) дней до предполагаемой даты расторжения Договора.

8.4. Решение об одностороннем расторжении настоящего Договора может быть направлено второй Стороне в оригинале по адресу второй Стороны, указанному в статье 14 Договора.

Статья 9. Обеспечение исполнения Договора

9.1. Обеспечение исполнения настоящего Договора не требуется.

Статья 10. Обстоятельства непреодолимой силы

10.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему Договору в случае, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно: наводнения, пожара, землетрясения, диверсии, военных действий, блокад, изменения законодательства, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по настоящему Договору, а также других чрезвычайных обстоятельств, подтвержденных в установленном законодательством порядке, которые возникли после заключения настоящего Договора и непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.

10.2. При наступлении таких обстоятельств срок исполнения обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени действия данных обстоятельств постольку, поскольку эти обстоятельства значительно влияют на исполнение настоящего Договора в срок.

10.3. Сторона, для которой надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 5 (пяти)

календарных дней с даты возникновения таких обстоятельств уведомить в письменной форме другую Сторону об их возникновении, виде и возможной продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы.

10.4. Если обстоятельства, указанные в п. 10.1 Договора, будут длиться более 2 (двух) календарных месяцев с даты соответствующего уведомления, каждая из Сторон вправе расторгнуть Договор без требования возмещения убытков, понесенных в связи с наступлением таких обстоятельств.

Статья 11. Порядок урегулирования споров

11.1. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением Договора, Стороны предпринимают усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий в добровольном порядке с оформлением совместного протокола урегулирования споров.

11.2. Все достигнутые договоренности Стороны оформляют в виде дополнительных соглашений, допустимых действующим законодательством РФ, подписанных Сторонами и скрепленных печатями.

11.3. До передачи спора на разрешение Арбитражного суда города Москвы Стороны примут меры к его урегулированию в претензионном порядке.

11.3.1. Претензия должна быть направлена в письменном виде. По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ по существу в срок, не превышающий 15 (пятнадцати) календарных дней с даты ее получения. Оставление претензии без ответа в установленный срок означает признание требований претензии.

11.3.2. В претензии должны быть указаны: наименование, почтовый адрес и реквизиты организации (учреждения, предприятия), предъявившей претензию; наименование, почтовый адрес и реквизиты организации (учреждения, предприятия), которой направлена претензия.

11.3.3. Если претензионные требования подлежат денежной оценке, в претензии указывается требуемая сумма и ее полный и обоснованный расчет.

11.3.4. В подтверждение заявленных требований к претензии должны быть приложены надлежащим образом оформленные и заверенные необходимые документы либо выписки из них.

В претензии могут быть указаны иные сведения, которые, по мнению заявителя, будут способствовать более быстрому и правильному ее рассмотрению, объективному урегулированию спора.

11.4. В случае невыполнения Сторонами своих обязательств и не достижения взаимного согласия споры по Договору разрешаются в Арбитражном суде города Москвы.

Статья 12. Срок действия, порядок изменения Договора

12.1. Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до **«30» сентября 2017 года**.

12.2. Истечение срока действия Договора влечет прекращение обязательств по Договору (за исключением предусмотренных Договором гарантийных обязательств и обязательств заказчика по оплате товаров, поставленных в течение срока действия Договора).

12.3. Изменение и дополнение настоящего Договора возможны по соглашению Сторон. Все изменения и дополнения оформляются в письменном виде путем подписания Сторонами дополнительных соглашений к Договору. Дополнительные соглашения к Договору являются его неотъемлемой частью и вступают в силу с момента их подписания Сторонами.

Статья 13. Прочие условия

13.1. Все уведомления Сторон, связанные с исполнением настоящего Договора, направляются в письменной форме по почте заказным письмом по фактическому адресу Стороны, указанному в ст. 14 Договора, или с использованием факсимильной связи, электронной почты с последующим предоставлением оригинала. В случае направления уведомлений с использованием почты уведомления считаются полученными Стороной в день фактического получения, подтвержденного отметкой почты. В случае отправления уведомлений посредством факсимильной связи и электронной почты уведомления считаются полученными Стороной в день их отправки.

13.2. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

13.3. Неотъемлемыми частями Договора являются:

- приложение «№ 1 «Техническое задание».

Статья 14. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Заказчик:

Закрытое акционерное общество «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»

Адреса:

Юридический адрес: 127018, г. Москва, Образцова ул., д. 38

Почтовый адрес: 127018, г. Москва, Образцова ул., д. 38

ИНН: 7715227394 КПП: 771501001

ОГРН: 1027739037655

ОКПО: 52627955

Телефон: 7 (495) 980-00-98

Факс 7 (495) 980-00-99

Е-Mail: office@globus-telecom.ru

Сайт в интернете: www.globus-telecom.ru

Банковские реквизиты: АО «ГЛОБЭКСБАНК»

БИК: 044525243

Рас/с: 40702810500770006770

Кор/с: 30101810000000000243

Заместитель генерального директора по работе с органами государственной власти ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»

_____/ Томашевич С.С.
М.П.

Поставщик:

Общество с ограниченной ответственностью «РайдоКом»

Адреса:

Юридический адрес: 105484, г. Москва, Парковая 15-я ул., д.26, корп.1, кв.90

Почтовый адрес: 105484, г. Москва, Парковая 15-я ул., д.26, корп.1, кв.90

ИНН: 7719005459 КПП: 771901001

ОГРН: 5107746053245

ОКПО: 69641416

Телефон: 7 (495) 723-55-38

Банковские реквизиты: ПАО СБЕРБАНК г. Москва

БИК: 044525225

Рас/с: 40702810038060016236

Кор/с: 30101810400000000225

Генеральный директор ООО «РайдоКом»

_____/ Андропов О.В.
М.П.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
Поставка оборудования для модернизации ЛАЗ
узла специальной связи

1. Предмет Договора

Поставка оборудования для модернизации ЛАЗ узла специальной связи.

2. Краткие характеристики поставляемых товаров

Товар предназначается для линейно-аппаратного зала узла специальной связи **Заказчика**.

Поставляемый товар должен удовлетворять следующим требованиям:

- в целях обеспечения совместимости товара с действующим оборудованием Заказчика, к поставке допускается только оригинальная продукция от фирм - производителей техники;
 - условия эксплуатации поставляемого товара являются обычными для рабочих помещений.
- Предполагается, что хранение и эксплуатация оборудования будет происходить в следующих условиях:

| Характеристика | Описание |
|----------------------|---------------|
| Температура хранения | +10...+40 °С |
| Влажность хранения | 20 ... 80% |
| Рабочая температура | +15 ...+32 °С |
| Рабочая влажность | 20... 80% |

- все входные и выходные разъемы, а также уровни сигналов на входе и выходе оборудования должны соответствовать стандартам Российской Федерации;
- в комплект поставляемого товара должны входить все кабели, необходимые для его подключения и эксплуатации;
- поставляемый товар должен функционировать в круглосуточном режиме ежедневно, 7 дней в неделю, 365 (366) дней в году.
- товар должен быть упакован в оригинальную упаковку производителя.

Упаковка должна обеспечивать сохранность и качество товара, как при транспортировке, так и в течение всего срока хранения, соответствовать ГОСТ или международным стандартам упаковки.

Упаковка и маркировка поставляемых товаров должна содержать все признаки оригинальности, установленные производителями: голограммы, защитные пломбы и марки, наличие на упаковке QR кода для проверки подлинности (оригинальности) товара. Содержать все элементы защиты от

подделок (микротекст, изменяемый под углом зрения цвет логотипа, термополоса, если предусмотрена и т.п.), описание которых размещено производителем на своем официальном сайте в сети Интернет.

Маркировка упаковки должна строго соответствовать маркировке товара и быть легко читаемой. На упаковку каждого товара должна быть нанесена типографским способом информация, содержащая следующие данные: товарный знак и (или) наименование предприятия-изготовителя, страна производства товара, заводской артикул товара, код даты изготовления, выполненный тиснением или штрих-печатью. Ресурс товара должен подтверждаться информацией компании - производителя, размещенной на ее официальном сайте в сети Интернет.

в случае если наименование товара не дает возможности однозначного определения комплектации или если поставляемый товар является сборной позицией, Поставщик должен указать полную комплектацию данного товара (включая информацию о товарном знаке, марке, модели, артикуле и модификации комплектующих). Товар должен иметь в комплекте поставки инструкцию о правильном назначении, применении и эксплуатации изделия на русском или английском языке, изготовленную типографским способом.

3. Количество поставляемого товара: Поставка в количестве и ассортименте согласно спецификации (Приложение №1 к Техническому заданию).

4. Сопутствующие работы, услуги, перечень, сроки выполнения, требования к выполнению

Поставщик обязан выполнить следующие сопутствующие работы (услуги):

- доставку товара;
- погрузочно-разгрузочные работы;
- проверку поставленного товара;
- вывоз упаковочного материала.

4.1. Доставка товара.

Доставка товара, погрузочно-разгрузочные работы (в том числе подъем на этаж), осуществляется Поставщиком.

4.2. Проверка поставленного товара.

Поставщик обязан в присутствии и на территории Заказчика произвести проверку комплектности и работоспособности каждой единицы поставляемого товара, указанного в спецификации:

- распаковку поставленного товара;
- проверку наличия всех компонентов согласно разрядке;
- соединение компонентов оборудования из комплекта поставки между собой соединительными кабелями;
- подключение оборудования из комплекта поставки к имеющимся информационным и силовым розеткам сетевыми и силовыми кабелями, входящими в комплект поставки;

- проверка функционирования каждой единицы оборудования из комплекта поставки согласно базовым режимам эксплуатации, указанным в инструкции производителя;
- инсталляция и базовая настройка программного обеспечения, включая установку стандартного набора рекомендуемых производителем патчей;
- проверка корректности установки программного обеспечения и функционирования в базовом режиме эксплуатации;
- оборудование должно быть интегрировано в существующую систему управления транспортной сети с коммутацией каналов TNMS Core v. 13.2, с коммутацией пакетов ASPEN Network Manager Version 6.0.3,
- комплект электропитания должен быть интегрирован в существующую систему мониторинга SNMPc v.9

4.3. Вывоз упаковочного материала производится Поставщиком сразу после завершения проверки поставленного товара.

5. Общие требования к товарам и услугам, требования по объему гарантий качества, требования по сроку гарантий качества

Не допускается поставка товара, повторно восстановленного и (или) собранного из восстановленных компонентов, имеющего истекший срок годности, имеющего внешние признаки эксплуатации (царапины, сколы, потертости и т.д.), имеющего дефекты, а также признаки контрафактной продукции.

Товар должен быть введен в гражданский оборот на территории РФ в соответствии с действующим законодательством.

Товар должен поставляться Заказчику, как конечному пользователю, в соответствии с политикой производителя оборудования.

Поставщик даёт гарантию на поставляемый товар не менее 12 (двенадцати) месяцев с момента подписания товарных накладных (ТОРГ-12).

Если для поставляемого товара стандартные гарантийные сроки, установленные производителем, превышают запрашиваемый гарантийный срок, то гарантийный срок на данный товар устанавливается продолжительностью не менее стандартного гарантийного срока, установленного производителем данного товара.

Наличие гарантии качества удостоверяется выдачей Поставщиком Гарантийной карты на Оборудование по форме согласно Приложению № 2 к Техническому заданию.

На поставленный товар должна распространяться гарантия и сервисная поддержка производителя на территории РФ не менее 1 года, с даты поставки товара.

Поставщик должен предоставить техническую поддержку на поставляемый товар в течение всего гарантийного срока, при условии соблюдения требований эксплуатации, предъявляемых производителем.

В гарантийный период должны быть обеспечены:

- первоначальная диагностика неисправностей и выезд специалиста к месту обнаружения неисправности не позднее 6 часов с момента получения заявки о неисправности поставленного товара;
- гарантированное восстановление работоспособности или замена в течение

2 (двух) рабочих дней с момента поступления заявки о неисправности;

6. Требования к безопасности товаров и услуг

Поставщик должен сохранять конфиденциальность информации относящейся к предмету Договора и ходу его исполнения.

Поставка товара должна осуществляться с соблюдением условий Договора и необходимых мер по охране труда, предотвращению аварийных ситуаций и согласовываться с Заказчиком на предмет соответствия действующим нормативным актам и правилам внутреннего распорядка Заказчика.

Поставщик обязан соблюдать требования пропускного режима и пребывания на объектах Заказчика, правил перемещения материальных ценностей, правил техники безопасности и противопожарной безопасности, утвержденные Заказчиком.

При поставке товара Поставщик обязан неукоснительно соблюдать правила безопасной работы в соответствии с требованиями Межотраслевых правил охраны труда (правил безопасности) при эксплуатации электроустановок (ПОТ РМ 016- 2001, РД 153-34.0-03.150-00).

Вся полнота ответственности за несоблюдение указанных правил представителями Поставщика на объекте Заказчика, возлагается на Поставщика.

Поставляемый товар должен соответствовать действующим стандартам и нормам по пожарной, санитарной и электрической безопасности, а также электромагнитной совместимости, в соответствии с номенклатурой продукции, в отношении которой законодательными актами Российской Федерации предусмотрена обязательная сертификация. Условия, порядок и нормативы безопасной эксплуатации товара должны содержаться в прилагаемой эксплуатационной документации от производителя товара. К поставке допускаются только те товары, использование которых не нарушает действие сертификатов соответствия ГОСТам по безопасности и электромагнитной совместимости, а также по пожарной безопасности, выданных на товар, являющийся предметом поставки по Договору.

7, Требования соответствия нормативным документам (лицензии, допуски, разрешения, согласования)

Не предъявляются.

8. Сроки и место поставки

Срок поставки товара 90 календарных дней с даты заключения Договора. Поставщик сообщает Заказчику о готовности доставки товара. Товар доставляется в согласованный с Заказчиком день и время.

Товар, указанный в Приложения №1 к Техническому заданию, поставляется по адресу: 125032, г. Москва, Тверская ул., д. 13.

Время для доставки товара на площадку Заказчика, проверки поставленного товара - с 10:00 до 16:00 по рабочим дням (время московское).

9. Качественные и количественные характеристики поставляемых товаров, установление которых обязательно.

Количество товара и характеристики приведены в Приложении №1 к Техническому заданию. Поставляемый товар должен соответствовать всем требованиям безопасности в соответствии с действующими стандартами, утвержденными на данный вид товара и наличием сертификатов, обязательных для данного вида товара, оформленных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Заместитель генерального директора по работе с органами государственной власти
ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»**

**Генеральный директор
ООО «РайдоКом»**

_____/ Томашевич С.С.
М.П.

_____/ Андропов О.В.
М.П.

**Спецификация оборудования и материалов для строительства
открытого ЛАЗ узла специальной связи**

| № п/п | Наименование оборудования | Ед. изм. | Кол-во, шт. | Стоимость, руб. с НДС |
|-----------|--|---------------|-------------|-----------------------|
| 1. | Мультиплексор Coriant Surpass hiT 7025 должен быть интегрирован в существующую систему управления транспортной сети с коммутацией каналов TNMS Core v. 13.2 * | компл. | 1 | 2 564 088,00 |
| 1.1. | Корзина мультиплексора Core hiT 7025, ADM-4/-1 config., w/o prot., >=R4.3 | | 1 | |
| 1.2. | Лицензия ADM-1/4 Core license, hiT 7025 | | 1 | |
| 1.3. | Защитная плата матрицы коммутации Switch fabric prot., 7G/2.5G w. STM-4/-1, hiT 7025/35 | | 1 | |
| 1.4. | Лицензия для защитной платы матрицы коммутации 7G prot. matrix license, hiT 7025/35 | | 1 | |
| 1.5. | Модуль второго ввода питания Power module protection, hiT 7025 | | 1 | |
| 1.6. | Интерфейсная плата STM-1 board, 4xSTM-1 opt., hiT 7025/35 | | 1 | |
| 1.7. | Интерфейсная плата STM-4 board, 1xSTM-4 opt., hiT 7025/35 | | 2 | |
| 1.8. | Интерфейсная плата 2M set, 21xE1, 120 ohm, with RT, for 21xE1 connector, hiT 7025 | | 2 | |
| 1.9. | Интерфейсный кабель 2Мбит/с Signal cable balanced 21xE1, one side connected, 2M | | 2 | |
| 1.10 | Оптический приемопередатчик SFP module S-4.1 | | 4 | |
| 1.11 | Оптический приемопередатчик SFP module S-1.1 | | 4 | |
| 1.12 | Заглушка Dummy faceplate for short card slot, hiT 7025/35 | | 3 | |
| 1.13 | Заглушка Dummy faceplate for short paddle slot, hiT 7025/35 | | 2 | |
| 2. | Цифровой кросс к мультиплексору NSN SURPASS hiT 7025 * | компл. | 1 | 35 612,00 |
| 2.1. | Рама установочная для плинтов Krone 4U/7SU 19" с органайзером для кроссировки | | 2 | |
| 2.2. | Плинт LSA-profil 2/8x3 с нормально замкнутыми контактами | | 24 | |
| 2.3. | Табличка откидная для плинтов 2/8x3 | | 24 | |
| 2.4. | Направляющая для кроссировок (левая) | | 12 | |
| 2.5. | Направляющая для кроссировок (правая) | | 12 | |
| 2.6. | Скоба крепежная для кабеля для плинтов 2/8x3 | | 24 | |
| 2.7. | Инструмент универсальный сенсорный LSA-PLUS | | 1 | |

| | | | | |
|--|---|---------------|----------|---------------------|
| 3. | Коммутатор Atrinet CET A-1210 должен быть интегрирован в существующую систему управления транспортной сети с коммутацией пакетов ASPEN Network Manager Version 6.0.3 * | компл. | 1 | 2 064 818,00 |
| 3.1. | Шасси A-1210 BS ET Modular Config,6*1G, DC | | 1 | |
| 3.2. | Базовое ПО A-1210 Basic SW - 6*1GE+2*10GE ports | | 1 | |
| 3.3. | Лицензия Windriver 3rd party SW license | | 1 | |
| 3.4. | Лицензия 10G A-1210 Activ. license Key 10GbE port | | 2 | |
| 3.5. | Интерфейсный модуль A-2200 Module Eth. 10x100/1000 SFP ET | | 1 | |
| 3.6. | Лицензия интерфейсного модуля A-2200 Eth. module activation license | | 1 | |
| 3.7. | Оптический трансивер XFP 10GBase-L Finisar FTLX1412M3BCL | | 2 | |
| 3.8. | Оптический трансивер SFP+ 1/10GBase-L Finisar FTLX1471D3BCV | | 2 | |
| 3.9. | Оптический трансивер SFP 1000Base-LX Finisar FTLF2318P1BCL | | 2 | |
| 3.10. | Трансивер SFP 100/1000Base-T Finisar FCMJ-8520-3 | | 4 | |
| 4. | Комплект электропитания должен быть интегрирован в существующую систему мониторинга SNMPc v.9 * | компл. | 1 | 464 160,00 |
| 4.1. | Выпрямительная система Eltek FlatPackS 48V 1U STOS0201.1018 | | 1 | |
| 4.2. | Аккумуляторная батарея Exide A412/50F10 с перемычками | | 4 | |
| 4.3. | Выпрямитель Eltek 1kW 48/1000HE (241122.105) | | 1 | |
| 5. | Прочее | | 1 | |
| 5.1. | Шкаф напольный 19-дюймовый (19"), 42U, 1963x600x600мм (ВxШxГ), стеклянная дверь с металлическими вставками, ручка с замком | | 1 | |
| 5.2. | Стационарная полка (нагрузка 150кг) | | 2 | |
| 5.3. | Кабельный организатор | | 3 | |
| Итого стоимость, руб. с учетом НДС: | | | | 5 128 678,00 |

Заместитель генерального директора по работе с органами государственной власти
ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»

Генеральный директор
ООО «РайдоКом»

_____/ Томашевич С.С.
 М.П.

_____/ Андропов О.В.
 М.П.

Приложение № 2
к Техническому заданию

ГАРАНТИЙНАЯ КАРТА

Договор от «__» _____ 201_ г. № _____

Наименование компании Поставщика: _____

Обращения в компанию Поставщика по гарантийным случаям принимаются:

- по телефону: _____
- по электронной почте: _____
- по факсу: _____

| № п/п | Производитель | Артикул модели по каталогу производителя | Наименование | Серийный номер | Дата начала гарантии | Срок гарантии Поставщика (месяцев) | Срок гарантии Производителя (месяцев) | Особые условия предоставления гарантийных обязательств | Наименование получателя (согласно Разрядке) | Адрес получателя (согласно Разрядке) |
|-------|---------------|--|--------------|----------------|----------------------|------------------------------------|---------------------------------------|--|---|--------------------------------------|
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

Работа по обращениям и гарантийным случаям осуществляется ежедневно кроме выходных и праздничных дней с 9-00 до 17-00. (В случае если договором предусмотрен другой уровень гарантийных обязательств, необходимо указать в соответствии с условиями договора).

Заказчик

Заместитель генерального директора по
работе с органами государственной власти
ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»

_____/ Томашевич С.С.
М.П.

Поставщик

Генеральный директор

ООО «РайдоКом»

_____/ Андропов О.В.
М.П.

