



**Ростелеком**  
**ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ**

Закрытое акционерное общество «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»  
ул. Образцова, д. 38, Москва, 127018, Россия Тел. +7(495) 98-000-98, Факс +7(495) 98-000-99  
e-mail: office@globus-telecom.ru web: www.globus-telecom.ru

**УТВЕРЖДЕНО**  
**Протокол заседания Закупочной комиссии**  
**ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»**  
**№16 от 21.07.2017**

**ИЗВЕЩЕНИЕ И ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ ОТКРЫТОЙ ЗАКУПКЕ У ЕДИНСТВЕННОГО  
ПОСТАВЩИКА (ИСПОЛНИТЕЛЯ, ПОДРЯДЧИКА)**

на право заключения договора на проведение работ по техническому обслуживанию и ремонту  
систем пожарной безопасности

*ДАТА ПУБЛИКАЦИИ ИЗВЕЩЕНИЯ О ЗАКУПКЕ И ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАКУПКЕ  
(РАЗМЕЩЕНИЯ НА САЙТАХ):* «25» июля 2017 года

Единая информационная система: [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)

Официальный сайт ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»:  
[www.globus-telecom.ru](http://www.globus-telecom.ru)

**2017**

**Содержание**

<u>ИЗВЕЩЕНИЕ О ЗАКУПКЕ</u> .....	3
<u>ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ</u> .....	5
<u>РАЗДЕЛ I. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ</u> .....	5
<u>РАЗДЕЛ II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА</u> .....	6
<u>2.1. Общие сведения о закупке</u> .....	6
<u>2.2. Документы, предоставляемые Претендентом</u> .....	9
<u>2.3. Условия заключения и исполнения договора</u> .....	112
<u>РАЗДЕЛ III. Техническое задание</u> .....	14
<u>РАЗДЕЛ IV. Проект договора</u> .....	15

## ИЗВЕЩЕНИЕ О ЗАКУПКЕ

Закрытое акционерное общество (далее – ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ», Заказчик) объявляет о проведении закупки способом - Открытая закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) на право заключения договора на проведение работ по техническому обслуживанию и ремонту систем пожарной безопасности

(Далее по тексту – закупка):

<b>Фирменное наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика (филиала Заказчика)</b>	<p>Закрытое акционерное общество «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»  Место нахождения: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38.  Почтовый адрес: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38.</p> <p>Документы, предусмотренные настоящей Документацией, подлежат направлению по следующим реквизитам для соответствующего вида корреспонденции:  Почтовый адрес: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38.</p> <p>Контактное лицо по процедуре Закупки:  Шейн Валерий Борисович,  тел. 8(495) 980 0069; e-mail: v.shein@globus-telecom.ru  </p> <p>Контактное лицо по вопросам Технического задания:  Вихорев Игорь Николаевич  E-mail: i.vihorev@globus-telecom.ru</p>
<b>Предмет Договора, количество поставляемого товара, объём выполняемых работ, оказываемых услуг</b>	<p>Заключение договора на проведение работ по техническому обслуживанию и ремонту систем пожарной безопасности  Количество поставляемого товара, объём выполняемых работ, оказываемых услуг, определены в <a href="#">разделе III «Техническое задание»</a> Документации о закупке</p>
<b>Место условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг</b>	<p>Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг определяются в соответствии с проектом Договора (в <a href="#">разделе IV «Проект договора»</a>) и Техническим заданием (в <a href="#">разделе III «Техническое задание»</a>) Документации о закупке</p>
<b>Сведения о начальной (максимальной) цене договора</b>	496 200 рублей, включая НДС 18%
<b>Порядок, место, дата и время начала и окончания срока подачи Заявок на участие в закупке</b>	Не предусмотрено
<b>Место, дата и время открытия доступа к Заявкам</b>	Не предусмотрено
<b>Место и дата рассмотрения Заявок подведения итогов закупки</b>	<p>Рассмотрение проекта Договора (Договоров) и подведение итогов Закупки будет проводиться по адресу: Москва, ул. Образцова, д.38  </p> <p>«26» июля 2017 года  </p>
<b>Возможность отказаться от проведения закупки</b>	Заказчик вправе отказаться от проведения закупки в любое время её проведения до заключения Договора.
<b>Срок, место и порядок предоставления Документации о закупке</b>	
Документация доступна в Единой информационной системе по адресу: <a href="http://www.zakupki.gov.ru">www.zakupki.gov.ru</a> , на	

официальном сайте ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ», по адресу [www.globus-telecom.ru](http://www.globus-telecom.ru), в электронном виде с момента размещения извещения и документации о закупке.

Плата за документацию не предусмотрена.

Претенденты на участие в закупке, участники закупки и иные лица могут направлять сведения о возможных фактах коррупции со стороны сотрудников ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ», случаях конфликта интересов, а именно ситуациях, когда личные интересы одного или нескольких сотрудников, членов их семей или иных лиц, с которыми связана личная заинтересованность сотрудника, вступают в противоречие с интересами ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ» по адресу: [office@globus-telecom.ru](mailto:office@globus-telecom.ru)

## ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ

### РАЗДЕЛ I. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

**Открытая закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)** – способ Закупки, не являющийся формой проведения торгов, в рамках которого Заказчик предлагает заключить договор (договоры) только одному поставщику (исполнителю, подрядчику) либо принимает предложение о заключении договора (договоров) от одного поставщика (исполнителя, подрядчика).

Открытая закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) не является формой проведения торгов и её проведение не регулируется статьями 447-449 Гражданского кодекса Российской Федерации. Открытая закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057-1061 Гражданского кодекса Российской Федерации. Открытая закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) не накладывает на Общество обязательств по заключению Договора (Договоров) с победителем Открытой закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) или её Участником. Извещение о закупке и Документация о закупке не являются ни офертой, ни акцептом.

**Заказчик** – организация, указанная в пункте 1 [раздела II «Информационная карта»](#) настоящей Документации.

**Единая информационная система (либо «ЕИС»)** – официальный сайт единой информационной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)).

**Документация о закупке (далее также – Документация)** – настоящая документация, содержащая установленные ФЗ РФ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ и [Положением о закупках](#) сведения об Открытой закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) и размещённая в ЕИС и ЭТП.

**Извещение о закупке** – являющийся неотъемлемой частью Документации документ, содержащий установленные ФЗ РФ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ и [Положением о закупках](#) сведения об Открытой закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), которые должны соответствовать содержащимся в настоящей Документации сведениям, и размещённый в ЕИС и ЭТП.

**Претендент на участие в закупке (далее также - Претендент)** – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного Претендента, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного Претендента, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного Претендента, который указан в качестве Претендента в настоящей Документации.

**Участник закупки (далее также - Участник)** – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного Участника, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного Участника, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного Участника, который признан таковым по итогам рассмотрения предложения Претендента и соответствует (которые соответствуют) требованиям, установленным Заказчиком в соответствии с [Положением о закупках](#).

**Начальная (максимальная) цена договора** – предельно допустимая цена договора, определяемая в пункте [браздела II «Информационная карта»](#) настоящей Документации.

**[Положение о закупках](#)** – Положение о закупках товаров, работ, услуг ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ», утверждённое Советом директоров Общества (Протокол № 182 от 30 ноября 2016 г.), размещённое в установленном порядке в ЕИС и на сайте Заказчика - [www.globus-telecom.ru](http://www.globus-telecom.ru)

## РАЗДЕЛ II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

### 2.1. Общие сведения о закупке

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
1.	Фирменное наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика (филиала Заказчика)	<p>Закрытое акционерное общество «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»  Место нахождения: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38.  Почтовый адрес: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38.</p> <p>Документы, предусмотренные настоящей Документацией, подлежат направлению по следующим реквизитам для соответствующего вида корреспонденции:  Почтовый адрес: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38.</p> <p>Контактное лицо по процедуре Закупки:  Шейн Валерий Борисович,  тел. 8(495) 980 0069; e-mail: v.shein@globus-telecom.ru</p> <p>Контактное лицо по вопросам Технического задания:  Вихорев Игорь Николаевич  E-mail: i.vihorev@globus-telecom.ru</p>
2.	Фирменное наименование (наименование) для юридического лица, фамилия, имя отчество – для физического лица Претендента	ООО "Парис"
3.	Фактический, почтовый адрес Претендента	<p>Юридический адрес: Россия, 123557,  г. Москва, Б. Тишинский пер., д.26, корп.13-14, пом.ХП  ИНН 7703373538, КПП 770301001  ОКПО 70121917, ОКВЭД 45.31  ОГРН 10377703032476  Тел./факс: +7(495) 648-15-76(77)  e-mail: paris-01@yandex.ru</p>
4.	Место и дата рассмотрения предложений Претендента, подведения итогов закупки	<p>Рассмотрение предложения Претендента об условиях исполнения договора и подведение итогов будет проводиться по адресу: Москва, ул. Образцова, д.38  </p> <p>«26»июля 2017 года </p>
5.	Предмет закупки. Предмет Договора, количество поставляемого товара, объём выполняемых работ, оказываемых услуг	<p><b>Предметом закупки является:</b>  Заключение договора на проведение работ по техническому обслуживанию и ремонту систем пожарной безопасности  Количество поставляемого товара, объём выполняемых работ, оказываемых услуг, определены в <a href="#">разделе III «Техническое задание»</a>  Документации о закупке</p>
6.	Сведения о начальной	496 200 рублей, включая НДС 18%

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п											
	(максимальной) цене договора												
7.	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг определяются в соответствии с проектом Договора <a href="#">в разделе IV «Проект договора»</a> и в <a href="#">разделе III «Техническое задание»</a> Документации о закупке											
8.	Требования к Участнику и перечень документов, предоставляемых Претендентом для подтверждения их соответствия установленным требованиям	<p><b>Общие требования:</b></p> <table border="1" data-bbox="507 595 1465 1778"> <thead> <tr> <th data-bbox="507 595 1465 633">Наименование требования</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="507 633 1465 853">1. Соответствие Участника требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом Открытой закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика). «Специальных документов не требуется»</td> </tr> <tr> <td data-bbox="507 853 1465 1039">2. Непроведение ликвидации Участника- юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника - юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="507 1039 1465 1189">3. Неприостановление деятельности Участника в случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи предложения об условиях исполнения договора.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="507 1189 1465 1447">4. Отсутствие у Участника задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="507 1447 1465 1597">5. Отсутствие сведений об Участниках реестра недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».</td> </tr> <tr> <td data-bbox="507 1597 1465 1778">6. Отсутствие сведений об Участниках реестра недобросовестных поставщиков, предусмотренных Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»</td> </tr> </tbody> </table> <p><b>Дополнительные требования:</b></p> <table border="1" data-bbox="507 1827 1501 1906"> <thead> <tr> <th data-bbox="507 1827 1501 1865">Наименование требования</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="507 1865 1501 1906"></td> </tr> </tbody> </table> <p><b>Специальные требования:</b></p> <table border="1" data-bbox="507 1955 1501 2033"> <thead> <tr> <th data-bbox="507 1955 1501 1993">Наименование требования</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="507 1993 1501 2033"></td> </tr> </tbody> </table> <p>В случае если на стороне Претендента/Участника выступают несколько лиц, то Общим требованиям должны соответствовать все лица, если иное для отдельных требований не установлено в настоящем пункте 8</p>	Наименование требования	1. Соответствие Участника требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом Открытой закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика). «Специальных документов не требуется»	2. Непроведение ликвидации Участника- юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника - юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства.	3. Неприостановление деятельности Участника в случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи предложения об условиях исполнения договора.	4. Отсутствие у Участника задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.	5. Отсутствие сведений об Участниках реестра недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».	6. Отсутствие сведений об Участниках реестра недобросовестных поставщиков, предусмотренных Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Наименование требования		Наименование требования	
Наименование требования													
1. Соответствие Участника требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом Открытой закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика). «Специальных документов не требуется»													
2. Непроведение ликвидации Участника- юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника - юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства.													
3. Неприостановление деятельности Участника в случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи предложения об условиях исполнения договора.													
4. Отсутствие у Участника задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.													
5. Отсутствие сведений об Участниках реестра недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».													
6. Отсутствие сведений об Участниках реестра недобросовестных поставщиков, предусмотренных Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»													
Наименование требования													
Наименование требования													

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
		раздела II «Информационная карта» Документации. Соответствие Дополнительным требованиям и Специальным требованиям считается соблюденным, если им соответствует хотя бы одно лицо, из выступающих на стороне Претендента, если иное прямо не следует из условий настоящей Документации.
9.	Способ закупки и форма закупки	Открытая закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)
10.	Порядок, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в закупке	<p>Подача, оценка и сопоставление заявок не установлены, также не установлены следующие условия:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- требования к содержанию, форме, оформлению и составу Заявки,</li> <li>- требование к описанию Претендентами поставляемого товара, который является предметом договора, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию Претендентом выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом договора, их количественных и качественных характеристик</li> </ul>
11.	Порядок оценки и сопоставления Заявок, критерии оценки и сопоставления Заявок, величины значимости этих критериев	<ul style="list-style-type: none"> <li>- порядок, место, дата и время начала и окончания срока подачи Заявок на участие в закупке</li> <li>- форма, порядок, срок (даты начала и окончания срока) предоставления Претендентам разъяснений положений Документации о закупке.</li> </ul>
12.	Требования к качеству, техническим и иным характеристикам товара, работам, услугам, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работ, услуг, объемам работ, услуг и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика	<p>Приводятся в <a href="#">разделе III «Техническое задание»</a> и <a href="#">разделе IV «Проект Договора»</a> настоящей Документации</p> <p>Такжекупаемые товары (работы, услуги) должны соответствовать следующим требованиям законодательства РФ и Заказчика: специальных требований нет.</p>
13.	Официальный язык закупки	Русский
14.	Валюта закупки	Российский рубль

## 2.2. Документы, предоставляемые Претендентом

№ п/п	Наименование п/п	Содержание								
15.	Документы, предоставляемые Претендентом на участие в закупке	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="550 327 1548 367" style="text-align: center;">Наименование документа</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="550 367 1548 443">1. предложение об условиях исполнения договора (оформляется в свободной форме, в том числе в форме проекта договора)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="550 443 1548 958">2. полученную не ранее чем за три месяца до дня размещения в ЕИС Извещения о закупке выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (оригинал) или нотариально заверенную копию такой выписки (для российских юридических лиц), полученную не ранее чем за три месяца до дня размещения в ЕИС Извещения о закупке, выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (оригинал) или нотариально заверенную копию такой выписки (для российских индивидуальных предпринимателей), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="550 958 1548 1326">3. копии документов, подтверждающих полномочия представителей Претендента, (для всех лиц, от имени которых действует уполномоченный представитель). Если представитель Претендента имеет право действовать от имени Претендента без доверенности, то копии документов, подтверждающих данное право представителя Претендента. Если представитель Претендента действует от имени Претендента на основании доверенности, то копия такой доверенности и копия документов, подтверждающих право представителя Претендента, выдавшего доверенность, выдавать такую доверенность</td> </tr> <tr> <td data-bbox="550 1326 1548 1361">4. копии учредительных документов (для юридических лиц)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="550 1361 1548 1438">5. копия основного документа, удостоверяющего личность, (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="550 1438 1548 2029">6. решение или копия решения об одобрении сделки, планируемой к заключению по результатам Закупки, если такое одобрение требуется в соответствии с законодательством РФ или учредительными документами Претендента (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, и другие). В случае если получение указанного решения до истечения срока подачи предложения об условиях исполнения договора для Претендента невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами Претендента порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или совершении соответствующих сделок, Претендент обязан решение до момента заключения договора. Если такое одобрение не требуется, то письмо Претендента, в котором должно быть указано, что такое одобрение не требуется</td> </tr> <tr> <td data-bbox="550 2029 1548 2134" style="text-align: center;"><b>Перечень документов, которые не обязательны для предоставления Претендентом, но могут быть дополнительно запрошены Заказчиком:</b></td> </tr> </tbody> </table>	Наименование документа	1. предложение об условиях исполнения договора (оформляется в свободной форме, в том числе в форме проекта договора)	2. полученную не ранее чем за три месяца до дня размещения в ЕИС Извещения о закупке выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (оригинал) или нотариально заверенную копию такой выписки (для российских юридических лиц), полученную не ранее чем за три месяца до дня размещения в ЕИС Извещения о закупке, выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (оригинал) или нотариально заверенную копию такой выписки (для российских индивидуальных предпринимателей), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц)	3. копии документов, подтверждающих полномочия представителей Претендента, (для всех лиц, от имени которых действует уполномоченный представитель). Если представитель Претендента имеет право действовать от имени Претендента без доверенности, то копии документов, подтверждающих данное право представителя Претендента. Если представитель Претендента действует от имени Претендента на основании доверенности, то копия такой доверенности и копия документов, подтверждающих право представителя Претендента, выдавшего доверенность, выдавать такую доверенность	4. копии учредительных документов (для юридических лиц)	5. копия основного документа, удостоверяющего личность, (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей)	6. решение или копия решения об одобрении сделки, планируемой к заключению по результатам Закупки, если такое одобрение требуется в соответствии с законодательством РФ или учредительными документами Претендента (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, и другие). В случае если получение указанного решения до истечения срока подачи предложения об условиях исполнения договора для Претендента невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами Претендента порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или совершении соответствующих сделок, Претендент обязан решение до момента заключения договора. Если такое одобрение не требуется, то письмо Претендента, в котором должно быть указано, что такое одобрение не требуется	<b>Перечень документов, которые не обязательны для предоставления Претендентом, но могут быть дополнительно запрошены Заказчиком:</b>
Наименование документа										
1. предложение об условиях исполнения договора (оформляется в свободной форме, в том числе в форме проекта договора)										
2. полученную не ранее чем за три месяца до дня размещения в ЕИС Извещения о закупке выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (оригинал) или нотариально заверенную копию такой выписки (для российских юридических лиц), полученную не ранее чем за три месяца до дня размещения в ЕИС Извещения о закупке, выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (оригинал) или нотариально заверенную копию такой выписки (для российских индивидуальных предпринимателей), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц)										
3. копии документов, подтверждающих полномочия представителей Претендента, (для всех лиц, от имени которых действует уполномоченный представитель). Если представитель Претендента имеет право действовать от имени Претендента без доверенности, то копии документов, подтверждающих данное право представителя Претендента. Если представитель Претендента действует от имени Претендента на основании доверенности, то копия такой доверенности и копия документов, подтверждающих право представителя Претендента, выдавшего доверенность, выдавать такую доверенность										
4. копии учредительных документов (для юридических лиц)										
5. копия основного документа, удостоверяющего личность, (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей)										
6. решение или копия решения об одобрении сделки, планируемой к заключению по результатам Закупки, если такое одобрение требуется в соответствии с законодательством РФ или учредительными документами Претендента (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, и другие). В случае если получение указанного решения до истечения срока подачи предложения об условиях исполнения договора для Претендента невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами Претендента порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или совершении соответствующих сделок, Претендент обязан решение до момента заключения договора. Если такое одобрение не требуется, то письмо Претендента, в котором должно быть указано, что такое одобрение не требуется										
<b>Перечень документов, которые не обязательны для предоставления Претендентом, но могут быть дополнительно запрошены Заказчиком:</b>										

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		<p><b>7.</b> копия выданного российским налоговым органом документа, подтверждающего постановку на учёт в налоговом органе (для лиц, подлежащих постановке на учёт в налоговом органе в соответствии с законодательством Российской Федерации)</p> <p><b>8.</b> оригинал или надлежаще заверенная копия справки из уполномоченного налогового органа, подтверждающей отсутствие непогашенной задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды, размер которой превышает 25 % (двадцать пять процентов) балансовой стоимости активов Претендента по данным бухгалтерской отчётности за последний завершённый отчётный период, полученную не ранее чем за 3 (три) месяца до дня размещения Извещения о закупке в ЕИС, или документы, подтверждающие факт обжалования Претендентом наличия указанной задолженности, если решение по жалобе на дату рассмотрения предложения Претендента об условиях исполнения договора не принято</p> <p><b>9.</b> копии принятых налоговыми органами Российской Федерации официальных бухгалтерских балансов (Форма бухгалтерской отчетности № 1) и копии отчетов о прибылях и убытках (Форма бухгалтерской отчетности № 2) с отметкой налогового органа за последние 3 (три) года, а также копии вышеотмеченных бухгалтерских отчетов по итогам завершеного квартала текущего года с подписью руководителя, если имеется, заключение аудиторов за соответствующий отчетный период. Если Претендент применяет упрощенную систему налогообложения, то могут быть представлены копии налоговой декларации с отметкой налогового органа за последние 3 (три) завершённых года.</p> <p><b>10.</b> копии документов, подтверждающих соответствие товаров, работ, услуг требованиям, установленным в п. 12<sup>2</sup> Информационной карты настоящей Документации</p> <p>Претендент вправе приложить к предложению об условиях исполнения договора иные документы, которые, по его мнению, подтверждают соответствие установленным требованиям в настоящей документации, с комментариями, разъясняющими цель предоставления этих документов.</p>

### 2.3. Условия заключения и исполнения договора

№ п/п	Содержание пункта	Информация
16.	Порядок, срок заключения договора по результатам закупки,	<p>Договор заключается в письменной форме. Договор составляется путём включения в проект Договора, приложенного к Документации, условий договора, сведения о которых содержатся в предложении об условиях исполнения договора.</p> <p>После подведения итогов закупки и не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания протокола, в который занесены сведения о поставщике (подрядчике, исполнителе), Заказчик направляет проект договора поставщику (подрядчику, исполнителю).</p> <p>Поставщик (подрядчик, исполнитель) обязан подписать договор со своей стороны в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения от Заказчика проекта договора и представить все подписанные экземпляры договора Заказчику.</p> <p>Если договор (договоры) в случаях установленных законодательством Российской Федерации или Уставом Заказчика требует предварительного одобрения (до его заключения) органами управления Заказчика, Заказчик после получения от победителя Закупки подписанного договора (договоров), а также документов установленных настоящей Документацией о закупке и <a href="#">Положением о закупках товаров, работ, услуг ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»</a>, направляет договор (договоры) на предварительное одобрение договора (договоров) таким органом управления Заказчика.</p> <p>Если договор (договоры) не был (не были) одобрен (одобрены) органом управления Заказчика, то закупка признаётся несостоявшейся.</p>
17.	Порядок формирования цены договора	В цену должны быть включены все расходы, связанные с надлежащим выполнением обязательств по договору (с учетом расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)
18.	Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги	Определены <a href="#">разделом IV «Проект Договора»</a>
19.	Возможность Заказчика изменить предусмотренные договором количество товаров, объём работ, объём услуг при заключении или в ходе исполнения договора	В текст договора (договоров), заключаемого (заключаемых) по результатам закупки, по соглашению сторон могут быть внесены изменения в соответствии с условиями этого договора.
20.	Возможность проведения постквалификации лица	Проведение постквалификации возможно. Порядок проведения постквалификации осуществляется в соответствии с <a href="#">Положением о закупках товаров, работ, услуг ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»</a>

Во всем, что не урегулировано Извещением о проведении закупки и настоящей Документацией, Заказчик, Претенденты, и другие лица руководствуются [Положением о закупках товаров, работ, услуг ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»](#) (редакция 3), утвержденным Советом директоров Общества (Протокол № 182 от 15 ноября 2016) и действующим законодательством Российской Федерации.

### **РАЗДЕЛ III. Техническое задание**

Представлено в разделе IV Проект Договора.

## РАЗДЕЛ IV.

### ДОГОВОР № 11-3/17 на проведение работ по техническому обслуживанию и ремонту систем пожарной безопасности

г. Москва

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 г.

Закрытое акционерное общество «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Административного директора Вихорева Игоря Николаевича, действующего на основании Доверенности №2 от 01.01.2017 г., с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «Парис», именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице Генерального директора Дегтерева Юрия Сергеевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, называемые в дальнейшем каждое в отдельности «Сторона», а совместно «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

#### 1. Предмет договора

1.1 Заказчик поручает и оплачивает, а Подрядчик принимает на себя следующие обязательства по выполнению работ по техническому обслуживанию (ТО) и ремонту автоматических установок:

- пожарной сигнализации (АПС);
- газового пожаротушения (АУГПТ) помещения АТС и серверной;
- системы удаления продуктов газового пожаротушения (СУПГПТ), смонтированных на объекте ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ», расположенного по адресу: г. Москва, ул. Образцова, д. 38.

1.2 Техническое обслуживание включает в себя:

- 1) осуществление технического надзора за правильным содержанием и организацией эксплуатации установок;
- 2) осуществление плановых регламентных и ремонтных работ, необходимых для содержания установок в исправном состоянии (ремонтные работы производятся на основании актов обследования);
- 3) выезд на объект, по вызову Заказчика, для устранения неисправностей;
- 4) оказание технической помощи Заказчику в вопросах, касающихся эксплуатации установок;
- 5) все другие дополнительные работы, в том числе аварийно-ремонтные работы, работы связанные с модернизацией существующих систем пожарной безопасности осуществляется по отдельным Дополнительным соглашениям к настоящему Договору.

#### 2. Срок действия Договора

2.1 Договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами.

2.2 Срок действия Договора 6 месяцев.

2.3 Настоящий Договор может быть продлен по Соглашению Сторон. В случае если за 1 (один) месяца до даты истечения срока Договора ни одна из Сторон не уведомит другую Сторону о прекращении настоящего Договора, то Договор пролонгируется на следующие 6 (шесть) месяцев, количество таких пролонгаций не ограничено.

#### 3. Стоимость работ

3.1. Общая стоимость работ, предусмотренных настоящим Договором на момент его подписания, определена в подписанном Сторонами Протоколе согласования договорной цены (Приложение № 1) и составляет в сумме 496 200,00 руб. (Четыреста девяносто шесть тысяч двести рублей 00 копеек), в том числе НДС- 18% 75 691,53 руб. (Семьдесят пять тысяч шестьсот девяносто один рубль 53 копейки).

3.2. Оплата производится Заказчиком ежемесячно в размере 82 700,00 руб. (Восемьдесят две тысячи семьсот рублей 00 копеек), в том числе НДС- 18% 12615,25 руб. (Двенадцать тысяч шестьсот пятнадцать рублей 25 копеек), не позднее 5 числа текущего месяца.

#### **4. Порядок и условия оплаты.**

4.1 Оплата производится Заказчиком на основании выставленных Подрядчиком счетов.

4.2 Подрядчик ежемесячно проводит работы по ТО. По окончании выполнения работ оформляется 2-х сторонний Акт сдачи-приемки работ.

#### **5. Обязанности сторон**

5.1 Подрядчик обязуется выполнить работы в полном объеме, качественно и в сроки, предусмотренные настоящим Договором.

5.2 Подрядчик обеспечивает на объекте выполнение всех противопожарных мер, мер по технике безопасности и охране окружающей среды.

5.3 Подрядчик принимает необходимые меры к обеспечению сохранности вверенного Заказчиком имущества.

5.4 Заказчик производит оплату работ в порядке, предусмотренном условиями настоящего Договора.

5.5 Заказчик предоставляет Подрядчику всю документацию необходимую для проведения работ по ТО.

5.6 Заказчик обеспечивает условия для сохранности инструмента, оборудования, спецодежды и др. имущества Подрядчика, находящегося на объекте.

5.7 Заказчик обеспечивает правильную эксплуатацию всех обслуживаемых установок.

Правильная эксплуатация включает в себя:

- обращение персонала Заказчика со смонтированной системой в соответствии с разработанной инструкцией;
- соблюдение целостности смонтированной системы, а также целостности пломб и маркировок оборудования;
- обеспечение невозможности доступа к смонтированной системе посторонних лиц.

#### **6. Гарантии**

6.1 Подрядчик гарантирует качественное выполнение всех работ, определенных условиями данного Договора;

6.2 Заказчик гарантирует оплату выполненных Подрядчиком работ по настоящему Договору.

#### **7. Ответственность сторон**

7.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут имущественную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

7.2. В случае невыполнения Подрядчиком работ по ТО в текущем месяце, Заказчик вправе приостановить платежи до выполнения Подрядчиком своих обязательств по Договору.

7.3. В случае необоснованной задержки производства и сдачи работ по вине Подрядчика, Заказчик может начислить Подрядчику штраф в размере 0,1% от стоимости выполненных работ за каждый день задержки, но не более 5% от стоимости работ по Договору. На Подрядчике не лежит ответственность, если сдача или выполнение работ задерживается по вине действий или бездействия Заказчика.

7.4. При несоблюдении Заказчиком условий, оговоренных в п. 5.7 Договора, Подрядчик имеет право отказаться от дальнейшего выполнения обязательств по Договору (оформляется Актом).

7.5. В случае необоснованной задержки оплаты счетов Подрядчика, Подрядчик может начислить штраф Заказчику в размере 0,1% от суммы, указанной в Акте сдачи-приемки работ, за каждый день

задержки, но не более 5% от стоимости работ по данному Договору, с выставлением к оплате счетов.

7.6. В случае несоблюдения Заказчиком условий, оговоренных в п. 3.2 Договора, Подрядчик вправе приостановить работы по ТО до выполнения Заказчиком своих обязательств по Договору.

7.7. Уплата неустойки (штрафа) за задержку или иное ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, а также возмещение убытков, причиненных ненадлежащим исполнением обязательств, не освобождает Стороны от исполнения обязательств по настоящему Договору.

## **8. Порядок рассмотрения споров**

8.1 Спорные вопросы, возникающие в ходе исполнения настоящего Договора, по возможности, разрешаются путем переговоров между Сторонами

8.2 В случае, если стороны не придут к соглашению, то спор подлежит разрешению в Арбитражном суде г. Москвы, РФ.

## **9. Форс-мажор**

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно пожара, наводнения, землетрясения и войны, государственных постановлений и указов, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на неисполнение настоящего Договора. При этом срок исполнения обязательств по Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

9.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по Договору обязана о наступлении вышеуказанных обстоятельств немедленно, однако не позднее десяти дней с момента их наступления, в письменной форме известить другую Сторону.

9.4. Если эти обстоятельства будут длиться более одного месяца, то каждая из Сторон будет вправе аннулировать Договор полностью или частично, в этом случае обе Стороны должны повести взаиморасчеты, и ни одна из Сторон не будет иметь права потребовать от другой Стороны возмещения возможных убытков.

## **10. Общие положения**

10.1. В случае необходимости проведения дополнительных работ или изменения состава работ, а также изменения коэффициентов, расценок и (или) объема работ, Стороны оформляют Дополнительное соглашение к настоящему Договору.

10.2. Все изменения, дополнения и приложения к настоящему Договору действуют, и составляют неотъемлемую часть Договора лишь в том случае, если подписаны обеими Сторонами.

10.3. Настоящий Договор, по требованию одной из Сторон, может быть расторгнут досрочно при условии уведомления другой Стороны за 30 дней до расторжения Договора (оформляется Актом).

10.4. Настоящий Договор составлен и подписан в двух, имеющих одинаковую юридическую силу, экземплярах, на русском языке, по одному экземпляру для каждой из сторон.

10.5. Приложения к Договору: Протокол согласования договорной цены.

## **11. Адреса и реквизиты сторон**

### **Подрядчик:**

**ООО «Парис»**  
Юридический адрес: Россия, 123557,  
г. Москва, Б.Тишинский пер., д.26,  
кор.13-14, пом.ХП  
ИНН 7703373538, КПП 770301001

### **Заказчик:**

**ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»**  
Юридический адрес: Россия, 127018,  
г. Москва, ул. Образцова, дом 38  
ИНН 7715227394, КПП 771501001  
Код по ОКПО 52627955,

**Код по ОКПО 70121917,  
Код по ОКВЭД 45.31  
ОГРН 10377703032476  
Р/сч. 40702810900020000377  
в Филиале ПАО «БИНБАНК» в г.  
Москва  
к/сч. 30101810900000000495  
БИК 044525495  
Тел./факс: (495) 648-15-76**

**Код по ОКВЭД 64.20  
ОГРН 1027739037655  
Р/сч. 40702810500770006770  
в ЗАО «Глобэксбанк», г. Москва  
к/сч.3010181000000000243  
БИК 044525243**

## **12. Подписи сторон**

От имени Подрядчика

Генеральный директор  
ООО «Парис»

\_\_\_\_\_ /Дегтерев Ю.С./

От имени Заказчика:

Административный директор  
ЗАО «ГЛОБУС ТЕЛЕКОМ»

\_\_\_\_\_ /Вихорев И.Н./

**ПРОТОКОЛ согласования договорной цены  
работ по Договору № 11-3/17  
от «01» августа 2017 г.**

В ходе переговоров Стороны пришли к следующему решению:

Договорная цена по Договору № 11-3/17 от 01.07.2017 г. на выполнение работ по техническому обслуживанию (ТО) и ремонту автоматических установок:

- пожарной сигнализации (АПС);
- газового пожаротушения (АУГПТ) помещения АТС и серверной;
- системы удаления продуктов газового пожаротушения (СУПГПТ),

смонтированных на объекте ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ», расположенного по адресу: г. Москва, ул. Образцова, д. 38, составляет: 496 200,00 руб. (Четыреста девяносто шесть тысяч двести рублей 00 копеек), в том числе НДС- 18% 75 691,53 руб. (Семьдесят пять тысяч шестьсот девяносто один рубль 53 копейки).

Оплата производится ежемесячно в размере 82 700,00 руб. (Восемьдесят две тысячи семьсот рублей 00 копеек), в том числе НДС- 18% 12 615,25 руб. (Двенадцать тысяч шестьсот пятнадцать рублей 25 копеек).

**Утверждаю  
(Заказчик)**

Административный директор  
ЗАО «ГЛОБУС ТЕЛЕКОМ»

\_\_\_\_\_ /Вихорев И.Н./

**Утверждаю  
(Подрядчик)**

Генеральный директор  
ООО «Парис»

\_\_\_\_\_ /Дегтерев Ю.С./