



Ростелеком
ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ

Закрытое акционерное общество «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»
ул. Образцова, д. 38, Москва, 127018, Россия Тел. +7(495) 98-000-98, Факс +7(495) 98-000-99
e-mail: office@globus-telecom.ru web: www.globus-telecom.ru

УТВЕРЖДЕНО
Протокол заседания Закупочной комиссии
ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»
№4 от 17.02.2017

**ИЗВЕЩЕНИЕ И ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ ОТКРЫТОЙ ЗАКУПКЕ У ЕДИНСТВЕННОГО
ПОСТАВЩИКА (ИСПОЛНИТЕЛЯ, ПОДРЯДЧИКА)**

Наименование закупки: Предоставление услуги по предоставлению мест на опорах и кронштейнах наружного освещения МУП «САРГОРСВЕТ» для размещения волоконно-оптического кабеля связи ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ» по улицам города Саратова.

*ДАТА ПУБЛИКАЦИИ ИЗВЕЩЕНИЯ О ЗАКУПКЕ И ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАКУПКЕ
(РАЗМЕЩЕНИЯ НА САЙТАХ): «21» февраля 2017 года*

Единая информационная система: www.zakupki.gov.ru

Официальный сайт ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»: www.globus-telecom.ru

ИЗВЕЩЕНИЕ О ЗАКУПКЕ	3
ДОКУМЕНТАЦИЯ	5
<u>РАЗДЕЛ I. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ</u>	5
<u>РАЗДЕЛ II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА</u>	6
<u>2.1. Общие сведения о закупке</u>	6
<u>2.2. Документы, предоставляемые Претендентом</u>	10
<u>2.3. Условия заключения и исполнения договора</u>	13
<u>РАЗДЕЛ III. Проект договора</u>	15
<u>РАЗДЕЛ IV. Примечания</u>	28

ИЗВЕЩЕНИЕ О ЗАКУПКЕ

Закрытое акционерное общество (далее – ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ», Заказчик) объявляет о проведении закупки способом - Открытая закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) на предоставление услуги по предоставлению мест на опорах и кронштейнах наружного освещения МУП «САРГОРСВЕТ» для размещения волоконно-оптического кабеля связи ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ» по улицам города Саратова (согласно списка участков). (Далее по тексту – закупка):

Список участков:

- по ул. Пугачевская от ул. 1-я Садовая до ул. Соколова – 10 (десять) кронштейнов;
- по ул. Соколова от ул. Пугачевская до ул. Рахова – 9 (девять) кронштейнов;
- по ул. Рахова от ул. Соколова до ул. Б. Горная – 8 (восемь) кронштейнов;
- по ул. Зарубина от ТРК «Триумф Молл» до ул. Рахова – 9 (девять) опор;
- по ул. Рахова от ул. Зарубина до ул. Б. Казачья (переходы через ул. Кутякова и ул. Московская по кронштейнам) – 19 (девятнадцать) опор и 4 (четыре) кронштейна;
- по ул. Рахова от ул. Б. Горная до ул. Зарубина – 14 (четырнадцать) опор.

<p>Фирменное наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика (филиала Заказчика)</p>	<p>ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ» Юридический адрес: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38. Почтовый адрес: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38. Адрес местонахождения: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38. Документы, предусмотренные настоящей Документацией, подлежат направлению по следующим реквизитам для соответствующего вида корреспонденции: Почтовый адрес: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38.</p> <p>Контактное лицо по процедуре Закупки: Шейн Валерий Борисович, тел. 8(495) 980 0069; e-mail: v.shein@globus-telecom.ru</p> <p>Контактное лицо по вопросам Технического задания: Яковлев Игорь Олегович, e-mail: i.yakovlev@globus-telecom.ru</p>
<p>Предмет Договора, количество поставляемого товара, объём выполняемых работ, оказываемых услуг</p>	<p>Право заключения договора на предоставление услуги по предоставлению мест на опорах и кронштейнах наружного освещения МУП «САРГОРСВЕТ» для размещения волоконно-оптического кабеля связи ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ» по улицам города Саратова. Количество поставляемого товара, объём выполняемых работ, оказываемых услуг, определены в разделе III «Проект договора» Документации о закупке</p>
<p>Место условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг</p>	<p>Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг определяются в соответствии с проектом Договора (в разделе III «Проект договора») Документации о закупке.</p>
<p>Сведения о начальной (максимальной) цене договора</p>	<p>186072,48рублей, включая НДС 18%</p>
<p>Порядок, место, дата и время начала и окончания срока подачи Заявок на участие в закупке</p>	<p>Не предусмотрено</p>
<p>Место, дата и время</p>	<p>Не предусмотрено</p>

открытия доступа к Заявкам	
Дата размещения Извещения на официальном сайте	«21» февраля 2017 г.
Место и дата рассмотрения Заявок подведения итогов закупки	Рассмотрение предложения Претендента об условиях исполнения договора и подведение итогов будет проводиться по адресу: г. Москва, ул. Образцова, д.38 не позднее «22» февраля 2017 г.
Возможность отказать от проведения закупки	Заказчик вправе отказать от проведения закупки в любое время её проведения до заключения Договора.
Срок, место и порядок предоставления Документации о закупке	
Документация доступна на Официальном сайте по адресу: www.zakupki.gov.ru (далее – Официальный сайт), на официальном сайте ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ», по адресу: www.globus-telecom.ru , в электронном виде с момента размещения извещения и документации о закупке. Плата за документацию не предусмотрена.	
Претенденты на участие в закупке, участники закупки и иные лица могут направлять сведения о возможных фактах коррупции со стороны сотрудников ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ», случаях конфликта интересов, а именно ситуациях, когда личные интересы одного или нескольких сотрудников, членов их семей или иных лиц, с которыми связана личная заинтересованность сотрудника, вступают в противоречие с интересами ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ» по адресу: office@globus-telecom.ru	

РАЗДЕЛ I. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Открытая закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) – способ Закупки, не являющийся формой проведения торгов, в рамках которого Заказчик предлагает заключить договор (договоры) только одному поставщику (исполнителю, подрядчику) либо принимает предложение о заключении договора (договоров) от одного поставщика (исполнителя, подрядчика).

Открытая закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) не является формой проведения торгов и её проведение не регулируется статьями 447-449 Гражданского кодекса Российской Федерации. Открытая закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057-1061 Гражданского кодекса Российской Федерации. Открытая закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) не накладывает на Общество обязательств по заключению Договора (Договоров) с победителем Открытой закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) или её Участником. Извещение о закупке и Документация о закупке не являются ни офертой, ни акцептом.

Заказчик – организация, указанная в пункте [Раздела II «Информационная карта»](#) настоящей Документации.

Единая информационная система (либо «ЕИС») – официальный сайт единой информационной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.zakupki.gov.ru).

Документация о закупке (далее также – Документация) – настоящая документация, содержащая установленные ФЗ РФ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ и [Положением о закупках](#) сведения об Открытой закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) и размещённая в ЕИС и ЭТП.

Извещение о закупке – являющийся неотъемлемой частью Документации документ, содержащий установленные ФЗ РФ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ и [Положением о закупках](#) сведения об Открытой закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), которые должны соответствовать содержащимся в настоящей Документации сведениям, и размещённый в ЕИС и ЭТП.

Претендент на участие в закупке (далее также - Претендент) – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного Претендента, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного Претендента, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного Претендента, который указан в качестве Претендента в настоящей Документации.

Участник закупки (далее также - Участник) – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного Участника, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного Участника, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного Участника, который признан таковым по итогам рассмотрения предложения Претендента и соответствует (которые соответствуют) требованиям, установленным Заказчиком в соответствии с [Положением о закупках](#).

Начальная (максимальная) цена договора – предельно допустимая цена договора, определяемая в пункте [Раздела II «Информационная карта»](#) настоящей Документации.

[Положение о закупках](#) – Положение о закупках товаров, работ, услуг ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ», утверждённое Советом директоров Общества (Протокол № 182 от 15 ноября 2016 г.), размещённое в установленном порядке в ЕИС и на сайте Заказчика - www.globus-telecom.ru

РАЗДЕЛ II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

2.1. Общие сведения о закупке

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
1.	Фирменное наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика (филиала Заказчика)	<p>ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ» Юридический адрес: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38. Почтовый адрес: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38. Адрес местонахождения: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38. Документы, предусмотренные настоящей Документацией, подлежат направлению по следующим реквизитам для соответствующего вида корреспонденции: Почтовый адрес: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38.</p> <p>Контактное лицо по процедуре Закупки: Шейн Валерий Борисович, тел. 8(495) 980 0069; e-mail: v.shein@globus-telecom.ru</p> <p>Контактное лицо по вопросам Технического задания: Яковлев Игорь Олегович, e-mail: i.yakovlev@globus-telecom.com</p>
2.	Фирменное наименование (наименование) для юридического лица, фамилия, имя отчество – для физического лица Претендента	<p>Муниципальное унитарное предприятие «САРГОРСВЕТ» (МУП «САРГОРСВЕТ») ИНН: 6454003660 КПП: 645401001 ОГРН: 1026403357980</p>
3.	Фактический, почтовый адрес Претендента	Россия, 410017, г. Саратов, ул. Белоглинская, 40
4.	Дата и место размещения документации. Место и дата рассмотрения предложений Претендента, подведения итогов закупки	<p>«21» февраля 2017 г.</p> <p>Рассмотрение предложения Претендента об условиях исполнения договора и подведение итогов будет проводиться по адресу: г. Москва, ул. Образцова, д.38</p> <p>не позднее «22» февраля 2017 г.</p>
5.	Предмет закупки. Предмет Договора, количество поставляемого товара, объём выполняемых работ, оказываемых услуг	<p>Предметом закупки является: Право заключения договора на договора на предоставление услуг по подготовке технических условий, по согласованию проектов и документации, по выдаче разрешительной документации, по пользованию технической документацией и т.д. для производства работ в линейно-кабельных сооружениях МУП «САРГОРСВЕТ» Количество поставляемого товара, объём выполняемых работ, оказываемых услуг, определены в разделе III «Проект договора» Документации о закупке</p>
6.	Сведения о начальной (максимальной) цене договора	186072,48 руб., включая НДС 18%

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п										
7.	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг определяются в соответствии с проектом Договора в разделе III «Проект договора» Документации о закупке										
8.	Требования к Претенденту	<p>Общие требования:</p> <table border="1" data-bbox="507 528 1497 2011"> <thead> <tr> <th data-bbox="507 528 1497 566">Наименование требования</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="507 566 1497 790">1. Соответствие Участника требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом Открытой закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика). «Специальных документов не требуется»</td> </tr> <tr> <td data-bbox="507 790 1497 976">2. Непроведение ликвидации Участника- юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника - юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="507 976 1497 1126">3. Неприостановление деятельности Участника в случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи предложения об условиях исполнения договора.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="507 1126 1497 1379">4. Отсутствие у Участника задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="507 1379 1497 1675">5. Соответствие участника закупки критериям отнесения к Субъектам МСП, установленным ст. 4 Федерального закона Российской Федерации от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», в случае если участниками закупки являются только Субъекты МСП в соответствии с пунктом Ошибка! Источник ссылки не найден., а также с учетом требований п.п. 4 пункта Ораздела II «Информационная карта» Документации.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="507 1675 1497 1827">6. Отсутствие сведений об Участнике в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».</td> </tr> <tr> <td data-bbox="507 1827 1497 2011">7. Отсутствие сведений об Участнике в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»</td> </tr> </tbody> </table> <p>Дополнительные требования:</p> <p>Специальные требования:</p> <table border="1" data-bbox="507 2101 1497 2179"> <thead> <tr> <th data-bbox="507 2101 1497 2139">Наименование требования</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="507 2139 1497 2179"> </td> </tr> </tbody> </table>	Наименование требования	1. Соответствие Участника требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом Открытой закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика). «Специальных документов не требуется»	2. Непроведение ликвидации Участника- юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника - юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства.	3. Неприостановление деятельности Участника в случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи предложения об условиях исполнения договора.	4. Отсутствие у Участника задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.	5. Соответствие участника закупки критериям отнесения к Субъектам МСП, установленным ст. 4 Федерального закона Российской Федерации от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», в случае если участниками закупки являются только Субъекты МСП в соответствии с пунктом Ошибка! Источник ссылки не найден. , а также с учетом требований п.п. 4 пункта Ораздела II «Информационная карта» Документации.	6. Отсутствие сведений об Участнике в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».	7. Отсутствие сведений об Участнике в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Наименование требования	
Наименование требования												
1. Соответствие Участника требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом Открытой закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика). «Специальных документов не требуется»												
2. Непроведение ликвидации Участника- юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника - юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства.												
3. Неприостановление деятельности Участника в случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи предложения об условиях исполнения договора.												
4. Отсутствие у Участника задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.												
5. Соответствие участника закупки критериям отнесения к Субъектам МСП, установленным ст. 4 Федерального закона Российской Федерации от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», в случае если участниками закупки являются только Субъекты МСП в соответствии с пунктом Ошибка! Источник ссылки не найден. , а также с учетом требований п.п. 4 пункта Ораздела II «Информационная карта» Документации.												
6. Отсутствие сведений об Участнике в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».												
7. Отсутствие сведений об Участнике в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»												
Наименование требования												

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
		В случае если на стороне Претендента участвуют несколько лиц, то Общим требованиям должны соответствовать все лица. Соответствие Дополнительным требованиям и Специальным требованиям считается соблюденным, если им соответствует хотя бы одно лицо, из выступающих на стороне Претендента, если иное прямо не следует из условий настоящей Документации.
9.	Способ закупки и форма закупки	Открытая закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)
10.	Порядок, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в закупке	Подача, оценка и составление заявок не установлены, также не установлены следующие условия:
11.	Порядок оценки и сопоставления Заявок, критерии оценки и сопоставления Заявок, величины значимости этих критериев	<ul style="list-style-type: none"> - требования к содержанию, форме, оформлению и составу Заявки, - требование к описанию Претендентами поставляемого товара, который является предметом договора, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию Претендентом выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом договора, их количественных и качественных характеристик - порядок, место, дата и время начала и окончания срока подачи Заявок на участие в закупке - форма, порядок, срок (даты начала и окончания срока) предоставления Претендентам разъяснений положений Документации о закупке.
12.	Требования к качеству, техническим и иным характеристикам товара, работам, услугам, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работ, услуг, объемам работ, услуг и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика	<p>Приводятся в разделе III «проект договора» и настоящей Документации</p> <p>Также закупаемые товары (работы, услуги) должны соответствовать следующим требованиям законодательства РФ и Заказчика: специальных требований нет.</p>
13.	Официальный язык закупки	Русский
14.	Валюта закупки	Российский рубль

2.2. Документы, предоставляемые Претендентом

№ п/п	Наименование п/п	Содержание																		
15.	Документы, предоставляемые Претендентом на участие в закупке	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="2" style="background-color: #d9e1f2;">Наименование документа</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="width: 5%; text-align: center;">1.</td> <td>предложение об условиях исполнения договора (оформляется в свободной форме, в том числе в форме проекта договора)</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2.</td> <td>полученную не ранее чем за три месяца до дня размещения в ЕИС Извещения о закупке выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (оригинал) или нотариально заверенную копию такой выписки (для российских юридических лиц), полученную не ранее чем за три месяца до дня размещения в ЕИС Извещения о закупке, выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (оригинал) или нотариально заверенную копию такой выписки (для российских индивидуальных предпринимателей), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц)</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3.</td> <td>копии документов, подтверждающих полномочия представителей Претендента, (для всех лиц, от имени которых действует уполномоченный представитель). Если представитель Претендента имеет право действовать от имени Претендента без доверенности, то копии документов, подтверждающих данное право представителя Претендента. Если представитель Претендента действует от имени Претендента на основании доверенности, то копия такой доверенности и копия документов, подтверждающих право представителя Претендента, выдавшего доверенность, выдавать такую доверенность</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">4.</td> <td>копии учредительных документов (для юридических лиц)</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">5.</td> <td>копия основного документа, удостоверяющего личность, (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей)</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">6.</td> <td>решение или копия решения об одобрении сделки, планируемой к заключению по результатам Закупки, если такое одобрение требуется в соответствии с законодательством РФ или учредительными документами Претендента (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, и другие). В случае если получение указанного решения до истечения срока подачи предложения об условиях исполнения договора для Претендента невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами Претендента порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или совершении соответствующих сделок, Претендент обязан решение до момента заключения договора. Если такое одобрение не требуется, то письмо Претендента, в котором должно быть указано, что такое одобрение не требуется</td> </tr> <tr> <th colspan="2" style="background-color: #d9e1f2;">Перечень документов, которые не обязательны для предоставления Претендентом, но могут быть дополнительно запрошены Заказчиком:</th> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">7.</td> <td>копия выданного российским налоговым органом документа, подтверждающего постановку на учёт в налоговом органе (для лиц,</td> </tr> </tbody> </table>	Наименование документа		1.	предложение об условиях исполнения договора (оформляется в свободной форме, в том числе в форме проекта договора)	2.	полученную не ранее чем за три месяца до дня размещения в ЕИС Извещения о закупке выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (оригинал) или нотариально заверенную копию такой выписки (для российских юридических лиц), полученную не ранее чем за три месяца до дня размещения в ЕИС Извещения о закупке, выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (оригинал) или нотариально заверенную копию такой выписки (для российских индивидуальных предпринимателей), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц)	3.	копии документов, подтверждающих полномочия представителей Претендента, (для всех лиц, от имени которых действует уполномоченный представитель). Если представитель Претендента имеет право действовать от имени Претендента без доверенности, то копии документов, подтверждающих данное право представителя Претендента. Если представитель Претендента действует от имени Претендента на основании доверенности, то копия такой доверенности и копия документов, подтверждающих право представителя Претендента, выдавшего доверенность, выдавать такую доверенность	4.	копии учредительных документов (для юридических лиц)	5.	копия основного документа, удостоверяющего личность, (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей)	6.	решение или копия решения об одобрении сделки, планируемой к заключению по результатам Закупки, если такое одобрение требуется в соответствии с законодательством РФ или учредительными документами Претендента (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, и другие). В случае если получение указанного решения до истечения срока подачи предложения об условиях исполнения договора для Претендента невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами Претендента порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или совершении соответствующих сделок, Претендент обязан решение до момента заключения договора. Если такое одобрение не требуется, то письмо Претендента, в котором должно быть указано, что такое одобрение не требуется	Перечень документов, которые не обязательны для предоставления Претендентом, но могут быть дополнительно запрошены Заказчиком:		7.	копия выданного российским налоговым органом документа, подтверждающего постановку на учёт в налоговом органе (для лиц,
Наименование документа																				
1.	предложение об условиях исполнения договора (оформляется в свободной форме, в том числе в форме проекта договора)																			
2.	полученную не ранее чем за три месяца до дня размещения в ЕИС Извещения о закупке выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (оригинал) или нотариально заверенную копию такой выписки (для российских юридических лиц), полученную не ранее чем за три месяца до дня размещения в ЕИС Извещения о закупке, выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (оригинал) или нотариально заверенную копию такой выписки (для российских индивидуальных предпринимателей), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц)																			
3.	копии документов, подтверждающих полномочия представителей Претендента, (для всех лиц, от имени которых действует уполномоченный представитель). Если представитель Претендента имеет право действовать от имени Претендента без доверенности, то копии документов, подтверждающих данное право представителя Претендента. Если представитель Претендента действует от имени Претендента на основании доверенности, то копия такой доверенности и копия документов, подтверждающих право представителя Претендента, выдавшего доверенность, выдавать такую доверенность																			
4.	копии учредительных документов (для юридических лиц)																			
5.	копия основного документа, удостоверяющего личность, (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей)																			
6.	решение или копия решения об одобрении сделки, планируемой к заключению по результатам Закупки, если такое одобрение требуется в соответствии с законодательством РФ или учредительными документами Претендента (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, и другие). В случае если получение указанного решения до истечения срока подачи предложения об условиях исполнения договора для Претендента невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами Претендента порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или совершении соответствующих сделок, Претендент обязан решение до момента заключения договора. Если такое одобрение не требуется, то письмо Претендента, в котором должно быть указано, что такое одобрение не требуется																			
Перечень документов, которые не обязательны для предоставления Претендентом, но могут быть дополнительно запрошены Заказчиком:																				
7.	копия выданного российским налоговым органом документа, подтверждающего постановку на учёт в налоговом органе (для лиц,																			

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		<p>подлежащих постановке на учёт в налоговом органе в соответствии с законодательством Российской Федерации)</p> <p>8. оригинал или надлежаще заверенная копия справки из уполномоченного налогового органа, подтверждающей отсутствие непогашенной задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды, размер которой превышает 25 % (двадцать пять процентов) балансовой стоимости активов Претендента по данным бухгалтерской отчётности за последний завершённый отчётный период, полученную не ранее чем за 3 (три) месяца до дня размещения Извещения о закупке в ЕИС, или документы, подтверждающие факт обжалования Претендентом наличия указанной задолженности, если решение по жалобе на дату рассмотрения предложения Претендента об условиях исполнения договора не принято</p> <p>9. копии принятых налоговыми органами Российской Федерации официальных бухгалтерских балансов (Форма бухгалтерской отчетности № 1) и копии отчетов о прибылях и убытках (Форма бухгалтерской отчетности № 2) с отметкой налогового органа за последние 3 (три) года, а также копии вышеотмеченных бухгалтерских отчетов по итогам завершеного квартала текущего года с подписью руководителя, если имеется, заключение аудиторов за соответствующий отчетный период. Если Претендент применяет упрощенную систему налогообложения, то могут быть представлены копии налоговой декларации с отметкой налогового органа за последние 3 (три) завершённых года.</p> <p>10. копии документов, подтверждающих соответствие товаров, работ, услуг требованиям, установленным в п. Ошибка! Источник ссылки не найден. Информационной карты настоящей Документации</p> <p>Претендент вправе приложить к предложению об условиях исполнения договора иные документы, которые, по его мнению, подтверждают соответствие установленным требованиям в настоящей документации, с комментариями, разъясняющими цель предоставления этих документов.</p>

2.3. Условия заключения и исполнения договора

№ п/п	Содержание пункта	Информация
16.	Порядок, срок заключения договора по результатам закупки,	<p>Договор заключается в письменной форме. Договор составляется путём включения в проект Договора, приложенного к Документации, условий договора, сведения о которых содержатся в предложении об условиях исполнения договора.</p> <p>Протокол, в который занесены сведения о поставщике (подрядчике, исполнителе), с приложением проекта договора (договоров) направляется поставщику (подрядчику, исполнителю) не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания протокола.</p> <p>Поставщик (подрядчик, исполнитель) обязан подписать договор со своей стороны в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения от Заказчика проекта договора и представить все подписанные экземпляры договора Заказчику.</p> <p>Если договор (договоры) в случаях установленных законодательством Российской Федерации или Уставом Заказчика требует предварительного одобрения (до его заключения) органами управления Заказчика, Заказчик после получения от победителя Закупки подписанного договора (договоров), а также документов установленных настоящей Документацией о закупке и Положением о закупках товаров, работ, услуг ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ», направляет договор (договоры) на предварительное одобрение договора (договоров) таким органом управления Заказчика.</p> <p>Если договор (договоры) не был (не были) одобрен (одобрен) органом управления Заказчика, то закупка признаётся несостоявшейся.</p>
17.	Порядок формирования цены договора	В цену должны быть включены все расходы, связанные с надлежащим выполнением обязательств по договору (с учетом расходов на перевозку, оформление допусков на производство работ и других документов для выполнения работ, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей).
18.	Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги	Определены разделом III «Проект Договора»
19.	Возможность Заказчика изменить предусмотренные договором количество товаров, объём работ, объём услуг при заключении или в ходе исполнения договора	В текст договора (договоров), заключаемого (заключаемых) по результатам закупки, по соглашению сторон могут быть внесены изменения в соответствии с условиями этого договора.
20	Возможность проведения постквалификации лица	Проведение постквалификации возможно. Порядок проведения постквалификации осуществляется в соответствии с Положением о закупках товаров, работ, услуг ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»

Во всем, что не урегулировано Извещением о проведении закупки и настоящей Документацией, Заказчик, Претенденты, и другие лица руководствуются [Положением о закупках товаров, работ, услуг ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»](#), утвержденным Советом директоров Общества (Протокол №182 от 15.11.2017) и действующим законодательством Российской Федерации.

РАЗДЕЛ III. Проект договора

ДОГОВОР № _____

г. Саратов

« _____ » _____ 2017 г.

МУП «Саргорсвет», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Белова Александра Григорьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Заместителя генерального директора Томашевича Сергея Сергеевича, действующего на основании Доверенности №3 от 01 января 2017 года, с другой стороны, при обоюдном упоминании «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель оказывает услуги по предоставлению мест на опорах и кронштейнах наружного освещения для размещения волоконно-оптического кабеля связи Заказчика по улицам города Саратова (далее- услуги):

- по ул. Пугачевская от ул. 1-я Садовая до ул. Соколова – 10 (десять) кронштейнов;
 - по ул. Соколова от ул. Пугачевская до ул. Рахова – 9 (девять) кронштейнов;
 - по ул. Рахова от ул. Соколова до ул. Б. Горная – 8 (восемь) кронштейнов;
 - по ул. Зарубина от ТРК «ТриумфМолл» до ул. Рахова – 9 (девять) опор;
 - по ул. Рахова от ул. Зарубина до ул. Б. Казачья (переходы через ул. Кутякова и ул. Московская по кронштейнам) – 19 (девятнадцать) опор и 4 (четыре) кронштейна;
 - по ул. Рахова от ул. Б. Горная до ул. Зарубина – 14 (четырнадцать) опор.
- Общее количество опор – 42 (сорок две) шт.
Общее количество кронштейнов – 31 (тридцать один) шт.

2. Цена договора и порядок расчетов

2.1. Стоимость услуг составляет:

2.1.1. – по предоставлению места на опоре наружного освещения сроком на 1 год 3096,13 (Три тысячи девятьсот шесть рублей) 13 копеек, в том числе НДС 18%, в год.

2.1.2. – по предоставлению места на кронштейне наружного освещения сроком на 1 год 1807,58 (Одна тысяча восемьсот семь) рублей 58 копеек, в том числе НДС 18%, в год.

2.2. Сумма ежемесячного платежа по настоящему Договору составляет 15506,04 (Пятнадцать тысяч пятьсот шесть) рублей 04 копейки, в том числе НДС 18%.

2.3. В течение срока действия Договора изменение тарифа осуществляется в одностороннем порядке без внесения письменных изменений в Договор на основании нормативных актов органов исполнительной власти муниципального образования «Город Саратов», которые доводятся до сведения «Заказчика» через средства массовой информации (в том числе на сайте администрации муниципального образования «Город Саратов» <http://www.saratovmer.ru>).

2.4. Оплата производится «Заказчиком» путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет «Исполнителя» ежемесячно не позднее 10 числа месяца следующего за расчетным периодом.

2.5. Услуги предоставляемые «Исполнителем» оформляются актами оказанных услуг и счетами – фактурами не позднее 5 (пяти) дней с момента окончания расчетного периода (месяца). Заказчик обеспечивает получение счетов-фактур и актов оказанных услуг от Исполнителя самостоятельно.

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и распространяется на отношения сторон, возникшие с 06 марта 2017г., и действует по 06 марта 2018г.

заключения данного Договора.

Настоящий договор может быть пролонгирован путем заключения сторонами дополнительного соглашения, при условии соблюдения Исполнителем порядка согласования сделок, совершаемых муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными казенными предприятиями города,

утвержденного постановлением администрации муниципального образования «Город Саратов» от 01.06.2009г. № 297.

3.2. «Исполнитель» имеет право отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке, уведомив об этом «Заказчика» за 30 (тридцать) календарных дней в случае неоплаты «Заказчиком» услуг в течении 2 месяцев подряд.

В этом случае «Заказчик» обязуется демонтировать расположенный на опорах и кронштейнах «Исполнителя» кабель в течение 14 (четырнадцати) календарных дней, от даты уведомления.

4. Особые условия

4.1. В случае повреждения кабеля, принадлежащего «Заказчику», по вине третьих лиц, в том числе владельцев автотранспортных средств, или в результате стихийных бедствий, также по другим причинам, не связанным с деятельностью «Исполнителя», «Заказчик» не вправе требовать возмещения убытков с «Исполнителя».

4.2. «Исполнитель» обязуется проводить планово-предупредительные работы по содержанию опор таким образом, чтобы не повредить кабель «Заказчика». В случае повреждения кабеля при проведении планово-предупредительных и ремонтных работ, «Исполнитель» возмещает «Заказчику» денежные средства, на восстановление кабеля на основании сметы работ.

4.3. В случае реконструкции сети, изменения прохождения воздушной сети наружного освещения по другим улицам, а так же выполнения других работ, связанных с деятельностью «Исполнителя», «Заказчик» по согласованию с «Исполнителем» за свой счет переносит кабель на вновь установленные опоры в течение срока, согласованного с «Исполнителем».

4.4. «Заказчик» при обслуживании кабеля получает разрешение на производство работ у диспетчера МУП «Саргорсвет».

4.5. При окончании срока действия настоящего Договора «Заказчик» демонтирует кабель самостоятельно в течение 14 (четырнадцати) календарных дней в случае, если стороны не пришли к соглашению о перезаключении (продлонгации) настоящего Договора.

5. Ответственность сторон

5.1. В случае ненадлежащего выполнения обязательства по оплате оказанных услуг, в размере указанном в п.п. 2.2., и в срок, указанный в п.2.4 настоящего договора, «Заказчик» несет имущественную ответственность в размере 0,5% от неоплаченной суммы за каждый день просрочки.

5.2. Меры ответственности сторон, не предусмотренные в настоящем Договоре, применяются в соответствии с нормами гражданского законодательства, действующего на территории РФ.

5.3. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между сторонами.

5.4. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров стороны урегулируют споры в судебном порядке в Арбитражном суде Саратовской области (г.Саратов).

6. Антикоррупционная оговорка

6.1. При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны обязуются соблюдать требования применимого антикоррупционного законодательства и не предпринимать никаких действий, которые могут нарушить нормы применимого антикоррупционного законодательства, в том числе, гарантируют, что они и их аффилированные лица, работники или посредники:- не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или реализовать иные неправомерные цели; - не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством, как дача/получение взятки или коммерческий подкуп каких-либо физических или юридических лиц, включая, но, не ограничиваясь, коммерческих организаций и их представителей, органов власти и самоуправления, государственных и муниципальных служащих. В случае возникновения у Сторон подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего пункта, Сторона обязуется немедленно направить другой Стороне письменное уведомление о нарушении. В письменном уведомлении Стороны обязаны сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего пункта. Стороны пришли к соглашению гарантировать конфиденциальность лицам, сообщаящим о фактах нарушений и коррупции, с учётом требований законодательства.

7. Разграничение балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности сторон

7.1. В балансовой и эксплуатационной ответственности «Исполнителя» находится строительная часть (опоры), провод, светильники, траверсы, крюки, кронштейны, изоляторы и другая арматура, относящаяся к воздушной линии электропередач.

7.2. Ответственность за техническое состояние и эксплуатацию воздушной линии электропередач несет «Исполнитель».

7.3. В балансовой и эксплуатационной ответственности «Заказчика» находится кабель сети (ВОЛС) «Заказчика», установочная арматура и устройства, относящиеся к этим сетям.

7.4. Ответственность за техническое состояние и эксплуатацию кабелей сетей связи и иных сетей, установочной арматуры и устройств, относящихся к этим сетям (ВОЛС), несет «Заказчик».

8. Заключительные положения

8.1. По вопросам, не нашедшим своего отражения в настоящем Договоре, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

8.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой стороны.

9. Адреса и реквизиты сторон

«Исполнитель»:

МУП «Саргорсвет»
410017, г. Саратов, ул. Белоглинская, 40
р/с 40702810956020102477 в
Саратовском отделении № 8622
Сбербанка России ПАО
БИК 046311649
к/с 30101810500000000649

р/с 406028109000000001836
в АО «Банк «Агророс»
БИК 046311772
к/с 301018106000000000722
ИНН 6454003660, КПП 645401001
ОГРН 1026403357980
тел.: (8452)46-46-30, 57-29-42

«Заказчик»:

ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»
Место нахождения:
РФ, 127 018, г. Москва, ул. Образцова, д.38
Фактический адрес:
РФ, 127 018, г. Москва, ул. Образцова, д.38
Банковские реквизиты: к/с 301018100000000000243,
р/с 40702810500770006770 в АО
«ГЛОБЭКСБАНК» г. Москва,
КПП 771501001, БИК 044525243,
ОКВЭД 64.20, ОКПО 52627955,
ИНН 7715227394, ОГРН 1027739037655,
Информация по доставке корреспонденции:
Почтовый адрес: РФ, 127 018, г. Москва, ул.
Образцова, д.38
E-mail: sales@globus-telecom.ru

_____ **А.Г. Белов**

_____ **С.С. Томашевич**