



Ростелеком
ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ

Закрытое акционерное общество «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»
ул. Образцова, д. 38, Москва, 127018, Россия Тел. +7(495) 98-000-98, Факс +7(495) 98-000-99
e-mail: office@globus-telecom.com web: www.globus-telecom.com

УТВЕРЖДЕНО
Протокол заседания Закупочной комиссии
ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»
№ 5 от 20.02.2018

ИЗВЕЩЕНИЕ И ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ПРОВЕДЕНИЮ
ОТКРЫТОГО ЗАПРОСА КОТИРОВОК
в электронной форме на право заключения договора

на оказание информационных услуг с использованием экземпляров информационно-правовой Системы КонсультантПлюс

*ДАТА ПУБЛИКАЦИИ ИЗВЕЩЕНИЯ О ЗАКУПКЕ И ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАКУПКЕ
(РАЗМЕЩЕНИЯ НА САЙТАХ):*

| «22» февраля 2018 года |

Сайт Электронной торговой площадки АО «ЕЭТП»: www.etp.roseltorg.ru |

Единая информационная система: www.zakupki.gov.ru

Официальный сайт ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»: www.globus-telecom.com

Содержание

<u>ИЗВЕЩЕНИЕ О ЗАКУПКЕ</u>	3
<u>ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ</u>	5
<u>РАЗДЕЛ I. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ</u>	5
<u>РАЗДЕЛ II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА</u>	7
<u>2.1. Общие сведения о закупке</u>	7
<u>2.2. Требования к Заявке на участие в закупке</u>	14
<u>2.3. Условия заключения и исполнения договора</u>	21
<u>РАЗДЕЛ III. ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ ЗАКУПКИ</u>	24
<u>Форма 1 ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК</u>	24
<u>Форма 2 АНКЕТА ПРЕТЕНДЕНТА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК</u>	27
<u>Форма 3 ТЕХНИКО-КОММЕРЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ</u>	29
<u>Форма 4 РЕКОМЕНДУЕМАЯ ФОРМА ЗАПРОСА РАЗЪЯСНЕНИ ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАКУПКЕ</u>	30
<u>РАЗДЕЛ IV. Техническое задание</u>	31
<u>РАЗДЕЛ V. Проект договора</u>	39
<u>Приложение № 1</u>	64
<u>Приложение № 2</u>	66

ИЗВЕЩЕНИЕ О ЗАКУПКЕ

Закрытое акционерное общество «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ» (далее – ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ», Заказчик) объявляет о проведении закупки способом - Открытый запрос котировок в электронной форме на право заключения договора на оказание информационных услуг с использованием экземпляров информационно-правовой Системы КонсультантПлюс (далее по тексту – Открытый запрос котировок, закупка):

Фирменное наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика (филиала Заказчика)	<p>Закрытое акционерное общество «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ», Место нахождения: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38. Почтовый адрес: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38.</p> <p>Контактное лицо по процедуре Закупки: Шейн Валерий Борисович, тел. 8(495) 980 0069; e-mail: v.shein@globus-telecom.ru Контактное лицо по вопросам Технического задания: Денисов Василий Валерьевич</p> <p>тел. (495) 980-0130, e-mail: v.denisov@globus-telecom.ru</p>
Предмет закупки, Предмет договора, количество поставляемого товара, объём выполняемых работ, оказываемых услуг	<p>Лот № 1 Право на заключение следующего договора: на оказание информационных услуг с использованием экземпляров информационно-правовой Системы КонсультантПлюс</p> <p>Количество поставляемого товара, объём выполняемых работ, оказываемых услуг, определены в разделе IV «Техническое задание» Документации о закупке</p>
Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг	<p>Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг определяются в соответствии с проектом договора (в разделе V «Проект договора») и Техническим заданием (в разделе IV «Техническое задание») Документации о закупке</p>
Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене Лота)	<p>624 012 (шестьсот двадцать четыре тысячи двенадцать) рублей 60 копеек, с учетом НДС В том числе НДС (18%) 95 188(девятьсто пять тысяч сто восемьдесят восемь) рублей 36 копеек</p> <p>528 824(пятьсот двадцать восемь тысяч восемьсот двадцать четыре) рубля 24 копейки, без учета НДС</p>
Место, дата и время начала и окончания срока подачи Заявок на участие в закупке	<p>Заявка подается в электронной форме с использованием функционала и в соответствии с Регламентом работы Электронной торговой площадки: www.etp.roseltorg.ru</p> <p>Сайт Электронной торговой площадки: www.etp.roseltorg.ru.</p> <p>Дата начала срока подачи заявок: день размещения в ЕИС Извещения о закупке и Документации о закупке, а если в ЕИС возникли технические или иные неполадки, блокирующие доступ к ЕИС - день размещения Извещения о закупке и Документации о закупке на сайте Заказчика.</p> <p>Дата окончания срока, последний день срока подачи Заявок: «05» марта 2018 года __:10:00 (время московское)</p>
Место, дата и время открытия доступа к Заявкам	<p>Место открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам – Электронная торговая площадка.</p> <p>«05» марта 2018 года 10:35 (время московское)</p>
Место и дата	<p>Рассмотрение Заявок: «_05_» _марта_ 2018 года</p>

<p>рассмотрения Заявок, проведения основного этапа закупки (оценки и сопоставления Заявок), подведения итогов закупки</p>	<p>Оценка и сопоставление Заявок: «06» марта 2018 года</p> <p>Подведение итогов закупки: «07» марта 2018 года</p> <p>Указанные этапы Открытого запроса котировок проводятся по адресу Заказчика: г. Москва, ул. Образцова, д.38 Заказчик вправе рассмотреть Заявки, оценить и сопоставить Заявки, подвести итоги Закупки, ранее указанных дат.</p>
<p>Возможность отказать от проведения закупки</p>	<p>Заказчик вправе отказаться от проведения Открытого запроса котировок в любое время его проведения до заключения договора.</p>
<p>Срок, место и порядок предоставления Документации о закупке</p> <p>Документация о закупке размещается в Единой информационной системе по адресу: www.zakupki.gov.ru, на официальном сайте ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ», по адресу: www.globus-telecom.ru, а также на Электронной торговой площадке АО «ЕЭТП» по адресу: www.etp.roseltorg.ru (далее ЭТП)</p> <p>Порядок получения настоящей Документации на ЭТП определяется правилами ЭТП.</p> <p>Заказчик на основании письменного заявления любого заинтересованного лица, направленного по реквизитам, указанным в настоящем Извещении (в бумажном виде или в форме электронного документа), полученного в период со дня размещения в ЕИС Извещения о закупке и Документации о закупке по дату окончания срока подачи Заявок (включительно), в течение 2 (Двух) рабочих дней со дня получения соответствующего заявления предоставляет такому лицу Документацию о закупке.</p> <p>Предоставление Документации о закупке осуществляется по Почтовому адресу, указанному в настоящем Извещении о закупке, без взимания платы.</p> <p>Документация о закупке доступна для ознакомления в ЕИС и официальном сайте ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ», а также на Электронной торговой площадке без взимания платы.</p>	
<p>Любой Претендент вправе направить Заказчику запрос о разъяснении положений Документации о закупке, в сроки и по форме, указанных в пункте 8 раздела II Информационной карты.</p> <p>Иные вопросы:</p> <p>Претенденты на участие в закупке, участники закупки и иные лица могут направлять сведения о возможных фактах коррупции со стороны сотрудников ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ», случаях конфликта интересов, а именно ситуациях, когда личные интересы одного или нескольких сотрудников, членов их семей или иных лиц, с которыми связана личная заинтересованность сотрудника, вступают в противоречие с интересами ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ» по адресу: office@globus-telecom.ru</p>	

ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ

РАЗДЕЛ I. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Открытый запрос котировок в электронной форме (далее также - Открытый запрос котировок) – способ закупки на Электронной торговой площадке, не являющийся формой проведения торгов, Заявку на участие в которой может подать любое лицо и победителем которой признаётся Участник, который предложил наиболее низкую цену договора (договоров) или, в соответствии с критерием и порядком основного этапа закупки (оценки и сопоставления Заявок), которые установлены настоящей Документацией на основании [Положения о закупке](#).

Открытый запрос котировок не является формой проведения торгов и его проведение не регулируется статьями 447 - 449 Гражданского кодекса Российской Федерации. Открытый запрос котировок не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057 - 1061 Гражданского кодекса Российской Федерации. Открытый запрос котировок не накладывает на Заказчика обязательств по заключению договора (договоров) с победителем Открытого запроса котировок или иным Участником. Извещение о закупке и Документация о закупке являются согласно пункту 1 статьи 437 Гражданского кодекса Российской Федерации приглашением делать оферты и должны рассматриваться в соответствии с этим.

Заказчик – организация, указанная в пункте 1 [раздела II «Информационная карта»](#) Документации.

Закупочная комиссия – коллегиальный орган, созданный Заказчиком для целей проведения закупок, состоящий из утверждённых Заказчиком представителей Заказчика.

Электронная торговая площадка (ЭТП) - сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором проводятся закупки в электронной форме в соответствии с ФЗ РФ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ, указанный в пункте 2 [раздела II «Информационная карта»](#) Документации.

Оператор Электронной торговой площадки (Оператор ЭТП) – юридическое лицо или физическое лицо в качестве индивидуального предпринимателя, которое владеет Электронной торговой площадкой, необходимыми для её функционирования программно-аппаратными средствами и обеспечивает проведение закупок в электронной форме в соответствии с ФЗ РФ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ.

Регламент работы ЭТП – документы Оператора ЭТП, регламентирующие порядок проведения закупок на ЭТП в соответствии с ФЗ РФ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ и деятельность Оператора ЭТП по обеспечению проведения закупок в соответствии с ФЗ РФ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ.

Единая информационная система (либо «ЕИС») – официальный сайт единой информационной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.zakupki.gov.ru).

Документация о закупке (далее также – Документация) – настоящая документация, содержащая установленные ФЗ РФ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ и [Положением о закупках](#) сведения об Открытом запросе котировок и размещённая в ЕИС и ЭТП.

Извещение о закупке – являющийся неотъемлемой частью Документации документ, содержащий установленные ФЗ РФ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ и [Положением о закупках](#) сведения об Открытом запросе котировок, которые должны соответствовать содержащимся в настоящей Документации сведениям, и размещённый на в ЕИС и ЭТП.

Электронный документ – документ, передаваемый по электронным каналам связи, подписанный электронной подписью, информация в котором представлена в электронно-цифровом формате, созданный и оформленный в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 06 апреля 2011 года № 63–ФЗ «Об электронной подписи» и принятыми в соответствии с ним иными нормативно-правовыми актами.

Заявка на участие в закупке (далее также - Заявка) – комплект документов, требования к содержанию, форме, оформлению и составу которых установлены [Положением о закупках](#) и настоящей Документацией, предоставляемый Заказчику Претендентом на участие в закупке в

порядке, предусмотренном [Положением о закупках](#), Регламентом работы ЭТП и настоящей Документацией, в целях участия в Открытом запросе котировок.

Заявка имеет правовой статус оферты и будет рассматриваться Заказчиком в соответствии с этим.

Претендент на участие в закупке (далее также - Претендент) – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного Претендента, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного Претендента, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного Претендента, который подал (которые подали) Заявку.

Для участия в Открытом запросе котировок Претендент должен:

- быть зарегистрированным на ЭТП, в том числе получить аккредитацию на ЭТП в соответствии с правилами, условиями и порядком регистрации, аккредитации, установленными данной ЭТП;

- быть правомочным на предоставление Заявки и представить Заявку, соответствующую требованиям настоящей Документации.

Для всех Претендентов устанавливаются единые требования. Применение при рассмотрении Заявок требований, не предусмотренных настоящей Документацией, не допускается.

Участник закупки (далее также - Участник) – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного Участника, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного Участника, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного Участника, который соответствует (которые соответствуют) требованиям, установленным Заказчиком в соответствии с [Положением о закупках](#).

Победитель Открытого запроса котировок (далее также – Победитель) – Участник Открытого запроса котировок, предложивший наиболее низкую цену договора (договоров).

Лот – договор (договоры), в отношении права на заключение которого (которых) согласно настоящей Документации должна подаваться отдельная Заявка.

Начальная (максимальная) цена договора – предельно допустимая цена договора, определяемая в пункте 13 [раздела II «Информационная карта»](#) Документации.

[Положение о закупках](#) – Положение о закупках товаров, работ, услуг ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ», утверждённое Советом директоров Общества (Протокол № 182 от 15 ноября 2016 г.), размещенное в установленном порядке в ЕИС и на сайте Заказчика - www.globus-telecom.ru

ЭП - квалифицированная электронная подпись, полученная и признаваемая в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Размещенное на ЭТП и в ЕИС Извещение о закупке вместе с настоящей Документацией, являются приглашением делать оферты и должны рассматриваться Претендентами/Участниками в соответствии с этим.

Претендент/Участник несет все расходы, связанные с участием в Открытом запросе котировок, в том числе с подготовкой и предоставлением Заявки и иной документации, а Заказчик не имеет обязательств по этим расходам независимо от итогов Открытого запроса котировок, а также оснований его завершения, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Претендент /Участник не вправе требовать возмещения убытков, понесенных им в ходе подготовки к Открытому запросу котировок и проведения Открытого запроса котировок, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

РАЗДЕЛ II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

2.1. Общие сведения о закупке

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
1.	Фирменное наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика (филиала Заказчика)	<p>Закрытое акционерное общество ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ», Место нахождения: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38. Почтовый адрес: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38.</p> <p>Документы, предусмотренные настоящей Документацией, подлежат направлению по следующим реквизитам для соответствующего вида корреспонденции: Почтовый адрес: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38.</p> <p>Контактное лицо по процедуре Закупки: Шейн Валерий Борисович, тел. 8(495) 980 0069; e-mail: v.shein@globus-telecom.ru</p> <p>Контактное лицо по вопросам Технического задания: Денисов Василий Валерьевич тел. (495) 980-0130, e-mail: v.denisov@globus-telecom.ru</p>
2.	ЭТП	Открытый запрос котировок проводится в соответствии с правилами и с использованием функционала ЭТП АО «ЕЭТП», находящейся по адресу www.etp.roseltorg.ru .
3.	Способ закупки и форма закупки	Открытый запрос котировок в электронной форме
4.	Дата размещения Извещения о закупке	«22» февраля 2018 года
5.	Порядок, дата начала и дата окончания срока подачи Заявок на участие в закупке	<p>Заявки подаются посредством ЭТП по адресу: www.etp.roseltorg.ru, в соответствии с Регламентом работы ЭТП.</p> <p>Дата начала срока: день размещения в ЕИС Извещения о закупке и Документации о закупке, а если в ЕИС возникли технические или иные неполадки, блокирующие доступ к ЕИС - день размещения Извещения о закупке и Документации о закупке на сайте Заказчика.</p> <p>Дата окончания срока, последний день срока подачи Заявок: «05» марта 2018 года :10:00 (время московское)</p>
6.	Место, дата и время открытия доступа к Заявкам	<p>«05» марта 2018 года □:10:35 □ (время московское)</p> <p>Место открытия доступа к поданным Заявкам – ЭТП.</p>
7.	Место и дата рассмотрения Заявок, проведения основного этапа закупки (оценки и сопоставления Заявок), подведения	<p>Рассмотрение Заявок: «05» марта 2018 года</p> <p>Оценка и сопоставление Заявок: «06» марта 2018 года</p> <p>Подведение итогов закупки «07» марта 2018 года</p> <p>Указанные этапы Открытого запроса котировок проводятся по адресу Заказчика: г. Москва, ул. Образцова, д.38 Заказчик вправе рассмотреть Заявки, оценить и сопоставить Заявки,</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
	итогов закупки	подвести итоги Закупки, ранее дат, указанных в настоящем пункте Документации.
8.	Форма, порядок, срок (даты начала и окончания срока) предоставления Претендентам разъяснений положений Документации о закупке	<p>Дата начала срока предоставления Претендентам разъяснений положений Документации о закупке: «22» февраля 2018 года </p> <p>Дата окончания срока предоставления Претендентам разъяснений положений Документации о закупке: «01» марта 2018 года </p> <p>В случае если Извещение о закупке и Документация о закупке были размещены в ЕИС не менее чем за 20 (двадцать) дней до даты окончания срока предоставления Заявок, то заявление лица о разъяснении положений Документации о закупке должно быть получено Заказчиком не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания срока предоставления Заявок (включительно). Разъяснения положений Документации о закупке направляются Заказчиком в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения Заказчиком соответствующего заявления лица в письменной форме или в форме электронного документа.</p> <p>В случае, если Извещение о закупке и Документация о закупке были размещены в ЕИС менее чем за 20 (двадцать) дней до даты окончания срока предоставления Заявок, то заявление лица о разъяснении положений Документации о закупке должно быть получено Заказчиком не позднее чем за 2 (два) рабочих дня до даты окончания срока предоставления Заявок (включительно). Разъяснения положений Документации о закупке направляются Заказчиком в течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения Заказчиком соответствующего заявления лица в письменной форме или в форме электронного документа.</p> <p>Запрос о разъяснении направляется посредством ЭТП в порядке, предусмотренном Регламентом работы данной ЭТП. При подтвержденной невозможности направить запрос о разъяснении документации посредством ЭТП, заявление лица о разъяснении положений Документации о закупке может быть направлено по контактными данным Заказчика, указанным в настоящей Документации. Заказчик вправе не отвечать на запросы о разъяснении положений Документации, поступившие с нарушением требований, установленных в настоящем пункте.</p> <p>Примерная форма запроса на разъяснение документации о закупке приведена в форме 4 раздела III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ ЗАКУПКИ».</p> <p>Разъяснения размещаются Заказчиком в ЕИС, на ЭТП, а также официальном сайте ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ» не позднее чем в течение 3 (трех) дней со дня предоставления указанных разъяснений.</p> <p>Претендент/Участник не вправе ссылаться на устную информацию, полученную от Заказчика.</p>
9.	Количество лотов	1 (один) лот
10.	Количество	1 (один) победитель

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
	Участников, которые могут быть признаны Победителями Открытого запроса котировок	
11.	Предмет закупки. Предмет договора, количество поставляемого товара, объём выполняемых работ, оказываемых услуг	<p>Лот № 1</p> <p>Право на заключение следующего договора: на оказание информационных услуг с использованием экземпляров информационно-правовой Системы КонсультантПлюс</p> <p>Количество поставляемого товара, объём выполняемых работ, оказываемых услуг, определены в разделе IV «Техническое задание» Документации о закупке</p>
12.	Требования к качеству, техническим и иным характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работ, услуг, объёмам работ, услуг и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги	<p>Приводятся в разделе IV «Техническое задание» и разделе V «Проект договора» настоящей Документации</p> <p>Такжекупаемые товары (работы, услуги) должны соответствовать следующим требованиям законодательства РФ и Заказчика: специальных требований нет</p>
13.	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене Лота)	<p>Лот № 1</p> <p>624 012 (шестьсот двадцать четыре тысячи двенадцать) рублей 60 копеек, с учетом НДС</p> <p>В том числе НДС (18%) 95 188(девятьсот пять тысяч сто восемьдесят восемь) рублей 36 копеек</p> <p>528 824(пятьсот двадцать восемь тысяч восемьсот двадцать четыре) рубля 24 копейки, без учета НДС</p> <p>В случае если поставка товара, выполнение работ, оказание услуг не подлежит налогообложению НДС (освобождается от налогообложения НДС), либо Претендент освобождается от исполнения обязанности налогоплательщика НДС, либо Претендент не является налогоплательщиком НДС то цена, предложенная таким Претендентом в Заявке, не должна превышать установленную начальную (максимальную)</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п										
		цену без НДС. При этом в указанном случае на стадии оценки и сопоставления Заявок для целей сравнения ценовые предложения всех Участников также учитываются без НДС.										
14.	Требования к Участникам и перечень документов, предоставляемых Претендентами для подтверждения их соответствия установленным требованиям	<p>Общие требования:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="501 394 979 465">Наименование требования</th> <th data-bbox="979 394 1552 465">Чем должно быть подтверждено в составе Заявки</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="501 465 979 837">1. Соответствие Участника закупки требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом Открытого запроса котировок</td> <td data-bbox="979 465 1552 837">Специальных документов не требуется</td> </tr> <tr> <td data-bbox="501 837 979 1279">2. Непроведение ликвидации Участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства</td> <td data-bbox="979 837 1552 1279">Декларируется Претендентом в тексте Заявки.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="501 1279 979 1576">3. Неприостановление деятельности Участника закупки в случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи Заявки</td> <td data-bbox="979 1279 1552 1576">Декларируется Претендентом в тексте Заявки.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="501 1576 979 2121">4. Отсутствие у Участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25 (двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов Участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период</td> <td data-bbox="979 1576 1552 2121">Декларируется Претендентом в тексте Заявки.</td> </tr> </tbody> </table>	Наименование требования	Чем должно быть подтверждено в составе Заявки	1. Соответствие Участника закупки требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом Открытого запроса котировок	Специальных документов не требуется	2. Непроведение ликвидации Участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства	Декларируется Претендентом в тексте Заявки.	3. Неприостановление деятельности Участника закупки в случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи Заявки	Декларируется Претендентом в тексте Заявки.	4. Отсутствие у Участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25 (двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов Участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период	Декларируется Претендентом в тексте Заявки.
Наименование требования	Чем должно быть подтверждено в составе Заявки											
1. Соответствие Участника закупки требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом Открытого запроса котировок	Специальных документов не требуется											
2. Непроведение ликвидации Участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства	Декларируется Претендентом в тексте Заявки.											
3. Неприостановление деятельности Участника закупки в случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи Заявки	Декларируется Претендентом в тексте Заявки.											
4. Отсутствие у Участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25 (двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов Участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период	Декларируется Претендентом в тексте Заявки.											

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п								
		<p>5. Отсутствие сведений об Участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»</p> <p>Декларируется Претендентом в тексте Заявки</p> <p>6. Отсутствие сведений об Участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»</p> <p>Декларируется Претендентом в тексте Заявки</p> <p>Дополнительные требования:</p> <table border="1" data-bbox="501 1037 1489 1149"> <thead> <tr> <th data-bbox="501 1037 995 1108">Наименование требования</th> <th data-bbox="995 1037 1489 1108">Чем должно быть подтверждено в составе Заявки</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="501 1108 995 1149"></td> <td data-bbox="995 1108 1489 1149"></td> </tr> </tbody> </table> <p>Специальные требования:</p> <table border="1" data-bbox="501 1205 1489 1317"> <thead> <tr> <th data-bbox="501 1205 995 1276">Наименование требования</th> <th data-bbox="995 1205 1489 1276">Чем должно быть подтверждено в составе Заявки</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="501 1276 995 1317"></td> <td data-bbox="995 1276 1489 1317"></td> </tr> </tbody> </table> <p>В случае если на стороне Претендента/Участника выступают несколько лиц, то Общим требованиям должны соответствовать все лица, если иное для отдельных требований не установлено в настоящем пункте 14 раздела II «Информационная карта» Документации. Соответствие Дополнительным требованиям и Специальным требованиям считается соблюденным, если им соответствует хотя бы одно лицо, из выступающих на стороне Претендента, если иное прямо не следует из условий настоящей Документации.</p>	Наименование требования	Чем должно быть подтверждено в составе Заявки			Наименование требования	Чем должно быть подтверждено в составе Заявки		
Наименование требования	Чем должно быть подтверждено в составе Заявки									
Наименование требования	Чем должно быть подтверждено в составе Заявки									
15.	Порядок оценки и сопоставления Заявок, критерии оценки и сопоставления Заявок, величины значимости этих критериев	<p>Оценка и сопоставление Заявок осуществляется по критерию предлагаемой таким Участником цены договора (договоров). Победителем признаётся Участник, который предложил наиболее низкую цену Договора (Договоров).</p> <p>Если в двух и более Заявках указана одинаковая цена, то меньший (лучший) порядковый номер присваивается Заявке, которая поступила раньше.</p>								
16.	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг	<p>Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг определяются в соответствии с разделом V «Проект договора» и разделом IV «Техническое задание» Документации о закупке</p>								
17.	Размер обеспечения	Не требуется								

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
	Заявки, срок и порядок его предоставления	
18.	Обеспечение исполнения договора, размер, срок и порядок его предоставления	Не требуется
19.	Официальный язык закупки	Русский
20.	Валюта закупки	Российский рубль
21.	Возможность проведения переторжки и порядок её проведения	<p>Закупочная комиссия по результатам основного этапа закупки (оценки и сопоставления Заявок) вправе принять решение о проведении переторжки, т.е. предоставлении Участникам возможности добровольно повысить предпочтительность своих заявок путем добровольного снижения первоначально указанной в Заявке цены договора (договоров), содержащейся в Заявке.</p> <p>1. О проведении процедуры переторжки Закупочная комиссия указывает в протоколе основного этапа закупки (оценки и сопоставления Заявок). В протоколе основного этапа Закупки (оценки и сопоставления Заявок) устанавливаются возможность для Участников предоставить улучшенные сведения Заявки и конкретные дата и время окончания приема улучшенных сведений Заявки. Срок предоставления улучшенных сведений Заявок должен составлять не менее 48 часов с момента размещения протокола основного этапа закупки (оценки и сопоставления заявок) в ЕИС.</p> <p>2. Закупочная комиссия вправе принять решение о проведении переторжки на ЭТП в режиме реального времени, о чем указывается в протоколе основного этапа закупки (оценки и сопоставления заявок). В этом случае Участники предоставляют улучшенные сведения Заявок посредством функционала ЭТП по критерию цена договора.</p> <p>В течение времени проведения переторжки на ЭТП в режиме реального времени каждый Участник вправе предоставить более чем одно предложение по улучшению первоначальных сведений Заявки.</p> <p>При проведении переторжки на ЭТП в режиме реального времени в протоколе основного этапа Закупки устанавливается: день проведения переторжки, время начала приема предложений Участников о цене договора, шаг переторжки/диапазон шага переторжки.</p> <p>Переторжка проводится путем снижения цены договора без НДС предложенной Участником закупки в своей заявке на величину «Шага переторжки».</p> <p>Если в течение указанного в протоколе основного этапа Закупки времени приема предложений Участника о цене договора ни одного предложения не поступило или не поступило ни одного предложения о более низкой цене договора, переторжка автоматически завершается.</p> <p>В случае если Участником предложена цена договора, равная цене, предложенной другим Участником, лучшим признается предложение о цене договора, поступившее ранее.</p> <p>По итогам переторжки на ЭТП в режиме реального времени составляется протокол переторжки, в котором указываются: адрес ЭТП на которой проводилась переторжка, дата, время начала переторжки, начальная (максимальная) цена договора, все минимальные предложения о цене договора, сделанные Участниками и ранжированные по мере</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
		<p>убывания, с указанием порядковых номеров, присвоенных Заявкам, которые были поданы Участниками, сделавшими соответствующие предложения о цене договора.</p> <p>3. О проведении, форме проведения процедуры переторжки Закупочная комиссия указывает в протоколе основного этапа закупки (оценки и сопоставления Заявок).</p> <p>4. Каждый Участник на переторжке имеет право не улучшать сведения своей Заявки и не имеет право ухудшать сведения Заявки. Если Участник не предоставил улучшенных сведений Заявки или предоставил ухудшенные сведения Заявки, то действует прежняя редакция Заявки.</p> <p>5. В случаях, когда Открытый запрос котировок признан несостоявшимся в связи с тем, что только один Претендент признан Участником и Заявка им не отозвана Заказчик вправе направить такому Участнику предложение об улучшении Участником первоначальных сведений Заявки.</p> <p>6. Переторжка по решению Закупочной комиссии может проводиться многократно.</p>
22.	Внесение изменений в настоящую Документацию	<p>Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в Извещение о закупке и настоящую Документацию в любое время, но не позднее даты окончания подачи Заявок.</p> <p>Изменения, вносимые в Извещение о закупке, Документацию о закупке размещаются Заказчиком в ЕИС, на ЭТП, а также официальном сайте ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ» не позднее, чем в течение 3 (трёх) дней со дня принятия решения о внесении изменений.</p> <p>Любые изменения, вносимые в Извещение о закупке, настоящую Документацию, являются её неотъемлемой частью.</p> <p>Заказчик вправе принять решение о продлении срока окончания подачи Заявок в любое время до даты истечения такого срока.</p> <p>Если изменения в Извещение о закупке, Документацию о закупке внесены Заказчиком позднее чем за 1 (один) день до даты окончания срока подачи Заявок, срок подачи Заявок должен быть продлён так, чтобы со дня размещения в ЕИС внесённых в Извещение о закупке, Документацию о закупке изменений до даты окончания срока подачи Заявок срок составлял не менее чем 5 (пять) рабочих дней.</p>

2.2. Требования к Заявке на участие в закупке

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
23.	Порядок и место, подачи Заявок на участие в закупке	<p>Заявки подаются в форме электронных документов непосредственно на ЭТП.</p> <p>Порядок подачи Заявок на ЭТП определяется Регламентом работы данной ЭТП.</p>
24.	Порядок и срок внесения изменений и отзыва Заявок	<p>Претендент, подавший Заявку на участие в Открытом запросе котировок, вправе изменить или отозвать Заявку в любое время до окончания срока подачи Заявок на участие в закупке.</p> <p>Отзыв Заявки осуществляется средствами ЭТП в соответствии с Регламентом ЭТП.</p> <p>Если уведомление об отзыве Заявки на участие в закупке подано с нарушением настоящих требований, Заявка на участие в закупке считается не отозванной.</p> <p>Заявки на участие в закупке, отозванные до окончания срока подачи Заявок на участие в закупке в порядке, указанном выше, считаются не поданными.</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
25.	Документы, включаемые Претендентом на участие в закупке в состав Заявки (требования к содержанию Заявки)	<p>Для участия в закупке Претендент подает Заявку на участие в закупке в соответствии с формами документов, установленными в части III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ».¹</p> <p>Заявка на участие в закупке (форма 1) в качестве приложений должна содержать следующие документы:</p> <p>1) Сведения и документы о Претенденте, подавшем такую Заявку, (если на стороне Претендента выступает одно лицо) или сведения и документы о лицах, выступающих на стороне одного Претендента (по каждому из указанных лиц в отдельности) (если на стороне Претендента выступает несколько лиц), а именно:</p> <p>а) сведения о фирменном наименовании (наименовании), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, о почтовом адресе (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица и индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), код причины поставки на учет в налоговых органах (КПП).</p> <p>Приведенные выше сведения предоставляются в соответствии с формой 2, указанной в части III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ» настоящей Документации;</p> <p>б) решение или копию решения об одобрении всех сделок, планируемых к заключению по результатам Открытого запроса котировок, если такое одобрение требуется в соответствии с законодательством РФ или учредительными документами Претендента, (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, и другие). Если такое одобрение не требуется, то в Заявке должно быть указано, что такое одобрение не требуется.</p> <p>В случае, если получение указанного решения до истечения срока подачи Заявок для Претендента невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством Российской Федерации и учредительными документами Претендента порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении соответствующих сделок, Претендент обязан представить решение до момента заключения сделки в случае признания его Победителем, признания его Участником, которому присвоен второй номер.</p> <p>2) Копию основного документа, удостоверяющего личность (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей).</p> <p>3) Документы, которые подтверждают соответствие Претендента/Претендентов требованиям к Участникам, установленным в пункте 14 раздела II «Информационная карта» Документации, с обязательным включением форм раздела III «Формы для заполнения претендентами закупки», копии разрешительных документов указанных в пп. 1 пункта 14 раздела II «Информационная карта».</p> <p>4) Предложение Претендента в отношении предмета (качества, технических и иных характеристик товара, работ, услуг, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, к результатам работ, услуг, объемам работ, услуг), цены (включая расчет цены) и других условий договора (договоров) по форме 3 и другим формам раздела III «Формы для заполнения претендентами закупки».</p> <p>5) копии документов, подтверждающих соответствие товаров, работ,</p>

¹ Помимо прилагаемых форм 1,2,3, документов инициатором закупки могут быть разработаны иные формы, обязательные для заполнения Претендентами закупки (например, форма для подтверждения опыта работы в соответствии с предметом закупки) и включены в настоящую документацию.

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
26.	<p>Перечень документов, предоставляемых:</p> <p>- победителем Закупки,</p> <p>- участником, которому присвоен второй номер по результатам Закупки, если Победитель закупки будет признан уклонившимся от заключения Договора.</p>	<p>1. Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для российских юридических лиц), полученную не ранее чем за 3 (три) месяца до даты получения запроса Общества; выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для российских индивидуальных предпринимателей), полученную не ранее чем за 3 (три) месяца до даты получения запроса Общества;</p> <p>2. Выписку из торгового реестра страны происхождения иностранного юридического лица и/или иной документ, подтверждающий факт регистрации иностранного юридического лица/индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством страны происхождения (для иностранных юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), полученный не ранее чем за 3 (три) месяца до даты получения запроса Общества;</p> <p>3. Копию выданного российским налоговым органом документа, подтверждающего постановку на учёт в налоговом органе (для лиц, подлежащих постановке на учёт в налоговом органе в соответствии с законодательством Российской Федерации);</p> <p>4. Копии учредительных документов (для юридических лиц);</p> <p>5. Копии документов, подтверждающие полномочия представителей Претендента на заключение Договора (Договоров) по результатам Закупки (для всех лиц, от имени которых действует уполномоченный представитель). Если представитель Претендента имеет право действовать от имени Претендента без доверенности, то копии документов, подтверждающих данное право представителя Претендента. Если представитель Претендента действует от имени Претендента на основании доверенности, то копия такой доверенности и копия документов, подтверждающих право представителя Претендента, выдавшего доверенность, выдавать такую доверенность;</p> <p>6. Оригинал или надлежаще заверенную копию справки из уполномоченного налогового органа, подтверждающей отсутствие непогашенной задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды, размер которой превышает 25 % (двадцать пять процентов) балансовой стоимости активов Претендента по данным бухгалтерской отчётности за последний завершённый отчётный период, полученную не ранее чем за 3 (три) месяца до даты получения запроса Общества, или документы, подтверждающие факт обжалования Претендентом наличия указанной задолженности, если решение по жалобе на дату рассмотрения Заявки не принято.</p> <p>7. Копии принятых налоговыми органами Российской Федерации официальных бухгалтерских балансов (Форма бухгалтерской отчетности № 1) и копии отчетов о прибылях и убытках (Форма бухгалтерской отчетности № 2) с отметкой налогового органа за последние 3 (три) года, а также копии вышеотмеченных бухгалтерских</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		<p>отчетов по итогам завершеного квартала текущего года с подписью руководителя, если имеется, заключение аудиторов за соответствующий отчетный период. Если Претендент применяет упрощенную систему налогообложения, то могут быть представлены копии налоговой декларации с отметкой налогового органа за последние 3 (три) завершеного года.</p> <p>Если Победитель/Участник, которому присвоен второй номер по результатам Закупки не предоставит в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения запроса о предоставлении документов, указанных в настоящем пункте, либо предоставит документы, которые не соответствуют требованиям настоящей Документации, документы будут считаться непредоставленными, а такой Победитель/Участник, которому присвоен второй номер по результатам Закупки будет отстранён от заключения договора (договоров).</p>
27.	<p>Требование к описанию Претендентами поставяемого товара, который является предметом договора, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию Претендентом выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом договора, их количественных и качественных характеристик</p>	<p>Описание осуществляется в соответствии с формой 3 раздела III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ»</p>
28.	<p>Требования к содержанию, форме, оформлению и составу Заявки</p>	<p>1. Заявка должна содержать согласие Претендента на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг на условиях, предусмотренных настоящей Документации, сделанное в электронной форме с использованием функционала и в соответствии с Регламентом работы ЭТП, с приложением полного комплекта документов согласно перечню, определенному пунктом 25 раздела II «Информационная карта» Документации, содержание которых соответствует требованиям настоящей Документации.</p> <p>2. Заявка и документы, входящие в состав Заявки, должны быть</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		<p>составлены на русском языке.</p> <p>Если Заявка и/или какой-либо другой документ, входящий в состав Заявки, составлен не на русском языке, к Заявке должны быть приложены их надлежащим образом заверенные переводы на русский язык. Если Претендент является иностранным юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, то документы, составленные на иностранном языке, должны содержать апостиль (или сведения об их легализации), а также нотариально заверенный перевод на русский язык.</p> <p>3. Все суммы денежных средств в Заявке должны быть выражены в валюте, установленной в пункте 20 раздела II «Информационная карта» Документации. Документы, оригиналы которых выданы Претенденту третьими лицами с выражением сумм денежных средств в иных валютах, могут быть представлены в валюте оригинала при условии, что к этим документам будут приложены комментарии с переводом этих сумм в валюту, установленную в пункте 20 раздела II «Информационная карта» Документации, исходя из Официального курса валюты, установленного Центральным банком Российской Федерации, с указанием такового курса и даты его установления.</p> <p>4. Заявка и документы, входящие в состав Заявки, предоставляются в форматах, *.doc., *.docx., *.xls., *.xlsx., *.ppt., и т.д. в отсканированном виде в формате *.pdf., обеспечивающем сохранение всех аутентичных признаков подлинности (качество - не менее 200 точек на дюйм, если иное не следует из условий настоящей Документации и Регламента работы ЭТП, графической подписи лица, печати (при наличии)).</p> <p>5. Каждый отдельный документ должен быть включён в состав Заявки в виде отдельного файла. Наименование файлов должно позволять идентифицировать документ (например: Заявка на участие в закупке от 01012013.pdf).</p> <p>6. Каждый файл Заявки либо папка-архив файлов подписывается ЭП Претендента или уполномоченного представителя Претендента, если Претендентом является физическое лицо или индивидуальный предприниматель, либо подписывается уполномоченным представителем Претендента в соответствии с законодательством Российской Федерации, требованиями Документации о закупке и Регламентом работы ЭТП.</p> <p>7. Все сведения и документы, включенные Претендентом в состав Заявки, должны быть поданы от имени Претендента, а также быть подлинными и достоверными. Документы, входящие в состав Заявки, должны быть надлежащим образом составлены и оформлены, соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации, Положения о закупках и настоящей Документации.</p> <p>8. В отношении каждого лота Претендент вправе подать только одну Заявку. В случае установления факта подачи одним Претендентом двух и более Заявок в отношении одного лота при условии, что поданные ранее Заявки этим Претендентом не отозваны, все Заявки такого Претендента не рассматриваются и возвращаются такому Претенденту.</p> <p>Прочие правила подготовки и подачи Заявки через ЭТП определяются Регламентом работы данной ЭТП.</p>
29	Порядок	Закупочная комиссия в срок, указанный в Извещении о закупке и

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
	<p>рассмотрения Заявок на участие в Открытом запросе котировок</p>	<p>в пункте 7 раздела II «Информационная карта» Документации, осуществляет рассмотрение поданных Претендентами Заявок на предмет их соответствия требованиям настоящей Документацией, и определяет перечень Претендентов, которые признаются Участниками Открытого запроса котировок.</p> <p>Заявка и Претендент признаются Закупочной комиссией соответствующими Документации о закупке, если Заявка и Претендент соответствуют всем требованиям, установленным Документацией о закупке.</p> <p>Заявка и Претендент признаются несоответствующими Документации о закупке, если Заявка, в том числе указанные в ней товары, работы, услуги, и (или) Претендент не соответствуют требованиям, установленным настоящей Документацией, и отклоняются от требований, установленных настоящей Документацией о закупке, в сторону ухудшения.</p> <p>По результатам рассмотрения Заявок Закупочная комиссия не допускает Претендента к участию в Открытом запросе котировок в том числе, в следующих случаях:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) несоответствия Претендента требованиям, установленным пунктом 14 раздела II «Информационная карта» Документации; б) непредставления требуемых согласно настоящей Документации документов либо наличия в таких документах недостоверных сведений о Претенденте или о предлагаемых товарах, работах, услугах; в) несоответствия Заявки (в том числе представленного технико-коммерческого предложения) требованиям настоящей Документации; г) предложенная в Заявке цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену, указанную в Извещении о проведении закупки. <p>Заказчик отстраняет Претендента/Участника от участия в Открытом запросе котировок в любой момент до заключения договора, если обнаружит, что такой Претендент/Участник не представил или представил заведомо недостоверную и (или) неполную, и (или) противоречивую информацию о соответствии требованиям к Участнику, установленным в настоящей Документации или Претендент / Участник не представил или представил заведомо недостоверную, и (или) неполную, и (или) противоречивую информацию о соответствии предлагаемого им товара, работы, услуги, требованиям, установленным в настоящей Документации о закупке.</p> <p>Заказчик вправе перепроверить соответствие Участников требованиям, установленным настоящей Документацией на любом этапе проведения Открытого запроса котировок. При выявлении факта несоответствия Участника, Победителя такой Участник или Победитель отстраняется от дальнейшего участия в Открытом запросе котировок на любом этапе проведения, включая этап заключения договора.</p> <p>Заказчик вправе запросить оригиналы или нотариально заверенные копии документов, указанных в п. 25, п. 26 раздела II «Информационная карта» Документации. В случае если Претендент/Участник/Победитель в установленный в запросе срок</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		не предоставил Заказчику оригиналы либо нотариально заверенные копии запрошенных документов, такие документы считаются непредставленными. Срок предоставления документов устанавливается Заказчиком одинаковым для всех Претендентов/Участников/Победителей, которым был направлен Запрос.

2.3. Условия заключения и исполнения договора

№ п/п	Содержание пункта	Информация
30	<p>Порядок заключения договора по результатам закупки, срок, в течение которого Победитель или иной Участник, с которым заключается договор, должен подписать договор, условия признания Победителя или иного Участника, с которым заключается договор, уклонившимся от заключения договора</p>	<p>После подведения итогов закупки и не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания протокола, в который занесены сведения о победителе (победителях) Закупки Заказчик направляет Проект договора/договоров победителю (победителям) Закупки.</p> <p>Победитель обязан подписать договор со своей стороны в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения от Заказчика проекта договора и представить все подписанные экземпляры договора Заказчику.</p> <p>Если Документацией о закупке установлено требование о предоставлении обеспечения исполнения договора, то Победитель одновременно с предоставлением всех экземпляров подписанного договора (договоров) предоставляет документы, подтверждающие предоставление соответствующего обеспечения исполнения договора (договоров).</p> <p>Если Победитель не исполнил требования, установленные в настоящем пункте, то он признаётся уклонившимся от заключения договора</p> <p>Если Договор в случаях установленных законодательством Российской Федерации или Уставом Заказчика требует предварительного одобрения (до его заключения) органами управления Заказчика, Заказчик после получения от победителя Закупки подписанного Договора (Договоров), а также документов установленных настоящей Документацией о закупке и Положением о закупках товаров, работ, услуг ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ», направляет Договор на предварительное одобрение Договора таким органом управления Заказчика.</p> <p>Если Договор не был одобрен органом управления Заказчика, то закупка признаётся несостоявшейся.</p>
31	<p>Порядок формирования цены договора (цены Лота)</p>	<p>В цену должны быть включены все расходы, связанные с надлежащим выполнением обязательств по договору (с учетом расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей).</p>
32	<p>Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги</p>	<p>Определены разделом V «Проект договора»</p>
33	<p>Возможность Заказчика изменить предусмотренные договором количество товаров, объём работ, объём услуг при заключении или в</p>	<p>В текст договора, заключаемого по результатам Открытого запроса котировок, по соглашению сторон могут быть внесены следующие изменения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • цена договора может быть снижена без изменения предусмотренных договором количества товаров/ объема работ, услуг; • количество поставляемого по заключаемому договору товара, объем работ, услуг могут быть изменены не более чем на 20 % (двадцать процентов) от заявленного в настоящей Документации без изменения цены за единицу

№ п/п	Содержание пункта	Информация
	ходе исполнения договора	<p>товара/работ/услуг. При этом цена договора не может быть изменена более, чем на 20% (двадцать процентов) от цены договора, заключенного по результатам Закупки;</p> <ul style="list-style-type: none"> • иные, изменяющие условия договора в лучшую для Заказчика сторону.
34	Возможность проведения постквалификации и лица	<p>Возможно, по решению Закупочной комиссии. Порядок проведения постквалификации установлен Положением о закупках товаров, работ, услуг ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ».</p>
35	Разъяснение заявок, поданных Претендентами	<p>Заказчик в соответствии с условиями настоящей документации вправе запросить у Претендента/Участника разъяснение Заявки на любом этапе проведения Открытого запроса котировок. Срок предоставления разъяснений устанавливается Заказчиком одинаковым для всех Претендентов/Участников, которым был направлен запрос. Ответ на запрос не должен изменять условия Заявки (сроки и условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, графика платежей и иные существенные условия Заявки). Данные запросы могут направляться, в том числе по техническим условиям Заявки (уточнение перечня предлагаемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг, технических характеристик продукции, иных условий), при этом данные уточнения не должны изменять предмет Открытого запроса котировок, объем и состав предлагаемых Претендентом товаров, работ, услуг.</p> <p>Заказчик вправе направить Претендентам/Участникам запросы об исправлении выявленных в ходе рассмотрения арифметических и грамматических ошибок в документах, представленных в составе Заявки, и направлении Заказчику исправленных документов.</p> <p>В случае непредставления Претендентом/Участником исправленных документов, Заказчиком применяются следующие правила:</p> <ul style="list-style-type: none"> – при наличии разночтений между суммой, указанной словами, и суммой, указанной цифрами, преимущество имеет сумма, указанная словами; – при наличии разночтений между ценой, указанной непосредственно в тексте Заявки, и ценой, получаемой путем суммирования отдельных сумм, преимущество имеет цена, указанная непосредственно в тексте Заявки; – при несоответствии итогов умножения единичной цены на количество товаров/объем работ, услуг исправление арифметической ошибки производится исходя из преимущества общей итоговой цены, указанной непосредственно в тексте Заявки; – при наличии разночтений между ценой, указанной в Заявке, и ценой, указанной на ЭТП, преимущество имеет цена, указанная в Заявке (за исключением случаев, когда возможность изменения цены Заявки предусмотрена для соответствующего способа закупки техническими средствами ЭТП);

№ п/п	Содержание пункта	Информация
		<p>– при наличии разночтений между ценой, указанной непосредственно в тексте Заявки и ценой, указанной в иных документах, входящих в состав Заявки, преимущество имеет цена, указанная непосредственно в тексте Заявки.</p> <p>Заказчик вправе запросить представление непредставленных, представленных не в полном объеме или в нечитаемом виде документов, подлежащих предоставлению в соответствии с настоящей Документацией.</p> <p>Допускается не направлять Претенденту/Участнику запросы, касающиеся предоставления недостающих и нечитаемых документов, а также исправлений арифметических и грамматических ошибок в документах, если имеются основания для отклонения Заявки такого Претендента/Участника.</p>

Во всем, что не урегулировано Извещением о проведении закупки и настоящей Документацией, Заказчик, Претенденты, Участники, Победитель и другие лица руководствуются [Положением о закупках товаров, работ, услуг](#) ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ», утвержденным Советом директоров Общества (Протокол № 182 от 15 ноября 2016 г.) и действующим законодательством Российской Федерации.

РАЗДЕЛ III. ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ ЗАКУПКИ

Форма 1 ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК

Фирменный бланк Претендента
«___» _____ 20__ года № _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК

Изучив Извещение и Документацию о проведении Открытого запроса котировок в электронной форме на право заключения договора на _____, (далее также - Документация о проведении Открытого запроса котировок) безоговорочно принимая установленные в них требования и условия,

(полное наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное _____ по _____ адресу

(местонахождение Претендента на участие в Открытом запросе котировок)

предлагает заключить договор _____

(предмет договора)

в соответствии с технико-коммерческим предложением (Форма 3), и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей Заявке.

Настоящая Заявка имеет правовой статус оферты и действует не более чем 75 (семьдесят пять) календарных дней со дня, следующего за установленной Документацией о проведении Открытого запроса котировок датой открытия доступа к Заявкам.

Настоящим подтверждаем, о возможности предоставить документы в соответствии с п. 26**Ошибка! Источник ссылки не найден.** настоящей Документации п. 10.11 Положения о закупках товаров, работ, услуг ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ», в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения запроса от Заказчика.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок) не проводится процедура ликвидации, арбитражным судом не принято решение о признании _____ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок) банкротом и об открытии конкурсного производства, деятельность _____ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок) не приостановлена, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа, а также настоящим подтверждаем, что ознакомлены с условиями [Положения о закупках товаров, работ, услуг ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»](#) и Регламентом работы Электронной торговой площадки.

Настоящим подтверждаем, что субъекты персональных данных, указанные в нашей Заявке и приложениях к ней надлежащим образом уведомлены об осуществлении обработки их персональных данных ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ» с целью участия _____ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок) в Открытом запросе котировок в электронной форме на право заключения договора на _____ (указать наименование закупки). Также подтверждаем, что в соответствии с законодательством Российской Федерации нами было получено согласие на обработку персональных данных физических лиц, указанных в нашей Заявке, в том числе право предоставления таких данных третьим лицам.

Настоящим подтверждаем, что сведения о _____ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок) не включены в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», в реестр

недобросовестных поставщиков, предусмотренный Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Настоящим уведомляем об отсутствии у _____ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок) на дату подачи данной Заявки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25% (двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

Настоящим уведомляем о наличии/отсутствии у _____ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок) на дату подачи данной Заявки связей, носящих характер аффилированности², с руководством ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»³, (при наличии такой связи указать ФИО аффилированного лица Претендента, его должность).

[Необходимо внести в окончательный текст Заявки один из двух вариантов абзаца ниже.]

Сообщаем, что для совершения сделки по результатам Открытого запроса котировок _____ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок) не требуется решения о её одобрении (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, и другие) в соответствии с законодательством Российской Федерации и учредительными документами _____ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок). [Условие подлежит включению в Заявку, если соответствующего одобрения компетентными органами Претендента не требуется.]

Сообщаем, что для совершения сделки по результатам Открытого запроса котировок _____ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок) требуется решение о её одобрении (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность и другие) в соответствии с законодательством Российской Федерации и учредительными документами _____ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок). В силу необходимости соблюдения установленного законодательством Российской Федерации и учредительными документами _____ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок) порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении соответствующей сделки, обязуемся представить вышеуказанное решение до момента заключения сделки в случае признания _____ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок) победителем или участником, которому присвоен второй номер. [Условие подлежит включению в Заявку, если получить соответствующее одобрение компетентного органа Претендента к

² Под аффилированностью понимается наличие родственных связей (супруг/супруга; родители; дети; бабушка, бабушка, внуки; полнородные и неполнородные братья и сестры, усыновители или усыновленные) между руководством Претендента (члены совета директоров (наблюдательного совета), члены коллегиальных исполнительных органов, ревизор, директор, генеральный директор, управляющий, президент, заместители директора и т.д.), выгодоприобретателями Претендента (физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества), членами коллегиального исполнительного органа Претендента и руководством ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ».

³ Термин «руководство» используется в отношении членов Совета директоров, Генерального директора, Главного бухгалтера, руководителей непосредственного подчинения Генеральному директору.

моменту подачи Заявки затруднительно ввиду отсутствия времени, необходимого для соблюдения предусмотренного порядка одобрения сделки]

В случае признания нас Победителем Открытого запроса котировок мы берем на себя обязательства заключить со своей стороны договор в соответствии с требованиями Документации о проведении Открытого запроса котировок, проектом Договора и условиями нашей Заявки в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения от Заказчика проекта договора и представить все подписанные экземпляры договора Заказчику.

В случае если нашей Заявке будет присвоен второй номер, а Победитель Открытого запроса котировок будет признан уклонившимся от заключения договора с Заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями Документации о проведении Открытого запроса котировок, проектом Договора и условиями нашей Заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от вас в Документации о проведении Открытого запроса котировок, информация по сути наших котировок в данной закупке представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей Заявки:

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

№ п/п	Наименование документа (указываются документы, перечисленные в пунктах 14, 25, 26 раздела II «Информационная карта» Документации о проведении Открытого запроса котировок)	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)
М.П. (при наличии печати)

(Ф.И.О. и должность подписавшего)

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных Претендентом на участие в Открытом запросе котировок.
2. Заявку следует оформить на официальном бланке Претендента на участие в Открытом запросе котировок. Претендент на участие в Открытом запросе котировок присваивает Заявке дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.
3. Претендент на участие в Открытом запросе котировок должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и местонахождение.
4. Претендент на участие в Открытом запросе котировок должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к Заявке документов, определяющих суть его технико-коммерческого предложения.
5. Не допускается удаление текста из формы 1, кроме текста, написанного курсивом.
6. Все поля для заполнения должны быть обязательно заполнены Претендентом.

Форма 2 АНКЕТА ПРЕТЕНДЕНТА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК

Приложение к Заявке от « ___ » _____ 20__ г. № _____

Открытый запрос котировок в электронной форме на право заключения договора на _____

АНКЕТА ПРЕТЕНДЕНТА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК

Претендент на участие в Открытом запросе котировок: _____

№	Наименование	Сведения о Претенденте на участие в Открытом запросе котировок
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. Претендента на участие в Открытом запросе котировок – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно-правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для Претендента на участие в Открытом запросе котировок – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, дата постановки на учет в налоговом органе, КПП, ОГРН, ОКПО, ОКОПФ, ОКТМО	
8.	Место нахождения (страна, адрес) - для юридических лиц либо место жительства (страна, адрес) – для физических лиц и индивидуальных предпринимателей, с указанием наименования субъекта Российской Федерации в соответствии с федеративным устройством Российской Федерации, определенным статьей 65 Конституции Российской Федерации, и соответствующего кодового обозначения субъекта Российской Федерации	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Телефоны (с указанием кода города)	
11.	Факс (с указанием кода города)	
12.	Адрес электронной почты	
13.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
14.	Размер уставного капитала	
15.	Балансовая стоимость активов (по балансу последнего завершнного периода)	
16.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета Претендента на участие в Открытом запросе котировок в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	

№	Наименование	Сведения о Претенденте на участие в Открытом запросе котировок
17.	Ф.И.О. руководителя Претендента на участие в Открытом запросе котировок, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
18.	Орган управления Претендента на участие в Открытом запросе котировок – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего Открытого запроса котировок и порядок одобрения соответствующей сделки	
19.	Ф.И.О. уполномоченного лица Претендента на участие в Открытом запросе котировок с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	
20.	Численность персонала	
21	Сведения об отнесении Претендента к организации, применяющей упрощённую систему налогообложения	

 (Подпись уполномоченного представителя)
 М.П. (при наличии печати)

 (Ф.И.О. и должность подписавшего)

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных Претендентом на участие в Открытом запросе котировок.
2. Претендент на участие в Открытом запросе котировок приводит номер и дату Заявки, приложением к которой является данная анкета Претендента процедуры закупки.
3. В графе 19 указывается уполномоченное лицо Претендента на участие в Открытом запросе котировок для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
4. Заполненная Претендентом на участие в Открытом запросе котировок анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

Форма 3 ТЕХНИКО-КОММЕРЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Приложение к Заявке на участие в Открытом запросе котировок от «___» _____ 20__ г.
№ _____

ТЕХНИКО-КОММЕРЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Претендент на участие в Открытом запросе котировок: _____

Суть технико-коммерческого предложения:

Итого (Общая сумма, цена Договора):		

(Подпись уполномоченного представителя)
М.П. (при наличии печати)

(Ф.И.О. и должность подписавшего)

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных Претендентом на участие в Открытом запросе котировок.
2. Претендент на участие в Открытом запросе котировок приводит номер и дату Заявки на участие в Открытом запросе котировок, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.
3. Предлагаемая цена Договора должна быть указана цифрами с одновременным дублированием ее словами.

Форма 4 РЕКОМЕНДУЕМАЯ ФОРМА ЗАПРОСА РАЗЪЯСНЕНИЙ ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАКУПКЕ

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ФОРМА ЗАПРОСА РАЗЪЯСНЕНИЙ ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАКУПКЕ

Оформить на бланке Претендента закупки
с указанием даты и исходящего номера

Заказчику: Закрытое акционерное общество
«ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»
127018, Москва, ул. Образцова, д.38

Уважаемые господа!

Просим Вас разъяснить следующие положения Документации о проведении Открытого запроса
котировок в электронной форме на право заключения договора на
_____ (Документация о закупке):

№ п/п	Раздел Документации о закупке	Ссылка на пункт Документации о закупке, положения которого следует разъяснить	Содержание запроса на разъяснение положений Документации о закупке
1.			
2.			

Ответ на запрос просим направить по адресу: _____
(место нахождения юридического (физического) лица, направившего запрос или иной почтовый
адрес, по которому следует направить разъяснения)

Руководитель участника закупки
(или уполномоченный представитель) _____ (Ф.И.О.)
(подпись)

М.П. (при наличии печати)

РАЗДЕЛ IV. Техническое задание

Техническое задание

- 1. Объект закупки:** Оказание услуг по адаптации и сопровождению установленных у Заказчика экземпляров Систем КонсультантПлюс и/или экземпляров иных программных продуктов КонсультантПлюс.
- 2. Краткие характеристики оказываемых услуг:** Оказание информационных услуг с использованием экземпляров систем КонсультантПлюс и/или экземпляров иных программных продуктов КонсультантПлюс (услуги по адаптации, и сопровождению экземпляров систем КонсультантПлюс) производится на основе специального лицензионного программного обеспечения, обеспечивающего совместимость информационных услуг с установленными у Заказчика экземплярами Систем КонсультантПлюс и/или экземплярами иных программных продуктов КонсультантПлюс.
- 3. Количество оказываемых услуг:**
Оказание услуг по адаптации и сопровождению экземпляров систем КонсультантПлюс (информационные услуги):

СПЕЦИФИКАЦИЯ НА СЕТЕВЫЕ/ ЛОКАЛЬНЫЕ КОМПЛЕКТЫ СИСТЕМ

Адрес оказания информационных услуг: 108811, г. Москва, Киевское шоссе 22-й км (п. Московский), д. 6, стр. 1, оф. А105, БЦ «Комсити».

№ п/п	Название экземпляра Системы КонсультантПлюс	Версия экземпляра Системы КонсультантПлюс	Число одновременных доступов (ОД)*	Количество экземпляров
1	СПС КонсультантПлюс:Версия Проф (сет)	Сетевая	50	1
2	СС КонсультантБухгалтер:Вопросы-ответы (с/о)	Сетевая однопользовательская	2	1

<*> Число одновременных доступов (число ОД) - параметр, определяющий максимальное количество ЭВМ, с которых может быть осуществлен одновременный доступ к Системе и комплекту Систем. Число ОД комплекта Систем не может превышать число ОД Системы, по которой предоставлено наибольшее число ОД среди установленных в комплект Систем.

Максимальная стоимость информационного обслуживания экземпляра системы.

Название экземпляра Системы КонсультантПлюс	Стоимость информационного обслуживания экземпляра системы за 1 месяц (с НДС)
СПС КонсультантПлюс:Версия Проф (сет)	26 289,43
СС КонсультантБухгалтер:Вопросы-ответы (с/о)	6 101,49

Порядок перерегистрации. Экземпляр Системы содержит программную защиту от несанкционированного копирования. Заказчик вправе переносить экземпляр Системы на другой компьютер. Перенос подразумевает удаление экземпляра Системы с прежнего компьютера. Исполнитель обязан по требованию Заказчика перерегистрировать экземпляр

Системы. При регистрации запоминаются параметры конкретного компьютера Заказчика и генерируется цифровой код, после принятия которого экземпляр Системы становится работоспособным на данном компьютере.

Пределы правомерного использования. Заказчик не вправе использовать один экземпляр Системы на двух и более компьютерах одновременно. Заказчик не вправе использовать сетевую версию экземпляра Системы на двух и более ЛВС одновременно или использовать в ЛВС с превышением числа ОД. ЛВС - локальная вычислительная сеть, соединяющая две или более ЭВМ (возможно, разного типа), расположенные в пределах одного здания или нескольких соседних зданий.

Одновременная работа Систем. Исполнитель несет ответственность за качество и работоспособность экземпляра Системы только при условии, что данный экземпляр отключен от возможности одновременной работы с экземплярами Системы, в отношении которых Заказчик отказался от информационных услуг. Отключение от возможности одновременной работы должно быть осуществлено не позднее шести месяцев с момента такого отказа.

Периодичность. Заказчик имеет право получать текущую информацию, в т.ч. принимать наборы текстовой информации в принадлежащий ему экземпляр Системы в соответствии с его функциональным назначением еженедельно сотрудником Исполнителя в офисе Заказчика. В случае, если у Заказчика имеется возможность по принятию актуальной информации с использованием средств телекоммуникации, возможна ежедневная передача информации. Ежедневная передача информации обеспечивается только с использованием средств телекоммуникации.

Заказчик обязуется согласовать с Исполнителем точное время доставки информации, обеспечить готовность технических средств и беспрепятственный доступ к экземплярам Систем в оговоренное время в случае доставки информации специалистом Исполнителя. В случае доставки информации с помощью телекоммуникационных средств все расходы, связанные с обеспечением достаточного для оказания текущих информационных услуг трафика, оплачиваются Заказчиком за свой счет.

Исполнитель должен обеспечивать работу указанного комплекта Систем при следующих характеристиках компьютеров Заказчика:

Характеристика аппаратной и программной конфигурации	Минимальные технические требования
Операционная система	Windows XP SP3/Vista/7/8/10 и выше Windows Server 2003 SP2/Windows Server 2008/Windows Server 2012 и выше
Офисные приложения	Microsoft Office 2003 и выше
Веб-браузер (для пользователей онлайн-сервисов)	Internet Explorer 8/9/10/11/Microsoft Edge и выше Mozilla Firefox, Google, Chrome, Opera последней версии
Процессор	Процессоры средней производительности (Core2Duo, Core2Quad, Core i3 и др.) с тактовой частотой не ниже 2,4 ГГц
Размер ОЗУ	1 Гб и выше
Файловая система	NTFS или другая, работающая под Windows и поддерживающая работу с файлами размером более 4 Гб
USB-порт	2.0 и выше

Оптический накопитель	Локальный или сетевой привод DVD-ROM
Разрешение экрана	1024 x 768
Качество цветопередачи	16 бит
Скорость интернет-соединения для использования онлайн-сервисов или для принятия актуальной информации с использованием средств телекоммуникации	512 Кбит/с и выше

СПЕЦИФИКАЦИЯ НА КОМПЛЕКТ СИСТЕМ ОВК

Адрес оказания информационных услуг: 108811, г. Москва, Киевское шоссе 22-й км (п Московский), д. 6, стр. 1, оф. А105, БЦ «Комсити».

№ п/п	Название экземпляра Системы КонсультантПлюс	Количество экземпляров
1	СПС Консультант максимальный смарт-комплект ОВК серии ДД	1
2	СПС Консультант максимальный смарт-комплект ОВК серии ДД	1
3	СПС Консультант Юрист большой смарт-комплект ОВК серии ДД	1

Организация доступа к Системам ОВ (регистрация). Для организации доступа экземпляры Систем регистрируются на ЭВМ Исполнителя, запоминаются параметры доступа и генерируется цифровой код, после принятия которого становится возможным предоставление доступа к данным Системам. Исполнитель осуществляет подключение доступа к комплекту Систем в течение трех дней со дня регистрации.

Электронный адрес для направления Заказчику информации о доступе к комплекту: _____@_____. В случае изменения электронного адреса Заказчик направляет Исполнителю письменное уведомление.

Предоставление доступа. Доступ к комплекту возможен с устройства, к которому подсоединен USB-ключ Yubikey Заказчика, приобретенный у официального Дистрибьютора (Представителя) Сети КонсультантПлюс.

Изменение URL-адреса доступа к комплекту. Исполнитель вправе заменять URL-адрес по собственной инициативе с одновременным уведомлением Заказчика открытым электронным сообщением на электронный адрес Заказчика, указанный в настоящем разделе.

Конфиденциальность. Заказчик обязан обеспечивать конфиденциальность USB-ключа Yubikey. Нарушениями конфиденциальности, являющимися грубыми нарушениями прав на объекты интеллектуальной собственности, в частности, признается: передача USB-ключа Yubikey лицам, не являющимся Уникальными пользователями, несвоевременное изъятие USB-ключа Yubikey у Уникального пользователя в случае прекращения трудовых отношений с ним, нарушение обязанности хранить информацию об Уникальных пользователях, которым был передан USB-ключ Yubikey, передача (разглашение) логина и/или пароля USB-ключа Yubikey и т.д.

Параметры доступа к комплекту. Разработчик Систем самостоятельно определяет параметры доступа и вправе в одностороннем порядке их изменять. С актуальными параметрами доступа Заказчик вправе ознакомиться в разделе справочной информации о комплекте в электронном виде.

Режим обслуживания. Исполнитель обеспечивает возможность доступа к комплекту Систем 24 часа в сутки 7 дней в неделю, за исключением времени перерывов в предоставлении услуг, связанных с заменой оборудования, программного обеспечения и/или проведения других ремонтных или планово-профилактических работ на серверном оборудовании.

Условия сопровождения. Информационные услуги с использованием основной Системы ОВ предусматривают сопровождение стационарной копии Системы со специальным набором документов, зарегистрированной на электронном устройстве Заказчика. Информационные услуги с использованием экземпляра дополнительной Системы предоставляются Исполнителем только при условии одновременного сопровождения экземпляра основной Системы. В случае отключения Заказчиком сопровождения экземпляра основной Системы (в т.ч. при установке экземпляра основной Системы на ЭВМ ЛВС Заказчика) блокируется доступ Заказчика ко всем Системам комплекта и прекращается сопровождение стационарной копии Системы со специальным набором документов.

Сопровождение экземпляров Систем. Информационное обслуживание Заказчика, передача актуальной информации осуществляются путем актуализации Систем, а также путем сопровождения Исполнителем зарегистрированных экземпляров Систем и стационарной копии Системы со специальным набором документов.

Все расходы, связанные с обеспечением достаточного для оказания текущих информационных услуг трафика, оплачиваются Заказчиком за свой счет.

Работоспособность компьютерного, телекоммуникационного оборудования Заказчика и каналов связи Заказчик обеспечивает самостоятельно. Исполнитель не несет ответственности за работоспособность Системы при недостаточном качестве или скорости соединения при выходе Заказчика в сеть Интернет.

Максимальная стоимость информационного обслуживания экземпляра системы.

Название экземпляра Системы КонсультантПлюс	Стоимость информационного обслуживания экземпляра системы за 1 месяц (с НДС)
СПС Консультант максимальный смарт-комплект ОВК серии ДД	7 130,99
СПС Консультант максимальный смарт-комплект ОВК серии ДД	7 130,99
СПС Консультант Юрист большой смарт-комплект ОВК серии ДД	5 348,15

Особенности использования USB-ключа Yubikey.

Доступ к комплекту Систем ОВ без USB-ключа Yubikey невозможен.

Для доступа к комплекту Систем КонсультантПлюс ОВ Заказчик вправе использовать только USB-ключ Yubikey, приобретенный у официального Дистрибьютора (Представителя) Сети КонсультантПлюс.

В случае:

- утери Заказчиком USB-ключа Yubikey;
- неисправности USB-ключа Yubikey Заказчика, возникшей по причинам, не зависящим от Исполнителя;

доступ Заказчика к комплекту Систем КонсультантПлюс ОВ, а также оказание информационных услуг Заказчику с использованием экземпляра(ов) Системы ОВ возобновляется только при условии предоставления Заказчиком исправного USB-ключа Yubikey, приобретенного у официального Дистрибьютора (Представителя) Сети КонсультантПлюс.

Исполнитель должен обеспечивать работу указанного комплекта ОВК при следующих характеристиках компьютеров Заказчика в режиме просмотра:

Характеристика аппаратной и программной конфигурации	Минимальные технические требования
Операционная система	Windows XP SP3/Vista/7/8/10 и выше; Windows Server 2003 SP2/Windows Server 2008/Windows Server 2012 и выше; MacOS, Linux; Мобильные ОС: iOS, Android, Windows Phone
Веб-браузер	Internet Explorer 8/9/10/11/Microsoft Edge и выше; Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera, Safari (последней версии)
Настройки веб-браузера	В веб-браузере должны быть разрешены: прием файлов cookie, поддержка активных сценариев (JavaScript)
Процессор	Процессоры с тактовой частотой не ниже 1,2 ГГц
Размер ОЗУ	1 Гб и выше
Разрешение экрана	1024 x 768 и выше
Скорость Интернет-соединения	2 Мбит/с и выше

Общие требования к услугам, требования по объему гарантий качества, требования по сроку гарантий качества на результаты осуществления закупок:

Срок гарантий качества устанавливается на весь срок оказания услуг.

ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЭКЗЕМПЛЯРОВ СИСТЕМ КОНСУЛЬТАНТПЛЮС

Справочная Правовая Система КонсультантПлюс (далее - Система КонсультантПлюс или Система) - совокупность многофункциональной программы для ЭВМ и набора текстовой информации (программное средство, информационный продукт вычислительной техники).

Экземпляр Системы – копия Системы КонсультантПлюс на материальном носителе, позволяющая Заказчику получать необходимую информацию. Экземпляр Системы не позволяет изменять и передавать полученную информацию.

Учетная запись – логин и пароль.

Порядок доступа – совокупность технических параметров, разрешенных способов и условий доступа к комплекту Систем.

Уникальный пользователь - физическое лицо, состоящее в трудовых отношениях с Заказчиком (работник), являющееся пользователем Системы.

КЦ КонсультантПлюс - организация, на основании договора с которой Дистрибьютор осуществляет поставку экземпляров Систем КонсультантПлюс и оказание информационных услуг с использованием экземпляров Систем (услуг по адаптации и сопровождению экземпляров Систем).

Правомерный приобретатель экземпляра Системы (Заказчик) – физическое/юридическое лицо, приобретшее экземпляр Системы у официального дистрибьютора (представителя) Сети КонсультантПлюс, или физическое/юридическое лицо, получившее на законных основаниях от физического/юридического лица экземпляр Системы, ранее приобретенный у официального дистрибьютора (представителя) Сети КонсультантПлюс (от правомерного приобретателя экземпляра Системы).

Заказчик имеет право без дополнительных письменных разрешений распространять любым способом (продавать, сдавать в прокат и т.д.) и предоставлять доступ третьим лицам к текстам правовых актов в печатном виде с обязательным указанием соответствующей Системы КонсультантПлюс как источника информации.

Использование в печатном виде информации, являющейся самостоятельным объектом

авторского права (комментарии, разъяснения экспертов по вопросам финансово-хозяйственной деятельности предприятия; аналитические статьи из печатных изданий и т.п.), возможно только после получения письменного согласия КЦ КонсультантПлюс. Под использованием информации в печатном виде в настоящем подпункте понимается ее воспроизведение на материальных носителях и последующее их распространение любым способом (продажа, прокат и т.д.), а также предоставление доступа к этим материальным носителям третьим лицам.

Использование в электронном виде любой переданной информации возможно только после получения письменного согласия КЦ КонсультантПлюс. Под использованием информации в электронном виде в настоящем пункте понимается копирование и последующее распространение третьим лицам информации на магнитных носителях, по телекоммуникационным сетям, посредством размещения в Интернете и другим способом, а также иное предоставление доступа к информации третьим лицам.

Порядок использования экземпляра Системы и особенности оказания информационных услуг определяются Спецификациями.

Если Спецификацией предусмотрена учетная запись и в отношении учетной записи не предусмотрено иное, Заказчик вправе передать логин и пароль только одному Уникальному пользователю. По запросу Исполнителя Заказчик обязан предоставлять Исполнителю информацию об Уникальном пользователе, которому была передана учетная запись. Заказчик обязан обеспечить конфиденциальность учетной записи.

Заказчик не вправе предоставлять возможность использования Системы(м) лицам и/или способами, не предусмотренными настоящим Техническим заданием.

Заказчик вправе в любое время сменить пароль учетной записи.

Заказчик обязан сменить пароль учетной записи в следующих случаях:

- При замене Уникального пользователя – в момент такой замены;
- В случае прекращения трудовых отношений с Уникальным пользователем, получившим учетную запись, – в течение одного рабочего дня с момента прекращения трудовых отношений;
- В случае действительного или потенциального нарушения конфиденциальности пароля – незамедлительно при получении соответствующей информации.

Заказчик не вправе передавать экземпляр Системы третьему лицу, если иное не предусмотрено Спецификацией.

Оказание Заказчику текущих информационных услуг с использованием экземпляров Систем (услуг по адаптации и сопровождению экземпляров Систем) осуществляется без выбора документов.

Исполнитель не несет ответственности за невозможность исполнения своих обязательств перед Заказчиком по причине неполадок в работе компьютерного, телекоммуникационного оборудования или каналов связи Заказчика и/или третьих лиц (в том числе оборудования оператора, предоставляющего Заказчику услуги связи), при недостаточном качестве или скорости соединения при выходе Заказчика в сеть Интернет, а также в иных согласованных Сторонами случаях.

Заказчик самостоятельно определяет порядок использования Систем в пределах, установленных настоящим Техническим заданием. Доступ к информации считается предоставленным вне зависимости от начала его осуществления Заказчиком.

Заказчик обязан обеспечить соблюдение Уникальными пользователями настоящего технического задания.

Разработчик Систем вправе самостоятельно определять информационное содержание Систем в рамках их общей направленности. Информация, содержащаяся в Системе, включая авторские материалы (комментарии, книги, статьи, ответы на вопросы и т.д.), имеет справочный характер. Разработчик не несет ответственности за правильность информации, изложенной в авторских материалах.

Исполнитель может получать служебные файлы и информацию с компьютера Заказчика, необходимые для надлежащего исполнения обязательств перед Заказчиком.

Заказчик обязан обеспечить правомерность использования Исполнителем персональных

данных физических лиц, которые Заказчик передает Исполнителю для оказания услуг по настоящему техническому заданию.

4. Требования к качественным характеристикам и безопасности услуг:

Исполнитель обязан обеспечить взаимодействие и совместимость информационных услуг с имеющимися у Заказчика экземплярами Систем КонсультантПлюс и/или экземплярами иных программных продуктов КонсультантПлюс.

Исполнитель обязан предоставить Заказчику документы, подтверждающие наличие у Исполнителя необходимых прав на использование технологий и иных результатов интеллектуальной деятельности, и, в частности, копию Лицензионного соглашения, подтверждающего, что специальное программное обеспечение, используемое Исполнителем для оказания услуг Заказчику, полностью совместимо с имеющимися у Заказчика экземплярами Систем КонсультантПлюс и/или экземплярами иных программных продуктов КонсультантПлюс, а также с самостоятельно подготовленными на основании технологии КонсультантПлюс внутренними информационными ресурсами Заказчика (отдельные документы и подборки, перечни документов «на контроле», комментарии, технологические взаимосвязи собственных документов заказчика с Системами КонсультантПлюс и т.д.). Копия Лицензионного соглашения должна быть представлена в составе заявки на участие в закупке.

Исполнитель обязан предоставить достоверные сведения о совместимости оказываемых информационных услуг с установленными у Заказчика экземплярами Систем КонсультантПлюс на основе специального лицензионного программного обеспечения, обеспечивающего такую совместимость, а также о возможности оказания указанных информационных услуг.

Услуги должны отвечать требованиям безопасности жизни и здоровья сотрудников Заказчика.

5. Требования соответствия нормативным документам (лицензии, допуски, разрешения, согласования):

не установлены.

6. Сроки оказания услуг, периоды выполнения условий договора:

Услуги по адаптации и сопровождению экземпляров Систем КонсультантПлюс должны оказываться с 01 марта 2018 года по 28 февраля 2019 года.

7. Порядок оказания услуг:

По факту оказания услуг по адаптации и сопровождению экземпляров Систем ежемесячно составляется Акт об оказанных информационных услугах.

8. Качественные и количественные характеристики оказываемых услуг:

Услуги по адаптации и сопровождению экземпляров Систем КонсультантПлюс должны включать в себя:

- адаптацию (тестирование, регистрацию, формирование в комплект(ы)) экземпляров Систем на компьютерном оборудовании Заказчика;
- передачу Заказчику актуальной информации (актуальных наборов текстовой информации, адаптированных к установленным у Заказчика экземплярам Систем) на условиях настоящего технического задания.
- техническую профилактику работоспособности Систем и восстановление работоспособности Систем в случае сбоев компьютерного оборудования после их устранения Заказчиком (тестирование, переустановка);
- консультирование по работе с Системами, в т.ч. обучение Заказчика работе с Системами по методикам Сети КонсультантПлюс с возможностью получения специального сертификата об обучении;
- предоставление возможности получения Заказчиком консультаций по телефону и в офисе Исполнителя по работе Систем;
- предоставление информационных материалов в соответствии с внутренним регламентом Исполнителя.
- подключение и организацию доступа к дополнительной информации в сети Интернет, состав которой определяется Исполнителем.

Все нормативно-правовые акты, включаемые в Систему в процессе оказания услуг, должны иметь полную юридическую обработку (а именно – содержать сведения о статусе документа и иметь ссылки на другие нормативные документы). Включение документов в Систему без юридической обработки не допускается.

Исполнитель по запросу Заказчика обеспечивает возможность получения сотрудниками Заказчика рассылок по электронной почте с учетом специфики организации и профессионального интереса, с описанием рисков и возможностей, комментариями экспертов по налогообложению, бухгалтерскому учету, регулируемым закупкам, а также по юридическим и кадровым вопросам.

Описание возможностей Системы КонсультантПлюс, функционирование которых

Исполнитель обеспечивает при оказании услуг:

1. Настройка профилей пользователей:

- Бухгалтерия и кадры
- Юрист
- Бухгалтерия и кадры бюджетной организации
- Специалист по закупкам
- Кадры
- Универсальный

При выборе профиля пользователя стартовая страница Системы изменяется таким образом, чтобы были отражены важные документы, справочная информация, новости законодательства с учетом вида деятельности сотрудника Заказчика согласно выбранному профилю.

При поиске документов в Системе результат поиска зависит от профилей пользователей.

Документы наиболее соответствующие профилю находятся в начале списка, полученного в результате поиска.

2. Возможность постановки на контроль не только нормативно-правового акта, но и конкретного фрагмента нормативно-правового акта (глава, статья и т.п.).

При постановке на контроль нормативно-правового акта/фрагмента нормативно-правового акта Система отслеживает будущие изменения и оповещает пользователя о том, что подготовлена новая редакция с изменениями, не вступившими в силу.

3. При наличии у документа в Системе нескольких редакций присутствует возможность сравнения между собой любых редакций документа, а также возможность поиска редакции документа, действовавшей на конкретную дату.

4. Возможность осуществлять поиск документов в Системе, используя логические условия И, ИЛИ, КРОМЕ. Возможность осуществлять поиск документов в карточке реквизитов по специфическому полю ИНН/ОГРН в разделе «Судебная практика» (при его наличии). Возможность осуществлять поиск документов в Системе по любой части номера документа.

5. Наличие функции "Поискать упоминания данного документа в текстах документов Вашего комплекта" - возможность найти упоминание документа в других нормативно-правовых актах, судебной практике или других документах комплекта в ситуации, когда поиск конкретного документа по его реквизитам не дал результатов.

6. При наличии технической возможности (доступности средств телекоммуникации), возможность автоматического заказа и получения в реальном времени посредством сети Интернет текстов федеральных нормативно-правовых актов и судебных решений, упоминаемых в текстах других документов, отсутствующих в установленных у Заказчика информационных банках, при условии их наличия в других информационных банках Системы, не вошедших в установленный у заказчика комплект.

РАЗДЕЛ V. Проект договора

ДОГОВОР № _____

на оказание информационных услуг с использованием экземпляров информационно-правовой Системы КонсультантПлюс

г. Москва

« ____ » _____ 2018 г.

_____ – официальный дистрибьютор Сети КонсультантПлюс, именуемое в дальнейшем "**Исполнитель**", в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны и ЗАО "**ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ**", именуемое в дальнейшем "**Заказчик**", в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые "**Стороны**", заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

1.1. Справочная Правовая Система КонсультантПлюс (далее - Система КонсультантПлюс или Система) - совокупность многофункциональной программы для ЭВМ и набора текстовой информации (программное средство, информационный продукт вычислительной техники).

1.2. Экземпляр Системы – копия Системы КонсультантПлюс на материальном носителе, позволяющая Заказчику получать необходимую информацию. Экземпляр Системы не позволяет изменять и передавать полученную информацию.

1.3. Учетная запись – логин и пароль.

1.4. Порядок доступа – совокупность технических параметров, разрешенных способов и условий доступа к комплекту Систем.

1.5. Уникальный пользователь - физическое лицо, состоящее в трудовых отношениях с Заказчиком (работник), являющееся пользователем Системы.

1.6. Регистрация - процедура, при которой запоминаются параметры конкретного электронного устройства и генерируется цифровой код, после принятия которого становится возможным использование экземпляра Системы. По выбору Заказчика экземпляр Системы может быть зарегистрирован на ЭВМ Заказчика либо на ЭВМ Исполнителя. Особенности регистрации определяются Спецификациями к Договору, а также отдельными соглашениями Сторон.

1.7. КЦ КонсультантПлюс - организация, на основании договора с которой Дистрибьютор осуществляет поставку экземпляров Систем КонсультантПлюс и оказание информационных услуг с использованием экземпляров Систем (услуг по адаптации и сопровождению экземпляров Систем).

1.8. Правомерный приобретатель экземпляра Системы (Заказчик) – физическое/юридическое лицо, приобретшее экземпляр Системы у официального дистрибьютора (представителя) Сети КонсультантПлюс, или физическое/юридическое лицо, получившее на законных основаниях от физического/юридического лица экземпляр Системы, ранее приобретенный у официального дистрибьютора (представителя) Сети КонсультантПлюс (от правомерного приобретателя экземпляра Системы).

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. По настоящему Договору Стороны принимают на себя исполнение следующих обязательств: Исполнитель обязуется оказывать Заказчику платные информационные услуги с использованием экземпляров Систем Заказчика (услуги по адаптации и сопровождению экземпляров Систем, иного программного обеспечения), в течение срока, указанного в п. 4.1. Договора, в порядке, указанном в разделе 4 настоящего Договора. Порядок доступа, а также адаптации и сопровождения экземпляров Систем определяется Спецификациями к настоящему Договору.

2.2. Использование Заказчиком передаваемой информации.

2.2.1. Заказчик имеет право без дополнительных письменных разрешений распространять любым способом (продавать, сдавать в прокат и т.д.) и предоставлять доступ третьим лицам к текстам

правовых актов в печатном виде с обязательным указанием соответствующей Системы КонсультантПлюс как источника информации.

2.2.2. Использование в печатном виде информации, являющейся самостоятельным объектом авторского права (комментарии, разъяснения экспертов по вопросам финансово-хозяйственной деятельности предприятия; аналитические статьи из печатных изданий и т.п.), возможно только после получения письменного согласия КЦ КонсультантПлюс. Под использованием информации в печатном виде в настоящем подпункте понимается ее воспроизведение на материальных носителях и последующее их распространение любым способом (продажа, прокат и т.д.), а также предоставление доступа к этим материальным носителям третьим лицам.

2.2.3. Использование в электронном виде любой переданной информации возможно только после получения письменного согласия КЦ КонсультантПлюс. Под использованием информации в электронном виде в настоящем пункте понимается копирование и последующее распространение третьим лицам информации на магнитных носителях, по телекоммуникационным сетям, посредством размещения в Интернете и другим способом, а также иное предоставление доступа к информации третьим лицам.

3. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЭКЗЕМПЛЯРОВ СИСТЕМ

3.1. Порядок использования экземпляра Системы определяется соответствующей Спецификацией.

3.2. Если Спецификацией предусмотрена учетная запись и в отношении учетной записи не предусмотрено иное, Заказчик вправе передать логин и пароль только одному Уникальному пользователю. По запросу Исполнителя Заказчик обязан предоставлять Исполнителю информацию об Уникальном пользователе, которому была передана учетная запись. Заказчик обязан обеспечить конфиденциальность учетной записи.

3.3. Заказчик не вправе предоставлять возможность использования Системы(м) лицам и/или способами, не предусмотренными в п. 3.2 настоящего Договора.

3.4. Заказчик вправе в любое время сменить пароль учетной записи.

3.5. Заказчик обязан сменить пароль учетной записи в следующих случаях:

3.5.1. При замене Уникального пользователя – в момент такой замены;

3.5.2. В случае прекращения трудовых отношений с Уникальным пользователем, получившим учетную запись, – в течение одного рабочего дня с момента прекращения трудовых отношений;

3.5.3. В случае действительного или потенциального нарушения конфиденциальности пароля – незамедлительно при получении соответствующей информации.

3.6. Заказчик не вправе передавать экземпляр Системы третьему лицу, если иное не предусмотрено Спецификацией.

4. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ИНФОРМАЦИОННЫХ УСЛУГ

4.1. Информационные услуги оказываются с «01» марта 2018 года по «28» февраля 2019 года.

4.2. Оказание информационных услуг с использованием экземпляров Систем (услуг по адаптации и сопровождению экземпляров Систем) предусматривает:

- адаптацию (установку, тестирование, регистрацию, формирование в комплекты, выполнение других настроек) экземпляров Систем;

- передачу Заказчику актуальной информации (актуальных наборов текстовой информации, адаптированных к имеющимся у Заказчика экземплярам Систем)

- техническую профилактику работоспособности Системы и восстановление работоспособности Систем в случае сбоев компьютерного оборудования после их устранения Заказчиком (тестирование, переустановка);

- консультирование по работе с Системами, в т.ч. обучение Заказчика работе с Системами по методикам Сети КонсультантПлюс с возможностью получения специального сертификата об обучении;

- предоставление возможности получения Заказчиком консультаций по телефону и в офисе Исполнителя по работе Систем;

- подключение и организацию доступа к дополнительной информации в сети Интернет, состав которой определяется Исполнителем;

- предоставление информационных материалов в соответствии с внутренним регламентом Исполнителя;

- предоставление иных услуг по адаптации и сопровождению экземпляров Систем.

4.3 Оказание Заказчику текущих информационных услуг с использованием экземпляров Систем (услуг по адаптации и сопровождению экземпляров Систем) осуществляется без выбора документов.

4.4. Особенности оказания услуг определяются Спецификациями.

4.5. Заказчик проверяет соответствие объема и качества оказываемых информационных услуг требованиям, установленным в настоящем Договоре, ежемесячно в процессе пользования этими услугами.

4.6. По факту оказания услуг ежемесячно составляется акт об оказанных информационных услугах (далее – Акт), в котором указываются экземпляры Систем, с использованием которых оказывались информационные услуги, и стоимость оказанных информационных услуг за оплачиваемый период.

4.7. Заказчик обязан подписать Акт и передать его Исполнителю не позднее 20-го числа месяца, следующего за месяцем оказания услуг. При наличии претензий по оказанным Исполнителем услугам Заказчик уведомляет Исполнителя к тому же сроку в письменной форме. Если к указанному сроку Заказчик не передал Исполнителю подписанный Акт или не уведомил о сути претензий в письменной форме, то считается, что услуги оказаны Исполнителем надлежащим образом и в полном объеме. В этом случае Исполнитель имеет право подписать Акт в одностороннем порядке, что считается необходимым и достаточным для признания Сторонами Акта оформленным надлежащим образом.

5. СТОИМОСТЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ УСЛУГ. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

5.1. Стоимость информационных услуг с использованием экземпляров Систем, перечисленных в Спецификациях к Договору, с «01» марта 2018г. по «28» февраля 2019г. составляет _____ (_____), в т.ч. НДС 18 % - _____ (_____) руб. __ коп.

Ежемесячная стоимость информационного обслуживания складывается из ежемесячной стоимости обслуживания каждой из систем (Таблица №1 Приложения №2 к Договору и Таблица №2 Приложения №3 к Договору) и составляет _____ (_____) руб. __ коп. (включая неполные месяцы).

В случае изменения Списка экземпляров Систем, изложенного в Спецификациях к настоящему Договору, либо при изменении срока, предусмотренного п. 4.1, Стороны подписывают Дополнительное соглашение к Договору об изменении стоимости информационных услуг с использованием экземпляров Систем (услуг по адаптации и сопровождению экземпляров Систем).

5.2. Заказчик обязуется производить оплату информационных услуг ежемесячно путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя или внесения в кассу Исполнителя до 15-го числа текущего месяца оказания услуг.

5.3. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя или дата внесения денежных средств в кассу Исполнителя. Заказчик по запросу Исполнителя представляет копии платежных документов.

5.4. Исполнитель выставляет Заказчику счет на оплату оказываемых услуг. Во всех случаях выставления Исполнителем счетов Заказчик ставит отметку об их получении в соответствующих документах Исполнителя, подтверждающих передачу счетов.

5.5. В случае нарушения Заказчиком сроков оплаты услуг Исполнителя (т.е. допущения Заказчиком полной или частичной просрочки платежа) на 15 (пятнадцать) дней и более с даты, указанной в п. 5.2. настоящего Договора, Исполнитель вправе приостановить оказание информационных услуг с использованием экземпляров Систем (услуг по адаптации и сопровождению экземпляров Систем) по настоящему Договору до момента их полной оплаты или отказаться от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке, предварительно уведомив об этом Заказчика за 5 (пять) дней.

5.6. Если Заказчик произвел платеж, сумма которого недостаточна для погашения денежного обязательства полностью, то в первую очередь погашается задолженность за наиболее ранний

месяц. При оплате за конкретный месяц в первую очередь погашается задолженность за фактически оказанные услуги.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до 28 февраля 2019г., а в части взаиморасчетов – до их полного завершения.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также условиями настоящего Договора.

7.2. В случае если у Заказчика возникнут обоснованные претензии к Системе в частях качества включенной в нее информации и/или некорректной работы программных средств и/или иной предоставленной информации и материалов, подготовленных Исполнителем с использованием экземпляров Систем, Исполнитель обязуется рассмотреть Претензию Заказчика в течение 15 (пятнадцати) дней с момента ее получения. Претензии принимаются Исполнителем только в оплаченном периоде пополнения экземпляра Системы. В случае признания Претензии обоснованной Исполнитель обязан устранить недостатки в разумный срок. В случае неустранения недостатков в указанный срок Заказчик будет вправе потребовать выплаты исключительной неустойки (штрафа) в размере, стоимости одного месяца оказания информационных услуг с использованием соответствующего экземпляра Системы, и/или досрочного расторжения настоящего Договора путем составления дополнительной Претензии. Исполнитель обязуется в пятнадцатидневный срок со дня получения дополнительной Претензии письменно ответить на нее. В случае признания дополнительной Претензии Заказчика обоснованной Исполнитель обязан в зависимости от требований Заказчика перечислить Заказчику исключительную неустойку (штраф) и/или расторгнуть настоящий Договор.

7.3. Исполнитель не несет ответственности за качество отключенного от сопровождения экземпляра Системы.

7.4. При нарушении Заказчиком условий оплаты Исполнитель имеет право прекратить исполнение любых обязательств перед Заказчиком, в т.ч. заблокировать доступ Заказчика к любым сервисам, предварительно уведомив об этом Заказчика за 5 (пять) дней.

7.5. Исполнитель имеет право отказаться от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке в случаях:

7.5.1. Нарушения Заказчиком условий, которые согласно Спецификациям позволяют Исполнителю отказаться от Договора, а также пп. 2.2, 3.2., 3.3, 3.5, 3.6 настоящего Договора. Любое из указанных нарушений признается грубым нарушением исключительного права на Систему как объект интеллектуальной собственности и является основанием для применения предусмотренных действующим законодательством мер защиты интеллектуальных прав;

7.5.2. Внесения Заказчиком изменений в средства программной защиты Системы, приводящих к ее декомпилированию или модификации;

7.5.3. Изготовления, воспроизведения, распространения (любым способом) Заказчиком контрафактных экземпляров Систем.

7.6. Исполнитель не несет ответственности за невозможность исполнения своих обязательств перед Заказчиком по причине неполадок в работе компьютерного, телекоммуникационного оборудования или каналов связи Заказчика и/или третьих лиц (в том числе оборудования оператора, предоставляющего Заказчику услуги связи), при недостаточном качестве или скорости соединения при выходе Заказчика в сеть Интернет, а также в иных согласованных Сторонами случаях.

7.7. Заказчик самостоятельно определяет порядок использования Систем в пределах, установленных настоящим Договором и Спецификациями. Доступ к информации считается предоставленным вне зависимости от начала его осуществления Заказчиком.

8. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

8.1. Исполнителю известно о том, что Заказчик ведет антикоррупционную политику и развивает

не допускающую коррупционных проявлений культуру.

8.2. Исполнитель настоящим подтверждает, что он ознакомился с Кодексом деловой этики контрагента Заказчика (далее – Кодекс), размещенным в сети Интернет по адресу: <http://globus-telecom.ru> удостоверяет, что он полностью понимает положения Кодекса, и обязуется обеспечивать соблюдение требований Кодекса как со своей стороны, так и со стороны аффилированных с ним физических и юридических лиц, действующих по настоящему Договору, включая без ограничений владельцев, должностных лиц, работников и агентов Исполнителя.

8.3. В случае возникновения у Заказчика подозрений, что произошло или может произойти нарушение Исполнителем каких-либо положений Кодекса, в адрес такого Исполнителя Заказчиком направляется письменное уведомление с требованием в установленный срок предоставить соответствующие разъяснения. Письменное уведомление должно содержать ссылку на факты или материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений Кодекса Исполнителем, его аффилированными лицами, работниками или агентами. После такого письменного уведомления Исполнителя Заказчик имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено Исполнителем в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

8.4. В случае нарушения Исполнителем обязательств воздерживаться от запрещенных Кодексом действий и/или неполучения Заказчиком в установленный Договором срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, Заказчик имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. В случае такого расторжения Договора Заказчик вправе требовать возмещения возникшего в связи с этим реального ущерба.

8.5. В течение срока действия Договора Заказчик имеет право как самостоятельно, так и с привлечением к аудиту третьих лиц, осуществлять контроль по соблюдению Исполнителем требований Кодекса, в том числе проверять всю документацию Исполнителя, которая относится к настоящему Договору. Заказчик обязуется охранять всю Конфиденциальную информацию, которая станет ему известна во время аудиторских проверок согласно положениям о соблюдении конфиденциальности в настоящем Договоре.

9. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

9.1. Заказчик имеет право полностью или частично отказаться от услуг, оказываемых Исполнителем, до истечения срока действия настоящего Договора путем письменного уведомления Исполнителя за 30 (тридцать) дней до такого отказа. До окончания тридцатидневного срока с момента получения Исполнителем письменного уведомления Заказчика об отказе от информационных услуг права и обязанности Сторон по настоящему Договору остаются в неизменном виде.

В случае отказа от информационных услуг с использованием экземпляров Систем (услуг по адаптации и сопровождению экземпляров Систем) Заказчик обязан полностью оплатить стоимость фактически оказанных Исполнителем услуг.

9.2. Оказание информационных услуг, отмененное Заказчиком в соответствии с п. 9.1 настоящего Договора, может быть продолжено Исполнителем по заявлению Заказчика после оплаты Заказчиком стоимости возобновления оказания услуг по Прейскуранту Исполнителя.

9.3. Заказчик обязан обеспечить соблюдение Уникальными пользователями положений пп. 2.2, 3.2., 3.3, 3.5, 3.6 настоящего Договора.

9.4. Исполнитель вправе передать все права и обязанности по настоящему Договору другому официальному дистрибьютору Сети КонсультантПлюс с уведомлением Заказчика за 10 (десять) дней до момента передачи.

9.5. Разработчик Систем вправе самостоятельно определять информационное содержание Систем в рамках их общей направленности. Информация, содержащаяся в Системе, включая авторские материалы (комментарии, книги, статьи, ответы на вопросы и т.д.), имеет справочный характер. Разработчик не несет ответственности за правильность информации, изложенной в авторских материалах.

9.6. В случае если в силу технических особенностей определенной Системы какие-либо условия настоящего Договора выполнить невозможно, то эти условия и ответственность за невыполнение этих условий, если она предусмотрена, считаются не действующими в отношении экземпляров данной Системы.

9.7. Исполнитель может оказывать информационные услуги по настоящему Договору с привлечением третьих лиц.

9.8. Исполнитель может получать служебные файлы и информацию с компьютера Заказчика, необходимые для надлежащего исполнения обязательств перед Заказчиком.

9.9. С согласия Заказчика Исполнитель вправе изменить параметры и/или название экземпляров Систем, сопровождаемых по настоящему Договору, путем передачи в адрес Заказчика письма с указанием новых параметров и/или названия экземпляров Систем. Соответствующие изменения в Договор вступают в силу с момента получения Заказчиком указанного письма или иного момента, указанного в письме.

9.10. Заказчик обязан обеспечить правомерность использования Исполнителем персональных данных физических лиц, которые Заказчик передает Исполнителю по настоящему Договору.

9.11. В случае противоречий между условиями настоящего Договора и условиями Спецификаций применяются условия Спецификаций.

9.12. Во всех случаях указания каких-либо сроков по настоящему Договору под днями понимаются официальные рабочие дни, под месяцами - полные календарные месяцы.

9.13. Стороны настоящего Договора допускают обмен документами посредством электронной почты и факсимильной связи (в этом случае Сторона, направившая документ указанным способом, обязана в кратчайшие сроки направить (передать) противоположной Стороне оригинал документа).

9.14. Настоящий Договор, все приложения, дополнения и изменения к нему действительны лишь при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны полномочными представителями Сторон, Стороны обязуются скреплять такие документы печатями. Также Стороны признают, что наличие на документах печати Стороны настоящего Договора является доказательством наличия у лица, подписавшего такие документы от имени этой Стороны, достаточных полномочий для подписания.

9.15. Стороны пришли к соглашению о том, что первичные учетные документы предоставляются в бумажной форме.

9.16. Споры, связанные с исполнением, изменением и расторжением Договора, не урегулированные Сторонами путем переговоров, передаются на рассмотрение в Арбитражный суд города Москвы.

9.17. Стороны обязуются незамедлительно сообщать друг другу о любых изменениях данных, указанных в разделе "РЕКВИЗИТЫ СТОРОН" настоящего Договора, в письменной форме с приложением заверенных надлежащим образом копий документов, подтверждающих изменение соответствующих данных.

9.18. Заказчик подтверждает, что он является / не является плательщиком НДС, основание

(подчеркнуть нужное)

заполняется, если

Заказчик не является плательщиком НДС

Заказчик обязуется сообщить Исполнителю об изменении статуса налогоплательщика НДС в течение 10 (десяти) дней с момента таких изменений.

10. ПРИЛОЖЕНИЯ:

Приложение № 1. Техническое задание.

Приложение № 2. Спецификация № 1 от «__» _____ 2018г.

Приложение № 3. Спецификация № 2 от «__» _____ 2018г.

Приложение № 4. Соглашение о порядке и условиях использования USB-КЛЮЧА YUBIKEY.

Приложение № 5. Форма уведомления об изменении адреса электронной почты.

11. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:**ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»**

ИНН 7715227394, КПП 771501001

Место нахождения: 127018, г. Москва,
ул. Образцова, 38Почтовый адрес: 127018, г. Москва,
ул. Образцова, 38

Банковские реквизиты:

р/с 40702810500770006770

в АО «ГЛОБЭКСБАНК» г. Москва

к/с 30101810000000000243

БИК 044525243

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ИНН _____, КПП _____

Место нахождения:

Почтовый адрес:

Банковские реквизиты:

р/с

банк

к/с

БИК

От Заказчика:Директор по информационным
технологиям и инновациям

_____/ С.Ю. Рыбаков /

М.П.

От Исполнителя:

_____/ _____/

М.П.

Техническое задание

- 9. Объект закупки:** Оказание услуг по адаптации и сопровождению установленных у Заказчика экземпляров Систем КонсультантПлюс и/или экземпляров иных программных продуктов КонсультантПлюс.
- 10. Краткие характеристики оказываемых услуг:** Оказание информационных услуг с использованием экземпляров систем КонсультантПлюс и/или экземпляров иных программных продуктов КонсультантПлюс (услуги по адаптации, и сопровождению экземпляров систем КонсультантПлюс) производится на основе специального лицензионного программного обеспечения, обеспечивающего совместимость информационных услуг с установленными у Заказчика экземплярами Систем КонсультантПлюс и/или экземплярами иных программных продуктов КонсультантПлюс.
- 11. Количество оказываемых услуг:**
Оказание услуг по адаптации и сопровождению экземпляров систем КонсультантПлюс (информационные услуги):

СПЕЦИФИКАЦИЯ НА СЕТЕВЫЕ/ ЛОКАЛЬНЫЕ КОМПЛЕКТЫ СИСТЕМ

Адрес оказания информационных услуг: 108811, г. Москва, Киевское шоссе 22-й км (п. Московский), д. 6, стр. 1, оф. А105, БЦ «Комсити».

№ п/п	Название экземпляра Системы КонсультантПлюс	Версия экземпляра Системы КонсультантПлюс	Число одновременных доступов (ОД)*	Количество экземпляров
1	СПС КонсультантПлюс:Версия Проф (сет)	Сетевая	50	1
2	СС КонсультантБухгалтер:Вопросы-ответы (с/о)	Сетевая однопользовательская	2	1

<*> Число одновременных доступов (число ОД) - параметр, определяющий максимальное количество ЭВМ, с которых может быть осуществлен одновременный доступ к Системе и комплекту Систем. Число ОД комплекта Систем не может превышать число ОД Системы, по которой предоставлено наибольшее число ОД среди установленных в комплект Систем.

Порядок перерегистрации. Экземпляр Системы содержит программную защиту от несанкционированного копирования. Заказчик вправе переносить экземпляр Системы на другой компьютер. Перенос подразумевает удаление экземпляра Системы с прежнего компьютера. Исполнитель обязан по требованию Заказчика перерегистрировать экземпляр Системы. При регистрации запоминаются параметры конкретного компьютера Заказчика и генерируется цифровой код, после принятия которого экземпляр Системы становится работоспособным на данном компьютере.

Пределы правомерного использования. Заказчик не вправе использовать один экземпляр Системы на двух и более компьютерах одновременно. Заказчик не вправе использовать сетевую версию экземпляра Системы на двух и более ЛВС одновременно или использовать в ЛВС с превышением числа ОД. ЛВС - локальная вычислительная сеть, соединяющая две или более ЭВМ (возможно, разного типа), расположенные в пределах одного здания или нескольких соседних зданий.

Одновременная работа Систем. Исполнитель несет ответственность за качество и работоспособность экземпляра Системы только при условии, что данный экземпляр отключен от возможности одновременной работы с экземплярами Системы, в отношении которых

Заказчик отказался от информационных услуг. Отключение от возможности одновременной работы должно быть осуществлено не позднее шести месяцев с момента такого отказа.

Периодичность. Заказчик имеет право получать текущую информацию, в т.ч. принимать наборы текстовой информации в принадлежащий ему экземпляр Системы в соответствии с его функциональным назначением еженедельно сотрудником Исполнителя в офисе Заказчика. В случае, если у Заказчика имеется возможность по принятию актуальной информации с использованием средств телекоммуникации, возможна ежедневная передача информации. Ежедневная передача информации обеспечивается только с использованием средств телекоммуникации.

Заказчик обязуется согласовать с Исполнителем точное время доставки информации, обеспечить готовность технических средств и беспрепятственный доступ к экземплярам Систем в оговоренное время в случае доставки информации специалистом Исполнителя. В случае доставки информации с помощью телекоммуникационных средств все расходы, связанные с обеспечением достаточного для оказания текущих информационных услуг трафика, оплачиваются Заказчиком за свой счет.

Исполнитель должен обеспечивать работу указанного комплекта Систем при следующих характеристиках компьютеров Заказчика:

Характеристика аппаратной и программной конфигурации	Минимальные технические требования
Операционная система	Windows XP SP3/Vista/7/8/10 и выше Windows Server 2003 SP2/Windows Server 2008/Windows Server 2012 и выше
Офисные приложения	Microsoft Office 2003 и выше
Веб-браузер (для пользователей онлайн-сервисов)	Internet Explorer 8/9/10/11/Microsoft Edge и выше Mozilla Firefox, Google, Chrome, Opera последней версии
Процессор	Процессоры средней производительности (Core2Duo, Core2Quad, Core i3 и др.) с тактовой частотой не ниже 2,4 ГГц
Размер ОЗУ	1 Гб и выше
Файловая система	NTFS или другая, работающая под Windows и поддерживающая работу с файлами размером более 4 Гб
USB-порт	2.0 и выше
Оптический накопитель	Локальный или сетевой привод DVD-ROM
Разрешение экрана	1024 x 768
Качество цветопередачи	16 бит
Скорость интернет-соединения для использования онлайн-сервисов или для принятия актуальной информации с использованием средств телекоммуникации	512 Кбит/с и выше

СПЕЦИФИКАЦИЯ НА КОМПЛЕКТ СИСТЕМ ОВК

Адрес оказания информационных услуг: 108811, г. Москва, Киевское шоссе 22-й км (п Московский), д. 6, стр. 1, оф. А105, БЦ «Комсити».

N п/п	Название экземпляра Системы КонсультантПлюс	Количество экземпляров
1	СПС Консультант максимальный смарт-комплект ОВК серии ДД	1
2	СПС Консультант максимальный смарт-комплект ОВК серии ДД	1
3	СПС Консультант Юрист большой смарт-комплект ОВК серии ДД	1

Организация доступа к Системам ОВ (регистрация). Для организации доступа экземпляры Систем регистрируются на ЭВМ Исполнителя, запоминаются параметры доступа и генерируется цифровой код, после принятия которого становится возможным предоставление доступа к данным Системам. Исполнитель осуществляет подключение доступа к комплекту Систем в течение трех дней со дня регистрации.

Электронный адрес для направления Заказчику информации о доступе к комплекту:

@. В случае изменения электронного адреса Заказчик направляет Исполнителю письменное уведомление.

Предоставление доступа. Доступ к комплекту возможен с устройства, к которому подсоединен USB-ключ Yubikey Заказчика, приобретенный у официального Дистрибьютора (Представителя) Сети КонсультантПлюс.

Изменение URL-адреса доступа к комплекту. Исполнитель вправе заменять URL-адрес по собственной инициативе с одновременным уведомлением Заказчика открытым электронным сообщением на электронный адрес Заказчика, указанный в настоящем разделе.

Конфиденциальность. Заказчик обязан обеспечивать конфиденциальность USB-ключа Yubikey. Нарушениями конфиденциальности, являющимися грубыми нарушениями прав на объекты интеллектуальной собственности, в частности, признается: передача USB-ключа Yubikey лицам, не являющимся Уникальными пользователями, несвоевременное изъятие USB-ключа Yubikey у Уникального пользователя в случае прекращения трудовых отношений с ним, нарушение обязанности хранить информацию об Уникальных пользователях, которым был передан USB-ключ Yubikey, передача (разглашение) логина и/или пароля USB-ключа Yubikey и т.д.

Параметры доступа к комплекту. Разработчик Систем самостоятельно определяет параметры доступа и вправе в одностороннем порядке их изменять. С актуальными параметрами доступа Заказчик вправе ознакомиться в разделе справочной информации о комплекте в электронном виде.

Режим обслуживания. Исполнитель обеспечивает возможность доступа к комплекту Систем 24 часа в сутки 7 дней в неделю, за исключением времени перерывов в предоставлении услуг, связанных с заменой оборудования, программного обеспечения и/или проведения других ремонтных или планово-профилактических работ на серверном оборудовании.

Условия сопровождения. Информационные услуги с использованием основной Системы ОВ предусматривают сопровождение стационарной копии Системы со специальным набором документов, зарегистрированной на электронном устройстве Заказчика. Информационные услуги с использованием экземпляра дополнительной Системы предоставляются Исполнителем только при условии одновременного сопровождения экземпляра основной Системы. В случае отключения Заказчиком сопровождения экземпляра основной Системы (в т.ч. при установке экземпляра основной Системы на ЭВМ ЛВС Заказчика) блокируется доступ Заказчика ко всем Системам комплекта и прекращается сопровождение стационарной копии Системы со специальным набором документов.

Сопровождение экземпляров Систем. Информационное обслуживание Заказчика, передача актуальной информации осуществляются путем актуализации Систем, а также путем сопровождения Исполнителем зарегистрированных экземпляров Систем и стационарной копии Системы со специальным набором документов.

Все расходы, связанные с обеспечением достаточного для оказания текущих информационных услуг трафика, оплачиваются Заказчиком за свой счет.

Работоспособность компьютерного, телекоммуникационного оборудования Заказчика и каналов связи Заказчик обеспечивает самостоятельно. Исполнитель не несет ответственности за работоспособность Системы при недостаточном качестве или скорости соединения при выходе Заказчика в сеть Интернет.

Особенности использования USB-ключа Yubikey.

Доступ к комплекту Систем ОВ без USB-ключа Yubikey невозможен.

Для доступа к комплекту Систем КонсультантПлюс ОВ Заказчик вправе использовать только USB-ключ Yubikey, приобретенный у официального Дистрибьютора (Представителя) Сети КонсультантПлюс.

В случае:

- утери Заказчиком USB-ключа Yubikey;
- неисправности USB-ключа Yubikey Заказчика, возникшей по причинам, не зависящим от Исполнителя;

доступ Заказчика к комплекту Систем КонсультантПлюс ОВ, а также оказание информационных услуг Заказчику с использованием экземпляра(ов) Системы ОВ возобновляется только при условии предоставления Заказчиком исправного USB-ключа Yubikey, приобретенного у официального Дистрибьютора (Представителя) Сети КонсультантПлюс.

Исполнитель должен обеспечивать работу указанного комплекта ОВК при следующих характеристиках компьютеров Заказчика в режиме просмотра:

Характеристика аппаратной и программной конфигурации	Минимальные технические требования
Операционная система	Windows XP SP3/Vista/7/8/10 и выше; Windows Server 2003 SP2/Windows Server 2008/Windows Server 2012 и выше; MacOS, Linux; Мобильные ОС: iOS, Android, Windows Phone
Веб-браузер	Internet Explorer 8/9/10/11/Microsoft Edge и выше; Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera, Safari (последней версии)
Настройки веб-браузера	В веб-браузере должны быть разрешены: прием файлов cookie, поддержка активных сценариев (JavaScript)
Процессор	Процессоры с тактовой частотой не ниже 1,2 ГГц
Размер ОЗУ	1 Гб и выше
Разрешение экрана	1024 x 768 и выше
Скорость Интернет-соединения	2 Мбит/с и выше

Общие требования к услугам, требования по объему гарантий качества, требования по сроку гарантий качества на результаты осуществления закупок:

Срок гарантий качества устанавливается на весь срок оказания услуг.

ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЭКЗЕМПЛЯРОВ СИСТЕМ КОНСУЛЬТАНТПЛЮС

Справочная Правовая Система КонсультантПлюс (далее - Система КонсультантПлюс или Система) - совокупность многофункциональной программы для ЭВМ и набора текстовой информации (программное средство, информационный продукт вычислительной техники). Экземпляр Системы – копия Системы КонсультантПлюс на материальном носителе, позволяющая Заказчику получать необходимую информацию. Экземпляр Системы не позволяет изменять и передавать полученную информацию.

Учетная запись – логин и пароль.

Порядок доступа – совокупность технических параметров, разрешенных способов и условий доступа к комплекту Систем.

Уникальный пользователь - физическое лицо, состоящее в трудовых отношениях с Заказчиком (работник), являющееся пользователем Системы.

КЦ КонсультантПлюс - организация, на основании договора с которой Дистрибьютор осуществляет поставку экземпляров Систем КонсультантПлюс и оказание информационных услуг с использованием экземпляров Систем (услуг по адаптации и сопровождению экземпляров Систем).

Правомерный приобретатель экземпляра Системы (Заказчик) – физическое/юридическое лицо, приобретшее экземпляр Системы у официального дистрибьютора (представителя) Сети КонсультантПлюс, или физическое/юридическое лицо, получившее на законных основаниях от физического/юридического лица экземпляр Системы, ранее приобретенный у официального дистрибьютора (представителя) Сети КонсультантПлюс (от правомерного приобретателя экземпляра Системы).

Заказчик имеет право без дополнительных письменных разрешений распространять любым способом (продавать, сдавать в прокат и т.д.) и предоставлять доступ третьим лицам к текстам правовых актов в печатном виде с обязательным указанием соответствующей Системы КонсультантПлюс как источника информации.

Использование в печатном виде информации, являющейся самостоятельным объектом авторского права (комментарии, разъяснения экспертов по вопросам финансово-хозяйственной деятельности предприятия; аналитические статьи из печатных изданий и т.п.), возможно только после получения письменного согласия КЦ КонсультантПлюс. Под использованием информации в печатном виде в настоящем подпункте понимается ее воспроизведение на материальных носителях и последующее их распространение любым способом (продажа, прокат и т.д.), а также предоставление доступа к этим материальным носителям третьим лицам.

Использование в электронном виде любой переданной информации возможно только после получения письменного согласия КЦ КонсультантПлюс. Под использованием информации в электронном виде в настоящем пункте понимается копирование и последующее распространение третьим лицам информации на магнитных носителях, по телекоммуникационным сетям, посредством размещения в Интернете и другим способом, а также иное предоставление доступа к информации третьим лицам.

Порядок использования экземпляра Системы и особенности оказания информационных услуг определяются Спецификациями.

Если Спецификацией предусмотрена учетная запись и в отношении учетной записи не предусмотрено иное, Заказчик вправе передать логин и пароль только одному Уникальному пользователю. По запросу Исполнителя Заказчик обязан предоставлять Исполнителю информацию об Уникальном пользователе, которому была передана учетная запись. Заказчик обязан обеспечить конфиденциальность учетной записи.

Заказчик не вправе предоставлять возможность использования Системы(м) лицам и/или способами, не предусмотренными настоящим Техническим заданием.

Заказчик вправе в любое время сменить пароль учетной записи.

Заказчик обязан сменить пароль учетной записи в следующих случаях:

- При замене Уникального пользователя – в момент такой замены;
- В случае прекращения трудовых отношений с Уникальным пользователем, получившим учетную запись, – в течение одного рабочего дня с момента прекращения трудовых отношений;

- В случае действительного или потенциального нарушения конфиденциальности пароля – незамедлительно при получении соответствующей информации.

Заказчик не вправе передавать экземпляры Системы третьему лицу, если иное не предусмотрено Спецификацией.

Оказание Заказчику текущих информационных услуг с использованием экземпляров Систем (услуг по адаптации и сопровождению экземпляров Систем) осуществляется без выбора документов.

Исполнитель не несет ответственности за невозможность исполнения своих обязательств перед Заказчиком по причине неполадок в работе компьютерного, телекоммуникационного оборудования или каналов связи Заказчика и/или третьих лиц (в том числе оборудования оператора, предоставляющего Заказчику услуги связи), при недостаточном качестве или скорости соединения при выходе Заказчика в сеть Интернет, а также в иных согласованных Сторонами случаях.

Заказчик самостоятельно определяет порядок использования Систем в пределах, установленных настоящим Техническим заданием. Доступ к информации считается предоставленным вне зависимости от начала его осуществления Заказчиком.

Заказчик обязан обеспечить соблюдение Уникальными пользователями настоящего технического задания.

Разработчик Систем вправе самостоятельно определять информационное содержание Систем в рамках их общей направленности. Информация, содержащаяся в Системе, включая авторские материалы (комментарии, книги, статьи, ответы на вопросы и т.д.), имеет справочный характер. Разработчик не несет ответственности за правильность информации, изложенной в авторских материалах.

Исполнитель может получать служебные файлы и информацию с компьютера Заказчика, необходимые для надлежащего исполнения обязательств перед Заказчиком.

Заказчик обязан обеспечить правомерность использования Исполнителем персональных данных физических лиц, которые Заказчик передает Исполнителю для оказания услуг по настоящему техническому заданию.

12. Требования к качественным характеристикам и безопасности услуг:

Исполнитель обязан обеспечить взаимодействие и совместимость информационных услуг с имеющимися у Заказчика экземплярами Систем КонсультантПлюс и/или экземплярами иных программных продуктов КонсультантПлюс.

Исполнитель обязан предоставить Заказчику документы, подтверждающие наличие у Исполнителя необходимых прав на использование технологий и иных результатов интеллектуальной деятельности, и, в частности, копию Лицензионного соглашения, подтверждающего, что специальное программное обеспечение, используемое Исполнителем для оказания услуг Заказчику, полностью совместимо с имеющимися у Заказчика экземплярами Систем КонсультантПлюс и/или экземплярами иных программных продуктов КонсультантПлюс, а также с самостоятельно подготовленными на основании технологии КонсультантПлюс внутренними информационными ресурсами Заказчика (отдельные документы и подборки, перечни документов «на контроле», комментарии, технологические взаимосвязи собственных документов заказчика с Системами КонсультантПлюс и т.д.). Копия Лицензионного соглашения должна быть представлена в составе заявки на участие в закупке.

Исполнитель обязан предоставить достоверные сведения о совместимости оказываемых информационных услуг с установленными у Заказчика экземплярами Систем КонсультантПлюс на основе специального лицензионного программного обеспечения, обеспечивающего такую совместимость, а также о возможности оказания указанных информационных услуг.

Услуги должны отвечать требованиям безопасности жизни и здоровья сотрудников Заказчика.

13. Требования соответствия нормативным документам (лицензии, допуски, разрешения, согласования):

не установлены.

14. Сроки оказания услуг, периоды выполнения условий договора:

Услуги по адаптации и сопровождению экземпляров Систем КонсультантПлюс должны оказываться с 01 марта 2018 года по 28 февраля 2019 года.

15. Порядок оказания услуг:

По факту оказания услуг по адаптации и сопровождению экземпляров Систем ежемесячно составляется Акт об оказанных информационных услугах.

16. Качественные и количественные характеристики оказываемых услуг:

Услуги по адаптации и сопровождению экземпляров Систем КонсультантПлюс должны включать в себя:

- адаптацию (тестирование, регистрацию, формирование в комплект(ы)) экземпляров Систем на компьютерном оборудовании Заказчика;
- передачу Заказчику актуальной информации (актуальных наборов текстовой информации, адаптированных к установленным у Заказчика экземплярам Систем) на условиях настоящего технического задания.
- техническую профилактику работоспособности Систем и восстановление работоспособности Систем в случае сбоев компьютерного оборудования после их устранения Заказчиком (тестирование, переустановка);
- консультирование по работе с Системами, в т.ч. обучение Заказчика работе с Системами по методикам Сети КонсультантПлюс с возможностью получения специального сертификата об обучении;
- предоставление возможности получения Заказчиком консультаций по телефону и в офисе Исполнителя по работе Систем;
- предоставление информационных материалов в соответствии с внутренним регламентом Исполнителя.
- подключение и организацию доступа к дополнительной информации в сети Интернет, состав которой определяется Исполнителем.

Все нормативно-правовые акты, включаемые в Систему в процессе оказания услуг, должны иметь полную юридическую обработку (а именно – содержать сведения о статусе документа и иметь ссылки на другие нормативные документы). Включение документов в Систему без юридической обработки не допускается.

Исполнитель по запросу Заказчика обеспечивает возможность получения сотрудниками Заказчика рассылок по электронной почте с учетом специфики организации и профессионального интереса, с описанием рисков и возможностей, комментариями экспертов по налогообложению, бухгалтерскому учету, регулируемым закупкам, а также по юридическим и кадровым вопросам.

Описание возможностей Системы КонсультантПлюс, функционирование которых

Исполнитель обеспечивает при оказании услуг:

7. Настройка профилей пользователей:

- Бухгалтерия и кадры
- Юрист
- Бухгалтерия и кадры бюджетной организации
- Специалист по закупкам
- Кадры
- Универсальный

При выборе профиля пользователя стартовая страница Системы изменяется таким образом, чтобы были отражены важные документы, справочная информация, новости законодательства с учетом вида деятельности сотрудника Заказчика согласно выбранному профилю.

При поиске документов в Системе результат поиска зависит от профилей пользователей.

Документы наиболее соответствующие профилю находятся в начале списка, полученного в результате поиска.

8. Возможность постановки на контроль не только нормативно-правового акта, но и конкретного фрагмента нормативно-правового акта (глава, статья и т.п.).

При постановке на контроль нормативно-правового акта/фрагмента нормативно-правового акта Система отслеживает будущие изменения и оповещает пользователя о том, что подготовлена новая редакция с изменениями, не вступившими в силу.

9. При наличии у документа в Системе нескольких редакций присутствует возможность сравнения между собой любых редакций документа, а также возможность поиска редакции документа, действовавшей на конкретную дату.
10. Возможность осуществлять поиск документов в Системе, используя логические условия И, ИЛИ, КРОМЕ. Возможность осуществлять поиск документов в карточке реквизитов по специфическому полю ИНН/ОГРН в разделе «Судебная практика» (при его наличии). Возможность осуществлять поиск документов в Системе по любой части номера документа.
11. Наличие функции "Поискать упоминания данного документа в текстах документов Вашего комплекта" - возможность найти упоминание документа в других нормативно-правовых актах, судебной практике или других документах комплекта в ситуации, когда поиск конкретного документа по его реквизитам не дал результатов.
12. При наличии технической возможности (доступности средств телекоммуникации), возможность автоматического заказа и получения в реальном времени посредством сети Интернет текстов федеральных нормативно-правовых актов и судебных решений, упоминаемых в текстах других документов, отсутствующих в установленных у Заказчика информационных банках, при условии их наличия в других информационных банках Системы, не вошедших в установленный у заказчика комплект.

СПЕЦИФИКАЦИЯ № 1

г. Москва

« ____ » _____ 2018 г.

ПЕРЕЧЕНЬ ЭКЗЕМПЛЯРОВ СИСТЕМ

Название экземпляра Системы КонсультантПлюс	Кол- во	Число ОД <*>	Регистра ционный номер	Стоимост ь экземпля ра Системы, без учета НДС, руб. <***>	Стоимость информацио нных услуг
СПС КонсультантПлюс:Версия Проф (сет)	1	50		-	Определяется в соответствии с п.1.2. настоящей Спецификаци и
СС КонсультантБухгалтер:Вопросы- ответы (с/о)	1	2		-	Определяется в соответствии с п.1.2. настоящей Спецификаци и
Итого (без НДС):				-	
НДС (18%):				-	
ВСЕГО с НДС:				-	

<*> Число одновременных доступов (число ОД) - параметр Системы, определяющий максимальное количество ЭВМ, с которых может быть осуществлен одновременный доступ к Системе.

<***> Если поставка экземпляра не производится, в строке ставится прочерк.

1. ОПЛАТА

1.1. Оплата информационных услуг производится в соответствии с условиями подписанного Договора.

1.2. Стоимость информационного обслуживания экземпляров систем приведена в **Таблице №1.**

Название экземпляра Системы КонсультантПлюс	Количество о месяцев	Стоимость информационно	Стоимость информационн
--	-------------------------	----------------------------	---------------------------

		го обслуживания экземпляра системы за 1 месяц (с НДС)	ого обслуживания экземпляра системы за 12 месяцев (с НДС)
СПС КонсультантПлюс:Версия Проф (сет)	12		
СС КонсультантБухгалтер:Вопросы- ответы (с/о)	12		

2. РЕГИСТРАЦИЯ

2.1. Порядок регистрации. Экземпляр Системы содержит программную защиту от несанкционированного копирования. При регистрации запоминаются параметры конкретного компьютера Заказчика и генерируется цифровой код, после принятия которого экземпляр Системы становится работоспособным на данном компьютере.

2.2. Порядок перерегистрации. Заказчик вправе переносить экземпляр Системы на другой компьютер. Перенос подразумевает удаление экземпляра Системы с прежнего компьютера. Исполнитель обязан по требованию Заказчика перерегистрировать экземпляр Системы.

2.3. Доступ сотрудника Исполнителя. Заказчик обязан обеспечить техническую готовность оборудования и беспрепятственный доступ к нему сотрудника Исполнителя во время передачи (установки) экземпляров Системы, а также предоставить сотруднику Исполнителя все пользовательские (программные) права доступа, необходимые для установки (тестирования, регистрации, формированию в комплект(ы)) экземпляров Системы.

3. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЭКЗЕМПЛЯРОВ СИСТЕМ

3.1. Пределы правомерного использования. Заказчик не вправе использовать один экземпляр Системы на двух и более компьютерах одновременно. Заказчик не вправе использовать сетевую версию экземпляра Системы на двух и более ЛВС одновременно или использовать в ЛВС с превышением числа ОД. ЛВС - локальная вычислительная сеть, соединяющая две или более ЭВМ (возможно, разного типа), расположенные в пределах одного здания или нескольких соседних зданий.

3.2. Разрешенные передачи. Заказчик вправе передать экземпляр Системы третьему лицу в собственность, после чего он обязан в десятидневный срок предоставить Исполнителю копии документов, подтверждающих факт передачи, а именно: либо копию Договора, либо копию Акта приемки-передачи (товарной накладной), либо копии Счета и Платежного поручения с печатью банка. При отсутствии документов, подтверждающих передачу, Исполнитель не будет оказывать информационные услуги с использованием экземпляра Системы третьему лицу. После передачи Заказчиком экземпляра Системы третьему лицу все обязательства Исполнителя перед Заказчиком по оказанию информационных услуг с использованием данного экземпляра Системы (услуг по адаптации и сопровождению экземпляра Системы) теряют силу.

3.3. Возобновление. В случае отказа Заказчика от информационных услуг с использованием экземпляра Системы дальнейшее оказание ему любых услуг с использованием данного экземпляра может быть осуществлено Исполнителем только при наличии технической возможности после оплаты Заказчиком стоимости возобновления оказания услуг по Прейскуранту Исполнителя.

3.4. Одновременная работа Систем. Исполнитель несет ответственность за качество и работоспособность экземпляра Системы только при условии, что данный экземпляр отключен от возможности одновременной работы с экземплярами Системы, в отношении которых Заказчик отказался от информационных услуг. Отключение от возможности одновременной работы должно

быть осуществлено не позднее шести месяцев с момента такого отказа.

4. ОСОБЕННОСТИ ОКАЗАНИЯ ИНФОРМАЦИОННЫХ УСЛУГ

4.1. Адреса, по которым оказываются информационные услуги: 108811, г. Москва, Киевское шоссе 22-й (п Московский) км., д. 6, стр. 1, оф. А105, БЦ «Комсити».

4.2. Периодичность и способ доставки. Если у Заказчика имеется возможность по принятию актуальной информации с использованием средств телекоммуникации, возможна **ежедневная передача информации.**

Заказчик имеет право получать текущую информацию, в т.ч. принимать наборы текстовой информации в принадлежащий ему экземпляр Системы в соответствии с его функциональным назначением не реже, чем **2 раза в месяц сотрудником Исполнителя в офисе Заказчика.**

4.3. Прочее. Заказчик обязуется согласовать с Исполнителем точное время доставки информации, обеспечить готовность технических средств и беспрепятственный доступ сотрудника Исполнителя к экземплярам Систем в оговоренное время. В случае доставки информации с помощью телекоммуникационных средств все расходы, связанные с обеспечением достаточного для оказания текущих информационных услуг трафика, оплачиваются Заказчиком за свой счет. В случае невыполнения Заказчиком указанных условий доставки информации обязанности Исполнителя по оказанию информационных услуг с использованием экземпляров Систем считаются исполненными.

5. ДЕЙСТВИЕ СПЕЦИФИКАЦИИ

5.1. Период. Спецификация вступает в силу с момента ее подписания и заканчивает свое действие в случае прекращения Договора.

5.2. Отказ от услуг. Заказчик имеет право отказаться от информационных услуг, предусмотренных настоящей Спецификацией, до истечения срока действия Договора. Заказчик обязан письменно уведомить Исполнителя о таком отказе не менее чем за 30 (тридцать) дней. Отказ от информационных услуг, предусмотренных настоящей Спецификацией, не прекращает действие Договора или других Спецификаций.

5.3. Отказ от Договора. Исполнитель имеет право отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке в случае нарушения Заказчиком п. 3.1 настоящей Спецификации.

5.4. Изменение. В случаях, предусмотренных Договором, Исполнитель вправе изменить параметры или название экземпляров Систем в одностороннем порядке.

ЗАКАЗЧИК:

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»

**Директор по информационным
технологиям и инновациям**

_____ / С. Ю. Рыбаков/

_____ / _____ /

М.П.

М.П.

СПЕЦИФИКАЦИЯ № 2
ОНЛАЙН ВЕРСИЯ КЛЮЧ

г. Москва

« ____ » _____ 2018 г.

ПЕРЕЧЕНЬ ЭКЗЕМПЛЯРОВ СИСТЕМ (КОМПЛЕКТ СИСТЕМ)

Название экземпляра(ов) Системы(м)	Регистрационный номер	Стоимость экземпляра(ов) Системы(м) без учета НДС, руб. <*>	Стоимость подключения доступа к Системе(ам) без учета НДС, руб. <***>	Стоимость информационных услуг
Основная Система:				
СПС Консультант максимальный смарт-комплект ОВК серии ДД		-	-	Определяется в соответствии с с п.1.2. настоящей Спецификации
СПС Консультант максимальный смарт-комплект ОВК серии ДД		-	-	Определяется в соответствии с с п.1.2. настоящей Спецификации
СПС Консультант Юрист большой смарт-комплект ОВК серии ДД		-	-	Определяется в соответствии с с п.1.2. настоящей Спецификации
Итого (без НДС):		-	-	
НДС (18%):		-	-	
ВСЕГО с НДС:		-	-	

<*> Если поставка экземпляра не производится, в строке ставится прочерк.

<***> Заполняется только при подключении доступа. Если доступ подключен, в строке ставится прочерк.

1. ОПЛАТА

1.1. Оплата информационных услуг производится в соответствии с условиями подписанного Договора.

1.2. Стоимость информационного обслуживания экземпляров систем приведена в **Таблице №2.**

Название экземпляра Системы КонсультантПлюс	Количество месяцев	Стоимость информационного обслуживания	Стоимость информационного обслуживания

		экземпляра системы за 1 месяц (с НДС)	экземпляра системы за 12 месяцев (с НДС)
СПС Консультант максимальный смарт-комплект ОВК серии ДД	12		
СПС Консультант максимальный смарт-комплект ОВК серии ДД	12		
СПС Консультант Юрист большой смарт-комплект ОВК серии ДД	12		

2. РЕГИСТРАЦИЯ И АДАПТАЦИЯ

2.1. Регистрация экземпляров Систем ОВ для организации доступа к Системам. Для организации доступа экземпляры Систем регистрируются и адаптируются на ЭВМ Исполнителя, запоминаются параметры доступа и генерируется цифровой код, после принятия которого становится возможным предоставление доступа к данным Системам.

2.2. Условия и порядок регистрации на ЭВМ. Экземпляры Систем, указанные в настоящей Спецификации, предназначены для организации доступа к Системам посредством регистрации (адаптации) на ЭВМ Исполнителя. После перенастройки и только на основании отдельной Спецификации указанные экземпляры Систем могут также использоваться на ЭВМ ЛВС Заказчика. Настоящая Спецификация не предусматривает оказание Исполнителем Заказчику информационных услуг с использованием экземпляров Систем на ЭВМ ЛВС либо флэш-носителя Заказчика, если иное не предусмотрено настоящей Спецификацией. ЛВС - локальная вычислительная сеть, соединяющая две или более ЭВМ (возможно, разного типа), расположенные в пределах одного здания или нескольких соседних зданий. Заказчик вправе установить экземпляр Системы на одну ЭВМ ЛВС Заказчика. Регистрация экземпляра Системы на ЭВМ ЛВС Заказчика подразумевает закрытие доступа Заказчику к Системе. Экземпляр Системы содержит программную защиту от несанкционированного копирования и работоспособен на ЭВМ ЛВС только после его регистрации Исполнителем, при котором запоминаются параметры данной ЭВМ ЛВС.

3. ПОРЯДОК ДОСТУПА И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЭКЗЕМПЛЯРОВ СИСТЕМ

3.1. Подключение доступа. Исполнитель осуществляет подключение доступа к комплекту Систем в течение трех дней со дня регистрации.

3.2. Электронный адрес для направления Заказчику информации о доступе к комплекту: _____@_____. В случае изменения электронного адреса Заказчик направляет Исполнителю письменное уведомление по форме, согласованной в качестве приложения к Договору.

3.3. Предоставление доступа. При осуществлении регистрации Исполнитель обеспечивает передачу Заказчику одного USB-ключа Yubikey с защищенными логином и паролем для доступа к комплекту, а также установку, регистрацию и адаптацию стационарной копии Системы со специальным набором документов на электронном устройстве Заказчика. Стоимость USB-ключа Yubikey не входит в стоимость регистрации. Доступ к комплекту возможен с устройства, к которому подсоединен USB-ключ Yubikey.

3.4. Изменение URL-адреса доступа к комплекту. Исполнитель вправе заменять URL-адрес по собственной инициативе с одновременным уведомлением Заказчика открытым электронным сообщением на электронный адрес Заказчика, указанный в п. 3.2.

3.5. Конфиденциальность. Заказчик обязан обеспечивать конфиденциальность USB-ключа Yubikey. Нарушениями конфиденциальности, являющимися грубыми нарушениями прав на объекты интеллектуальной собственности, в частности, признается: передача USB-ключа Yubikey лицам, не являющимся Уникальными пользователями, несвоевременное изъятие USB-ключа

Yubikey у Уникального пользователя в случае прекращения трудовых отношений с ним, нарушение обязанности хранить информацию об Уникальных пользователях, которым был передан USB-ключ Yubikey, передача (разглашение) логина и/или пароля USB-ключа Yubikey и т.д.

3.6. Параметры доступа к комплекту. Разработчик Систем самостоятельно определяет параметры доступа и вправе в одностороннем порядке их изменять. С актуальными параметрами доступа Заказчик вправе ознакомиться в разделе справочной информации о комплекте в электронном виде.

3.7. Возобновление. В случае отказа Заказчика от информационных услуг с использованием экземпляра Системы возможность доступа Заказчика к данной Системе блокируется, оказание Заказчику любых услуг с использованием данного экземпляра Системы, в том числе регистрация экземпляра Системы на ЭВМ ЛВС Заказчика, может быть осуществлено Исполнителем только при наличии технической возможности после оплаты Заказчиком стоимости возобновления оказания услуг по Прейскуранту Исполнителя. Оказание Заказчику любых услуг с использованием иных Систем, включенных в один комплект с Системой, в отношении экземпляра которой Заказчик отказался от информационных услуг, может быть продолжено Исполнителем только при наличии технической возможности.

4. ОСОБЕННОСТИ ОКАЗАНИЯ ИНФОРМАЦИОННЫХ УСЛУГ

4.1. Режим обслуживания. Исполнитель обеспечивает возможность доступа к комплекту Систем 24 часа в сутки 7 дней в неделю, за исключением времени перерывов в предоставлении услуг, связанных с заменой оборудования, программного обеспечения и/или проведения других ремонтных или планово-профилактических работ на серверном оборудовании.

4.2. Условия сопровождения. Информационные услуги с использованием основной Системы ОВ предусматривают сопровождение стационарной копии Системы со специальным набором документов, зарегистрированной на электронном устройстве Заказчика. Информационные услуги с использованием экземпляра дополнительной Системы предоставляются Исполнителем только при условии одновременного сопровождения экземпляра основной Системы. В случае отключения Заказчиком сопровождения экземпляра основной Системы (в т.ч. при установке экземпляра основной Системы на ЭВМ ЛВС Заказчика) блокируется доступ Заказчика ко всем Системам комплекта и прекращается сопровождение стационарной копии Системы со специальным набором документов.

4.3. Сопровождение экземпляров Систем. Информационное обслуживание Заказчика, передача актуальной информации осуществляются путем актуализации Систем, а также путем сопровождения Исполнителем зарегистрированных экземпляров Систем и стационарной копии Системы со специальным набором документов.

4.4. Адрес(а) Заказчика для оказания информационных услуг Исполнителем: 108811, г. Москва, Киевское шоссе 22-й (п Московский) км., д. 6, стр. 1, оф. А105, БЦ «Комсити».

4.5. Прочее. Все расходы, связанные с обеспечением достаточного для оказания текущих информационных услуг трафика, оплачиваются Заказчиком за свой счет. Работоспособность компьютерного, телекоммуникационного оборудования Заказчика и каналов связи Заказчик обеспечивает самостоятельно. Исполнитель не несет ответственности за работоспособность Системы при недостаточном качестве или скорости соединения при выходе Заказчика в сеть Интернет.

5. ДЕЙСТВИЕ СПЕЦИФИКАЦИИ

5.1. Период. Спецификация вступает в силу с момента ее подписания и заканчивает свое действие в случае прекращения Договора.

5.2. Отказ от услуг. Заказчик имеет право отказаться от информационных услуг, предусмотренных настоящей Спецификацией, до истечения срока действия Договора. Заказчик обязан письменно уведомить Исполнителя о таком отказе не менее чем за 30 (тридцать) дней. Отказ от информационных услуг, предусмотренных настоящей Спецификацией, не прекращает действие Договора или других Спецификаций.

5.3. Отказ от Договора. Исполнитель имеет право отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке в случае нарушения Заказчиком п. 3.5 настоящей Спецификации.

5.4. Изменение. В случаях, предусмотренных Договором, Исполнитель вправе изменить параметры или название экземпляров Систем в одностороннем порядке.

ЗАКАЗЧИК:

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»

**Директор по информационным
технологиям и инновациям**

_____/ **С. Ю. Рыбаков**/

_____/_____/

М.П.

М.П.

**СОГЛАШЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ
USB-КЛЮЧА YUBIKEY ДЛЯ ДОСТУПА К КОМПЛЕКТУ
СИСТЕМ КОНСУЛЬТАНТПЛЮС ОБ**

г. Москва

« ____ » _____ 2018 г.

_____ – официальный дистрибьютор Сети КонсультантПлюс, именуемое в дальнейшем "**Исполнитель**", в лице _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуем__ в дальнейшем **Заказчик**, в лице _____, действующ__ на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили к Договору N __ от _____ настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. ОСОБЕННОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ USB-КЛЮЧА YUBIKEY

- 1.1. Доступ к комплекту Систем ОБ без USB-ключа Yubikey невозможен.
- 1.2. Порядок доступа к Системе ОБ с использованием USB-ключа Yubikey определяется Спецификациями к Договору.
- 1.3. Для доступа к комплекту Систем КонсультантПлюс ОБ. Заказчик вправе использовать только USB-ключ Yubikey, приобретенный у Исполнителя.

2. ГАРАНТИИ

- 2.1. Исполнитель гарантирует работоспособность USB-ключа Yubikey в течение 24 месяцев с даты поставки Заказчику при отсутствии:
 - 2.1.1. Неисправностей, возникших в результате:
 - ненамеренного нанесения вреда;
 - неправильного использования (при использовании USB-ключа Yubikey не по назначению, для тестирования или в качестве инструмента);
 - использования в выходящей за рамки установленных параметров механической или окружающей среде (включая использование в средах с повышенной влажностью);
 - стихийных бедствий;
 - неправильной установки (включая подключение к неподходящему оборудованию) или проблем с питанием (включая слишком низкое либо слишком высокое напряжение питания или нестабильную работу источника питания);
 - 2.1.2. Повреждений или изменений наклеек гарантии, серийного номера или электронных номеров;
 - 2.1.3. Неавторизованного ремонта или модификаций или любого физического повреждения;
 - 2.1.4. Признаков, свидетельствующих о вскрытии корпуса или об осуществлении каких-либо иных манипуляций;
 - 2.1.5. Любых посторонних наклеек, надписей и рисунков, выполненных маркерами или штрих-корректорами (корректирующей жидкостью) на корпусе.

2.2. Все претензии к качеству поставленного(ых) Заказчику USB-ключа(ей) Yubikey принимаются в течение гарантийного срока, указанного в п. 2.1 настоящего Соглашения.

2.3. В случае неисправности USB-ключа Yubikey Заказчика в течение гарантийного срока, указанного в п. 2.1 настоящего Соглашения, а также при отсутствии на USB-ключе Yubikey дефектов, перечисленных в п. 2.1 настоящего Соглашения, Исполнитель обязуется произвести замену USB-ключа Yubikey в течение 5 (пяти) рабочих дней.

2.4. В случае:

- утери Заказчиком USB-ключа Yubikey;
- неисправности USB-ключа Yubikey Заказчика по истечении гарантийного срока;
- неисправности USB-ключа Yubikey Заказчика в течение гарантийного срока, но при наличии на USB-ключе Yubikey хотя бы одного из дефектов, перечисленных в п. 2.1 Соглашения,

доступ Заказчика к комплекту Систем КонсультантПлюс ОВ, а также оказание информационных услуг Заказчику с использованием экземпляра(ов) Системы ОВ возобновляется только при условии приобретения Заказчиком у Исполнителя нового USB-ключа Yubikey.

ЗАКАЗЧИК:

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»

**Директор по информационным
технологиям и инновациям**

_____/ **С. Ю. Рыбаков**/

_____/_____/

М.П.

М.П.

Приложение №5 к Договору № _____

от « ____ » _____ 2018 г.

**ФОРМА УВЕДОМЛЕНИЯ ОБ ИЗМЕНЕНИИ АДРЕСА ЭЛЕКТРОННОЙ ПОЧТЫ
ЗАКАЗЧИКА**

УВЕДОМЛЕНИЕ ОБ ИЗМЕНЕНИИ АДРЕСА ЭЛЕКТРОННОЙ ПОЧТЫ ЗАКАЗЧИКА

_____, именуемое(ый) в дальнейшем Заказчик, в лице _____, действующего на основании _____, информирует Вас об изменении адресов электронной почты, указанных в Спецификациях к Договору № _____ от _____ (далее – Договор):

- Спецификация № __ от __
Логин для доступа к Комплекту Систем (или № USB-ключа) - _____;
а) Старый адрес электронной почты - _____@_____;
б) Новый адрес электронной почты - _____@_____.
- Спецификация № __ от __

...

Просим Вас направлять предусмотренные Договором и Спецификациями к Договору электронные сообщения, касающиеся доступа к Комплектам Систем, на новые адреса электронной почты.

ЗАКАЗЧИК:

ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»

**Директор по информационным
технологиям и инновациям**

_____/ С. Ю. Рыбаков/

ФОРМА УТВЕРЖДЕНА:

ЗАКАЗЧИК: ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ» ИСПОЛНИТЕЛЬ:

**Директор по информационным
технологиям и инновациям**

_____/ С. Ю. Рыбаков/

_____/_____/

М.П.

М.П.

Приложение № 1

К документации по проведению
открытого запроса котировок

Предоставляется в соответствии с п. 17 раздела II «Информационная карта» настоящей Документации.⁴

БАНКОВСКАЯ ГАРАНТИЯ № _____

Для _____
(полное наименование Бенефициара, его адрес)

(Наименование Гаранта), лицензия Центрального Банка Российской Федерации № _____ от «__» _____ года, расположенное по адресу: _____, имеющее корреспондентский счет в _____ Банка России № _____, БИК _____, ИНН _____, код ОКПО _____, именуемое далее «Гарант», в лице (должность уполномоченного лица Гаранта, Ф.И.О.), действующего на основании _____ (Устава, Положения, доверенности №__ от “__” ____ г.) _____, выдает _____, местонахождение: _____, ИНН _____, КПП _____, р/с № _____ в _____, г. _____, БИК _____ (полное наименование Бенефициара/филиала Бенефициара, его адрес, банковские реквизиты), именуемому далее «Бенефициар», настоящую банковскую гарантию (далее «Гарантия») в обеспечение исполнения (Наименование Принципала) (адрес: _____; почтовый адрес: _____; ИНН _____, КПП _____, ОГРН _____, р/с № _____ в наименование банк, к/с № _____, БИК _____), именуемым далее «Принципал», для целей обеспечения заявки на участие в _____⁵ проводимом Закрытым акционерным обществом «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ», Место нахождения: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38.; Почтовый адрес: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38., ИНН 7715227394; КПП 771501001; ОГРН 1027739037655 (извещение №__) (далее «Заявка»). Гарант принимает на себя обязательство без споров и возражений, не требуя от Бенефициара доказательств или обоснований требования на определенную в настоящей Гарантии сумму, уплатить по письменному требованию Бенефициара, подписанному уполномоченными на то лицами и скрепленному печатью Бенефициара, с приложением документов подтверждающих полномочия лица, подписавшего требование по Гарантии (решение об избрании, приказ о назначении, доверенность), денежную сумму в размере обеспечения заявки, _____ (_____) (цифрами и прописью), указанную в документации о закупке по проведению _____⁶ на право заключения Договора _____ (указать предмет Договора) на счет Бенефициара, указанный в требовании, в качестве обеспечения Заявки в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Принципалом нижеследующих обязательств:

- изменения или отзыва Принципалом заявки на участие в _____⁷, после истечения срока предоставления Заявок, установленного извещением о закупке и документацией о закупке;

⁴ Данный текст необходимо удалить

⁵ Указывается наименование закупочной процедуры

⁶ Указывается наименование закупочной процедуры

⁷ Указывается наименование закупочной процедуры

- уклонения Принципала от заключения договора, если по результатам проведения _____⁸ Принципал будет признан участником, для которого заключение договора является обязательным.

Обязательство Гаранта перед Бенефициаром по настоящей Гарантии ограничивается суммой, на которую она выдана. Ответственность Гаранта перед Бенефициаром за невыполнение или ненадлежащее выполнение своего обязательства по настоящей Гарантии не ограничивается суммой, на которую она выдана.

Для истребования суммы обеспечения Бенефициар направляет Гаранту письменное требование. В требовании или в приложении к нему Бенефициар должен указать, в чем состоит нарушение Принципалом основного обязательства, в обеспечение которого выдана Гарантия.

Платеж по Гарантии должен быть осуществлен в течение 5 (Пяти) рабочих дней после получения письменного требования Бенефициара. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящей Гарантии Гарант обязуется уплатить Бенефициару неустойку в размере 0,1 (Одна десятая) процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый календарный день просрочки, начиная с календарного дня, следующего за днем истечения установленного Гарантией срока оплаты требования, по день фактического поступления денежных средств на счет Бенефициара в оплату требования по Гарантии.

Исполнением обязательств Гаранта по настоящей Гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет Бенефициара.

Настоящая Гарантия вступает в силу с «___» _____ 20__ г. (Гарантия вступает в силу со дня ее выдачи, если в гарантии не предусмотрено иное) и действует по «___» _____ 20__ г. включительно (действует не менее 90 (Девяносто) календарных дней со дня, следующего за установленной датой открытия доступа к Заявкам, которая указана в извещении о закупке и документации о закупке _____⁹).

Настоящая Гарантия не может быть отозвана Гарантом.

Принадлежащее Бенефициару право требования по настоящей Гарантии может быть передано третьему лицу.

Настоящая Гарантия регулируется законодательством Российской Федерации. Все споры между Гарантом и Бенефициаром, вытекающие из настоящей Гарантии или связанные с ней, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде г. Москвы.

По окончании срока действия Гарантии Бенефициар не возвращает Гаранту оригинал настоящей Гарантии.

Должность уполномоченного лица Гаранта _____ (Ф.И.О.)
М.П. |

⁸ Указывается наименование закупочной процедуры

⁹ Указывается наименование закупочной процедуры

Приложение № 2

К документации по проведению
открытого запроса котировок

Предоставляется в соответствии с п. 18 [раздела II «Информационная карта»](#) настоящей Документации.¹⁰

БАНКОВСКАЯ ГАРАНТИЯ № _____

Для _____
(полное наименование Бенефициара, его адрес)

(*Наименование Гаранта*), ИНН _____, лицензия Центрального Банка Российской Федерации № _____ от «__» _____ г., расположенное по адресу: _____; имеющее корреспондентский счет в _____ Банка России № _____, БИК _____, код ОКПО _____, именуемое далее «Гарант», в лице (*должность уполномоченного лица Гаранта, Ф.И.О.*), действующего на основании (*Устава, Положения, Доверенности*), выдает _____, местонахождение: _____, ИНН _____, КПП _____, р/с № _____ в _____, г. _____, БИК _____ (*полное наименование Бенефициара/филиала Бенефициара, его адрес, банковские реквизиты*), именуемому далее «Бенефициар», настоящую банковскую гарантию (далее – «Гарантия») в обеспечение исполнения (*Наименование Принципала*) (адрес: _____; почтовый адрес: _____; ИНН _____, КПП _____, ОГРН _____, р/с № _____ в *наименование банк*, к/с № _____, БИК _____), именуемым далее «**Принципал**», обязательств _____, предусмотренных договором, который будет заключен между Принципалом и Бенефициаром на основании _____¹¹ (далее «Договор»).

Гарант настоящим принимает на себя обязательство уплатить по письменному требованию Бенефициара, подписанному уполномоченными на то лицами и скрепленному печатью Бенефициара, с предоставлением документов, подтверждающих полномочия лица, подписавшего требование по Гарантии (решение об избрании, приказ о назначении, доверенность),

денежную сумму в размере _____ (_____) (*цифрами и прописью*), на счет Бенефициара, указанный в требовании, в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Принципалом своих обязательств по Договору (в том числе, уплату неустойки, штрафов, пени и иных видов ответственности Принципала перед Бенефициаром) без споров и возражений с нашей стороны, не требуя от Бенефициара доказательств или обоснований требования на определенную в настоящей Гарантии сумму.

Обязательство Гаранта перед Бенефициаром по настоящей Гарантии ограничивается суммой, на которую она выдана.

Ответственность Гаранта перед Бенефициаром за невыполнение или ненадлежащее выполнение своего обязательства по настоящей Гарантии не ограничивается суммой, на которую она выдана.

¹⁰ Данный текст необходимо удалить

¹¹ Указывается наименование закупочной процедуры

Для истребования суммы обеспечения Бенефициар направляет Гаранту письменное требование. В требовании или в приложении к нему Бенефициар должен указать, в чем состоит нарушение Принципалом основного обязательства, в обеспечение которого выдана Гарантия.

Платеж по Гарантии должен быть осуществлен в течение 5 (Пяти) рабочих дней после получения письменного требования Бенефициара.

За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящей Гарантии Гарант обязуется уплатить Бенефициару неустойку в размере 0,1 (Одна десятая) процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый календарный день просрочки начиная с календарного дня, следующего за днем истечения установленного Гарантией срока оплаты требования, по день фактического поступления денежных средств на счет Бенефициара в оплату требования по Гарантии.

Исполнение обязательств Гаранта по настоящей Гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет Бенефициара.

Настоящая Гарантия вступает в силу с «__» _____ 20__ г. (*Банковская гарантия вступает в силу со дня ее выдачи, если в гарантии не предусмотрено иное*) и действует по «__» _____ 20__ г. включительно (*Банковская гарантия должна быть действующей в течение всего срока действия Договора, а также в течение 90 календарных дней после истечения срока его действия*).

Изменения и дополнения, внесенные в Договор, не освобождают Гаранта от обязательств по настоящей Гарантии.

Настоящая Гарантия не может быть отозвана Гарантом.

Принадлежащее Бенефициару право требования по настоящей Гарантии может быть передано третьему лицу.

Настоящая Гарантия регулируется законодательством Российской Федерации. Все споры между Гарантом и Бенефициаром, вытекающие из настоящей Гарантии или связанные с ней, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде г. Москвы.

По окончании срока действия Гарантии Бенефициар не возвращает Гаранту оригинал настоящей Гарантии.

Должность уполномоченного лица Гаранта _____ (Ф.И.О.)
М. П.]